

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

Proposta n. 1139/2017

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 1096 DEL 28/08/2017

STRUTTURA PROPONENTE: Formazione Continua

Dott.ssa Marina Cossu

OGGETTO: Avvio Evento Formativo “La comunicazione di una diagnosi infausta. Aspetti etici e relazionali”

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: Sig.ra Maria Angela Cadau
Il Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Marina Cossu

La presente Determinazione Dirigenziale è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

N
^

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal 04/09/2017 al 18/09/2017

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Dott.ssa Antonina Daga

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione del Direttore Generale dell'ATS – Azienda Tutela Salute n. 140 del 29/12/2016 di nomina del Dott. Mariano Meloni Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Oristano;

Vista la legge regionale n. 17 del 27/07/2016, art. 16 comma 8, la quale prevede che limitatamente al tempo necessario ad attivare le iniziative utili per l'avvio dei nuovi modelli organizzativi, l'operatività dei servizi dell'ATS sia garantita dagli assetti organizzativi delle aziende sanitarie locali oggetto di incorporazione;

Vista la deliberazione n. 11 del 18/01/2017 con la quale il Direttore dell'ATS conferma i provvedimenti di individuazione e attribuzione di funzioni e attività già in vigore presso le Aziende Sanitarie Locali confluite nell'ATS;

Vista la deliberazione del D.G. n. 196 del 06/03/2014 relativa all'affidamento dell'incarico alla Dott.ssa Marina Cossu di Responsabile della struttura semplice dipartimentale di Formazione Continua;

Dato atto che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

Richiamato il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013)*, in materia di trattamento dei dati personali con particolare riferimento all'art. 5 Bis c. 2 lett. a) ai sensi del quale viene garantita la protezione dei dati personali, in conformità con la disciplina legislativa in materia e nel rispetto del quale i dati sensibili costituenti e richiamati nel presente provvedimento sono esclusi dalla pubblicazione;

PREMESSO che:

- nel Piano Aziendale della Formazione 2017, approvato con delibera del Commissario n. 823 del 14/12/2016 è prevista la realizzazione del corso in oggetto;

CONSIDERATO che con tale percorso formativo si ha l'obiettivo di acquisire le competenze relazionali nella gestione di un evento doloroso;

DATO ATTO CHE:

- è stato dato mandato all'U.O. Formazione di organizzare il corso di formazione con l'obiettivo di:
 - sviluppare tra gli operatori una modalità condivisa nel prendersi cura dell'altro;
 - approfondire il modo in cui dare le cattive notizie, mostrando rispetto per la persona e assicurandola che ci saranno le cure mediche, infermieristiche e psicologiche opportune finché occorrono, anche quando la malattia è inguaribile;

RILEVATO che:

- il corso di cui trattasi è rivolto ai Dirigenti Medici, Infermieri, Ostetriche e Psicologi delle UU.OO. dei PP.OO, del Dea, del Centro Screening, del Servizio di Psicologia, con la partecipazione massima di n. 25 operatori per edizione;
- che l'evento formativo in parola si svolgerà in n. 2 edizioni calendarizzate come segue:
1° edizione: 18 e 19 ottobre 2017; 2° edizione: 23 e 24 novembre 2017;
per un totale di n. 13 ore di attività formativa per edizione, come da programma allegato sotto 1);

PRESO ATTO che l'evento di cui trattasi è stato regolarmente accreditato ai Sistemi SarEcm e Age.n.a.s. e si terrà presso le Aule della Formazione site al P.O. San Martino;

DATO ATTO altresì che:

- l'U.O. Formazione Continua in collaborazione col Servizio di Psicologia ha organizzato la realizzazione dell'evento in parola, curato sotto il profilo scientifico dal Dott. Domenico Putzolu, Direttore del Servizio di Psicologia di questa ASST;
- i docenti individuati dal Responsabile Scientifico sono, oltre allo stesso Dr. D. Putzolu, il Dr. Fabrizio Floris, la Dott.ssa Giuseppina Garippa, la Dott.ssa Maria Angela Sebastiana Trogu e la Dott.ssa Maria Pia Serra dipendenti di questa Azienda;
- che i relatori potranno svolgere la loro attività, o in orario di servizio dietro il corrispettivo di €/h 5,16 o fuori orario di servizio dietro il corrispettivo di €/h 25,82;
- nell'ambito del succitato percorso formativo si rende necessario provvedere al conferimento degli incarichi di docenza, pagamento dei relativi onorari, attivazione e pagamento del servizio di catering;

RITENUTO di dover avviare la realizzazione dell'evento e che la spesa è stata quantificata presuntivamente in complessivi € 1.940,00 di cui € 1.700,00 onorario docenze interne, € 240,00 per il servizio catering;

DATO ATTO che la suddetta spesa viene imputata per € 1.700,00 sul conto A506030204 "spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" e per € 240,00 sul conto A506010103 "mensa dipendenti", Autorizzazione UAFOR n. 1/2017 sub 22 – Centri di costo D0101, E0101, N0101 e P0205, con utilizzo dei fondi della Formazione Strategica "FORM2017-01 – QUOTA FORMAZIONE STRATEGICA";

DETERMINA

- 1) di autorizzare la realizzazione dell'evento formativo "La comunicazione di una diagnosi infausta. Aspetti etici e relazionali", da realizzarsi nelle date indicate in premessa;
- 2) di dare atto che la spesa relativa alla realizzazione dell'evento in parola è stata quantificata presuntivamente in complessivi € 1.940,00 di cui € 1.700,00 onorario docenze interne, € 240,00 per il servizio catering e che la stessa viene imputata per € 1.700,00 sul conto A506030204 "spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" e per € 240,00 sul conto A506010103 "mensa dipendenti", Autorizzazione UAFOR n. 1/2017 sub 22 – Centri di costo D0101, E0101, N0101 e P0205, con utilizzo dei fondi della Formazione Strategica "FORM2017-01 – QUOTA FORMAZIONE STRATEGICA";
- 3) di trasmettere copia del presente atto al Servizio Amministrativo del PO San Martino e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza e al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASST di Oristano.

IL RESPONSABILE U.O. FORMAZIONE CONTINUA
Dott.ssa Marina Cossu