

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

Proposta n. PDTDS-2017-114

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 124 DEL 14/02/2017

STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Dott. Luciano Oppo

OGGETTO: Liquidazione competenze dovute al personale dipendente e religioso per il mese di GENNAIO 2017.

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: Sig.ra Mariangela Marras _____
Il Responsabile del Procedimento: Dott. Marco Biagini _____
Direttore de Servizio Dott. Luciano Oppo _____

La presente Determinazione Dirigenziale è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO
X

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal 16/02/2017 al 02/03/2017

Per Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Dott. Giuseppe Melis

IL DIRETTORE/RESPONSABILE/DIRIGENTE DEL SERVIZIO _____

Vista la deliberazione N. 672 del 31.10.2001 di attribuzione delle funzioni dirigenziali con il quale il Dott. Luciano Oppo è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrazione del Personale;

Dato atto che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

Richiamato il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013)*, in materia di trattamento dei dati personali;

VISTA la documentazione agli atti, predisposta da questo servizio delle competenze dovute al personale dipendente e religioso per il mese di _____ **Gennaio 2017**;

VISTI i prospetti riepilogativi dai quali si determinano le competenze dovute al personale dipendente ASSL di Oristano;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

DETERMINA

1) Di Liquidare la somma complessiva di EURO 5.589.542,22 , da corrispondere a favore del personale Dipendente e Religioso come analiticamente descritto nei prospetti allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale sotto la voce "allegato A" "allegato B" "allegato C" "allegato D".

2) di trasmettere copia del presente atto alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale , al Servizio Affari Generali ed al Servizio Contabilità e Bilancio per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.;

**IL DIRETTORE DEL
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**
Dott. Luciano Oppo

