

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 1004 DEL 07/02/2018**

Proposta n. 821 del 31/01/2018

**STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**  
**Dott. LUCIANO OPPO**

**OGGETTO: Riconoscimento assegno per il nucleo familiare al dipendente matricola n.: 580883 per i periodi 01/07/2015-30/06/2016 e 01/07/2016-30/06/2017.**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'estensore	Sig.ra Franca Scanu	
Il Responsabile del Procedimento	dott. Luciano Oppo	Firma apposta in calce al provvedimento

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

## IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

**VISTA** la deliberazione del D.G. n. 11 del 18 gennaio 2017 avente ad oggetto "individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori della Aree Socio Sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda per la tutela della salute;

**VISTA** la deliberazione N. 672 del 31.10.2001 con la quale il dott. Luciano Oppo è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrazione del Personale;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**VISTE** le domande del dipendente matricola n. **580883** intese ad ottenere la corresponsione dell'assegno per il nucleo familiare per i periodi: **01/07/2015-30/06/2016 e 01/07/2016-30/06/2017**, a seguito di omessa presentazione delle domande nei periodi di riferimento;

**APPURATO**:- che il diritto del lavoratore alla percezione dell'assegno al nucleo familiare, come stabilito dall'art. 23 del DPR 30 maggio 1955 n. 794 e ribadito dalla Circolare INPS n. 110 del 17 aprile 1992, si prescrive in cinque anni,

- che le richieste per periodi arretrati possono quindi essere accolte limitatamente al periodo di cinque anni precedenti il mese in cui viene formulata la domanda;

**PRESA VISIONE** della documentazione presentata dal dipendente;

**DATO ATTO** che è stato accertato il diritto del richiedente secondo la normativa vigente;

**VISTO** l'unito prospetto riepilogativo in cui risultano indicate le somme da corrispondere;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione delle competenze spettanti;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

### DETERMINA

Per le motivazioni sopra espresse, che si intendono integralmente richiamate:

- di riconoscere l'assegno per il nucleo familiare al dipendente matricola n. **580883** come risultante dal prospetto allegato;

- di liquidare la somma complessiva di euro 1.776,84

- di dare atto che alla spesa si farà fronte con la seguente imputazione dei costi:

anno 2015 euro 439,26

anno 2016 euro 888,42

anno 2017 euro 449,16

sul conto economico n. 0802020403: "Sopravvenienze passive per costi del personale del ruolo sanitario, personale comparto"

centro di costo E1201 – Servizio ONCOLOGIA P.O. San Martino

- di trasmettere copia del presente atto al Servizio Amm.ne del Personale, AL Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza e al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano..

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott. Luciano Oppo

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) prospetto "A"

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

2) \_\_\_\_\_

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal \_\_\_\_ al \_\_\_\_ <sup>09/02/2018</sup> <sup>24/02/2018</sup>

Per  
Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dott.ssa Antonina Daga