

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

Proposta n. 306/2017

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 331 DEL 21/03/2017

STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Dott. Luciano Oppo

OGGETTO: Liquidazione compensi per prestazioni extra orario ai Dirigenti Medici e al Personale Infermieristico per le attività svolte presso il reparto di Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale volto ad acconsentire un impegno aggiuntivo dei Dirigenti Medici e del Personale Infermieristico finalizzato all'incremento del servizio di raccolta sangue Mesi di Ottobre – Novembre - Dicembre 2016

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: Sig. Matteo Marras_____

Il Responsabile del Procedimento: Dott. Marco Biagini_____

Direttore del Servizio Dott. Luciano Oppo_____

La presente Determinazione Dirigenziale è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO
X

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal 27/03/2017 al 10/04/2017

Per Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Dott. Giuseppe Melis

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Vista la deliberazione N. 672 del 31.10.2001 con la quale il Dr. Luciano Oppo è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrazione del Personale;

Dato atto che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

Richiamato il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

PREMESSO

- che con Deliberazione n° 772 del 07/10/2013, veniva autorizzato il ricorso dell'istituto della libera professione d'azienda presso il Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale volto ad acconsentire un impegno aggiuntivo dei Dirigenti Medici e del Personale Infermieristico finalizzato all'incremento del servizio di raccolta;
- che con Deliberazione n° 635/2014 del 01/08/2014, veniva prorogato fino al 31/12/2014 il ricorso dell'istituto della libera professione d'azienda presso il Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale volto ad acconsentire un impegno aggiuntivo dei Dirigenti Medici e del Personale Infermieristico finalizzato all'incremento del servizio di raccolta;
- che con Deliberazione n° 184/2015 del 27/03/2015, veniva prorogato fino al 30/06/2015 il ricorso dell'istituto della libera professione d'azienda presso il Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale volto ad acconsentire un impegno aggiuntivo dei Dirigenti Medici e del Personale Infermieristico finalizzato all'incremento del servizio di raccolta;
- che con Deliberazione n° 16/2016 del 14/01/2016, veniva prorogato fino al 30/06/2016 il ricorso dell'istituto della libera professione d'azienda presso il Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale volto ad acconsentire un impegno aggiuntivo dei Dirigenti Medici e del Personale Infermieristico finalizzato all'incremento del servizio di raccolta;
- che con Deliberazione n° 468/2016 del 20/07/2016, veniva prorogato fino al 31/12/2016 il ricorso dell'istituto della libera professione d'azienda presso il Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale volto ad acconsentire un impegno aggiuntivo dei Dirigenti Medici e del Personale Infermieristico finalizzato all'incremento del servizio di raccolta;

Dato atto che, conseguentemente all'adozione del predetto provvedimento, si rende necessario ottemperare agli adempimenti ad esso connessi;

Richiamata la Deliberazione n° 441 del 04/05/2007 "Autorizzazione alla Dirigenza medico-veterinaria allo svolgimento di prestazioni aggiuntive. Presa d'atto indirizzi regionali di cui all'art. 9 del CCNL 3 novembre 2005";

Viste le certificazioni del Direttore del Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale relative agli interventi effettuati dai medici e dal personale Infermieristico che hanno svolto l'attività nei mesi di riferimento, nonché il numero degli accessi reso oltre il normale orario di servizio nel periodo indicato in oggetto da ciascuno, debitamente vistate dai Responsabile dell'U.O., attestante l'effettivo svolgimento delle prestazioni;

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione a favore dei dipendenti aventi diritto delle somme a fianco di ciascuno indicate, quale compenso dovuto per le ore effettuate oltre il normale orario di lavoro;

Per le motivazioni espresse in premessa:

DETERMINA

- 1) **Di liquidare** ai Dirigenti Medici e al personale Infermieristico sotto indicati, la somma a fianco di ciascuno indicata quale compenso per le prestazioni professionali rese nel periodo indicato in oggetto:

Dirigente Medico		3106	OTTOBRE	
Matricola	Nominativo	N° ore diurne	Compenso Orario	Totale Dovuto
141082	Casula Paolo	18,00	60,00	1.080,00
120159	Floris Bruno	24,00	60,00	1.440,00
2160	Manca Pietro Carmelo	18,50	60,00	1.110,00
12109	Murgia Mauro	12,50	60,00	750,00
13519	Pisanu Giovanni Maria	9,00	60,00	540,00
	TOTALE	82,00		4.920,00

Collaboratore sanitario Infermiere		3106	OTTOBRE	
Matricola	Nominativo	N° ore diurne	Compenso Orario	Totale Dovuto
120692	Brasu Elisabetta	13,50	21,30	287,55
120692	Brasu Elisabetta (LUGLIO 16)	15,00	21,30	319,50
120692	Brasu Elisabetta (AGO 16)	14,50	21,30	308,85
120692	Brasu Elisabetta (SETT.16)	21,00	21,30	447,30
140751	Lai Francesco	10,50	21,30	223,65
141001	Lupino Vincenzina	12,50	21,30	266,25
140994	Schirra Salvatore	12,00	21,30	255,60
140621	Brescia Franco	12,00	21,30	255,60
	TOTALE	111,00		2.364,30

Dirigente Medico		3106	NOVEMBRE	
Matricola	Nominativo	N° ore diurne	Compenso Orario	Totale Dovuto
141082	Casula Paolo	12,00	60,00	720,00
141706	Boccone Amarilli	12,00	60,00	720,00
120159	Floris Bruno	12,00	60,00	720,00
2160	Manca Pietro Carmelo	19,00	60,00	1.140,00
12109	Murgia Mauro	16,50	60,00	990,00

13519	Pisanu Giovanni Maria	7,00	60,00	420,00
	TOTALE	78,5		4.710,00
		0		
Collaboratore sanitario Infermiere		3106	NOVEMBRE	
Matricola	Nominativo	N° ore diurne	Compenso Orario	Totale Dovuto
120692	Brasu Elisabetta	14,00	21,30	298,20
140751	Lai Francesco	12,50	21,30	266,25
141001	Lupino Vincenzina	13,50	21,30	287,55
140994	Schirra Salvatore	12,50	21,30	266,25
140621	Brescia Franco	11,50	21,30	244,95
	TOTALE	64,0		1.363,20
		0		
Dirigente Medico		3106	DICEMBRE	
Matricola	Nominativo	N° ore diurne	Compenso Orario	Totale Dovuto
141082	Casula Paolo	13,00	60,00	780,00
141706	Boccone Amarilli	12,00	60,00	720,00
120159	Floris Bruno	12,00	60,00	720,00
2160	Manca Pietro Carmelo	12,00	60,00	720,00
12109	Murgia Mauro	18,00	60,00	1.080,00
13519	Pisanu Giovanni Maria	7,50	60,00	450,00
	TOTALE	74,5		4.470,00
		0		
Collaboratore sanitario Infermiere		3106	DICEMBRE	
Matricola	Nominativo	N° ore diurne	Compenso Orario	Totale Dovuto
120692	Brasu Elisabetta		21,30	-
140751	Lai Francesco	13,00	21,30	276,90
141001	Lupino Vincenzina	12,50	21,30	266,25
140994	Schirra Salvatore	11,50	21,30	244,95
140621	Brescia Franco	13,00	21,30	276,90
	TOTALE	50,0		1.065,00
		0		

- 2) **Di far fronte** alla spesa di € 14.100,00 che graverà sul conto n. A510010301 e che la spesa di € 4.792,50 graverà sul conto n. A510010303 per l'Esercizio Finanziario 2017 e verrà imputato al Centro di Costo G0401;
- 3) **Di trasmettere** il presente atto alla Direzione Generale, al Direttore del Servizio Immunoematologia e Trasfusionale del P.O. San Martino, al Servizio Affari Generali ed al Servizio Contabilità e Bilancio per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

**IL DIRETTORE DEL
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**
Dott. Luciano Oppo