

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

Proposta n. 65/2017

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 88 DEL 08/02/2017**

**STRUTTURA PROPONENTE: U.O. TECNICO AMMINISTRATIVA A SUPPORTO ATTIVITA' SOCIO-SANITARIE DEL DISTRETTO DI ORISTANO.**

Dott. Giuseppe Melis.....

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALDO RESTANTE 5%, SALVO SUCCESSIVO CONGUAGLIO ATTIVO O PASSIVO, DELLE PRESTAZIONI DI ASSISTENZA OSPEDALIERA EROGATE DALLA CASA DI CURA MADONNA DEL RIMEDIO DI ORISTANO NEL MESE DI OTTOBRE 2016.**

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: Sig. Franco Atzori.....

Il Funzionario Istruente: Sig. Franco Atzori.....

La presente Determinazione Dirigenziale è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

NO

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal 15/02/2017 al 01/03/2017

Per Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Dott. Giuseppe Melis

## IL RESPONSABILE U.O. TECNICO AMMINISTRATIVA

**Vista** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 530 del 11.08.2016 di attribuzione delle funzioni dirigenziali con il quale il Dott. Giuseppe Melis è stato nominato Responsabile dell'U.O. Tecnico Amministrativa a supporto delle attività socio-sanitarie afferente al Distretto di Oristano;

**Dato atto** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**Richiamato** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni)*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali con particolare riferimento all'art. 5 Bis c. 2 lett. a) ai sensi del quale viene garantita la protezione dei dati personali, in conformità con la disciplina legislativa in materia e nel rispetto del quale i dati sensibili costituenti e richiamati nel presente provvedimento sono esclusi dalla pubblicazione;

**Richiamato** il contratto stipulato da questa Azienda Sanitaria con la Casa di Cura Madonna del Rimedio S.p.A. di Oristano, per l'acquisizione di prestazioni di Assistenza Ospedaliera, registrato al n. 1790 del 06.04.2016, con validità dal 01.01.2016 al 31.12.2016;

**Visto** l'atto aggiuntivo al suddetto contratto, registrato al n. 1871 del 11.08.2016, inerente l'aggiornamento e l'adeguamento dei tetti di spesa in conformità alla rimodulazione prevista dalla D.G.R. n. 28/13 del 17.05.2016;

**Vista** la precedente determinazione n. 2566 del 06.12.2016, relativa alla liquidazione acconto 95% delle prestazioni di assistenza ospedaliera erogate dalla Casa di Cura Madonna del Rimedio nel mese di Ottobre 2016;

**Vista** la fattura n. 7/111 del 30.11.2016, registrata al Servizio Bilancio con il n. 26386 del 02.12.2016, dell'importo di € 651.050,11, relativa alle prestazioni di assistenza ospedaliera erogate dalla Casa di Cura Madonna del Rimedio nel mese di Ottobre 2016;

**Dato atto** che:

- che il Centro Epidemiologico Aziendale – Programmazione e Controllo – Servizio Informativo, con nota prot. n. PG/2016/74646 del 01.12.2016, a seguito dell'avvenuto controllo sul File A, ha autorizzato per il mese di Ottobre 2016, per la parte di competenza, il procedimento di liquidazione delle spettanze, fatte salve le successive verifiche e richieste di rettifica che si rendessero eventualmente necessarie;
- a tutt'oggi non risultano pervenuti, da parte del gruppo di lavoro preposto, gli esiti dei controlli tecnico-sanitari sulle prestazioni di assistenza ospedaliera erogate nel mese di Ottobre 2016 e che, quindi, è necessario procedere alla liquidazione del saldo del restante 5% dell'importo della suddetta fattura, ai sensi dell'art. 16 del succitato contratto n. 1790 del 06.04.2016 e dell'accordo AIOF/Regione per il triennio 2016/2018, salvo successivo conguaglio attivo o passivo;

**Visto** il D.Lgs. 502/92 e successive integrazioni e modificazioni;

**Vista** la L.R. n° 10 del 21.07.2006;

**Visto** l'Atto Aziendale;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. **Di liquidare** alla Casa di Cura Madonna del Rimedio, per le prestazioni di Assistenza Ospedaliera erogate nel mese di Ottobre 2016, a titolo di saldo del restante 5% e salvo successivo conguaglio attivo o passivo, ai sensi dell'art. 16 del contratto n. 1790 del 06.04.2016 e dell'accordo AIOP/Regione per il triennio 2016/2018, **la somma di € 32.552,51**, come dal seguente prospetto (AUTORIZZ. ALLA SPESA N. 1 DEL 02.01.2016 – SUB n. 1 del 07.01.2016):

<b>n° e data fattura</b>	<b>Importo</b>	<b>Importo rett. 4° bim. 2015</b>	<b>Acconto 95% già liquidato</b>	<b>Importo a pagamento</b>
<b>n. 7/111 del 30.11.16 Prot. 26386</b>	<b>651.050,11</b>	<b>-17.156,18</b>	<b>-601.341,42</b>	<b>32.552,51</b>

2. **Di autorizzare** il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento;

3. **Di provvedere** successivamente alla liquidazione a saldo, non appena effettuati i controlli tecnico sanitari e comunque secondo quanto previsto dal contratto;

4. **Di dare atto** che la somma di € 32.552,51 verrà imputata al Conto Economico codice A502010101 "Acquisto di prestazioni erogate in regime di ricovero ordinario" ed al Centro di costo Q0101 "Assistenza ospedaliera convenzionata – Casa di Cura Madonna del Rimedio";

5. **Di trasmettere** copia della presente determinazione alla Direzione Generale, al Servizio Bilancio, al Collegio Sindacale e al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano.

**IL RESPONSABILE DELL'U.O. TECNICO-AMMINISTRATIVA**  
DEL DISTRETTO DI ORISTANO  
Dott. Giuseppe Melis