

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

Proposta n. 468/2017

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 434 DEL 10/04/2017**

**STRUTTURA PROPONENTE: Servizio Manutenzioni, Logistica, SS.GG. e Gestione del Patrimonio - Servizio Ingegneria Clinica**

Ing. Giorgio Tuveri

**OGGETTO: Ricognizione Dirigenti delle strutture tecnico-amministrative di competenza del Direttore della S.C. Manutenzioni, Logistica, SS.GG. e Gestione del Patrimonio e Ingegneria Clinica ai sensi dell'art.18, D.Lgs. n. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro della ASSL di Oristano.**

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore - Referente istruttoria: Dott.ssa Giulia Enas

Il Direttore del Servizio: Ing. Giorgio Tuveri

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

**X**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal 19/04/2017 al 03/05/2017

Per Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Dott. Giuseppe Melis

## IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

### Richiamate

- la L.R. n. 17 del 27.07.2016: "Istituzione dell'Azienda per la tutela della Salute (ATS) e disposizioni di adeguamento dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale;
- la Deliberazione del Direttore Generale dell'ATS - Azienda Tutela Salute n. 140 del 29.12.2016 di nomina del dott. Mariano Meloni Direttore dell'Area Socio Sanitaria Locale di Oristano;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 11 del 18.01.2017, di individuazione delle funzioni/attività attribuite ai direttori delle Aree Socio - Sanitarie e ai dirigenti dell'Azienda per la Tutela della Salute;
- la Deliberazione D.G. n. 186 del 09.10.2008, con la quale sono state attribuite ai dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss. mm. ii.;
- la Deliberazione D.G. n. 824 del 09.07.2008, con la quale si è provveduto a formalizzare l'istituzione della struttura complessa "Manutenzioni, Logistica e Servizi Generali e Gestione del Patrimonio" e nominare l'ing. Giorgio Tuveri, Direttore del Servizio;

**Dato atto** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06.11.2012 e norme collegate;

**Richiamato** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n. 80 del 05.04.2013), in materia di trattamento dei dati personali;

### Premesso che

- con Deliberazione del Direttore Generale dell'ATS n. 7 del 05.01.2017, il Direttore della ASSL di Oristano, dott. Mariano Meloni, è stato incaricato Datore di Lavoro Delegato ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- con propria Determinazione n. 50 del 20.02.2017, il Direttore ASSL di Oristano, avvalendosi del ricorso all'istituto della Sub Delega ai sensi dell'art. 16, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., ha individuato i soggetti sub delegati e le rispettive aree di sub delega, tra i quali il Direttore della S.C. Manutenzioni, Logistica, SS.GG. e Gestione del Patrimonio e Ingegneria Clinica, ing. Giorgio Tuveri, con competenza su tutti gli immobili non ricadenti all'interno delle competenze dei Dipartimenti Sanitari, dei Presidi e dei Distretti, ovvero sulle strutture nelle quali sono presenti solo unità tecnico-amministrative;
- contestualmente alla suddetta nomina, al fine di consentire gli adempimenti necessari e lo svolgimento delle funzioni sub delegate, allo stesso sub delegato è stato attribuito un fondo di dotazione di € 70.000,00, integrabile su richiesta motivata;

**Considerato** che il Direttore della S.C. Manutenzioni, Logistica, SS.GG. e Gestione del Patrimonio e Ingegneria Clinica, al fine di garantire un ampio coinvolgimento e una diffusa responsabilizzazione in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, intende effettuare la ricognizione e individuazione dei Dirigenti previsti dall'art. 2, comma 1, lett. d), del D.Lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii., afferenti alle strutture tecnico-

amministrative di competenza in qualità di Sub Delegato del Datore di Lavoro Delegato, ai sensi dell'art. 16, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;

**Dato atto che**

- i Direttori/Responsabili e i Dirigenti delle strutture tecnico-amministrative di competenza del Sub Delegato sono i seguenti:
  - dott.ssa Antonella Carreras, Tecnostruttura (Servizio Programmazione e Controllo, U.O. Qualità, Accreditamento e Appropriatelyzza, Rapporti con la committenza, Sicurezza e Risk Management, SIA, Relazioni con il pubblico, comunicazione e Ufficio Stampa);
  - dott.ssa Antonina Daga, Servizio Affari Generali;
  - avv. Salvatore Miscali, U.O. Affari Legali;
  - ing. Salvatore Fatteri, Servizio Prevenzione e Protezione;
  - dott.ssa Marina Cossu, Servizio Formazione
  - dott. Luciano Oppo, Servizio Amministrazione del Personale;
  - dott.ssa Maria Elisa Demurtas, Servizio Contabilità e Bilancio;
  - dott.ssa Rosalba Muscas, Servizio Provveditorato;
  - dott.ssa Fabiola Murgia, Servizio Provveditorato;
  - ing. Marcello Serra, Servizio Nuove Opere e Ristrutturazioni;
  - ing. Daniele Saba, Servizio Manutenzioni;
  - ing. Davide Angius, Servizio Ingegneria Clinica;
- i soggetti sopra elencati sono in possesso di tutti i requisiti di professionalità ed esperienza richiesti dalla specifica natura delle funzioni attribuite, consequenziali all'incarico ricoperto ai sensi del D.Lgs. n. 502/1992;
- le funzioni oggetto del presente provvedimento riguardano i compiti in materia di prevenzione, sicurezza e salute dei lavoratori e delle persone a qualunque titolo operanti nelle strutture di competenza, analiticamente dettagliate nell'allegato n. 1 "Art. 18 del D.Lgs. n. 81/2008: Obblighi del datore di lavoro e del dirigente", unito al presente atto sotto la lettera **A** per farne parte integrante e sostanziale;
- ciascun Direttore/Responsabile/Dirigente del relativo Servizio, possiede tutti i poteri di organizzazione, gestione e controllo richiesti dalla specifica natura delle funzioni di dirigente;

Per le motivazioni espresse in premessa

**DETERMINA**

1) di procedere alla ricognizione e individuazione dei Dirigenti previsti dall'art. 2, comma 1, lett. d), del D.Lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii., afferenti alle strutture tecnico-amministrative di competenza del Sub Delegato del Datore di Lavoro Delegato, ai sensi dell'art. 16, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;

2) di dare atto che i Direttori/Responsabili e i Dirigenti delle strutture tecnico-amministrative di competenza del Sub Delegato, in possesso di tutti i requisiti di professionalità ed esperienza richiesti dalla specifica natura delle funzioni attribuite, consequenziali all'incarico ricoperto ai sensi del D.Lgs. n. 502/1992, sono i seguenti:

- dott.ssa Antonella Carreras, Tecnostruttura (Servizio Programmazione e Controllo, U.O. Qualità, Accreditemento e Appropriatezza, Rapporti con la committenza, Sicurezza e Risk Management, SIA, Relazioni con il pubblico, comunicazione e Ufficio Stampa);
- dott.ssa Antonina Daga, Servizio Affari Generali;
- avv. Salvatore Miscali, U.O. Affari Legali;
- ing. Salvatore Fatteri, Servizio Prevenzione e Protezione;
- dott.ssa Marina Cossu, Servizio Formazione
- dott. Luciano Oppò, Servizio Amministrazione del Personale;
- dott.ssa Maria Elisa Demurtas, Servizio Contabilità e Bilancio;
- dott.ssa Rosalba Muscas, Servizio Provveditorato;
- dott.ssa Fabiola Murgia, Servizio Provveditorato;
- ing. Marcello Serra, Servizio Nuove Opere e Ristrutturazioni;
- ing. Daniele Saba, Servizio Manutenzioni;
- ing. Davide Angius, Servizio Ingegneria Clinica;

3) di precisare che le funzioni oggetto del presente provvedimento riguardano i compiti in materia di prevenzione, sicurezza e salute dei lavoratori e delle persone a qualunque titolo operanti nelle strutture di competenza, analiticamente dettagliate nell'allegato n. 1 "Art. 18 del D.Lgs. n. 81/2008: Obblighi del datore di lavoro e del dirigente", unito al presente atto sotto la lettera **A** per farne parte integrante e sostanziale;

4) di trasmettere copia del presente atto a tutti i Direttori o Dirigenti individuati, al Servizio Prevenzione e Protezione per l'esecuzione degli atti correlati di competenza e al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Ing. Giorgio Tuveri