

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

Proposta n..... /2017

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 153 DEL 17/02/2017**

**STRUTTURA PROPONENTE: DISTRETTO DI ALES TERRALBA**

Dott. Peppinetto Figus

**OGGETTO: Liquidazione contributo spese di viaggio e di soggiorno a favore dell'assistito: E.N. per prestazioni fruite fuori dal territorio regionale L.R. N° 26 del 23.07.1991.**

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: Dott. ssa R. Ledda

Il Responsabile del Procedimento: Dott. Giuseppe Melis

La presente Determinazione Dirigenziale è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

X

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSSL di Oristano dal 20/03/2017 al 03/04/2017

Per Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Dott. Giuseppe Melis

## **IL DIRETTORE DEL DISTRETTO ALES TERRALBA**

**Visto** il provvedimento n. 709 del 02/11/2016 di attribuzione delle funzioni dirigenziali con il quale il Dott. Peppinetto Figus è stato nominato Direttore del Distretto di Ales Terralba;

**Dato atto** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**Richiamato** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni)*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali con particolare riferimento all'art. 5 Bis c. 2 lett. a) ai sensi del quale viene garantita la protezione dei dati personali, in conformità con la disciplina legislativa in materia e nel rispetto del quale i dati sensibili costituenti e richiamati nel presente provvedimento sono esclusi dalla pubblicazione;

**Vista** la legge regionale del 23.07.91 n° 26 in materia di assistenza sanitaria nel territorio nazionale ed all'estero e le successive modificazioni ed integrazioni;

**Vista** la nota dell'Assessore alla Sanità prot. n. 0008746 del 07/04/2011 avente per oggetto: L. R. 23 luglio 1991 n. 26 – prestazioni di assistenza extra-regione che qualora il trasferimento presso un Presidio extra-regione sia disposto dal qualificate Strutture sanitarie regionali, ha la stessa validità dell'autorizzazione preventiva Aziendale, fermo restando che i familiari o l'interessato dovranno inoltrare richiesta all'ufficio competente;

**Vista** la domanda di autorizzazione presentata dal genitore dell'assistita E.N. il 23.11.2016 prot. n. PG/2016/73244 del 24.11.2016 relativa al trasferimento della figlia presso l'Istituto G. Gaslini di Genova disposto dall'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari il 23.11.2016 con aereo militare;

**Vista l'autorizzazione** emessa dalla ASL n° 5 ora 'ATS Sardegna ASSSL Oristano, **prot. n. 2016/77238 del 13.12.2016** , relativa al trasferimento dell'assistita E. N. disposto dall' Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari il 23.11.2016 con aereo militare come analiticamente descritto nel prospetto allegato "A" che si unisce alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**Vista** la domanda di rimborso spese viaggio e soggiorno presentata dal genitore dell'assistita E. N. **prot. n. PG/2017/3658718680 del 31.01.2017**;

**Atteso** che le prestazioni sanitarie sono state fruitte dal **23/11/2016** al **13/12/2016** presso l' **ISTITUTO GIANNINA GASLINI DI GENOVA**;

**Dato Atto** della regolarità della documentazione concernente il rimborso spese viaggio e soggiorno che si allega in originale;

**Ritenuto** necessario provvedere alla liquidazione del contributo per le spese di viaggio e di soggiorno determinato in complessive € **1.964,98**;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni esposte in premessa

1) di liquidare la somma di € **1.964,98** sul codice del **Conto Economico n° A505010101 Anno 2016**, a favore del beneficiario specificato nell'allegato "A" a seguito di prestazioni sanitarie fruite fuori dal territorio regionale;

2) di stabilire che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € **1.964,98** verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2016 e verrà imputato al Centro di Costo **S0101** denominato "mobilità sanitaria" rimborsi spese viaggio e soggiorno per assistenza specialistica ed ospedaliera extra-regione e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

- € 1.964,98 sul conto n. A505010101 denominato "Rimborsi per ricoveri in Italia" (Aut. UODAT 2016 1 SUB 26);

3) di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di rimborso spese per prestazioni sanitarie Extra/Regione L.R. 26/91;

4) di trasmettere copia del presente atto alla Direzione Sanitaria, al Servizio Bilancio, al Collegio Sindacale, al Servizio Controllo di Gestione per gli adempimenti di competenza e al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano.

**IL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI ALES TERRALBA**

Dott. Peppinetto Figus