

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

Proposta PDTD-2017-635

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 605 DEL 17/05/2017**

**STRUTTURA PROPONENTE:** Struttura Amministrativa di supporto delle attività sanitarie del P.O. di Oristano

Dott. Marco Biagini

**OGGETTO:** Affidamento lavoro adeguamento Magazzino Economale del P.O. San Martino dalla Ditta Carta Sergio – CIG ZC41EA08E6

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: Sig.ra Chiara Rita Deriu  
Il Responsabile del Procedimento: Dott. Marco Biagini

La presente Determinazione Dirigenziale è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO  
X

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSSL di Oristano dal 29/05/2017 al 12/06/2017

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Dott.ssa Antonina Daga

## **IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA AMMINISTRATIVA DI SUPPORTO DELLE ATTIVITA' SANITARIE DEI PP.OO. DI ORISTANO – GHILARZA - BOSA**

**Vista** la L.R. 27 luglio 2016 n. 17 “Istituzione dell'Azienda per la tutela della salute (ATS)..”

**Richiamata** la Deliberazione del Direttore Generale dell'ATS n. 11 del 18 gennaio 2017, avente ad oggetto: “Individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio-Sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda per la Tutela della Salute”;

**Visto** il provvedimento del Commissario n. 876 del 28/09/2010 di attribuzione delle funzioni dirigenziali con il quale il Dott. Marco Biagini è stato nominato Responsabile della Struttura amministrativa di supporto delle attività sanitarie del P.O. di Oristano;

**Vista** la deliberazione del C.S. Della cessata ASL5 di Oristano n. 565 del 31/08/2016, con la quale viene affidato al Dr. Marco Biagini, l'incarico temporaneo di Direzione della “Struttura amministrativa di supporto alle attività sanitarie dei PP.OO. di Ghilarza e Bosa”;

**Dato atto** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**Richiamato** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013)*, in materia di trattamento dei dati personali con particolare riferimento all'art. 5 Bis c. 2 lett. a) ai sensi del quale viene garantita la protezione dei dati personali, in conformità con la disciplina legislativa in materia e nel rispetto del quale i dati sensibili costituenti e richiamati nel presente provvedimento sono esclusi dalla pubblicazione;

**Vista** la necessità di adeguare un marciapiede con annessa rampa per favorire l'ingresso di fornitura materiale all'interno del Magazzino Economale, si è provveduto a richiedere un preventivo di spesa alla Ditta Carta Sergio;

**Dato atto** che la Ditta Carta Sergio ha presentato apposito preventivo di spesa nel quale offre per la realizzazione di un marciapiede con annessa rampa, compreso il materiale, al costo di € 1.000,00 + Iva;

**Rilevato** che ai fini dell'affidamento del servizio, ricorrono i presupposti di cui all'art. 63, comma 2, lett. C, del D.Lgs n. 50/2016;

**DETERMINA**

**1)** di affidare alla ditta Carta Sergio l'adeguamento di un marciapiede con annessa rampa per favorire l'ingresso di fornitura materiale all'interno del Magazzino Economico, al costo di € 1.000,00 + Iva materiale compreso;

**2)** di stabilire che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 1.000,00 oltre IVA 22%, pari a € 1.220,00 Iva inclusa, verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2017 e verrà finanziato come di seguito rappresentato, Conto Economico A507010103 denominato "Manutenzione e riparazioni fabbricati e pertinenze a richiesta" e sul Centro di Costo C0110 "Servizi Amministrativi P.O. San Martino"; **(Aut. UASM 2017/1/sub 51)**

**3)** di trasmettere copia del presente atto al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza e al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano.

**4)** Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento, dietro presentazione di fattura da parte della Ditta e previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura, eseguita da parte del Servizio competente;

**5)** Di comunicare la presente al Direttore di questa ASSL e al Direttore dell'Area Tematica Acquisti dell'ATS;

**6)** di trasmettere copi del presente atto al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza e al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano.

**IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA AMMINISTRATIVA DI SUPPORTO DELLE ATTIVITA'  
SANITARIE DEL P.O. DI ORISTANO**

Dott. Marco Biagini