

U.O. FORMAZIONE CONTINUA***DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE******N° 2196 DEL 18/10/2016***

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgvo n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

**OGGETTO: Evento Formativo “Basic Life Support Defibrillation – supporto di base delle funzioni vitali e defibrillazione”
Integrazione Determinazione n. 254/2016 con l'aggiunta di nuove edizioni.**

IL RESPONSABILE DELL'U.O. FORMAZIONE CONTINUA

VISTA la deliberazione del D.G. n. 196 del 06/03/2014 relativa all'affidamento dell'incarico alla Dott.ssa Marina Cossu di Responsabile della struttura semplice dipartimentale di Formazione Continua;

PREMESSO che:

- nel Piano Aziendale della Formazione 2016, approvato con delibera del Direttore Generale n. 902 del 23/12/2015 è prevista la realizzazione del corso in oggetto;

RICHIAMATA la propria precedente Determinazione n. 254 del 04/02/2016 con la quale si è dato avvio a n. 10 edizioni del corso di cui trattasi;

RAVVISATA la necessità di proseguire tale percorso con la formazione degli operatori del Reparto di Neuroriabilitazione, di recente apertura, l'U.O. Formazione Continua, ha organizzato la realizzazione di n. 2 ulteriori edizioni con la partecipazione massima di n. 18 operatori per edizione;

RILEVATO

- che le nuove edizioni sono state calendarizzate come segue:
11° edizione: 18/10/2016; 12° edizione: 25/10/2016;

per un totale di 5 ore di attività formativa per edizione;

PRESO ATTO che l'evento di cui trattasi è stato regolarmente accreditato ai Sistemi SarEcm e Age.n.a.s. e si terrà presso le Aule della Formazione site al P.O. San Martino;

DATO ATTO altresì che:

- l'U.O. Formazione Continua ha organizzato la realizzazione dell'evento in parola, curato sotto il profilo scientifico dalla Dott.ssa Maria Speranza Perra, infermiera del 118, Istruttore IRC;
- l'attività di docenza verrà affidata agli istruttori IRC (personale dipendente e convenzionato) individuata dal Responsabile Scientifico, la quale provvederà all'assegnazione degli stessi nelle varie edizioni programmate;
- l'impegno orario dei vari docenti sarà di n. 6 ore, in considerazione del tempo necessario alla preparazione del corso medesimo;

- che i docenti potranno svolgere la loro attività, o in orario di servizio dietro il corrispettivo di €/h 5,16 o fuori orario di servizio dietro il corrispettivo di €/h 25,82;
- nell'ambito del succitato percorso formativo si rende necessario provvedere al conferimento dell'incarico di docenza e al pagamento dei relativi onorari;

RITENUTO di dover avviare la realizzazione dell'evento e che la spesa è stata quantificata presuntivamente in complessivi € 1.240,00 relativa all'onorario degli istruttori;

DATO ATTO che la suddetta spesa viene imputata sul conto A506030204 "spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale", Autorizzazione UAFOR n. 1/2016 sub 48 – Centro di costo E1101, con utilizzo dei fondi della Formazione Strategica "FORM2016-01 – QUOTA FORMAZIONE STRATEGICA";

VISTO il D. Lgs. n. 163/2006;

VISTA la L.R. N. 5 del 07/08/07;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. **la realizzazione** di ulteriori edizioni dell'Evento Formativo "Basic Life Support Defibrillation – supporto di base delle funzioni vitali e defibrillazione", da realizzarsi secondo la calendarizzazioni indicata in premessa;
2. **di dare atto** che la spesa relativa alla realizzazione dell'evento in parola è stata quantificata presuntivamente in complessivi € 1.240,00 relativa all'onorario degli istruttori;
3. **di dare atto altresì** che la suddetta spesa viene imputata sul conto A506030204 "spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale", Autorizzazione UAFOR n. 1/2016 sub 48 – Centro di costo E1101, con utilizzo dei fondi della Formazione Strategica "FORM2016-01 – QUOTA FORMAZIONE STRATEGICA";
4. **di trasmettere** il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio AA.GG., al Servizio Bilancio, al Servizio Amministrativo del P.O. San Martino e al Collegio Sindacale per quanto di rispettiva competenza;

Il Responsabile dell'U.O. Formazione Continua
Dott.ssa Marina Cossu

M.A. Cadau

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 27/10/2016 al 10/11/2016

Il Direttore del Servizio Affari Generali
Dott.ssa Antonina Daga