ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Oristano

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO

Proposta n. PDTD5-2017-1108

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 1064 DEL 21/08/2017

STRUTTURA PROPONENTE: U.O. TECNICO AMMINISTRATIVA A SUPPORTO ATTIVITA' SOCIO-SANITARIE DEL DISTRETTO DI ORISTANO.

Dott. Giuseppe Melis……..

OGGETTO: Conferimento di incarico di sostituzione alla Dottoressa Simoni Sara per numero 9 ore settimanali complessive nella branca specialistica di oftalmologia da espletarsi presso il Poliambulatorio di Oristano.

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: Sig. Stefania Dessì…….
Il Responsabile del Procedimento: Dott. Giuseppe Melis……...

La presente Determinazione Dirigenziale è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI [ ] NO [X]

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal 31/08/2017al14/09/2017

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali Dott.ssa Antonina Daga

ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Oristano

IL RESPONSABILE U.O. TECNICO AMMINISTRATIVA

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario n. 530 del 11.08.2016 di attribuzione delle funzioni dirigenziali con il quale il Dott. Giuseppe Melis è stato nominato Responsabile dell'U.O. Tecnico Amministrativa a supporto delle attività socio-sanitarie del Distretto di Oristano;

Dato atto che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

Richiamato il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni,* G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

Vista la necessità di sostituire il Dott. Sanna Giuseppe, specialista ambulatoriale titolare di incarico nella branca di oftalmologia, per tutta la durata della sua assenza non retribuita, presso il Poliambulatorio di Oristano;

Dato atto che la Dott.ssa Simoni Sara, presente in graduatoria, ha accettato l'incarico per 9 ore settimanali complessive da svolgersi presso il Poliambulatorio di Oristano a far data dal 04/07/2017 fino al rientro in servizio del titolare ai sensi dell'art. 34 dell'ACN 17/12/2015 rep. n. 227/CSR;

Preso atto che, dalle dichiarazioni rese la stessa, non risulta trovarsi in posizione d'incompatibilità e/o limitazioni d'orario e che nulla osta alla formalizzazione dell'incarico;

Visto l'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con gli specialisti ambulatoriali esecutivo dal 17/12/2015;

Vista la L.R. n° 10 del 21.07.2006;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:
a) Di conferire alla Dott.ssa Simoni Sara l'incarico medico specialistico ambulatoriale di sostituzione, ai sensi dell'art. 34 dell'ACN di categoria, per numero 9 ore settimanali complessive nella branca specialistica di oftalmologia da svolgersi presso il Poliambulatorio di Oristano a far data dal giorno 24/07/2017 fino al rientro in servizio del titolare (assente il martedì pomeriggio ed il giovedì mattina);

b) Di attribuire alla Dott.ssa Simoni Sara il trattamento economico previsto dall'art. 41 lettera A, comma 1 del citato ACN;

c) Di autorizzare la spesa necessaria, per il pagamento di quanto dovuto in relazione al conferimento dell'incarico di cui al precedente punto 1., che verrà imputata al conto economico n° A502020611 centro di costo Q0206 Assistenza Ambulatoriale diretta Poliambulatorio di Oristano;

e) Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali ed al Comitato Consultivo Zonale per la Specialistica Ambulatoriale della provincia di Oristano per quanto di rispettiva competenza;

IL RESPONSABILE DELL'U.O. TECNICO-AMMINISTRATIVA
DEL DISTRETTO DI ORISTANO
Dott. Giuseppe Melis