
DISTRETTO DI ORISTANO**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DELL'U.O. TECNICO AMMINISTRATIVA****N° 2434 DEL 17/11/2016**

Proposta n. del

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: Conferimento incarico Specialistico Ambulatoriale a tempo determinato nella branca di Oncologia alla Dottoressa Maleddu Alessandra, per le Cure Domiciliari dei tre Distretti dell'Azienda di Oristano.

IL RESPONSABILE DELL'U.O. TECNICO AMMINISTRATIVA

VISTO l'atto deliberativo del C.S n°530 dell'11.08.2016 con il quale il Dottor Giuseppe Melis è stato nominato Responsabile della Struttura Tecnico Amministrativa per le attività socio-sanitarie del Distretto di Oristano;

VISTO il prospetto delle ore vacanti pubblicate a tempo determinato sul sito dell'Azienda Sanitaria Locale n°5 di Oristano nel 1° trimestre 2016, con nota prot. n°17029 del 17/03/2016 - per la prosecuzione dei lavori iniziati con il progetto di cui alla Delibera della Giunta Regionale n.°51-12 del 28/12/2012, agli atti del fascicolo per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO

- che per l'Azienda di Oristano sono state pubblicate n.30 ore settimanali per la Branca di Oncologia;
- che quest'Azienda ha provveduto a stilare la graduatoria di priorità tra gli Specialisti che hanno inviato apposita domanda nei termini di legge e li ha invitati a produrre la dichiarazione di disponibilità all'accettazione dell'incarico entro 20 giorni, ai sensi dell'art. 20 dell'A.C.N. vigente;
- che la Dottoressa Maleddu Alessandra ha confermato la disponibilità all'accettazione del suddetto incarico;
- che la summenzionata Specialista è risultata la prima avente diritto tra coloro che hanno comunicato la disponibilità all'accettazione dell'incarico in argomento;

DATO ATTO

- che la Dottoressa Maleddu Alessandra con nota prot. n°66256 del 28/10/2016 è stata convocata per il giorno 02/11/2016 per la sottoscrizione della dichiarazione di accettazione dell'incarico di cui trattasi;
- che la suddetta Specialista in data 02/11/2016 ha sottoscritto la dichiarazione di accettazione dell'incarico per n. 30 ore settimanali da espletarsi presso i tre Distretti dell'Azienda di Oristano, come da pubblicazione del 17/03/2016 a decorrere dal 02/11/2016;

RILEVATO che, dalle dichiarazioni rese dalla Dott.ssa Maleddu Alessandra non si rilevano condizioni di incompatibilità e/o limitazioni d'orario che impediscano la formalizzazione del conferimento dell'incarico;

VISTO l'Accordo Collettivo Nazionale per la specialistica ambulatoriale del 17.12.2015;

VISTA la L.R. n° 10 del 21.07.2006 e l'atto aziendale;

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in premessa:

1. **di conferire** l'incarico a tempo determinato di n°30 ore settimanali di Specialista Ambulatoriale della branca di Oncologia alla Dottoressa Maleddu Alessandra per il periodo di un anno dal 02/11/2016 al 03/11/2017;
2. **di dare atto** che, a seguito dell'accettazione delle ore di cui trattasi, il monte ore della Dott.ssa Maleddu Alessandra presso quest'Azienda è di n. 30 ore settimanali da espletarsi presso i tre Distretti dell'Azienda di Oristano;
3. **di attribuire** alla Dott.ssa Maleddu Alessandra il trattamento economico previsto nell' art. 42 dell'Accordo Collettivo Nazionale per la specialistica ambulatoriale del 17.12.2015;
4. **di autorizzare** la spesa necessaria, per il pagamento di quanto dovuto in relazione all'incarico di cui al punto 1, che verrà imputata al conto economico n. A502020611 "Compensi per assistenza specialistica interna" e sul relativo centro di costo di Oristano
5. **di trasmettere** il presente atto al Servizio Affari Generali per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile dell'U.O. Tecnico Amministrativa

Dottor Giuseppe Melis

Oristano, _____

Il Funzionario Istruente Ornella Caria

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 24/11/2016 al 08/12/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga