ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Oristano

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 669 DEL 30/01/2018

Proposta n. 609 del 25/01/2018

STRUTTURA PROPONENTE: **SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**
Dott. LUCIANO OPPO

OGGETTO: RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO D'UFFICIO, PER SUPERATI LIMITI DI ETA' DEL DIPENDENTE DR.SSA. BECHERE LIA MARIA A DECORRERE DALL'01/05/2018 (ULTIMO GIORNO DI SERVIZIO 30.04.2018).

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Sig. RENZO PODDA	PODDA RENZO Firmato digitalmente da PODDA RENZO ND: c=IT, o=Regione Autonoma della Sardegna/80002870923, ou=Servizio Sanitario Regionale, cn=PODDA RENZO, serialNumber=ITPODRNZ62C23D969B, givenName=RENZO, sn=PODDA, dnQualifier=16618729 Data: 2018.01.25 13:31:42 +01'00'
Il Responsabile del Procedimento	Dott. LUCIANO OPPO	FIRMA APPOSTA IN CALCE

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI [ ] NO [X]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI [ ] NO [X]

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

VISTA la deliberazione del D.G. n. 11 del 18 gennaio 2017 avente ad oggetto "individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio Sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda per la tutela della salute;

VISTA la deliberazione N. 672 del 31.10.2001 con la quale il Dott. Luciano Oppo è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrazione del Personale;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

PREMESSO che, con deliberazione del C.S. della cessata Asl n. 5 di Oristano n. 54 del 10/02/2015, è stato preso atto dell'istanza del 13/11/2014, con la quale la Dr.ssa Bechere Lia Maria, nata il 25/02/1950, dipendente di questa Azienda in qualità di Dirigente Medico a tempo indeterminato a tempo pieno, ha chiesto la permanenza in servizio, ai sensi dell'art. 22 della Legge 04/11/2010 n. 183, fino al maturare del quarantesimo anno di servizio effettivo, ovvero, fino al 30/04/2018;

CONSIDERATO che il 30/04/2018, la Dr.ssa Bechere maturerà il 40 anno di servizio effettivo e, conseguentemente, ai sensi dell'art. 22 della Legge 04/11/2010 n. 183, dovrà essere collocata a riposo d'ufficio;

ACCERTATO che il succitato dipendente è in possesso del requisito anagrafico, previsto dalle vigenti norme che disciplinano i trattamenti pensionistici di vecchiaia, nonché quello contributivo già acquisito alla maturazione dei vent'anni anni di contribuzione;

RITENUTO, per i suesposti motivi, di dover risolvere il rapporto di lavoro del dipendente in oggetto, con diritto a pensione di vecchiaia, a decorrere dall'01.05.2018, ultimo giorno di servizio il 30.04.2018;

VISTA la L. 183/2010;
VISTA la L. 214/2011;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

1) **DI RISOLVERE** il rapporto di lavoro, d'ufficio, per superati limiti di età, del dipendente Dr.ssa Bechere Lia Maria, nata il 25/02/1950, dipendente di questa Azienda in qualità di Dirigente Medico a tempo indeterminato a tempo pieno, ai sensi dell'art. 22 della Legge 04/11/2010 n. 183, **a decorrere dall'01.05.2018 (ultimo giorno di servizio 30.04.2018)**;

2) **DI STABILIRE** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della ATS-ASSL di Oristano;

3) **DI INCARICARE** i competenti Uffici del Servizio Amm.ne del Personale degli adempimenti conseguenti al presente atto per quanto concerne lo stato giuridico, il rapporto economico ed il procedimento per l'attribuzione del trattamento di pensione e di fine servizio.

4) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Amministrazione del Personale per gli adempimenti di competenza e al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
Dott. Luciano oppo

OPPO LUCIANO GIOVANNI

Firmato digitalmente da
OPPO LUCIANO GIOVANNI
Data: 2018.01.25 18:55:47
+01'00'

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

2) _____ ---------- _____.

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

2) _____ ---------- _____.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal 30/01/2018 al 14/02/2018

Per
Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dott.ssa Antonina Daga

PUMA GIOVANNA

Firmato digitalmente da PUMA GIOVANNA
Data: 2018.01.30 11:11:38 +01'00'