

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

Proposta n. 1056/2017

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE ASSL N° 1032 DEL 07/08/2017**

**STRUTTURA PROPONENTE: Servizio Affari Generali e Legali**

Dott.ssa Antonina Daga

**OGGETTO:** Liquidazione II<sup>a</sup> Trimestre 2017 AVIS

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: Sig.ra Alessandra Pistuddi

Direttore Dott.ssa Antonina Daga

La presente Determinazione Dirigenziale è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

N  
D

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal 17/08/2017 al 31/08/2017

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dott.ssa Antonina Daga

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI  
DELL'AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

**VISTA** La deliberazione del Direttore Generale dell'ATS – Azienda per la Tutela della Salute n.140 del 29/12/2016 di nomina del dott. Mariano Meloni Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Oristano;

**VISTO** l'atto deliberativo D.G. N°385 del 18/05/2006 con il quale la Dr.ssa Antonina Daga è stata nominata Direttore del Servizio Affari Generali e Legali;

**Dato atto** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**Richiamato** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni)*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali con particolare riferimento all'art. 5 Bis c. 2 lett. a) ai sensi del quale viene garantita la protezione dei dati personali, in conformità con la disciplina legislativa in materia e nel rispetto del quale i dati sensibili costituenti e richiamati nel presente provvedimento sono esclusi dalla pubblicazione;

**Vista** la Determinazione del Direttore della ASSL di Oristano N°412 del 31 Maggio 2017 che disciplina i rapporti inerenti la raccolta di sangue umano presso questa ASSL;

**Vista** la convenzione stipulata con l'AVIS provinciale di Oristano in data 23 Giugno 2017 Reg. Assl di Oristano n°1986;

**Vista** la richiesta dell'Associazione AVIS, presente agli atti con prot.**PG/2017/265182** del 25 Luglio 2017, avente oggetto "prelievi II^ trimestre 2017" mediante la quale l'AVIS provinciale di Oristano chiede la liquidazione dei rimborsi relativi alla raccolta sangue effettuata nel II^ trimestre 2017, per un totale di **€ 53.706,96**;

**Vista** la nota prot. **NP/2017/64538** del 31 Luglio 2017 con la quale il *Responsabile del Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale* comunica la conformità dei dati riportati sulla ricevuta relativa al riepilogo delle donazioni AVIS effettuate nel II^ trimestre 2017;

**DETERMINA**

Per le motivazioni esposte in premessa;

**1) Di autorizzare** il pagamento della somma complessiva di **€ 53.706,96**, in favore dell'AVIS provinciale di Oristano a titolo di rimborsi per l'attività di raccolta di sangue umano effettuata nel **II^ trimestre 2017**;

**3) Di dare atto** che la suddetta spesa graverà sul codice di conto n° **A502040103** "Acquisti di Convenzioni Sanitarie" del Piano dei conti di contabilità generale, autorizzazione **n°1/17 sub 22**; Centri di Costo di competenza PO "S.Martino" di Oristano - Immunologia e trasfusione : **G0401** e PO "Delogu" di Ghilarza – Prelievo e raccolta sangue : **G0405**, come meglio evidenziato nel prospetto di liquidazione allegato sotto la lettera **A**).  
AVIS - CIG **ZAA00D722A**

**3) Di trasmettere** copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza;

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**  
Dott.ssa Antonina Daga