

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

Proposta n. 55 del 30/01/2017

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 92 DEL 08/02/2017

**STRUTTURA PROPONENTE: U.O. TECNICO AMMINISTRATIVA A SUPPORTO
ATTIVITA' SOCIO-SANITARIE DEL DISTRETTO DI ORISTANO.**

Dott. Giuseppe Melis.....

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA SPESA SUI CONTI ECONOMICI RELATIVI ALLE
PRESTAZIONI ASSISTENZA INTEGRATIVA E PROTESICA - ANNO 2017.**

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: Dr.ssa Ornella Caria

Il Responsabile del Procedimento: Dottor Giuseppe Melis

La presente Determinazione Dirigenziale è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

X

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal 15/02/2017 al 01/03/2017

Per Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Dr. Giuseppe Melis

IL RESPONSABILE U.O. TECNICO AMMINISTRATIVA

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario n. 530 del 11.08.2016 con la quale sono state attribuite le funzioni dirigenziali al Dott. Giuseppe Melis ed è stato nominato Responsabile dell'U.O. Tecnico Amministrativa a supporto delle attività socio-sanitarie afferenti al Distretto di Oristano;

Dato atto che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

Richiamato il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni)*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali con particolare riferimento all'art. 5 Bis c. 2 lett. a) ai sensi del quale viene garantita la protezione dei dati personali, in conformità con la disciplina legislativa in materia e nel rispetto del quale i dati sensibili costituenti e richiamati nel presente provvedimento sono esclusi dalla pubblicazione;

VISTA la nota del 22/12/2016 prot. n°79536 del Commissario Straordinario della ASL di Oristano concernente l'assegnazione provvisoria delle quote di budget relative all'anno 2017;

DATO ATTO che al Distretto Sanitario di Oristano sui conti economici di seguito elencati è stato assegnato, in attesa del budget definitivo, il seguente budget provvisorio:
A502020401 "acquisti di prestazioni di assistenza integrativa" € 38.105,00;
A502020501 "acquisti di prestazioni di assistenza protesica" € 157.017,00;

ATTESO che per la liquidazione delle fatture relative ai presidi sopra citati si rende necessario procedere all'assunzione delle sub autorizzazioni n° 22 di € 80.000,00 sul conto economico A502020501 e n° 22 di € 38.105,00 sul conto economico A502020401;

RITENUTO necessario ed urgente, ai fini di una corretta gestione della spesa relativa all'annualità 2017, procedere all'assunzione delle summenzionate sub autorizzazioni;

Vista la L.R. n° 10 del 21.07.2006;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1) **Di autorizzare** per l'anno 2017, sulla base alla disponibilità economica provvisoria assegnata sui conti economici del Distretto di Oristano, l'assunzione delle sub autorizzazioni di seguito indicate:

- **C.C. A502020501** avente ad oggetto: "acquisti di prestazioni di assistenza protesica" sub 22 € 80.000,00 per liquidazioni fatture - presidi per incontinenti;

- **C.C. A502020401** avente ad oggetto: “acquisti di prestazioni di assistenza integrativa” sub n. 21 € 38.105,00 per liquidazioni fatture - assistenza integrativa;

2) **Di trasmettere** copia della presente determinazione alla Direzione Generale, al Servizio Bilancio, al Collegio Sindacale, al Servizio Controllo di Gestione per gli adempimenti di competenza e al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano.

IL RESPONSABILE DELL'U.O. TECNICO-AMMINISTRATIVA
DEL DISTRETTO DI ORISTANO
Dott. Giuseppe Melis