

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

Proposta n 594/2017

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 554 DEL 10/05/2017**

**STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

Dott. Luciano Oppo

**OGGETTO:** congedi di maternità e paternità, congedi parentali, congedi per malattia dei figli, di cui al D.Lgs 26 marzo 2001, n. 151 recante “testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità” e successive modifiche.

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: Sig.Pierangela Ciulu

Il Responsabile del Procedimento: Dott. Luciano Oppo

la Posizione Organizzativa di riferimento) Dott. Marco Lorenzo Falchi

La presente Determinazione Dirigenziale è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSSL di Oristano dal 18/05/2017 al 01/06/2017

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Dott.ssa Antonina Daga

## IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

**VISTA** la deliberazione del D.G. n. 11 del 18 gennaio 2017 avente ad oggetto “individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori della Aree Socio Sanitarie e ai Dirigenti dell’Azienda per la tutela della salute;

**VISTA** la deliberazione N. 672 del 31.10.2001 con la quale il Dr. Luciano Oppo è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrazione del Personale;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013)*, in materia di trattamento dei dati personali con particolare riferimento all’art. 5 Bis c. 2 lett. a) ai sensi del quale viene garantita la protezione dei dati personali, in conformità con la disciplina legislativa in materia e nel rispetto del quale i dati sensibili costituenti e richiamati nel presente provvedimento sono esclusi dalla pubblicazione;

**VISTE** le comunicazioni del personale dipendente interessato, in relazione alla fruizione dei congedi di maternità, paternità, e per malattia dei figli di età inferiore agli otto anni, previsti dagli articoli 16, 20, 26, 27, 28 e 47 del D. Lgv. 151/2001 e successive modifiche, e la documentazione prodotta dallo stesso personale a supporto delle richieste;

**VISTE** le comunicazioni e le dichiarazioni dei dipendenti interessati in relazione ai congedi parentali previsti dall’art. 32 dello stesso Decreto Legislativo e successive modifiche;

**VISTI** i provvedimenti dei Direttori Territoriali del lavoro in relazione all’astensione anticipata dal lavoro delle lavoratrici madri, ai sensi dell’art. 17 del D.L.gs 26 marzo 2001 n. 151;

**VISTO** il D.Lgs 26 marzo 2001, n. 151 recante “testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità, a norma dell’art. 15 della Legge 8 marzo 2000, n. 53”, che disciplina l’astensione obbligatoria e facoltativa dal lavoro per maternità delle lavoratrici madri, come modificato dal D.Lgs 15 giugno 2015, n. 80;

**VISTI** gli articoli 25 del CCNL 01.09.1995 e 41, comma 1, del CCNL 1998/2001 per il personale del comparto;

**VISTO** l’art. 26 del CCNL per il personale Dirigente Medico e Veterinario;

**VISTO** l'art. 25 del CCNL per il personale della dirigenza non medica;

**RICHIAMATA** la determinazione dirigenziale n. 386 del 28 marzo 2017 e rilevato che la dipendente matricola n. 140968 veniva collocata in congedo parentale con retribuzione al 30% nel periodo dal 25 marzo 2017 al 13 aprile 2017 e che la stessa, in data 6 aprile 2017 ha presentato un certificato di malattia del figlio di età inferiore a tre anni, per il periodo dal 6 aprile 2017 al 13 aprile 2017;

**DATO ATTO** pertanto che la dipendente matricola n. 140968 ha diritto, per lo stesso periodo, alla corresponsione della retribuzione al 100%, considerato che il congedo parentale può essere interrotto dalla malattia dei figli;

**RILEVATO** inoltre che nella stessa determinazione dirigenziale si prendeva atto dell'interdizione anticipata dal lavoro della dipendente matricola n. 141242, disposta dalla Direzione Territoriale del Lavoro di Cagliari-Oristano per il periodo dal 28/02/2017 al 09/08/2017 e che il rapporto di lavoro a tempo determinato della stessa dipendente è terminato il 13 aprile 2017;

**RITENUTO** pertanto di provvedere alla rettifica della determinazione dirigenziale n. 386 del 28 marzo 2017;

## **DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa

1. Di prendere atto dei congedi per maternità, paternità, congedi parentali e per malattia dei figli di età inferiore agli otto anni di cui al Decreto Legislativo 26 marzo 2001, n. 151 e successive modificazioni e integrazioni, dei dipendenti elencati nel prospetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale, nei periodi e con la retribuzione indicata a fianco di ciascun nominativo.
2. Di rettificare la determinazione dirigenziale n. 386 del 28/03/2017 dando atto:
  - che la dipendente matricola n. 140968 è collocata in congedo per malattia del figlio di età inferiore a tre anni dal 6 aprile 2017 al 16 aprile 2017, con diritto al 100% della retribuzione;
  - che l'interdizione anticipata dal lavoro della dipendente matricola n. 141242 è relativa al periodo dal 28/02/2017 al 13 aprile 2017, ultimo giorno di servizio.
3. di trasmettere copia del presente atto per gli adempimenti di competenza e al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

Dott. Luciano Oppo