

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

Proposta n. PDTD5/2017/188 del 20/02/2017

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 177 DEL 22/02/2017**

**STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

dott. Luciano Oppo \_\_\_\_\_

**OGGETTO: liquidazione fattura della ditta SGT10 S.r.l. per servizio di gestione delle prove preselettive dei concorsi per n. 20 posti di C.P.S. Infermiere e per n. 10 posti di Operatore Socio Sanitario.**

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: dott. Marco Falchi \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento: Dott. \_\_\_\_\_

Il Responsabile dott. Luciano Oppo \_\_\_\_\_

La presente Determinazione Dirigenziale è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO  
X

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal 23/02/2017 al 09/03/2017

Per Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Dott. Giuseppe Melis  
\_\_\_\_\_

## **IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

**Vista** la deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano n. 672 del 31/10/2001, di attribuzione delle funzioni dirigenziali con la quale è stato nominato Direttore del Servizio Amministrazione del Personale;

**Vista** la legge regionale 27 luglio 2016, n. 17;

**Vista** la deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 1 di Sassari n. 11 del 18 gennaio 2017 avente ad oggetto: «individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori della Aree Socio Sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda per la tutela della salute»;

**Dato atto** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**Richiamato** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali con particolare riferimento all'art. 5 Bis c. 2 lett. a) ai sensi del quale viene garantita la protezione dei dati personali, in conformità con la disciplina legislativa in materia e nel rispetto del quale i dati sensibili costituenti e richiamati nel presente provvedimento sono esclusi dalla pubblicazione;

### **Premesso che:**

- con deliberazione del Commissario Straordinario dell'A.S.L. n. 5 di Oristano n. 363 del 16/06/2016 veniva indetto il pubblico concorso per n. 20 posti di C.P.S. Infermiere;
- con deliberazione del Commissario Straordinario dell'A.S.L. n. 5 di Oristano n. 506 del 03/08/2016 veniva indetto il pubblico concorso per n. 10 posti di Operatore Socio Sanitario;
- con determinazione del Direttore del Servizio Provveditorato dell'A.S.L. n. 5 di Oristano n. 2499 del 23/11/2016 veniva affidato alla ditta SGT10 S.r.l. di Cagliari il servizio di organizzazione e gestione delle prove preselettive concorsuali per i pubblici concorsi per n. 20 posti di C.P.S. Infermiere e per n. 10 posti di Operatore Socio Sanitario;

**Preso atto** della deliberazione del Commissario Straordinario dell'A.S.L. n. 5 di Oristano n. 935 del 30/12/2016 relativa all'approvazione degli atti del pubblico concorso per n. 20 posti di C.P.S. Infermiere;

**Dato atto** che le procedure del pubblico concorso per n. 10 posti di Operatore Socio Sanitario si sono concluse e che attualmente sono in fase di approvazione;

**Vista** la fattura della ditta SGT10 S.r.l. di Cagliari n. FATTPA 1\_17 del 24/01/2017 dell'importo di €18.300,00 emessa per le prestazioni effettuate relative al servizio di gestione delle prove preselettive dei concorsi per n. 20 posti di C.P.S. Infermiere e per n. 10 posti di Operatore Socio Sanitario;

**Dato atto** che il servizio di gestione delle prove preselettive dei concorsi per n. 20 posti di C.P.S. Infermiere e per n. 10 posti di Operatore Socio Sanitario risulta essere stato regolarmente effettuato;

**Ritenuto** di liquidare a favore della ditta SGT10 S.r.l. di Cagliari la somma di €.18.300,00 per il servizio di gestione delle prove preselettive dei concorsi per n. 20 posti di C.P.S. Infermiere e per n. 10 posti di Operatore Socio Sanitario;

**Ritenuto** altresì di precisare che la spesa sopra liquidata deve essere imputata al centro di costo T0401 (amministrazione del personale), nel conto n. A506030401 (costi per altri servizi non sanitari) dell'esercizio 2016, per cui è stata disposta l'autorizzazione UAAP n. 01/2016 -sub. 12;

**Per** i motivi esposti in premessa;

### **DETERMINA**

- 1) di liquidare a favore della ditta SGT10 S.r.l. di Cagliari la somma di €.18.300,00 (euro diciottomilatrecento/00) per il servizio di gestione delle prove preselettive dei concorsi per n. 20 posti di C.P.S. Infermiere e per n. 10 posti di Operatore Socio Sanitario;
- 2) di precisare che la spesa sopra liquidata deve essere imputata al centro di costo T0401 (amministrazione del personale), nel conto n. A506030401 (costi per altri servizi non sanitari) dell'esercizio 2016, per cui è stata disposta l'autorizzazione UAAP n. 01/2016 -sub. 12;
- 3) di incaricare dell'esecuzione della presente deliberazione il Servizio Bilancio dell'Azienda e il Servizio Amministrazione del Personale, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;
- 4) di trasmettere copia del presente atto al Servizio Personale ed al Servizio Bilancio per gli adempimenti di rispettiva competenza e al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

dott. Luciano Oppo