SERVIZIO PROVVEDITORATO
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COORDINAMENTO ACQUISTI IN ECONOMIA
N. 2246 DEL 25/10/2016
PDTD-2016-2301

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 09.10.2008.

OGGETTO	Aggiudicazione RDO N.1352791, espletata sul MePA per la fornitura di bottiglie monouso di diverse tipologie, necessarie per la campionatura delle acque destinate al consumo umano, alla Ditta LP Italiana (CA). CIG Z7D1B9D33B

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COORDINAMENTO ACQUISTI IN ECONOMIA

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n. 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO l'atto deliberativo del Commissario Straordinario n. 391 del 22/06/2016 con il quale è stato conferito l'incarico quinquennale di direzione della struttura complessa Provveditorato alla Dr.ssa Rosalba Muscas;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 842 del 20/12/2011, con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile della Struttura Semplice "Coordinamento degli Acquisti in Economia" alla D.ssa Fabiola Murgia;

VISTA la deliberazione del D.G. n. 580 del 28/06/2013 di adeguamento del Regolamento Aziendale per la gestione degli acquisti in economia dei beni e servizi, approvato con Deliberazione D.G. n.1146 del 14/11/2007 e successivamente modificato con Deliberazione D.G. n° 411 del 12/03/2009;

DATA la necessità, ai sensi del D.lgs n. 31 del 02/02/2001, di provvedere alla fornitura, per quanto specificato in oggetto, di bottiglie graduate monouso con e senza tiosolfato di sodio, come si evince dalle note:
- NP/2016/10659 del 12/10/2016 trasmessa dal Direttore f.f. Della Farmacia Territoriale, che si allega alla presente agli effetti formali e sostanziali al n.1), avente per oggetto la fornitura di n. 1800 bottiglie monouso sterili da 500 ml in PETG predosate con Tiosolfato di sodio, a base quadra con tappo a vite inviolabile,
- NP/2016/7486 trasmessa dal Servizio Igiene degli Alimenti, che si allega alla presente agli effetti formali e sostanziali al n.2), avente per oggetto la fornitura di n. 900 bottiglie monouso da 250 ml a base quadra, con tappo inviolabile;

PREMESSO

- che ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006 le PP.AA possono avvalersi, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, delMercato Elettronico della P.A. accessibile solo a fornitori selezionati attraverso bandi di abilitazione;
- che questa Azienda Sanitaria è registrata sul Mercato Elettronico con la possibilità di effettuare on line il confronto di beni e servizi, l'ordine di acquisto diretto e/o la richiesta di offerta per la negoziazione di condizioni migliorative;

RITENUTO, in ragione dell'importo presunto della spesa, di procedere all'acquisto , ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.b del D.Lgs 50/2016, mediante l'indizione sul MEPA di una RdO a unico lotto, fissando il termine per la presentazione dell'offerta in data 13/10/2016, invitando n.8 fornitori del mercato elettronico abilitati al bando/categoria della richiesta, come si evince dalla scheda riepilogativa che si allega alla presente al n.1);

RILEVATO che entro la data di scadenza indicata nella piattaforma ha inserito la propria offerta unicamente la Ditta LP Italiana ;

VERIFICATA la regolarità della documentazione amministrativa;

PRESO ATTO del parere favorevole sulla conformità tecnica del prodotto, espresso nella nota NP/2016/10982 trasmessa dal Direttore del Serv. Igiene degli Alimenti e della Nutrizione, che si allega alla presente al n.3);

VISTA l'offerta economica, che si allega alla presente al n.4), dalla quale si rileva che l'importo dell'intero lotto è pari a € 2007,00 iva esclusa;

RITENUTO pertanto di poter affidare, alla Ditta LP Italiana SPA di Milano, per un importo complessivo di € 2448,54 iva/c, la fornitura di n. 1800 bottiglie monouso sterili in petg con tiosolfato di sodio da 500 ml e di n. 900 bottiglie monouso in pet da 250 ml da destinarsi al SIAN;

DATO ATTO che i costi derivanti dal presente provvedimento risultano conformi ai contenuti e agli obiettivi di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo previsti nel Piano di riorganizzazione e di riqualificazione approvato con Delibera G.R. n. 63/24 del 15/12/2015.

VISTO l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 del 08.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008.

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016;

VISTE le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1.Di affidare alla Ditta LP Italiana SPA di Milano, per un importo complessivo di € 2007,00 iva esclusa la fornitura del materiale di seguito elencato da destinarsi al SIAN:

- n. 1800 bottiglie sterili monouso da 500 ml in PETG predosate con tiosolfato di sodio;
- n. 900 " monouso da 250 ml in PET;

2.Di dare atto che per la spesa di € 2448,54 Iva/c, che graverà sul CDC P0401 "Serv.Ig. Alim. Nutriz. cc" sarà imputata sul conto A501010603 " Acquisti altri dispositivi medici" per €735,66 iva/c (Autorizz. UAZ5_ACQ n. 1 sub 368) e sul conto A501010602(Acquisti disp.medico diagnostici in vitro (IVD) per € 1712,88iva/c (Autorizz. UAZ5_ACQ n. 1 sub 369);

3. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento dietro presentazione di fattura da parte della Ditta e previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura eseguita.

4. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 101, comma 1, del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016, è nominato Direttore dell'esecuzione il Direttore del Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione.

5.Di dare atto che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di gara, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.

6. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza.

Oristano, li _____

Il Responsabile della Struttura
Coordinamento Acquisti in Economia
Dr.ssa Fabiola Murgia

Ref. Istruttoria V.Sanna

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 31/10/2016 al 14/11/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga