



ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Oristano

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 929 DEL 07/02/2018

Proposta n. 878 del 01/02/2018

STRUTTURA PROPONENTE: DISTRETTO DI ORISTANO

Dott. Antonio Delabona

OGGETTO: Liquidazione contributo spese di viaggio e soggiorno a favore di Assistito SV per prestazioni, relative all'anno 2017/20018 fruite fuori dal territorio regionale L.R. n°26/91

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Sig.ra – Maria Sabrina Sau _____	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Antonio Delabona _____	Firma apposta in calce al documento

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI ORISTANO

Visto l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n°5 di Oristano le funzioni previste dall'art.4 del D.Lgs N°165/2001 e s.m.i.

Visto l'atto Deliberativo N° 1113 del 17/12/2010 del Commissario di quest' Azienda Sanitaria Locale con il quale viene affidato l'incarico quinquennale di Direttore di Struttura complessa del Distretto Sanitario di Oristano al Dr Antonio Delabona, l'atto deliberativo n°897 del 21/12/2015 di differimento dei termini di scadenza dello stesso, la Delibera del Commissario Straordinario n° 709 del 02/11/2016 di autorizzazione al rinnovo degli incarichi di direzione di Struttura Complessa ;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

Richiamato il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali con particolare riferimento all'art. 5 Bis c. 2 lett. a) ai sensi del quale viene garantita la protezione dei dati personali, in conformità con la disciplina legislativa in materia e nel rispetto del quale i dati sensibili costituenti e richiamati nel presente provvedimento sono esclusi dalla pubblicazione

VISTA la Legge Regionale del 23/07/1991 n°26 in materia di assistenza sanitario nel territorio nazionale ed all'estero e le successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la richiesta corredata dalla documentazione sanitaria, tese ad ottenere la corresponsione del contributo spese di viaggio e soggiorno di cui alla L.R.n°26/91;

VISTA l' autorizzazione rilasciata in data Prot. PG /2017/431900 del 18/12/2017 alla spesa emesse dall'ATTS, a favore di dell' Ass. SL , come analiticamente descritti nell'allegato "1" che si unisce alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

ATTESO che le prestazioni sanitarie sono state fruite presso le strutture sanitarie e nei periodi precisati nell'elenco allegato "1" che si unisce al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

VERIFICATO che le prestazioni sanitarie sono state realmente fruite presso Ospedale IEO Milano in regime di ricovero dal 29/12/2017 al 20/12/2017 e Visita in data 05/01/2018 come da certificazione sanitaria agli atti del fascicolo d'ufficio, per una spesa di viaggio e soggiorno così quantificata: euro 261,75 relativa all'anno 2018 - euro 320,82 relativa all'anno 2017 per un importo totale di **euro 582,57**;

ATTESTATA la regolarità della documentazione che si allega in originale;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

1) DI LIQUIDARE la somma di **euro 582,57 - Anno 2017/2018** a favore dell'assistito SV partitamente specificati nell'allegato "1" a seguito di prestazioni sanitarie fruite fuori dal territorio regionale;

2) DI STABILIRE che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 582,57 verrà registrato sul bilancio di competenza, come descritto nel prospetto sotto indicato - rimborsi spese di viaggio e soggiorno per assistenza specialistica ed Ospedaliera Extra Regione;

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO IVA INCLUSA
5-UODOR	1 -SUB. 40	A 505010101	A5TOR9902	€ 261,75
5-UODOR	1 -SUB. 42			€ 320,82

3) DI AUTORIZZARE il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di rimborso spese per prestazioni sanitarie Extra/Regione L.R. 26/91;

4) DI TRASMETTERE copia del presente atto alla Direzione Sanitaria, al Servizio Bilancio, al Collegio Sindacale, al Servizio Controllo di Gestione per gli adempimenti di competenza a al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano.

2) DI STABILIRE che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della ATS-ASSL di Oristano;

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI ORISTANO

Dott. Antonio Delabona

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) Prospetto di liquidazione spese di viaggio e soggiorno a favore di ASS. SV

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) nota prot. n. _____ del __/__/____ del Direttore/Responsabile della SS/SC_____.

2) _____.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal 09/02/2018 al 24/02/2018

Per

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dott.ssa Antonina Daga