

**DELIBERAZIONE n. 730 del 15/11/2016**

---

**Oggetto: Assunzione in servizio a tempo determinato di N. 1 (uno) Dirigente Medico - Disciplina di Oncologia, mediante utilizzo di graduatoria di altra Azienda.**

---

PROPOSTA N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

Servizio: Amministrazione del Personale

---

REFERENTE ISTRUTTORIA: Sig.ra Vitalia Saba

IL DIRIGENTE: Dott. Marco Biagini

---

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO****PREMESSO:**

- che la Dr.ssa Demelas Ida, Dirigente Medico – Disciplina Oncologia, ha presentato richiesta di aspettativa non retribuita ai sensi dell'art. 10, comma 8, lettera b) del C.C.N.L. del 08 giugno 2000 per l'area della Dirigenza medica e veterinaria, per incarico a tempo determinato presso altra ASL;
- che la dipendente matricola 141570 assunta con contratto a tempo determinato in sostituzione della Dr.ssa Demelas è stata collocata in gravidanza a rischio;

**VISTA** la nota in data 25.10.2016 con la quale il Responsabile dell' U.O. di Oncologia chiede la sostituzione del dirigente suindicato al fine di garantire la regolare erogazione delle prestazioni sanitarie;

**DATO ATTO:**

- che questa Azienda non possiede una valida graduatoria cui poter attingere per chiamate a tempo determinato e che con nota PG/2016/49923 del 23.08.2016 è stata chiesta la disponibilità di valida graduatoria concorsuale o selettiva alle ASL della regione, ai sensi della deliberazione RAS n. 28/17 del 17.07.2014, per l' assunzione di cui trattasi;
- l' ASL di Olbia con nota prot. N. PG/2016/35095 del 26.08.2016 ha comunicato la disponibilità di una graduatoria di concorso, approvata con deliberazione N. 837 del 13.07.2015 e che la stessa è stata utilizzata fino al 9° posto;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna N. 1/14 del 13.01.2015 avente per oggetto "definizione degli obiettivi di mandato dei Commissari Straordinari ex L.R. n. 23/2014: Avvio delle azioni di riqualificazione e razionalizzazione del Servizio Sanitario Regionale per l'anno 2015 e rettifica parziale della deliberazione della G.R. 28/17 del 17.07.2014 concernente "Indirizzi in merito all'applicazione degli atti aziendali delle Aziende Sanitarie ed ospedaliere in materia di personale e di acquisti di beni e servizi;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 43/9 del 1.09.2015 avente per oggetto "Disposizioni alle Aziende Sanitarie in materia di contenimento della spesa per il personale. Blocco del turnover" con la quale vengono impartite specifiche direttive ai fini della razionalizzazione e del contenimento della spesa sanitaria;

**VISTA** la Circolare ARIS n. 20514 del 7.09.2015 esplicativa della citata DGR n. 43/9;

**VISTA** la deliberazione DGR 20/3 del 12.04.2016 recante "Disposizioni alle Aziende Sanitarie in materia di contenimento della spesa per il personale. Blocco del turnover". Rettifica parziale; che stabilisce che nelle more del completamento dei processi di riordino in atto, si rende necessario rendere meno impattanti per le aziende sanitarie gli effetti prodotti dal blocco del turnover consentendo, quanto meno, la sostituzione delle assenze per congedi di maternità nei presidi ospedalieri, nei dipartimenti di salute mentale e nei dipartimenti di emergenza e urgenza, computandola automaticamente nelle deroghe;

**VISTO** l'art. 4, comma 5, del D.L. N. 158/2012, convertito con modificazioni dalla L. 189/2012, in tema di contratti a tempo determinato del personale sanitario del S.S.N.;

**DATO ATTO** che i costi derivanti dal presente provvedimento risultano conformi ai contenuti e agli obiettivi di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo, previsti nel Piano di riorganizzazione e di qualificazione, approvato con D.G.R. n. 63/24 del 15 dicembre 2015;

**RITENUTO**, per le motivazioni sopra indicate, di provvedere all'assunzione in servizio a tempo determinato, per tutta la durata dell' assenza della Dr.ssa Demelas e comunque non oltre il periodo di sei mesi, della Dr.ssa Pennacchio Roberta Maria, classificatasi al 10° posto della graduatoria del pubblico concorso dell' ASL di Olbia, approvata con deliberazione N.837 del 13.07.2015, ed in subordine, in caso di rinuncia del suddetto candidato, il concorrente classificatosi all' 11° posto della graduatoria;

**VISTO** l'Atto Aziendale;

Per i motivi esposti in premessa

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario facenti le funzioni di cui all'art.9 comma 7 della Legge Regionale 17 novembre 2014, n. 23;

### **DELIBERA**

- a) **di assumere in servizio** a tempo determinato, per tutta la durata dell'assenza del titolare e comunque non oltre il periodo di sei mesi, con decorrenza giuridica ed economica dalla data di effettivo inizio del servizio, previa stipula del contratto individuale di lavoro la Dr.ssa Pennacchio Roberta Maria, classificatasi al 10° posto della graduatoria del pubblico concorso dell' ASL di Olbia, approvata con deliberazione N.837 del 13.07.2015, ed in subordine, in caso di rinuncia del suddetto candidato, il concorrente classificatosi all' 11° posto della graduatoria;
- b) **di provvedere** con atto successivo alla stipulazione del relativo contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. 08.06.2000 della Dirigenza Medica e Veterinaria;
- c) **Di dare atto** che i costi per il reclutamento del personale di cui sopra verranno imputati sul centro di costo N. E01201 "Oncologia P.O. San Martino" per una spesa annua lorda di Euro 74.759,27;
- d) **di trasmettere** il presente atto al Servizio Amministrazione del Personale e al Servizio Bilancio, per l'esecuzione degli atti correlati di competenza;

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**Dott.ssa Maria Giovanna Porcu**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**Dott. Luciano Oppo**

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
**Dott. G. M. Luigi Mastinu**



**SERVIZIO PROPONENTE:** Amministrazione del Personale

Allegati:

- 1) \_\_\_\_\_.
- 2) \_\_\_\_\_.
- 3) \_\_\_\_\_.

Referente dell'Istruttoria

Sig.ra Vitalia Saba

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott. Marco Biagini

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 16/11/2016 al 30/11/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga