

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

Proposta n. 274/2017

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 263 DEL 13/03/2017**

**STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

Dott. Luciano Oppo

**OGGETTO Presa d'atto della cessazione dal servizio del dipendente Nonne Francesca – Dirigente Medico (ex I livello) – Disciplina: Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza – rapporto di lavoro a tempo indeterminato.**

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: Dott. Marco Biagini \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento: Dott. Marco Biagini \_\_\_\_\_

Direttore del Servizio Dott. Luciano Oppo \_\_\_\_\_

La presente Determinazione Dirigenziale è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO  
X

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal 20/03/2017 al 03/04/2017

Per Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Dott. Giuseppe Melis

## IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

**Vista** la deliberazione N. 672 del 31.10.2001 con la quale il Dr. Luciano Oppo è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrazione del Personale;

**Dato atto** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**Richiamato** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**Premesso** che con decorrenza 01 Gennaio 2016, si instaurava il rapporto di lavoro a tempo indeterminato tra l'Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano e la Dott.ssa Nonne Francesca, con la posizione funzionale di Dirigente Medico – Disciplina di Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza;

**Premesso** che con deliberazione del Commissario Straordinario n. 548 del 24.08.2016 veniva concessa l'aspettativa non retribuita ai sensi dell'art. 14, comma 9, del C.C.N.L. 8 giugno 2000 per l'area della Dirigenza medico-veterinaria, per un periodo di mesi sei a decorrere dal 01 settembre 2016, per il superamento del periodo di prova presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria di Cagliari alla Dott.ssa Nonne Francesca;

**Dato atto** che la Dott.ssa Nonne Francesca, al termine dell'aspettativa non ha fatto rientro presso quest'Azienda e che pertanto risulta assunto presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria di Cagliari;

**Richiamato** l'articolo 34 del CCNL siglato in data 5 dicembre 1996, che individua le cause di cessazione del rapporto di lavoro;

**Richiamato** l'articolo 39 del CCNL siglato in data 5 dicembre 1996, che disciplina i termini di preavviso da rispettare in caso di risoluzione del rapporto di lavoro;

**Richiamato** l'articolo 14 del CCNL siglato in data 8 giugno 2000, il quale prevede che in caso di risoluzione del rapporto di lavoro per qualsiasi causa, la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio; spetta altresì al dirigente i ratei di tredicesima mensilità;

**Evidenziato** che, alla dipendente Dott.ssa Nonne Francesca, nell'ipotesi di eventuali giorni di ferie da fruire verranno applicate le disposizioni previste dall'art. 5, comma 8 del [Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95](#), (*Spending review*), in tema di divieto della monetizzazione delle ferie non godute;

**Ritenuto** di dover prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro con questa Azienda della Dott.ssa Nonne Francesca con effetto dal 01 marzo 2017 (ultimo giorno di servizio il 28 Febbraio 2017);

**Visto** il vigente CCNL dell'area della dirigenza medico-veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale;

**Visto** il D. Lgs 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa:

1) di prendere atto della cessazione dal rapporto di lavoro del dipendente:

Dott.ssa Nonne Francesca nata a Cagliari il 19/06/1976

Dirigente medico nella disciplina di Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza a tempo indeterminato, a decorrere dal 01 marzo 2017 (ultimo giorno di servizio il 28 Febbraio 2017);

2) di trasmettere il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio, al Direttore dell'U.O. di Pronto Soccorso e osservazione breve del P.O. di San Martino di Oristano, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza

**IL DIRETTORE DEL  
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**  
Dott. Luciano Oppo