

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

Proposta n. 1035/2017

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 1077 DEL 22/08/2017**

**STRUTTURA PROPONENTE: Formazione Continua**

Dott.ssa Marina Cossu

**OGGETTO: Avvio Evento Formativo "Pre Hospital Trauma Care Modulo Base"**

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: Sig.ra Maria Angela Cadau  
Il Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Marina Cossu

La presente Determinazione Dirigenziale è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal 01/09/2017 al 15/09/2017

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Dott.ssa Antonina Daga

## IL DIRIGENTE

**Vista** la deliberazione del Direttore Generale dell'ATS – Azienda Tutela Salute n. 140 del 29/12/2016 di nomina del Dott. Mariano Meloni Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Oristano;

**Vista** la legge regionale n. 17 del 27/07/2016, art. 16 comma 8, la quale prevede che limitatamente al tempo necessario ad attivare le iniziative utili per l'avvio dei nuovi modelli organizzativi, l'operatività dei servizi dell'ATS sia garantita dagli assetti organizzativi delle aziende sanitarie locali oggetto di incorporazione;

**Vista** la deliberazione n. 11 del 18/01/2017 con la quale il Direttore dell'ATS conferma i provvedimenti di individuazione e attribuzione di funzioni e attività già in vigore presso le Aziende Sanitarie Locali confluite nell'ATS;

**Vista** la deliberazione del D.G. n. 196 del 06/03/2014 relativa all'affidamento dell'incarico alla Dott.ssa Marina Cossu di Responsabile della struttura semplice dipartimentale di Formazione Continua;

**Dato atto** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**Richiamato** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013)*, in materia di trattamento dei dati personali con particolare riferimento all'art. 5 Bis c. 2 lett. a) ai sensi del quale viene garantita la protezione dei dati personali, in conformità con la disciplina legislativa in materia e nel rispetto del quale i dati sensibili costituenti e richiamati nel presente provvedimento sono esclusi dalla pubblicazione;

**PREMESSO** che:

- nel Piano Aziendale della Formazione 2017, approvato con delibera del Commissario n. 823 del 14/12/2016 è prevista la realizzazione del corso in oggetto;

**CONSIDERATO** che con tale percorso formativo si ha l'obiettivo di acquisire strumenti conoscitivi, metodologici e capacità per interventi di emergenza sanitaria secondo linee guida internazionali;

**DATO ATTO CHE:**

- è stato dato mandato all'U.O. Formazione di organizzare il corso di formazione con l'obiettivo di:
  - rafforzare le conoscenze teoriche ma soprattutto migliorare le abilità pratiche nella gestione del paziente traumatizzato dove ogni membro dell'equipe ha il suo ruolo e collabora attivamente con gli altri così da consentire di individuare tempestivamente le criticità, trattarle in base alle competenze e soprattutto centralizzare il paziente in tempi brevi e con una corretta immobilizzazione;

- facilitare l'efficacia e l'efficienza del team di cura, orientandolo verso la gestione integrata del paziente traumatizzato mediante simulate di eventi traumatici;
- condividere ed uniformare i percorsi formativi per gli operatori coinvolti nel primo soccorso al paziente traumatizzato affinché sia garantito il miglior trattamento del paziente e si riduca la mortalità da trauma;

**RILEVATO** che:

- il corso di cui trattasi è articolato in n. 5 edizioni calendarizzate come segue:
  - 1° edizione: 25/10/2017;                      - 2° edizione: 08/11/2017;
  - 3° edizione: 15/11/2017;                    - 4° edizione: 22/11/2017;
  - 5° edizione: 29/11/2017;
 per un totale di n. 9 ore di attività formativa, come da programma allegato sotto 1);
- il corso in parola è rivolto ai Medici (disciplina: Chirurgia Generale), Infermieri, Autisti Soccorritori del Servizio Territoriale 118 ASSL Oristano, per un massimo di n. 12 operatori per edizione;

**PRESO ATTO** che l'evento di cui trattasi verrà regolarmente accreditato ai Sistemi SarEcm e Age.n.a.s.;

**DATO ATTO** altresì che:

- l'U.O. Formazione Continua ha organizzato la realizzazione dell'evento in parola, curato sotto il profilo scientifico dalla Dott.ssa Rita Deidda, Dirigente Medico del 118, Istruttore IRC;
- l'attività di docenza verrà affidata agli istruttori IRC (personale dipendente e convenzionato) individuati dal Responsabile Scientifico che provvederà all'assegnazione degli stessi nelle varie edizioni programmate;
- l'impegno orario dei vari docenti, per edizione, sarà di n. 9 ore, mentre l'impegno orario del Direttore del Corso sarà di n. 10 ore;
- che i docenti potranno svolgere la loro attività, o in orario di servizio dietro il corrispettivo di €/h 5,16 o fuori orario di servizio dietro il corrispettivo di €/h 25,82;
- nell'ambito del succitato percorso formativo si rende necessario provvedere al conferimento degli incarichi di docenza, pagamento degli onorari di docenza e all'acquisto dei Manuali IRC;

**RITENUTO** di dover avviare la realizzazione dell'evento e che la spesa è stata quantificata presuntivamente in complessivi € 4.850,00 di cui € 3.700,00 quale onorario docenze, € 800,00 per l'acquisto dei manuali ed € 350,00 per il servizio catering;

**DATO ATTO** che la suddetta spesa viene imputata per € 3.700,00 sul conto A506030204 "spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale", € 800,00 sul conto n. A501020401 "Acquisto di supporti informatici, cancelleria e stampati" e per € 350,00 sul conto A506010103 "mensa dipendenti", Autorizzazione UAFOR n. 1/2017 sub 19 – Centri di costo N0501, N0502, N0503, N0504, con utilizzo dei fondi della Formazione Strategica "FORM2017-01 – QUOTA FORMAZIONE STRATEGICA";

**DETERMINA**

- 1) di autorizzare la realizzazione dell'evento formativo "Pre Hospital Trauma Care Modulo Base", da realizzarsi nelle date indicate in premessa;
- 2) di dare atto che la spesa relativa alla realizzazione dell'evento in parola è stata quantificata presuntivamente in complessivi € 4.850,00 di cui € 3.700,00 quale onorario

docenze, € 800,00 per l'acquisto dei manuali ed € 350,00 per il servizio catering e che la stessa viene imputata per € 3.700,00 sul conto A506030204 "spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale", € 800,00 sul conto n. A501020401 "Acquisto di supporti informatici, cancelleria e stampati" e per € 350,00 sul conto A506010103 "mensa dipendenti", Autorizzazione UAFOR n. 1/2017 sub 19 – Centri di costo N0501, N0502, N0503, N0504, con utilizzo dei fondi della Formazione Strategica "FORM2017-01 – QUOTA FORMAZIONE STRATEGICA;

- 3) di trasmettere copia del presente atto al Servizio Amministrativo del PO San Martino e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza e al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano.

**IL RESPONSABILE U.O. FORMAZIONE CONTINUA**

Dott.ssa Marina Cossu