

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 2105 DEL 09/03/2018

Proposta n. 2293 del 07/11/2017

STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Dott. LUCIANO OPPO

OGGETTO: DIPENDENTE DR.SSA ANGIOI ROSA MARIA, DIRIGENTE FARMACISTA A TEMPO INDETERMINATO, RECESSO DAL SERVIZIO A DECORRERE DALL'01.05.2018 (ULTIMO GIORNO DI SERVIZIO 30.04.2018).

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	<u>Sig. RENZO PODDA</u>	
Il Responsabile del Procedimento	<u>Dott. LUCIANO OPPO</u>	FIRMA APPOSTA IN CALCE

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

VISTA la deliberazione del D.G. n. 11 del 18 gennaio 2017 avente ad oggetto "individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori della Aree Socio Sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda, per la tutela della salute;

VISTA la deliberazione N. 672 del 31.10.2001 con la quale il Dott. Luciano Oppo è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrazione del Personale;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

VISTA la nota del 06/03/2018, pervenuta a questa Azienda in pari data, con la quale, la Dr.ssa Angioi Rosa Maria, nata il 16/06/1954, dipendente di questa Azienda in qualità di dirigente farmacista a tempo indeterminato, chiede di recedere dal servizio a far data dall'01.05.2018;

CONSIDERATO che il dipendente dichiara di essere in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente per il diritto alla pensione anticipata e chiede pertanto che vengano attivate le procedure necessarie per l'attribuzione del relativo trattamento pensionistico da parte dell'INPS gestione dipendenti pubblici;

ACCERTATO che la Dr.ssa Angioi Rosa Maria, alla data del 30/04/2018, sarà in possesso dei requisiti contributivi e anagrafici, ai sensi della normativa vigente in materia pensionistica, utili alla maturazione del diritto a pensione anticipata;

VISTA la Legge 214/2011;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

- 1) **DI PRENDERE ATTO** del recesso dal rapporto di lavoro della Dr.ssa Angioi Rosa Maria, nata il 16/06/1954, dipendente di questa Azienda in qualità di dirigente farmacista a tempo a decorrere dall'01.05.2018, ultimo giorno di servizio 30.04.2018;
- 2) **DI STABILIRE** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della ATS-ASSL di Oristano;
- 3) **DI INCARICARE** i competenti Uffici del Servizio Amm.ne del Personale degli adempimenti conseguenti al presente atto per quanto concerne lo stato giuridico, il rapporto economico ed il procedimento per l'attribuzione del trattamento di pensione e di fine servizio.
- 4) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Amministrazione del Personale per gli adempimenti di competenza e al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott. Luciano oppo

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

2) _____

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

2) _____

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal 12/03/2018 al 27/03/2018

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dott. / Dott.ssa _____