

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

Proposta n. 563/2017

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 527 DEL 02/05/2017**

**STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

Dott. Luciano Oppo

**OGGETTO Presa d'atto della cessazione dal servizio del dipendente Milia Laura Donatella Gavina – Dirigente Farmacista (ex I livello) – Disciplina: Farmacista Territoriale – rapporto di lavoro a tempo determinato.**

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: Dott. Marco Biagini \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento: Dott. Marco Biagini \_\_\_\_\_

Direttore del Servizio Dott. Luciano Oppo \_\_\_\_\_

La presente Determinazione Dirigenziale è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO  
X

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal 09/05/2017 al 23/05/2017

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Dott.ssa Antonina Daga

## IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

**Vista** la deliberazione N. 672 del 31.10.2001 con la quale il Dr. Luciano Oppo è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrazione del Personale;

**Dato atto** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**Richiamato** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**Premesso** che con deliberazione del Commissario Straordinario n. 450 del 07.07.2016 veniva disposta l'assunzione in servizio a tempo determinato della Dott.ssa Milia Laura Donatella Gavina, per il periodo di mesi sei, con la posizione funzionale di Dirigente Farmacista – disciplina di Farmacista Territoriale;

**Premesso** che con decorrenza 26 Settembre 2016, si instaurava il rapporto di lavoro a tempo determinato tra l'Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano e la Dott.ssa Milia Laura Donatella Gavina, con la posizione funzionale di Dirigente Farmacista – Disciplina di Farmacista Territoriale;

**Dato atto** che in data 25 marzo 2017 per carenza di fondi sul finanziamento "Piano regionale di governo delle liste d'attesa" il contratto a tempo determinato tra la Dott.ssa Milia Laura Donatella Gavina, risulta scaduto;

**Richiamato** l'articolo 34 del CCNL siglato in data 5 dicembre 1996, che individua le cause di cessazione del rapporto di lavoro;

**Richiamato** l'articolo 39 del CCNL siglato in data 5 dicembre 1996, che disciplina i termini di preavviso da rispettare in caso di risoluzione del rapporto di lavoro;

**Richiamato** l'articolo 14 del CCNL siglato in data 8 giugno 2000, il quale prevede che in caso di risoluzione del rapporto di lavoro per qualsiasi causa, la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio; spetta altresì al dirigente i ratei di tredicesima mensilità;

**Evidenziato** che, al dipendente Dott. Milia Laura Donatella Gavina, nell'ipotesi di eventuali giorni di ferie da fruire verranno applicate le disposizioni previste dall'art. 5, comma 8 del [Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95](#), (*Spending review*), in tema di divieto della monetizzazione delle ferie non godute;

**Ritenuto** di dover prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro con questa Azienda della Dott.ssa Milia Laura Donatella Gavina con effetto dal 26 marzo 2017 (ultimo giorno di servizio il 25 Marzo 2017);

**Visto** il vigente CCNL dell'area della dirigenza medico-veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale;

**Visto** il D. Lgs 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa:

1) di prendere atto della cessazione dal rapporto di lavoro del dipendente:

Dott.ssa Milia Laura Donatella Gavina nata a Sassari il 11/06/1962

Dirigente Farmacista nella disciplina di Farmacista Territoriale a tempo determinato, a decorrere dal 26 marzo 2017 (ultimo giorno di servizio il 25 Marzo 2017);

2) di trasmettere il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio, al Direttore dell'U.O. di Farmacista Territoriale del P.O. di Oristano, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza

**IL DIRETTORE DEL  
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**  
Dott. Luciano Oppo