

---

**SERVIZIO PROVVEDITORATO**  
**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO**  
**n. 2177 del 13/10/2016**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n. 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 9.10.2008

**Proposta PDTD – 2016 – 2229 del 12.10.2016**

<b>OGGETTO:</b>	<b>Autorizzazione in favore della ditta Barbieri s.r.l. di Reggio nell'Emilia fornitura tramite acquisto MEPA di n. 1 lettino da visita per l'Ambulatorio di Cardiologia della Casa della Salute di Samugheo della ASL 5 di Oristano.</b> <b>CIG: Z0D1B8AF42</b>
-----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**VISTO** l'atto deliberativo del D.G. n. 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;

**VISTO** l'atto deliberativo del Commissario n° 391 del 22/06/2016 con il quale è stato conferito alla D.ssa Rosalba Muscas, l'incarico quinquennale di Direttore della "Struttura Complessa Provveditorato";

**VISTA** la deliberazione del D.G. n. 580 del 28/06/2013 con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia;

**VISTA** la richiesta presentata dal Direttore del Distretto Sanitario di Oristano per l'acquisto urgente di n. 1 lettino da visita con struttura in legno per l'Ambulatorio di Cardiologia della Casa Salute di Samugheo; (All.1)

**DATO ATTO** che avuto riguardo all'importo della fornitura, alle caratteristiche del prodotto e ai tempi di consegna, si è provveduto ad individuare un'offerta appropriata sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 50/2016;

**ATTESO** che è stato individuato, nella bozza di ordine n. 3208463, allegata con il n. 2 al presente atto ai fini formali e sostanziali, l'articolo che corrisponde maggiormente alle caratteristiche richieste e il relativo fornitore **Ditta Barbieri s.r.l. di Reggio**

***nell'Emilia;***

**RITENUTO**, pertanto, di provvedere all'acquisto dalla suddetta ditta ***Barbieri s.r.l. di Reggio nell'Emilia*** al prezzo di € 339,00 IVA esclusa;

**DATO ATTO** che i costi derivanti dal presente provvedimento risultano conformi ai contenuti e agli obiettivi di contenimento della spesa sanitaria e di rientro del disavanzo previsti nel Piano di riorganizzazione e di riqualificazione approvato con la Delib. G.R n. 63/24 del 15 dicembre 2015;

**VISTO** il D. Lgs n, 50 del 18.04.2016;

**VISTE** le Leggi Regionali n° 10/97, n° 10/2006, n° 05/2007;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. di autorizzare in favore della ***Barbieri s.r.l. di Reggio nell'Emilia***, la fornitura di n. 1 lettino da visita con struttura in legno – ANTARES, occorrente all'Ambulatorio di Cardiologia della Casa Salute di Samugheo della ASL n. 5 di Oristano, per l'importo di € 339,00 IVA esclusa;
2. di autorizzare la spesa complessiva di Euro 413,58 IVA 22% compresa corrispondente ad € 74,58, da imputarsi sul conto patrimoniale n. A102020501 "Mobili e arredi" del Bilancio di Previsione per l'anno 2016, al Centro di Costo Q0207 "Assist. Special. Amb. Diretta Poliamb. Samugheo" (**aut. UAZ5\_ACQ n. 8 – sub 43/2016**);
3. di dare atto che, ai sensi dell'art. 101, comma 1, del D.Lgs. 50 del 18/04/2016, è nominato Direttore dell'esecuzione del presente affidamento il Direttore del Distretto Sanitario di Oristano;
4. di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione dei mandati di pagamento a seguito di presentazione di regolari fatture;
5. di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali ed al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza;
6. Di dare atto che l'avviso di post informazione concernente la procedura di approvvigionamento è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.

**Il Direttore del Servizio Provveditorato**

**D.ssa Rosalba Muscas**

**Referente Istruttoria**

**M.G.Medde**

Determinazione del Direttore del Servizio  
Provveditorato

n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

 **ASL Oristano**

**Pag. 2 di 3**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 26/10/2016 al 09/11/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI  
**Dr.ssa Antonina Daga**

---

Determinazione del Direttore del Servizio  
Provveditorato  
n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_