

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

Proposta n. 600/2017

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 555 DEL 11/05/2017

STRUTTURA PROPONENTE: Formazione Continua

Dott.ssa Marina Cossu

OGGETTO: PRP 2014/2018. P-1.1. "Una Scuola in Salute": "Percorso per favorire l'inserimento e/o reinserimento del bambino e dell'adolescente con diabete in ambito scolastico"- Avvio Progetto Formativo.

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: Sig.ra Maria Angela Cadau
Il Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Marina Cossu

La presente Determinazione Dirigenziale è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

N

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSSL di Oristano dal 18/05/2017 al 01/06/2017

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Dott.ssa Antonina Daga

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione del Direttore Generale dell'ATS – Azienda Tutela Salute n. 140 del 29/12/2016 di nomina del Dott. Mariano Meloni Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Oristano;

Vista la legge regionale n. 17 del 27/07/2016, art. 16 comma 8, la quale prevede che limitatamente al tempo necessario ad attivare le iniziative utili per l'avvio dei nuovi modelli organizzativi, l'operatività dei servizi dell'ATS sia garantita dagli assetti organizzativi delle aziende sanitarie locali oggetto di incorporazione;

Vista la deliberazione n. 11 del 18/01/2017 con la quale il Direttore dell'ATS conferma i provvedimenti di individuazione e attribuzione di funzioni e attività già in vigore presso le Aziende Sanitarie Locali confluite nell'ATS;

Vista la deliberazione del D.G. n. 196 del 06/03/2014 relativa all'affidamento dell'incarico alla Dott.ssa Marina Cossu di Responsabile della struttura semplice dipartimentale di Formazione Continua;

Dato atto che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

Richiamato il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013)*, in materia di trattamento dei dati personali con particolare riferimento all'art. 5 Bis c. 2 lett. a) ai sensi del quale viene garantita la protezione dei dati personali, in conformità con la disciplina legislativa in materia e nel rispetto del quale i dati sensibili costituenti e richiamati nel presente provvedimento sono esclusi dalla pubblicazione;

PREMESSO che:

- Il protocollo di intesa stipulato tra USR Sardegna e RAS denominato “Percorso per favorire l'inserimento e/o reinserimento del bambino e dell'adolescente con diabete in ambito scolastico” prevede, fra l'altro, una serie di attività formative a cascata rivolte agli Operatori ASSL e al personale scolastico;
- la ASSL di Oristano rende operativo il protocollo succitato, organizzando, di concerto con l'Ufficio Scolastico Provinciale di Oristano, il percorso in oggetto rivolto al personale scolastico docente e non docente, che sarà direttamente coinvolto nella gestione, a scuola, della persona con diabete;
- Il programma P-1.1.” Una Scuola in Salute” del Piano Regionale di Prevenzione 2014/2018 nell'azione P-1.1.3 prevede: “promuovere l'offerta di salute nelle scuole secondo l'approccio “evidence based” del network scuola e salute (NeSS);

DATO ATTO che:

- Il Coordinatore ASSL del Programma P-1.1, ha richiesto l'attivazione dell'evento formativo succitato, come da richiesta del 18.4.2017 allegata sotto 1)

- il corso articolato in 8 ore di attività didattiche come da programma allegato sotto 2) verrà replicato in quattro edizioni per consentire il coinvolgimento di circa 100 persone;
- la responsabilità scientifica è stata affidata alla Dott.ssa Luisa Mereu, pediatra dipendente di questa ASSL, che da numerosi anni si dedica alla cura dei bambini con diabete;
- i relatori saranno tutti professionisti dipendenti aziendali operanti a livello territoriale in ambito di prevenzione e/o di cura del diabete;

PRESO ATTO che:

- per la realizzazione dell'evento in parola non è previsto l'accREDITAMENTO ECM e che lo stesso si terrà presso le Aule della Formazione site al P.O. San Martino il giorno 16/05/2017 per quanto riguarda la prima edizione, mentre per le ulteriori edizioni, le date verranno fissate successivamente;
- nell'ambito dell'evento formativo di cui trattasi è necessario provvedere al conferimento degli incarichi di docenza ed all'organizzazione del servizio catering;

RITENUTO di dover avviare la realizzazione del suddetto evento stabilendo che la spesa, quantificata presuntivamente in complessivi € 2.500,00, è da imputare sul conto A506030204 "spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale", Autorizzazione UAB_PJ n. 27/2017 sub 2 - Centro di costo P0401;

DETERMINA

- 1) **l'avvio** dell'evento formativo "PRP 2014/2018. P-1.1. "Una Scuola in Salute": "Percorso per favorire l'inserimento e/o reinserimento del bambino e dell'adolescente con diabete in ambito scolastico", da realizzarsi in n. 4 edizione di cui la prima calendarizzata il 16 maggio 2017;
- 2) **di dare atto** che la spesa relativa alla realizzazione dell'incontro in parola è stata quantificata presuntivamente in complessivi € 2.500,00, da imputare sul conto A506030204 "spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale", Autorizzazione UAB_PJ n. 27/2017 sub 2 - Centro di costo P0401;
- 3) **di trasmettere** copia del presente atto al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza e al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano.

IL RESPONSABILE U.O. FORMAZIONE CONTINUA
Dott.ssa Marina Cossu