

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

Proposta n° 727/2017

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 704 DEL 06/06/2017**

**STRUTTURA PROPONENTE: U.O. TECNICO AMM.VA DEL DISTRETTO SOCIO-SANITARIO DI ORISTANO**

Dott. Giuseppe Melis .....

**OGGETTO: Liquidazione fatture Fondazione Istituti Riuniti di A.S. - R.S.A. "VILLA SAN GIUSEPPE " di Milis – Conguaglio somme- mesi di gennaio e febbraio 2017.**

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: Dott. Giuliano Uras \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento: Dott. Giuliano Uras \_\_\_\_\_

La presente Determinazione Dirigenziale è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO  
X

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal 15/06/2017 al 29/06/2017

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Dott.ssa Antonina Daga

## **IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO-SANITARIO DI ORISTANO**

**Visto** l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n°5 di Oristano le funzioni previste dall'art.4 del D.Lgs n ° 165/2001 e s.m.i.;

**Dato atto** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**Richiamato** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali con particolare riferimento all'art. 5 Bis c. 2 lett. a) ai sensi del quale viene garantita la protezione dei dati personali, in conformità con la disciplina legislativa in materia e nel rispetto del quale i dati sensibili costituenti e richiamati nel presente provvedimento sono esclusi dalla pubblicazione;

**Vista** la Legge Regionale n. 10 del 2006 Articoli 1,3 ed 8 contenente le linee guida per l'erogazione di prestazioni sanitarie da parte di strutture private accreditate e la definizione dei rapporti contrattuali con le Stesse;

**Vista** la D.G.R. n. 6/27 del 30.01.2008 che stabilisce la misura dell'integrazione della quota giornaliera per ospite in Euro 10,40 IVA Compresa, uniformandola per tutti gli Enti gestori di Case protette pubblici e privati;

**Vista** La nota del dott.ssa Maria Giovanna Porcu NP/2016/13882 del 22/12/2016 avente per oggetto "Assegnazione quote di competenza budget provvisorio anno 2017" con la quale sono state assegnate in via provvisoria le disponibilità finanziarie per il primo trimestre dell'anno 2017;

**Vista** La nota del Direttore Generale dott. Fulvio Moirano NP/2017/16421 del 23/02/2017 con la quale si stabilisce che: "Nelle more della stipulazione dei rispettivi contratti, e comunque per un periodo non superiore a 4 mesi, le Strutture private accreditate sono autorizzate a proseguire l'erogazione delle prestazioni alle medesime condizioni contrattuali in essere nei limiti di spesa pari a 1/12 mensile del tetto assegnato per l'anno 2016".

**Vista** la nota prot. n°NP/2017/39871 del 04/05/2017 con la quale si stabilisce: "Nelle more dell'approvazione del piano degli acquisti di prestazioni sanitarie per l'anno 2017 e della conseguente stipula dei contratti con erogatori privati, si autorizza, in via straordinaria, la liquidazione delle fatture presentate dalla RSA di Milis per le mensilità da gennaio ad aprile 2017.

**Viste** la fattura riportata qui sotto, pari all'importo complessivo di € 68.728,77, trasmessa dalla Fondazione Istituti Riuniti di A.S. - R.S.A. "VILLA SAN GIUSEPPE" di Milis, quale conguaglio delle quote sanitarie per le prestazioni erogate dalla RSA ai vari utenti nei mesi di gennaio e febbraio 2017;

MESI	Nota di Credito	FATTURA	DATA	EURO	DIFFERENZA DA LIQUIDARE
gennaio		03/PA	31/01/17	€ 68.441,66	€ 33.072,26
febbraio		23/PA	28/02/2017	€ 70.848,01	€ 35.478,61
febbraio		66/PA	31/03/2017	€ 177,90	€ 177,90
			<b>TOTALE</b>		<b>€ 68.728,77</b>

**Dato atto** che le prestazioni assistenziali erogate dalla suddetta casa protetta sono state regolarmente autorizzate dall'Unità di Valutazione Territoriale del Distretto di Oristano;

**Viste** le attestazioni di regolarità dei periodi conteggiati apposte sulle fatture in data 09/03/2017 dal Servizio di Accoglienza e Continuità Assistenziale di quest'Azienda;

**Ritenuto** di dover procedere alla Liquidazione delle fatture di cui trattasi;

#### **DETERMINA**

1) **di Liquidare** la spesa pari a 1/12 per un importo di € **68.728,77** a favore della Fondazione Istituti Riuniti di A.S. - R.S.A. "VILLA SAN GIUSEPPE" di Milis, autorizzazione n. 1 sub 23 det. 28 del 01/02/2017, quale retta giornaliera relativa ai mesi di gennaio e febbraio 2017;

2) **di stabilire** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € **68.728,77** IVA inclusa, verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2017 e verrà finanziato come di seguito rappresentato: € **68.728,77** sul conto n. **A502020911** denominato "acquisto di prestazioni residenziali da RSA" e sul centro di costo n. Q0401 del Distretto Sanitario di Oristano.

3) **Di Incaricare** il Servizio Bilancio di emettere un mandato di pagamento dell'importo complessivo di € **68.728,77** a fronte delle fatture sopra indicate, a favore della Fondazione Istituti Riuniti di A.S. - R.S.A. "VILLA SAN GIUSEPPE" di Milis;

4) **di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale, al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza e al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano.

**II RESPONSABILE DELL'U.O. TECNICA  
AMM.VA DEL DISTRETTO  
DI ORISTANO  
Dr. Giuseppe Melis**