



Deliberazione n. 492/C

adottata dal Commissario Straordinario in data 22 LUG 2016

**OGGETTO:** ACQ7 - Gara d'appalto procedura aperta in unione di acquisto tra le Aziende Sanitarie, l'Azienda Ospedaliera Brotzu e le Aziende Ospedaliero-Universitarie della Regione Sardegna per l'affidamento della fornitura triennale di guanti chirurgici e di uso sanitario CND T01. Gara n° 6209483 in modalità telematica - Aggiudicazione definitiva.

Su proposta del Responsabile del Servizio Acquisti il quale:

- Richiamata** la delibera n° 731/C del 16/05/2016 avente ad oggetto: "ACQ7 - Gara d'appalto procedura aperta in unione di acquisto tra le Aziende Sanitarie, l'Azienda Ospedaliera Brotzu e le Aziende Ospedaliero-Universitarie della Regione Sardegna per l'affidamento della fornitura triennale di guanti chirurgici e di uso sanitario CND T01. Gara n° 6209483 in modalità telematica. Ratifica verbali della commissione di aggiudicazione";
- Precisato** che la delibera di cui sopra prevede che l'aggiudicazione diverrà efficace, ai sensi dell'art. 11 com. 8 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i, dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di cui all'art. 38 del citato D.Lgs. 163/2006, nonché dell'art. 48 del medesimo decreto; ;
- Preso atto** che il competente ufficio ha provveduto all'accertamento del possesso dei prescritti requisiti di cui all'art. 38 e dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- Dato atto** che la verifica ha dato esito positivo, come risulta dalla documentazione agli atti del competente ufficio del Servizio Acquisti;
- Visto** il D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni e integrazioni;
- Accertato** che il presente atto non contrasta con gli obiettivi di contenimento di spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 63/24 del 15 dicembre 2015 ed è coerente con il percorso di efficientamento del sistema aziendale adottato con delibera n. 281/C del 29/02/2016".

PROPONE

atto di aggiudicazione definitiva della gara d'appalto procedura aperta in unione di acquisto tra le Aziende Sanitarie, l'Azienda Ospedaliera e le Aziende Ospedaliero-Universitarie della Regione Sardegna per l'affidamento della fornitura triennale di guanti chirurgici e di uso sanitario CND T01 - Gara n° 6209483.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Preso atto dell'istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio Acquisti

Sentiti il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

- di disporre l'aggiudicazione definitiva della gara d'appalto procedura aperta in unione di acquisto tra le Aziende Sanitarie, l'Azienda Ospedaliera Brotzu e le Aziende Ospedaliero-Universitarie della Regione Sardegna per l'affidamento della fornitura triennale di guanti chirurgici e di uso sanitario CND T01 - Gara n° 6209483, effettuata in modalità telematica nella piattaforma [www.albofornitori.it](http://www.albofornitori.it) gestita dalla CSAméd Srl.
- di dare atto che l'aggiudicazione in favore di diversi operatori economici risulta in dettaglio nel prospetto allegato costituito da n° 6 fogli e parte integrante del presente atto deliberativo
- di dare atto che la spesa triennale complessiva risulta pari a € 5.518.296,56 IVA 22% inclusa.
- di dichiarare la gara deserta per i Lotti 4 - 11 - 15 e 16 per la cui acquisizione si rimanda ad altra procedura di gara.
- di dare atto che la spesa stimata relativa alle forniture dell'ASL 7 sarà determinata con specifico atto deliberativo di recepimento della aggiudicazione definitiva, previa esecutività del presente provvedimento.
- di inoltrare alle Aziende aderenti all'unione d'acquisto il presente atto nonché la documentazione necessaria per l'elaborazione dei propri provvedimenti di recepimento della gara e per la stipula dei singoli contratti di fornitura con gli operatori economici aggiudicatari.
- di attestare che il presente atto non contrasta con gli obiettivi di contenimento di spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 63/24 del 15 dicembre 2015 ed è coerente con il percorso di efficientamento del sistema aziendale adottato con delibera n. 281/C del 29/02/2016".
- di inviare il presente provvedimento all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale in quanto soggetto a controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1 lettera c) della Legge Regionale n. 10 del 28/07/2006.

**Il COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Dott. Antonio Onnis



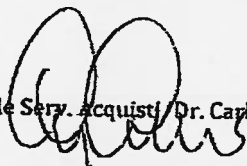
**Il Direttore Amministrativo**  
Dott. Maria Fanni Pittau




**Il Direttore Sanitario**  
Dott. Silvio Maggetti



Resp.le Serv. Acquisti/Dr. Carlo Contini



Coord. Sett. Acquisti/G. Ventura



Il Responsabile del Servizio Affari Generali,

Attesta che la deliberazione

n. 1192/C del 22 LUG 2016

è stata pubblicata

nell'Albo pretorio dell'Azienda ASL n. 7

a partire dal 1 AGO 2016

Resterà a disposizione per la consultazione nella sezione

Archivio Deliberazioni del sito [www.aslcarbonia.it](http://www.aslcarbonia.it).

Affari Generali



*[Handwritten signature]*



Cod.	Descrizione	Unità	Quantità	Prezzo unitario	Importo	Operatore economico aggiudicatario	Nome contratto	Misure	Codice	CNO	OPH	Area	Prezzo/mq	Totale lotto annuo	Totale lotto triennale	IVA	Ind.		
644820040	QUANTITÀ CORRISPONDENTI IN ASTE PER LA FORNITURA DI MATERIALI PER LA MANUTENZIONE E L'INTERNO DI PAVIMENTI, ACQUEDOTTI, INNEVANTI, AQUEDOTTI.	mq	240			Chil-Lab 8/1	Prodotto in Italia Pavimenti Pavimenti	6	P2100-01	10101011	10101011	10101011	0,500	€ 100,00	€ 100,00	25%	4,000		
								3	P2100-01	10101011	10101011	10101011	10101011	10101011	0,500	€ 100,00	€ 100,00	25%	4,000
								3	P2100-01	10101011	10101011	10101011	10101011	10101011	0,500	€ 100,00	€ 100,00	25%	4,000
								6	P2100-01	10101011	10101011	10101011	10101011	10101011	0,500	€ 100,00	€ 100,00	25%	4,000
								3	P2100-01	10101011	10101011	10101011	10101011	10101011	0,500	€ 100,00	€ 100,00	25%	4,000
								3	P2100-01	10101011	10101011	10101011	10101011	10101011	0,500	€ 100,00	€ 100,00	25%	4,000
								3	P2100-01	10101011	10101011	10101011	10101011	10101011	0,500	€ 100,00	€ 100,00	25%	4,000
								3	P2100-01	10101011	10101011	10101011	10101011	10101011	0,500	€ 100,00	€ 100,00	25%	4,000
								3	P2100-01	10101011	10101011	10101011	10101011	10101011	0,500	€ 100,00	€ 100,00	25%	4,000
644820100	QUANTITÀ CORRISPONDENTI IN ASTE PER LA FORNITURA DI MATERIALI PER LA MANUTENZIONE E L'INTERNO DI PAVIMENTI, ACQUEDOTTI, INNEVANTI, AQUEDOTTI.	mq	240			Chil-Lab 8/1	Prodotto in Italia Pavimenti Pavimenti	6	P2100-01	10101011	10101011	10101011	0,500	€ 100,00	€ 100,00	25%	4,000		
								3	P2100-01	10101011	10101011	10101011	10101011	10101011	0,500	€ 100,00	€ 100,00	25%	4,000
								3	P2100-01	10101011	10101011	10101011	10101011	10101011	0,500	€ 100,00	€ 100,00	25%	4,000
								6	P2100-01	10101011	10101011	10101011	10101011	10101011	0,500	€ 100,00	€ 100,00	25%	4,000
								3	P2100-01	10101011	10101011	10101011	10101011	10101011	0,500	€ 100,00	€ 100,00	25%	4,000
								3	P2100-01	10101011	10101011	10101011	10101011	10101011	0,500	€ 100,00	€ 100,00	25%	4,000
								3	P2100-01	10101011	10101011	10101011	10101011	10101011	0,500	€ 100,00	€ 100,00	25%	4,000
								3	P2100-01	10101011	10101011	10101011	10101011	10101011	0,500	€ 100,00	€ 100,00	25%	4,000
								3	P2100-01	10101011	10101011	10101011	10101011	10101011	0,500	€ 100,00	€ 100,00	25%	4,000

Classe	Tipologia	Struttura	Indirizzo	Superficie (mq)	Volume (mc)	Capacità (persone)	Qualità (anni)	Stato	Opere autorizzate	Note	Giorni	Scade	Classe	IMU	Area	Pressione	Volume letto attuale	IVA %	Costo	
GRUPPO 12 - COMITI LAVORATORI SINDACATI - 1070192																				
664820174	7	SALA RIUNIONIBILI PER LE ATTIVITÀ SINDACALISTE E SCOLASTICHE - C/LEONE CHIARI - ADL 643		55.000	70.000	0,00	70.000	0,00						1196419						
				55.000	70.000	0,00	70.000	0,00						1196424						
				643.000	315.500	415,2	405,2	415,2	405,2	415,2				1196430						
														1196437	€ 6.000,00		€ 454.032,00	25%	€ 454.032,00	
														1196438						
														1196439						
														1196440						
664821041	8	CANTIERI SINDACALISTI IN POLIMERI SINTETICI - SCUOLA PER LA RICERCA - C/LEONE CHIARI - ADL 645												1240319		€ 1.000	€ 1.000,00	25%	€ 1.000,00	
														1240320						
														1240321						
														1240322						
														1240323						
														1240324						
														1240325						
														1240326						
														1240327						
														1240328						
														1240329						
														1240330						
														1240331						
														1240332						
														1240333						
														1240334						
														1240335						
														1240336						
														1240337						
														1240338						
														1240339						
														1240340						
														1240341						
														1240342						
														1240343						
														1240344						
														1240345						
														1240346						
														1240347						
														1240348						
														1240349						
														1240350						
														1240351						
														1240352						
														1240353						



Numero	Caratterizzazione	Valore	Superficie	Volume	Superficie	Volume	Superficie	Volume	Superficie	Volume	Superficie	Volume	Superficie	Volume	Superficie	Volume	Superficie	Volume	Superficie	Volume	Codice	Classe	Uso	Superficie	Volume	Superficie	Volume	Superficie	Volume	Superficie	Volume	Superficie	Volume	Superficie	Volume		
64402809	QUARTI DI VILLE NON STRUTTURE PER USI PUBBLICITARI - AGL. 1	100000	600	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	1000289	S	1	110000	18000	110000	18000	110000	18000	110000	18000	110000	18000	110000	18000	110000	18000
64402810	QUARTI DI VILLE NON STRUTTURE PER USI PUBBLICITARI - AGL. 1	100000	600	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	1000290	S	1	110000	18000	110000	18000	110000	18000	110000	18000	110000	18000	110000	18000	110000	18000
64402811	QUARTI DI VILLE NON STRUTTURE PER USI PUBBLICITARI - AGL. 1	100000	600	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	1000291	S	1	110000	18000	110000	18000	110000	18000	110000	18000	110000	18000	110000	18000	110000	18000
64402812	QUARTI DI VILLE NON STRUTTURE PER USI PUBBLICITARI - AGL. 1	100000	600	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	1000292	S	1	110000	18000	110000	18000	110000	18000	110000	18000	110000	18000	110000	18000	110000	18000
64402813	QUARTI DI VILLE NON STRUTTURE PER USI PUBBLICITARI - AGL. 1	100000	600	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	1000293	S	1	110000	18000	110000	18000	110000	18000	110000	18000	110000	18000	110000	18000	110000	18000
64402814	QUARTI DI VILLE NON STRUTTURE PER USI PUBBLICITARI - AGL. 1	100000	600	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	1000294	S	1	110000	18000	110000	18000	110000	18000	110000	18000	110000	18000	110000	18000	110000	18000
64402815	QUARTI DI VILLE NON STRUTTURE PER USI PUBBLICITARI - AGL. 1	100000	600	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	18000	50000	1000295	S	1	110000	18000	110000	18000	110000	18000	110000	18000	110000	18000	110000	18000	110000	18000



Linea	Descrizione	Quantità	Unità	Prezzo	Importo	Imposta	Importo Netto	Importo Lordo	Importo Netto	Importo Lordo	Area	Perimetro	Totale Imp. Netto	Totale Imp. Lordo	IVA %	Unità
Gruppo 2 ATTIVITÀ DI CUMULI - 74707																
22	QUANTI IN PIA DI COTONE 100% CHLORE VERDE NON STERILE	1014	kg	1000	1014000	1000	1013000	1014000	1014000	1014000	110994	6460	62302200	63315220	22%	kg
23	QUANTI IN PIA DI COTONE 100% CHLORE BIANCO NON STERILE	1400	kg	1400	1400000	1400	1398600	1400000	1400000	1400000	110994	6460	62302200	63315220	22%	kg
24	QUANTI IN PIA DI COTONE 100% CHLORE BIANCO STERILE	1014	kg	1000	1014000	1000	1013000	1014000	1014000	1014000	110994	6460	62302200	63315220	22%	kg
25	QUANTI IN PIA DI COTONE 100% CHLORE BIANCO STERILE	1014	kg	1000	1014000	1000	1013000	1014000	1014000	1014000	110994	6460	62302200	63315220	22%	kg
Totale IVA rimborsabile												€ 1507731,37	€ 1522102,99			
Totale IVA rimborsabile												€ 1507731,37	€ 1522102,99			
Totale IVA rimborsabile												€ 1507731,37	€ 1522102,99			

- Email
- Contatti
- Agenda
- Impegni
- Valligetta
- Preferenze
- Gara d'appalto
- Chiedi
- Rispondi
- Rispondi a tutti
- Inoltre
- Elimina
- Spam
- Azioni

**Gara d'appalto procedura aperta in unione di acquirenti tra le Aziende Sanitarie, l'Azienda Ospedaliera Brotzu e le Aziende Ospedaliere-Universitarie della Regione Sardegna per l'affidamento della fornitura triennale di guanti chirurgici e di uso sanitario**

Da: Gigliola Ventura

A: accattani@asbesaneri.it; segreteria acquisti; rdigenmarco@asbibbia.it; foleledda@aslobbia.it; apocida@asnuoro.it; provveditorato@asnuoro.it; vfratu@aslanusa.it; provveditorato@asbristano.it; rosaba muscas; gmallica@asbeneturi.it

Delibera 1102/C per (102,4 KB) Scarica | Rimuovi | Aggiornamenti | Vallogetta | Rimuovi  
 Delibera 701/C per (421,5 KB) Scarica | Rimuovi | Aggiornamenti | Vallogetta | Rimuovi  
 Scarifica tutti gli allegati  
 Rimuovi tutti gli allegati

Gent.li Colleghi,

si comunica che con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1197/C del 22/07/2016 si è proceduto all'aggiudicazione definitiva della gara in oggetto. La Delibera sarà trasmessa alla R.A.S., Assessorato Igiene e Sanità e Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 1 della L. R. n° 10/2006. Si comunica inoltre che si è provveduto in data odierna ad effettuare le comunicazioni di legge ai sensi dell'art. 79, 5° comma del D.lgs 163/2006 e s.m.i.. I termini dilatori previsti dal citato articolo (35 gg.) per la stipula dei contratti decorrono pertanto dal 02/08/2016.

Si precisa che è stata già effettuata la verifica dei requisiti di ordine generale e speciale dichiarati dagli aggiudicatari nonché il controllo per l'autimfina. Si allega la delibera citata e il file editabile del prospetto di aggiudicazione nel quale in particolare sono riportati i CIG, i fabbisogni per ASL e il codice AREAS di ogni prodotto aggiudicato.

La documentazione di gara può essere consultata nel sito Aziendale nella sezione "Bandi e Gare" nonché nella piattaforma [www.alba.it/contatti](http://www.alba.it/contatti) gestita dalla CSAmad Srl, a cui si rinvia nello specifico per le schede tecniche accedendo con le seguenti credenziali:

Login: [redacted]  
 Password: [redacted]

L'esito del controllo di legittimità e di merito da parte della RAS sarà comunicato tempestivamente.

Cordiali saluti

Carlo Contini

Gigliola Ventura

- Email
- Contatti
- Agenda
- Impegni
- Valigetta
- Preferenze
- Gara d'appalto
- Chiedi
- Rispondi
- Rispondi a tutti
- Inoltre
- Elimina
- Spam
- Azioni

**Gara d'appalto procedura aperta in unione di acquirenti tra le Aziende Sanitarie, l'Azienda Ospedaliera Brotzu e le Aziende Ospedaliere-Universitarie della Regione Sardegna per l'affidamento della fornitura triennale di guanti chirurgici e di uso sanitario**

16 settembre 2016 8:00

Da: Gigliola Ventura  
 A: accattani@asbassari.it (segreteria acquisti); rdigenmaro@asibilia.it; fteledde@asibilia.it; apodde@asihuoro.it; provveditorato@asihuoro.it; vfrau@aslanusai.it; provveditorato@asloristano.it; rosaba muscas (mailto:grmailica@aslanusai.it)  
 Modulo all'o.

Cc: enserra@regione.sardegna.it

Gentili Colleghi,

in riferimento all'appalto in oggetto, si comunica che l'Assessorato Igiene e Sanità e Assistenza Sociale ha approvato con determina n. 997 del 12/09/2016 la delibera di aggiudicazione definitiva n. 1192/16 del 22/07/2016, ai sensi della L. R. n° 10/2006.

Cordiali saluti

Carlo Contini

Gigliola Ventura

Allegato n° 3 alla deliberazione  
 N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
 Composto di n° 1 fogli.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ASL N° 7 Carbonia

Allegato n° 4 alla deliberazione  
N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Composto di n° 50 fogli.

**GARA D'APPALTO PROCEDURA APERTA IN UNIONE DI ACQUISTO TRA LE AZIENDE  
SANITARIE, L'AZIENDA OSPEDALIERA E LE AZIENDE OSPEDALIERO-UNIVERSITARIE DELLA  
REGIONE SARDEGNA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA TRIENNALE DI GUANTI  
CHIRURGICI E DI USO SANITARIO CND T01**

**DISCIPLINARE**

**Gara a procedura aperta in modalità telematica  
Gara N° 6209483**

<b>Stazione appaltante:</b>	<b>ASL 7 CARBONIA - SERVIZIO ACQUISTI CAPOFILA DELL'UNIONE DI ACQUISTO TRA LE AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE SARDEGNA</b>
<b>Indirizzo sede</b>	<b>Via Dalmazia 82 - 09013 Carbonia (CI)</b>
<b>Resp.le unico del procedimento di gara</b>	<b>Dr. Carlo Contini</b>
<b>Telefono</b>	<b>0781/6683233 - 0781/6683227</b>
<b>Telefax</b>	<b>0781/6683224</b>
<b>PEC</b>	<b><u><a href="mailto:gare@pec.aslcarbonia.it">gare@pec.aslcarbonia.it</a></u></b>
<b>Mail</b>	<b><u><a href="mailto:gventura@aslcarbonia.it">gventura@aslcarbonia.it</a></u></b>
<b>Internet, profilo di committente</b>	<b><u><a href="http://www.aslcarbonia.it">www.aslcarbonia.it</a></u></b>
<b>Le eventuali precisazioni e/o rettifiche del Capitolato Speciale</b>	<b>Verranno pubblicate sul Forum di gara.</b>
<b>Gestore del sistema</b>	<b>CSAMED Spa - Via Sesto 41 - 26100 Cremona URL: <u><a href="http://www.albifornitori.it">www.albifornitori.it</a></u> Tel. 0372/801730 - fax 0372/801740</b>

## **PREMESSA**

Il presente documento disciplina la partecipazione alla gara a procedura aperta da effettuarsi in modalità telematica indetta dall'ASL 7 di Carbonia per l'affidamento della fornitura di "guanti chirurgici e di uso sanitario CND T01". L'ASL 7 di Carbonia la quale opera in qualità di Capofila dell'unione d'acquisto di tutte le altre Aziende Sanitarie della Regione Sardegna, mandanti, di seguito elencate:

- Azienda Sanitaria N° 1 di Sassari
- Azienda Sanitaria N° 2 di Olbia
- Azienda Sanitaria N° 3 di Nuoro
- Azienda Sanitaria N° 4 di Lanusei
- Azienda Sanitaria N° 5 di Oristano
- Azienda Sanitaria N° 6 di Sanluri
- Azienda Sanitaria N° 8 di Cagliari
- Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari
- Azienda Ospedaliero - Universitaria di Cagliari
- Azienda Ospedaliera Brotzu di Cagliari

In esecuzione alle deliberazioni della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/13 del 24 aprile 2012 e n. 41/7 del 15 ottobre 2012, adottate per favorire il processo di razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi sanitari e per il contenimento della spesa farmaceutica ospedaliera e territoriale, dei dispositivi medici, dell'assistenza integrativa e protesica, in linea con la costante normativa sono stati previsti diversi interventi in campo sanitario mirati alla riduzione dei costi, individuando tipologie di beni sanitari per i quali era rilevante, prevalentemente dal punto di vista economico, procedere con gare a valenza regionale.

Con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 51/13 del 28/12/2012, è stata individuata l'ASL 7 di Carbonia quale Azienda come capofila per l'espletamento della gara in unione di acquisto per l'affidamento della fornitura di "guanti chirurgici e di uso sanitario CND T01".

La Direzione Generale Sanità della Regione Autonoma della Sardegna, con determinazione n. 28 del 22/01/2013, ha approvato il "Capitolato Generale d'appalto per forniture e servizi" e le "Linee Guida per le richieste di dispositivi medici e materiali non ricompresi nel capitolato di gara" sulla base dell'elaborazione effettuata dall'Osservatorio Regionale Gare per l'approvvigionamento dei dispositivi medici e materiali per l'assistenza protesica e integrativa".

Tale Capitolato Generale, approvato dall'ASL 7 di Carbonia con atto deliberativo n. 163 del 05/02/2013, parte integrante della documentazione di gara, contiene le disposizioni che disciplinano gli aspetti generali dell'attività contrattuale delle Aziende del Servizio Sanitario della Regione Sardegna, in tutti i casi di gare unificate appaltate tramite conferimento di mandato ad una Capofila. Tali norme si applicano, pertanto, anche alla fornitura oggetto della presente gara.

Con atto deliberativo del Commissario Straordinario n. 1470/C del 05/10/2015, successivamente integrato con atto n. 1599/C del 25/10/2015, l'ASL 7 di Carbonia ha indetto gara d'appalto con procedura aperta da effettuarsi in modalità telematica, ai sensi degli artt. 55 e 85 del D.Lgs. 2006, n. 163, per l'affidamento della fornitura di "guanti chirurgici e di uso sanitario CND T01", suddivisa in n. 25 lotti meglio individuati nell'allegato Capitolato Tecnico, con contestuale presa d'atto delle deleghe delle Aziende mandanti, che hanno sottoscritto, con la Mandataria Capofila apposita convenzione. Nello specifico le Aziende Sanitarie sopra elencate hanno conferito mandato speciale irrevocabile, con rappresentanza, alla capofila mandataria ASL 7 di Carbonia, ai sensi dell'art. 1704 del C.C., per l'adozione degli atti deliberativi relativi all'approvazione degli atti di gara, la pubblicazione del bando di gara, l'espletamento della relativa procedura, sino all'aggiudicazione della fornitura.

La presente gara, suddivisa in lotti inscindibili, ciascuno dei quali ad aggiudicazione distinta, darà origine a specifici rapporti contrattuali tra gli Operatori Economici che risulteranno aggiudicatari dei vari lotti e ciascuna delle Aziende dell'unione di acquisto sopra dettagliata, secondo quanto previsto all'art. 4 dell'allegato Capitolato Generale. Tali rapporti, indipendenti gli uni dagli altri, si costituiranno con la deliberazione di aggiudicazione della gara per l'ASL 7 di Carbonia e con la deliberazione di presa d'atto dell'esito della gara per le Aziende Sanitarie mandanti.

È di esclusiva competenza dell'ASL 7 di Carbonia quale Capofila, la titolarità della gestione giuridico amministrativa delle seguenti attività contrattuali:

- espletamento dell'intera procedura fino all'efficacia dell'aggiudicazione definitiva;
- gestione dell'eventuale relativo contenzioso;
- la revisione periodica del prezzo, dal secondo anno e con cadenza annuale (comma 6, art. 12 CGA).
- verifica della sussistenza delle condizioni per eventuale accettazione delle modifiche alla soggettività giuridica dell'aggiudicatario.

È di esclusiva competenza di ciascuna singola Azienda mandataria, nonché dell'Azienda capofila, per la propria quota di fornitura, la titolarità della gestione contrattuale giuridico amministrativa delle seguenti attività:

- stipula del contratto e gestione autonoma del singolo rapporto contrattuale relativo alla quota di fornitura di propria competenza; ☐
- gestione del deposito cauzionale definitivo per la propria quota-parte di fornitura;
- gestione ordini e ricevimento merci con verifica quali-quantitativa;
- ricevimento fatture e pagamento delle stesse; ☐
- gestione dell'eventuale contenzioso, compresa l'applicazione di penali e l'eventuale risoluzione del singolo rapporto contrattuale, per la propria quota di fornitura, relativamente alle attività sopra indicate

Qualunque fatto rilevante dovesse verificarsi in ordine a dette attività, ritenuto d'interesse comune, sarà oggetto di opportune comunicazioni informative tra le varie Aziende sanitarie. Tutta la documentazione di gara quali il Capitolato Generale, il presente Disciplinare, il Capitolato Tecnico saranno recepiti integralmente nei singoli contratti di fornitura che verranno stipulati, dopo l'aggiudicazione della gara, tra le singole Aziende Sanitarie e gli operatori economici aggiudicatari.

Il presente Disciplinare di gara, unitamente al Bando di gara del quale costituisce, con tutti gli altri documenti di gara, parte integrante e sostanziale, contiene le norme e le modalità di partecipazione alla procedura di gara in più lotti, di compilazione e presentazione delle relative offerte, la documentazione da presentare a corredo delle stesse e la procedura di aggiudicazione.

I beni di ogni singolo lotto, le condizioni contrattuali e le modalità di svolgimento delle forniture, sono dettagliatamente descritti e specificati nei documenti, quale parte integrante e sostanziale della procedura di gara:

- Capitolato Generale
- Capitolato tecnico
- Elenco Lotti e fabbisogni
- Elenco Lotti - CIG - Cauzioni - Contributo ANAC - Campionatura

Si precisa inoltre che, ai sensi dell'art 34, comma 35 della Legge 221/2012, gli aggiudicatari, entro sessanta giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva, dovranno rimborsare le spese di pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'art. 66 del D. Lgs. n. 163/2006. La ASL 7 si riserva di quantificare, in sede di comunicazione ex articolo 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006, agli aggiudicatari, l'esatto ammontare del suddetto importo, comprensivo anche di costi per eventuali avvisi relativi a proroghe e/o rettifiche al bando, dovuto a titolo di rimborso spese.

#### **ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO E DURATA**

Oggetto dell'appalto è l'affidamento della fornitura di "guanti chirurgici e di uso sanitario CND T01", suddivisa in n. 25 Lotti meglio individuati nell'allegato Capitolato Tecnico, occorrenti alle Aziende Sanitarie della Regione Sardegna sopra indicate. L'affidamento avrà durata triennale con decorrenza dalla data indicata nella lettera d'aggiudicazione e/o nel contratto.

Le Ditte aggiudicatarie hanno l'obbligo di continuare la fornitura alle condizioni convenute fino all'aggiudicazione del successivo appalto e ciò non oltre il limite di giorni 90 (novanta) dalla scadenza naturale.

E' escluso il rinnovo tacito del contratto.

Il presente appalto è soggetto alla normativa vigente in materia di appalti pubblici di fornitura e nello specifico al Decreto Legislativo n° 163 del 12/04/2006 e s.m.i. e al DPR n. 207 del 05/10/2010.

I quantitativi annui presunti di fornitura sono soggetti a variazione in aumento o diminuzione, entro il limite



del 20% (art. 311 D.P.R. n. 207/2010), senza che ciò possa comportare alcuna variazione del prezzo.

I quantitativi potranno essere ulteriormente ridotti nel caso di insufficiente disponibilità finanziaria a seguito di manovre di contenimento della spesa operata dallo Stato o dalla Regione Sardegna.

I prodotti offerti e forniti devono corrispondere alle norme di legge in vigore al momento della fornitura sia comunitarie che nazionali (in particolare la Direttiva 93/42 CE ed il Decreto Legislativo di attuazione 46/1997).

Nell'allegato "Capitolato Tecnico" sono riportati:

- la normativa di riferimento della fornitura oggetto della procedura di gara
- le caratteristiche qualitative dei prodotti richieste a pena di esclusione
- la documentazione richiesta

Nell'allegato "Elenco Lotti e fabbisogni" sono riportati

- i lotti di fornitura con relativo CIG
- i quantitativi annui di ciascun lotto suddivisi per ciascuna Azienda Sanitaria
- importo presunto di spesa annuale e triennale

Nell'allegato "Elenco Lotti - CIG - Cauzioni - Contributo ANAC - Campionatura" sono riportati

- i lotti di fornitura con relativo CIG
- importo cauzione provvisoria
- contributo ANAC qualora dovuto

### **ART. 3 - SOSTITUZIONI PRODOTTI AGGIUDICATI**

La Ditta aggiudicataria deve obbligatoriamente fornire prodotti conformi a quanto offerto e campionato, consapevole che qualsiasi difformità attribuisce all'Amministrazione la facoltà alla risoluzione del contratto (art. 1522 del C.C.).

**Eventuali ed eccezionali** sostituzioni qualitative dei prodotti, potranno essere rese possibili sulla base di apposita e preventiva richiesta della Ditta a cui seguirà accettazione formale dell'Azienda ASL, previo accertamento qualitativo sui campioni dei nuovi prodotti, che la Ditta aggiudicataria deve premunirsi di inviare unitamente alla documentazione tecnica corredata da CND e RDM. Diversamente la ASL si riserva di procedere alla risoluzione del contratto e all'incameramento, a titolo di penale, del deposito cauzionale definitivo. Saranno a carico della Ditta i maggiori oneri sostenuti per l'acquisto dal secondo migliore offerente o da altro operatore economico.

### **ART. 4 - MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA TELEMATICA E FASI DELLA GARA**

#### **DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA - GLOSSARIO**

Si riporta di seguito il significato dei principali termini indicati nei successivi articoli:

**Abilitazione:** risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico, ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 4 aprile 2002 n. 101, per lo svolgimento della gara telematica.

**Account:** insieme dei codici personali di identificazione costituiti dal User ID e codice PIN, che consentono alle imprese abilitate l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica.

**Firma digitale:** è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura come disciplinata dal D.Lgs. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta.

Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico).

L'elenco dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>

**Marcatura temporale:** è il risultato della procedura informatica che consente di dare certezza all'ora e al minuto di "chiusura" dell'offerta. Tale procedura garantisce lo stesso livello di inviolabilità delle offerte previsto dalla procedura di gara tradizionale ad evidenza pubblica, dando certezza del momento della chiusura dell'offerta telematica. Consiste nella generazione, tramite processo informatico di una firma digitale (anche aggiuntiva rispetto a quella del sottoscrittore) cui è associata l'informazione relativa a una data e a un'ora certe. Il kit di marcatura temporale è disponibile presso gli Enti certificatori, di cui al sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale <http://www.agid.gov.it>.

**Numero di serie della marcatura temporale:** è il codice che identifica in modo univoco la marcatura temporale apposta su un documento informatico. A seconda dei software di firma e marca utilizzati, questo codice può essere visualizzato in formato decimale o esadecimale (la piattaforma Albofornitori.it accetta entrambi i formati) e viene denominato in vari modi ("Numero seriale", "Numero di serie", "Serial number", ...).

**Gestore del sistema:** CSamed s.r.l. di Cremona, di cui si avvale l'Azienda per le operazioni di gara, di cui all'art. 7 del DPR n. 101/2002.

**Sistema:** sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto di cui all'art. 6 del DPR n. 101/2002; coincide con il server del gestore.

**Busta telematica di offerta economica (o sealed bid):** scheda di offerta che verrà compilata dall'impresa concorrente. Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun concorrente non è accessibile agli altri concorrenti e all'Azienda. Il sistema accetta solo offerte non modificabili, dal momento che le stesse dovranno riportare una marca temporale certificata antecedente al periodo di invio.

**Upload:** processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un sistema remoto, ossia a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (sito: [www.albofornitori.it](http://www.albofornitori.it), nell'apposita stanza dedicata all'Azienda e nella scheda presente nell'Elenco Trattative) cui si accede utilizzando l'username scelto (e-mail referente Albo) e il codice PIN preventivamente assegnato.

## **DOTAZIONE INFORMATICA E AVVERTENZE**

Per partecipare alla presente procedura telematica le imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

### **1 - Personal Computer collegato ad Internet**

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma [albofornitori.it](http://albofornitori.it) sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

È consigliata una connessione ADSL (banda: almeno 640 kb) o connessione internet aziendale.

Nota: Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1024 x 768.

### **2 - Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)**

Internet Explorer 7 o superiore;

Mozilla Firefox 3 o superiore;

Safari 4 o superiore;

Google Chrome.

### **3 - Configurazione Browser**

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

### **4 - Programmi opzionali**

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97,



programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

#### **5 - Strumenti necessari**

Una firma digitale e un kit di marcatura temporale (cfr. definizioni).

Tutte le Imprese che partecipano alla presente gara telematica, esonerano espressamente l'Azienda, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Le Imprese partecipanti dovranno impegnarsi, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (account e PIN) assegnati.

L'account ed il PIN necessari per l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara sono personali. Le imprese concorrenti sono tenute a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

In ogni caso saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Le imprese partecipanti si impegnano a manlevare e tenere indenne l'Azienda e il Gestore del Sistema risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le spese legali eventuali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e l'Azienda non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l'Azienda e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

Le offerte devono pervenire entro e non oltre i termini perentori di scadenza indicati nel bando di gara, nel successivo timing di gara e secondo le indicazioni sotto riportate. Ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente. E' ammessa offerta successiva purché entro il termine di scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente. Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

#### **MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA**

Nel giorno indicato nel successivo timing di gara, si procederà all'apertura della documentazione amministrativa e tecnica e alla verifica della sua completezza e correttezza, come da verbale che sarà pubblicato nella sezione del sito [www.albofornitori.it](http://www.albofornitori.it), dedicata alla presente procedura.

La Commissione svolgerà i propri adempimenti come segue:

- verifica della documentazione amministrativa e della documentazione tecnica caricate sul sistema e della campionatura pervenuta e alla conseguente ammissione delle Ditte alla successiva fase di gara;
- esame e valutazione della documentazione tecnica presentata dai concorrenti, esame della campionatura e attribuzione punteggio.

Al termine del periodo di valutazione sarà pubblicato il verbale di valutazione contenente il dettaglio dei punteggi assegnati dalla Commissione e sarà inviata una comunicazione via e-mail alle imprese concorrenti. La data di fine valutazione, indicata nel timing è indicativa, potrà subire modifiche in aumento o diminuzione,

a seguito dei tempi necessari alla commissione per completare la valutazione delle offerte. Tali modifiche verranno comunicate tempestivamente ai concorrenti in quanto determineranno la variazione delle date relative alle successive fasi di gara.

Il sistema provvederà a stilare la graduatoria tenendo conto dei punteggi tecnici assegnati e delle offerte economiche, come indicato dal presente disciplinare di gara.

Le modalità e le tempistiche previste per la compilazione e l'invio dell'offerta sono quelle indicate dai successivi articoli e dal timing di gara.

Le offerte risultate anormalmente basse secondo quanto previsto all'art. 86 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., verranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 del D.lgs. 2006, n. 163.

All'esito del procedimento di verifica, la Commissione di gara procede ad adottare i conseguenti ed eventuali provvedimenti di esclusione, alla redazione della graduatoria ed all'aggiudicazione provvisoria.

Nell'ipotesi di offerte uguali (qualità-prezzo) si procederà con sorteggio telematico tra le offerte paritarie.

L'ASL 7 provvederà alle comunicazioni inerenti la gara ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. 2006, n. 163.

Tuttavia, l'Azienda potrà non procedere all'aggiudicazione di quei lotti, per i quali si accerti che le offerte pervenute propongono prezzi ritenuti non congrui. L'Azienda si riserva, inoltre, per motivi di economicità e opportunità sulla base della risultanze di gara di annullare la gara.

### **MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

Le Imprese, entro i termini previsti dal successivo timing di gara devono abilitarsi all'albo Fornitori dell'Azienda ASL di Carbonia e alla gara con la compilazione della domanda tramite apposito processo informatico accessibile dal sito [www.albofornitori.it](http://www.albofornitori.it). L'abilitazione è del tutto gratuita per l'Impresa concorrente.

1. I concorrenti non ancora abilitati, per poter partecipare alla gara, devono fare richiesta d'iscrizione all'albo fornitori dell'Azienda. La richiesta d'iscrizione avviene compilando gli appositi form on line che danno ad ognuno la possibilità di inserire i propri dati e di segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza.
2. Una volta completato l'inserimento dei propri dati, i concorrenti, seguendo le istruzioni fornite a video, devono confermarli. Dopo la conferma possono essere accettati dall'Ente all'interno dell'albo fornitori.
3. All'abilitazione all'albo fornitori deve seguire, obbligatoriamente, da parte dei concorrenti l'abilitazione alla gara. Questa avviene collegandosi al sito [www.albofornitori.it](http://www.albofornitori.it), richiamando il bando di gara pubblicato nell'apposita sezione "Gare Pubbliche - Abilitazione" e inserendo i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla gara collegata al bando.

Fatto ciò i concorrenti saranno tra quelli che potranno, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, partecipare alla gara.

Le Imprese dovranno iscriversi all'Albo Fornitori dell'Azienda per la seguente voce di gara:

linea (1° livello) = **QUANTI CHIRURGICI E DI USO SANITARIO CND T01**

Contestualmente all'abilitazione, il gestore del sistema attiva l'account ed il PIN associati all'Impresa abilitata, permettendo a quest'ultima di abilitarsi alla gara, di accedere al sistema e di compiere tutte le azioni previste per la presente gara.

Anche se già precedentemente abilitati all'albo fornitori, i partecipanti dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni previste al precedente punto 3.

In caso di RTI, GEIE e consorzi ordinari di cui alle lettere d), f) ed e) dell'art. 34, I comma, del D.lgs n.163/2006, le operazioni previste ai precedenti punti 1 2 e 3 devono essere effettuate da tutte le imprese associate/associande.

In caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, I comma, del D.lgs n.163/2006 le operazioni previste ai precedenti punti 1, 2 e 3 devono essere effettuate dal Consorzio e dalle Consorziare esecutrici dell'appalto.

### **DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Le ditte offerenti dovranno presentare, caricandoli a sistema, i seguenti documenti da produrre, pena l'esclusione, in lingua italiana e secondo le modalità sotto indicate:

- 1) Dichiarazione di accettazione del presente Disciplinare, del Capitolato Tecnico e del Capitolato Generale debitamente firmati in ogni foglio; in caso dichiarazione di accettazione dovrà essere sottoscritta per

- esteso dal dichiarante di ognuna delle associate (Capogruppo e Mandanti) **(formato.pdf)**
- 2) Copia del Patto di integrità firmato per accettazione.
  - 3) Nel caso di RTI, Consorzio o GEIE già costituito, originale o copia autentica di avvenuta costituzione del RTI/CONSORZIO ovvero, in alternativa, dichiarazione (o dichiarazione congiunta) che è già stata individuata l'Impresa a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio e che vi è l'impegno ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..
  - 4) Autodichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dal dichiarante quale legale rappresentante della Ditta ovvero dal Procuratore "ad negotia", allegando copia originale o autenticata nella forma di legge della procura medesima, corredata inoltre da fotocopia di documento di identità (in corso di validità), pena l'esclusione. Tale dichiarazione in caso che la Ditta intenda costituire un'Associazione temporanea di impresa (RTI) deve essere resa da tutti i legali rappresentanti costituenti l'RTI (corredata da eventuali Procure, se necessarie, se non legali rappresentanti), per i quali deve essere allegata, pena l'esclusione, copia del documento di identità (in corso di validità) **(formato .pdf)**.  
Il contenuto della dichiarazione è ripartito integralmente nel "Modello 1" allegato al presente disciplinare. Le Ditte devono utilizzare l'allegato, compilandolo oppure trascrivendolo integralmente su altro modulo, da inserire, pena l'esclusione, nella documentazione di gara.  
Si rammenta inoltre che le Ditte devono indicare, sin dal momento della gara, anche l'eventuale ricorso al subappalto, individuando sia le parti da affidare sia le Ditte.  
Il subappalto non può eccedere il 30% del valore complessivo del contratto e deve essere preventivamente autorizzato dall'Azienda.  
L'RTI aggiudicataria non può più modificare l'assetto indicato in gara e deve impegnarsi a costituire, in caso di aggiudicazione, formale associazione temporanea di imprese mediante atto notarile da produrre prima della stipula contrattuale;
  - 5) Dichiarazione di almeno due istituti bancari od intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs n. 385/1993, rilasciata in originale in data non anteriore a 180 giorni dalla scadenza per la presentazione dell'offerta dalla quale si evinca esplicitamente che la Ditta concorrente sia nelle condizioni tecnico-economiche per espletare la fornitura oggetto del presente appalto. Qualora la ditta non possa presentare la seconda referenza bancaria dovrà anzitutto specificare i motivi in apposita relazione e dovrà inoltre presentare copia autentica dell'ultimo bilancio approvato **(formato .pdf)**.
  - 6) Nel caso di avvalimento dei requisiti, la documentazione richiesta e dettagliata all'art. 49 del D.Lgs. n° 163/2006. Ai fini dell'avvalimento si sottolinea che ai sensi del comma 4 dell'art. 49 sopra richiamato, il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. L'Azienda ASL 7 non accetta l'avvalimento all'iscrizione alla Camera di Commercio **(formato .pdf)**.
  - 7) Garanzia a corredo dell'offerta determinata per ciascun lotto di fornitura nell'allegato "Elenco Lotti - Cauzioni - Contributo ANAC - Campionatura". La ditta concorrente potrà prestare anche una cauzione cumulativa in cui siano dettagliati specificamente i Lotti, cui si intende partecipare, e i relativi importi cauzionali

La cauzione provvisoria può essere costituita alternativamente:

- da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso le seguenti coordinate bancarie: Azienda Sanitaria Locale n° 7 - Carbonia - Tesoreria unica Banco di Sardegna Carbonia - IBAN IT 41B 01015 43850 0000 70188988
- da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n° 385, che dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione, nonché contenere l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva come richiesto a pena di esclusione dal successivo punto.

Si ricorda che per le imprese in possesso dei requisiti di qualità di cui all'art. 75, comma 7 del D.Lgs. 163/2006, l'importo della cauzione è ridotto del cinquanta per cento. Il diritto di usufruire di tale beneficio deve essere adeguatamente dimostrato con la produzione delle relative certificazioni o dichiarazioni di qualità rilasciate da organismi accreditati, in originale o in copia conformizzata.

La cauzione provvisoria potrà essere escussa e copre:

- il caso di mancata sottoscrizione del Contratto per fatto dell'aggiudicatario

- il caso in cui non sia fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta.

La cauzione provvisoria verrà restituita e/o svincolata, previa relativa richiesta, a seguito della stipula del contratto da parte delle Ditte aggiudicatarie.

- 8) Dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n° 385, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva.
- 9) Ricevuta versamento contributo ANAC, di cui alla deliberazione della medesima autorità n. CP del 09 dicembre 2014 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67 della Legge n.266 del 2005 per l'anno 2015" per importo indicato nell'allegato "Elenco Lotti - Cauzioni - Contributo ANAC - Campionatua". Per eseguire il pagamento si rinvia alle istruzioni previste nel sito dell'ANAC: [www.autoritalavoripubblici.it](http://www.autoritalavoripubblici.it).
- 10) Copia documento detto PASS dell'Operatore Economico (PassOE) per la verifica dei requisiti nel Servizio AVCPass dell'ANAC.

Ai sensi dell'art. 38 2 bis la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura di € 5.000,00, il cui versamento e' garantito dalla cauzione provvisoria.

La documentazione richiesta deve riportare il numero di riferimento sopra riportato.

**Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere caricati nell'apposito spazio della scheda trattativa denominato "invio documentazione amministrativa", dovranno essere contenuti in un file .zip e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente e marcato temporalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb. L'ulteriore estensione del file zip firmato digitalmente e marcato temporalmente dovrà essere obbligatoriamente .tsd**

**La firma digitale e la marcatura temporale dovranno essere necessariamente apposte sul file .zip entro il termine ultimo di invio della documentazione richiesta (vedi al proposito il successivo timing di gara).**

**La firma digitale e la marcatura temporale apposte sul file .zip equivalgono alla apposizione delle stesse su ogni singolo file contenuto nel medesimo file .zip**

#### **DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA**

Le ditte offerenti dovranno presentare, caricandoli a sistema, i seguenti documenti da produrre, pena l'esclusione, in lingua italiana e secondo le modalità sotto indicate:

- A) Copia dell'offerta (senza prezzi), , con i riferimenti ed i numeri relativi ad ogni lotto, e completa per ogni prodotto offerto di:
  - Nome commerciale, marca e codice
  - Classificazione CND
  - Numero identificativo di iscrizione al Repertorio dei Dispositivi Medici (RDM) oppure dichiarazione di ottemperanza agli obblighi dell'articolo 13 del D. Legislativo n°46/97.
- B) Schede riassuntive "Informazioni tecniche" debitamente compilate e firmate per ciascun lotto di fornitura come da allegati. Si precisa che tale modulo deve essere compilato in ogni sua parte. Eventuali omissioni comporteranno l'esclusione dalla gara per il lotto di riferimento.
- C) Scheda tecnica di ciascun prodotto offerto con indicazione del lotto di riferimento riportante i seguenti dati:
  - a. Denominazione e codice del prodotto evidenziati
  - b. Nome o ragione sociale del produttore
  - c. Descrizione del prodotto
  - d. Destinazione d'uso

- e. Dimensioni (lunghezza, larghezza, spessore alle dita, al palmo ed al polso)
- f. Composizione qualitativa
- g. Misure
- h. Classe di appartenenza del dispositivo
- i. Tipo di confezionamento
- j. Descrizione del metodo di sterilizzazione (nel caso di prodotto sterile)
- k. Avvertenze e/o precauzioni d'uso

**D) Depliant illustrativo di ciascun prodotto offerto, riportante il lotto di riferimento e il codice e nome commerciale del prodotto.**

**E' inoltre richiesta la documentazione indicata nel Capitolato Tecnico e di seguito riportata:**

**E) Documentazione in copia conforme comprovante il possesso dei requisiti essenziali del prodotto e la capacità tecnica del Fabbriante, richiesta dal D. Lgs. 46/97 come modificato dal D. Lgs. 95/98 e come modificato dal D. Lgs. 25/01/2010 n.37 per i Dispositivi Medici (per tutti i Lotti) e dal D. Lgs. 475/92 come modificato dal D.Lgs. 2 gennaio 1997, n. 10 per i Dispositivi Medici per i quali è richiesta la certificazione anche come DPI (Lotti 9 al 21).**

**F) Per i Lotti 1-2-3-4-5- 6-7 e 8 (Guanti chirurgici - Dispositivi Medici) copia conforme dei seguenti documenti:**

1. dichiarazione di conformità CE (D. Lgs. 46/97 e s.m.i., Allegato VII);
2. certificato di conformità redatto dall'organismo designato, di cui al D. Lgs. 46/97 e s.m.i., Allegato IV, punto 6.4;
3. certificati di prova relativi ai Controlli di Qualità sistematici riferiti alle caratteristiche tecniche e prestazionali indicate dalle norme armonizzate specifiche (UNI EN 455-1-2-3-4). Tali certificati devono consentire di individuare chiaramente le seguenti informazioni:
  - a) fabbricante
  - b) prodotto che è stato sottoposto a prova e relativo lotto di produzione
  - c) caratteristiche e modalità del piano di campionamento in riferimento alla UNI ISO 2859-1-2-3.
  - d) modalità con cui sono state effettuate le prove
  - e) Enti che hanno effettuato le prove (specificare obbligatoriamente se Laboratori esterni o interni)
  - f) data in cui sono state effettuate le prove
  - g) risultati delle prove;
4. documentazione (resoconti di prova comprovante il comportamento del prodotto nei confronti delle prove prestazionali previste per i Dispositivi di Protezione Individuale (UNI EN 374-1-2-3/04 e UNI EN 388/04). Tale documentazione deve consentire di individuare chiaramente le seguenti informazioni:
  - a) fabbricante
  - b) prodotto che è stato sottoposto a prova e relativo lotto di produzione
  - c) caratteristiche e modalità del piano di campionamento in riferimento alla UNI ISO 2859-1-2-3
  - d) modalità con cui sono state effettuate le prove
  - e) Enti che hanno effettuato le prove (specificare obbligatoriamente se Laboratori esterni o interni);
  - f) data in cui sono state effettuate le prove
  - g) risultati delle prove;
5. documentazione comprovante il possesso dei requisiti di:
  - a) conformità alla norma ISO 9001/2008 relativa al fabbricante
  - b) conformità alla norma ISO 9001/2008 relativa al distributore
  - c) conformità alla norma ISO 9001/2008 relativa al processo produttivo.

6. documentazione comprovante il possesso da parte del fabbricante dei requisiti di conformità di cui alla norma UNI EN ISO 13485/12 "Dispositivi medici - Sistemi di gestione della qualità - Requisiti per scopi regolamentari".
- G) Per i Lotti 9- 10- 11-12-13-14-15-16-17-18-19-20 e 21 (Guanti non chirurgici - Dispositivi Medici)**  
copia conforme dei seguenti documenti:
1. dichiarazione di conformità CE (D. Lgs. 46/97 e s.m.i., Allegato VII);
  2. certificati di prova relativi ai Controlli di Qualità sistematici riferiti alle caratteristiche tecniche e prestazionali indicate dalle norme armonizzate specifiche (UNI EN 455-1-2-3-4). Tali certificati devono consentire di individuare chiaramente le seguenti informazioni:
    - a) fabbricante
    - b) prodotto che è stato sottoposto a prova e relativo lotto di produzione
    - c) caratteristiche e modalità del piano di campionamento in riferimento alla UNI ISO 2859-1-2-3
    - d) modalità con cui sono state effettuate le prove
    - e) Enti che hanno effettuato le prove (specificare obbligatoriamente se Laboratori esterni o interni)
    - f) data in cui sono state effettuate le prove
    - g) risultati delle prove;
  3. documentazione (resoconti di prova comprovante il comportamento del prodotto nei confronti delle prove prestazionali previste per i Dispositivi di Protezione Individuale (UNI EN 374-1-2-3/04 e UNI EN 388/04). Tale documentazione deve consentire di individuare chiaramente le seguenti informazioni:
    - a) fabbricante
    - b) prodotto che è stato sottoposto a prova e relativo lotto di produzione
    - c) caratteristiche e modalità del piano di campionamento in riferimento alla UNI ISO 2859-1-2-3
    - d) modalità con cui sono state effettuate le prove
    - e) Enti che hanno effettuato le prove (specificare obbligatoriamente se Laboratori esterni o interni);
    - f) data in cui sono state effettuate le prove
    - g) risultati delle prove;
  4. documentazione comprovante il possesso dei requisiti di:
    - a) conformità alla norma ISO 9001/2008 relativa al fabbricante
    - b) conformità alla norma ISO 9001/2008 relativa al distributore
    - c) conformità alla norma ISO 9001/2008 relativa al processo produttivo.
  5. documentazione comprovante il possesso da parte del fabbricante dei requisiti di conformità di cui alla norma UNI EN ISO 13485/12 "Dispositivi medici - Sistemi di gestione della qualità - Requisiti per scopi regolamentari".
- H) Per i Lotti 22-23-24 e 25 (Altri tipi di guanti - Dispositivi Medici)**  
copia conforme dei seguenti documenti:
1. dichiarazione di conformità CE (D. Lgs. 46/97 e s.m.i., Allegato VII);
  2. documentazione comprovante il possesso dei requisiti di:
    - a) conformità alla norma ISO 9001/2008 relativa al fabbricante
    - b) conformità alla norma ISO 9001/2008 relativa al distributore
    - c) conformità alla norma ISO 9001/2008 relativa al processo produttivo.
  3. documentazione comprovante il possesso da parte del fabbricante dei requisiti di conformità di cui alla norma UNI EN ISO 13485/12 "Dispositivi medici - Sistemi di gestione della qualità - Requisiti per scopi regolamentari".



4. documentazione comprovante la metodologia per la sterilizzazione da parte dell'utilizzatore.

Il concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 13 D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.). In base a quanto disposto dall'art. 13 comma 5 (Accesso agli atti e divieti di divulgazioni) del D. Lgs. n.163/2006 e s.m., il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. Non sono ammesse dichiarazioni generiche riguardanti l'offerta nel suo complesso, sicché l'offerente deve espressamente indicare le parti interessate dell'offerta.

La documentazione richiesta deve riportare il numero di riferimento sopra riportato.

**Tutti i file della documentazione tecnica dovranno essere caricati nell'apposito spazio della scheda trattativa denominato "invio documentazione amministrativa", dovranno essere contenuti in un file .zip e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente e marcato temporalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb. L'ulteriore estensione del file zip firmato digitalmente e marcato temporalmente dovrà essere obbligatoriamente .tsd**

**La firma digitale e la marcatura temporale dovranno essere necessariamente apposte sul file .zip entro il termine ultimo di invio della documentazione richiesta (vedi al proposito il successivo timing di gara).**

**La firma digitale e la marcatura temporale apposte sul file .zip equivalgono alla apposizione delle stesse su ogni singolo file contenuto nel medesimo file .zip**

**MODALITA' DI COMPILAZIONE, SALVAGUARDIA, TRASPARENZA ED INVIO DELL'OFFERTA ECONOMICA TELEMATICA**

Nella data e ora previsti dal Timing viene reso disponibile, nella scheda trattativa presente sul sito, un foglio di lavoro in formato excel contenente quanto indicato al precedente art. 25) al presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Questo foglio di lavoro costituisce la scheda di offerta e, pertanto, non può essere modificato pena l'esclusione.

La compilazione dell'offerta è effettuata secondo le seguenti fasi:

1. lo schema di offerta deve essere compilato dall'Impresa concorrente mediante inserimento di quanto richiesto, nel foglio excel, in modalità off line, cioè, direttamente sul PC dell'Impresa stessa senza che alcun file giunga al sistema. Le celle compilabili della colonna "Prezzo Offerta" devono contenere un valore numerico.

Il numero massimo di cifre decimali da inserire per la formulazione del prezzo unitario e del prezzo complessivo è 4 (quattro).

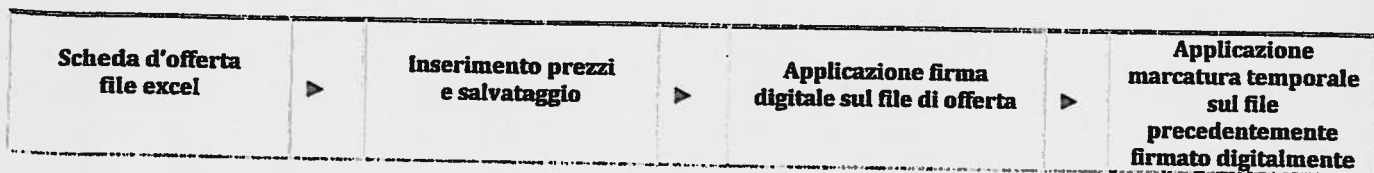
Non è possibile inserire 0 come prezzo di offerta.

Dopo aver debitamente compilato e salvato l'offerta economica, il foglio excel dovrà essere firmato digitalmente e su quest'ultimo file, precedentemente firmato digitalmente, dovrà essere apposta la marca temporale certificata.

A seconda dei programmi utilizzati per la firma digitale e la marcatura temporale del file, potranno essere ottenuti o un singolo file .tsd o due file con estensione rispettivamente .p7m e .tst (o .tsr).

Questi file verranno quindi depositati sul PC dell'Impresa concorrente e vi stazioneranno in attesa del

trasferimento di carico al sistema.



**La sola firma digitale non è sufficiente a produrre l'offerta telematica.**

Non è possibile rinominare i file "OFFERTA" o inserire all'interno del nome spazi, caratteri accentati e caratteri speciali quali []!,:/\&% ~ ecc.

I file (digitalmente firmati e digitalmente firmati/temporalmente marcati) possono essere caricati sul portale, loggandosi da un qualsiasi computer dotato di connettività ad internet.

2. il concorrente, nei tempi previsti dal timing di gara, **deve obbligatoriamente inserire nel sistema**, collegandosi alla scheda trattativa, **il numero identificativo (serial number)** della marca temporale precedentemente apposta al file firmato digitalmente dell'offerta economica.

Tale operazione consente di **individuare univocamente l'offerta economica**, firmata e marcata entro il termine previsto dal timing di gara, che dovrà essere caricata successivamente sul portale.

**L'eventuale discordanza del numero seriale inserito con quello presente nella marcatura temporale del file uploadato sul sistema sarà causa di esclusione dell'offerta dalla gara.**

3. L'Impresa dovrà trasferire sul Sistema i file generati e salvati sul proprio PC, solo quando si aprirà il periodo di upload (vedi Timing di gara allegato).

Il Sistema indica all'Impresa non solo qual è il termine ultimo perentorio di chiusura della busta d'offerta, ma anche il periodo e il relativo termine ultimo di upload (v. Timing di gara).

Il Sistema accetterà le offerte firmate dall'Impresa concorrente solo entro tale periodo; la data di inizio di questo periodo non potrà essere antecedente alla data di chiusura prevista per la firma digitale e la marcatura temporale delle offerte in busta chiusa (il Sistema provvede a non accettare date non corrette).

Il Sistema provvederà a effettuare una procedura di controllo della firma e della marcatura temporale delle varie offerte pervenute, in modo da produrre un report con l'indicazione della data, dell'ora di marcatura e della correttezza di ogni offerta.

Per ciò che concerne l'operazione di trasferimento dei file sul server, l'Impresa dovrà:

a. collegarsi all'indirizzo <https://app.albofornitori.it/aslcarbonia/> e procedere ad un accesso fornitore con i propri dati identificativi;

b. accedere alla scheda di gara attraverso la voce Elenco del menù Trattative;

c. inviare i file utilizzando gli appositi campi presenti nella scheda. Se il fornitore è in possesso del file .tsd deve selezionare e caricare sul sistema solo questo file. Una volta selezionato, il file deve essere salvato sul server utilizzando il comando "Aggiungi". Qualora invece il fornitore non sia in possesso del file .tsd dovrà caricare sul sistema per primo il file con formato .p7m e successivamente quello con estensione .tst (o .tsr). Anche in questo caso, una volta selezionati, i file devono essere salvati sul server utilizzando il comando "Aggiungi".

4. Alla chiusura del periodo di upload, nel sistema saranno disponibili le offerte economiche "in busta chiusa" (sealed bid). Al momento dell'apertura delle buste, il sistema redige in automatico la graduatoria di gara, tenendo conto anche dei punteggi tecnici attribuiti dalla Commissione, graduatoria che viene pubblicata con l'indicazione delle offerte pervenute, del punteggio tecnico, economico e complessivo assegnato. La conferma della graduatoria è condizionata al successivo controllo e all'analisi dettagliata dei singoli prezzi unitari offerti.

Nel periodo di inizio e fine upload, nella fase cioè in cui per la prima volta le offerte vengono trasferite al server di sistema, nessuna offerta può essere modificata, in quanto il termine previsto per la firma e la marcatura temporale è già scaduto. Le offerte sono quindi modificabili solo durante il periodo di permanenza dei file nei sistemi dei concorrenti, che ne sono direttamente responsabili, e prima del termine previsto per la firma e la marcatura temporale. Non sono più modificabili dopo l'upload, quando vengono prese in carico dal sistema, divenendo inviolabili (la responsabilità della segretezza delle offerte rimane quindi in capo al concorrente stesso e all'ente certificato per la firma digitale, sollevando da qualsiasi responsabilità l'Azienda e il Gestore).



**In caso di RTI, GEIE o consorzi sarà la ditta designata quale capogruppo o mandataria a caricare sul sistema l'offerta, ad effettuare le operazioni di marcatura temporale e di firma digitale.**

### **DEPOSITO TELEMATICO DEL DETTAGLIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Il dettaglio dell'offerta economica, redatto su carta legale o resa legale, dovrà riportare i seguenti dati:

- 1) denominazione della ditta, ragione sociale, sede, rappresentanza legale
- 2) riferimento al lotto;
- 3) denominazione generica del prodotto;
- 4) codice, nome commerciale e marca;
- 5) CND e numero di repertorio dei Dispositivi Medici del Ministero della Salute
- 6) numero di unità per confezione
- 7) valore dell'IVA vigente.
- 8) specifica dichiarazione che l'offerta ha valore per almeno 180 giorni dalla data di sottoscrizione e che le condizioni offerte sono vincolanti per l'intera fornitura

Nella esposizione del prezzo unitario d'offerta, la ditta concorrente è tenuta ad indicare l'arrotondamento/troncamento fino alla quarta cifra decimale al fine del confronto economico e dell'aggiudicazione.

L'offerta deve avere una validità minima di 180 giorni per consentire le procedure di valutazione ed aggiudicazione. Si precisa che il prezzo globale per la fornitura deve essere onnicomprensivo e che in caso di valutazione dell'anomalia dell'offerta, la ASL procederà come stabilito agli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs n° 163/2006 e dell'art. 26 del D.Lgs n°81/2008.

Pertanto in relazione all'offerta presentata, ciascuna ditta concorrente entro 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi dovrà produrre, esclusivamente a richiesta formale della ASL, le seguenti giustificazioni (tenendo conto della loro incidenza percentuale sull'appalto):

- l'economia del metodo di prestazione della fornitura;
- le soluzioni tecniche adottate;
- le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti;
- l'originalità della fornitura;
- l'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto di Stato;
- le spese generali;
- l'utile d'impresa;
- altri eventuali oneri non espressamente riportati.

L'offerta deve contenere, per ciascun lotto cui la Ditta concorre, i prezzi unitari espressi in cifre e in lettere (se vi è discordanza vale quello più favorevole per l'Azienda), praticati per tutta la durata della fornitura, per merce franca di trasporto ed imballo, scaricata nei depositi delle Farmacie dell'Azienda.

Tali prezzi devono essere riferiti per cadauna unità di misura. Le Ditte concorrenti devono presentare l'offerta per tutte le misure di guanti richiesti per ciascun lotto di fornitura nel Capitolato Tecnico, pena l'esclusione limitatamente al lotto per il quale l'offerta risulta incompleta. Ogni lotto è inscindibile. Non sono ammesse offerte alternative o condizionate o espresse in modo indeterminato.

Ai sensi dell'art. 86 comma 5 del D.Lgs n° 163/2006 e dell'art. 26 comma 6 del D.Lgs n°81/2008 la ditta concorrente dovrà dettagliare la composizione della propria offerta, in relazione ai seguenti parametri (espressa in valore percentuale):

- > specificazione dei costi relativi alla sicurezza che dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dell'appalto;
- > costo relativo al lavoro, con particolare riferimento a quello proprio connesso allo specifico appalto.

In relazione al D.Lgs n° 81/2008, si precisa che il costo per gli oneri per la sicurezza, in rapporto alle eventuali "interferenze", viene stimato in € 0 (Euro zero).

**Tutti i file del dettaglio dell'offerta economica dovranno essere caricati nell'apposito spazio della scheda trattativa denominato "invio documentazione amministrativa", dovranno essere contenuti in**

un file .zip e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente e marcato temporalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb.

L'ulteriore estensione del file zip firmato digitalmente e marcato temporalmente dovrà essere obbligatoriamente .tsd

La firma digitale e la marcatura temporale dovranno essere necessariamente apposte sul file .zip entro il termine ultimo di invio della documentazione richiesta (vedi al proposito il successivo timing di gara).

La firma digitale e la marcatura temporale apposte sul file .zip equivalgono alla apposizione delle stesse su ogni singolo file contenuto nel medesimo file .zip

#### TIMING DI GARA

La gara seguirà le seguenti fasi:

TIMING GARA	DATA	ORARIO
Invio Bando in GIUE	20/11/2015	
Termine ultimo per abilitarsi all'Albo Fornitori ed alla gara sul sito <a href="http://www.albofornitori.it">www.albofornitori.it</a> (non a pena di esclusione)	04/01/2016	12:00:00
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti (chiusura Forum)	04/01/2016	12:00:00
Messa a disposizione del verbale definitivo Forum	07/01/2016	12:00:00
Data e ora in cui viene messo a disposizione lo schema per la formulazione dell'offerta economica telematica	07/01/2016	16:00:00
Termine ultimo perentorio di firma e marcatura della offerta economica telematica	13/01/2016	13:00:00
Inizio periodo per l'inserimento del numero di marcatura temporale dell'offerta economica telematica	13/01/2016	14:00:00
Fine periodo per l'inserimento del numero di marcatura temporale dell'offerta economica telematica	13/01/2016	17:00:00
Inizio periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica firmata digitalmente e marcata temporalmente	10/12/2015	09:00:00
Fine periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica firmata digitalmente e marcata temporalmente	13/01/2016	13:00:00
Termine ultimo perentorio per l'invio della campionatura	13/01/2016	13:00:00
Apertura della documentazione amministrativa e tecnica e inizio periodo di valutazione commissione	18/01/2016	10:00:00
Pubblicazione verbale apertura documentazione amministrativa e tecnica	18/01/2016	16:00:00
Fine periodo valutazione commissione (data indicativa) e pubblicazione verbale commissione e pubblicazione verbale esito sorteggio	29/01/2016	18:00:00
Inizio upload dell'offerta economica telematica firmata e marcata temporalmente.	02/02/2016	09:00:00

TIMING GARA	DATA	ORARIO
Fine upload dell'offerta economica telematica firmata e marcata temporalmente.	02/02/2016	13:00:00
Pubblicazione della graduatoria	03/02/2016	16:00:00
Inizio upload del dettaglio offerta economica firmato digitalmente e marcato temporalmente.	04/02/2016	09:00:00
Fine upload del dettaglio offerta economica firmato digitalmente e marcato temporalmente.	04/02/2016	13:00:00

### **RICHIESTE DI CHIARIMENTI**

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l'operatore economico dovrà accedere all'apposito forum dedicato nel sito [www.albofornitori.it](http://www.albofornitori.it).

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate solo ed esclusivamente attraverso il Forum, entro i termini indicati nel Timing di gara alla voce "Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti (forum)".

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento sul sito [www.albofornitori.it](http://www.albofornitori.it) nel predetto Forum.

Le domande e le relative risposte inserite sul Forum saranno raccolte in un verbale che, nella data e ora previsti dal precedente timing di gara sarà pubblicato sul profilo del committente e su [www.albofornitori.it](http://www.albofornitori.it), nell'apposito spazio Forum, e sarà parte integrante della normativa contrattuale e di gara.

Con tale verbale sarà possibile modificare il Capitolato Speciale d'Appalto ed i suoi allegati.

Il citato verbale dovrà essere caricato sul portale da ogni impresa unitamente alla documentazione amministrativa (vedi punto IV) del presente articolo).

**IMPORTANTE:** La S.A. utilizzerà solo ed esclusivamente il FORUM di gara per eventuali comunicazioni ai partecipanti.

Le comunicazioni della S.A. nei confronti dei concorrenti, in tutti i casi previsti dal Bando di Gara, dal presente Disciplinare e dalla normativa vigente, comprese le comunicazioni previste dall'art. 79, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm. e ii. si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora pubblicate sul FORUM di gara.

### **MODALITA' DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO**

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dall'Azienda Sanitaria e dal Gestore per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente CSamed Srl - Gestore del Sistema - via mail, all'indirizzo [info@csamed.it](mailto:info@csamed.it) oppure al tel. 0372/801730 dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12 e 30.

### **ART. 5 - CAMPIONATURA**

Oltre l'offerta, la ditta deve presentare secondo i termini previsti dal timing di gara, pena l'esclusione, campionatura nella quantità di **n. 1 conf. di vendita di tutte le misure richieste per ciascun lotto nel Capitolato Tecnico.**

I campioni devono riportare il riferimento al lotto e, pena l'esclusione, il codice del prodotto corrispondente a quello indicato nell'offerta senza prezzi e nella documentazione tecnica. Ove necessario la commissione potrà chiedere eventuali integrazioni di campionatura. Il mancato invio di tutta o di parte della campionatura richiesta, è motivo di esclusione della Ditta per l'intera gara oppure limitatamente per quei lotti carenti di campioni.

Inoltre si fa presente che i campioni delle Ditte aggiudicatrici rimangono depositati per tutto il periodo del

contratto di fornitura al fine di verificare la conformità delle singole consegne agli stessi.

Il plico contenente la campionatura dovrà riportare all'esterno i dati dell'operatore economico offerente e l'oggetto di tale gara.

I campioni devono pervenire all'ufficio Protocollo dell'ASL entro i termini previsti al seguente indirizzo:

**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 7**

**Via Dalmazia n. 83**

**09013 - CARBONIA**

L'Ufficio Protocollo è aperto dalle ore 9.00 alle ore 13,00 di tutti i giorni lavorativi non festivi, escluso il sabato.

L'ASL declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine previsto nel bando di gara.

#### **ART. 6 - AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA**

L'aggiudicazione sarà effettuata singolo lotto inscindibile in favore della Ditta che presenta l'offerta economica più vantaggiosa (art. 83 del D.Lgs. 163 del 12/04/2006 e s.m.i), tenuto conto del prezzo e della qualità del materiale, risultante dalla somma dei i seguenti punteggi:

A. Prezzo: punti 40/100

B. Qualità: punti 60/100

I suddetti elementi saranno valutati come segue:

- a) **prezzo:** alla Ditta che presenta il prezzo più basso saranno attribuiti 40 punti, ai prezzi superiori sarà attribuito il punteggio contenuto tra 0 e 40, in modo proporzionale alla differenza di prezzo, come segue:

$$\text{Punti di Y (prezzo superiore)} = \frac{X (\text{minor prezzo}) \times 40}{Y}$$

- b) **qualità:** sarà assegnato un punteggio massimo di punti 60 applicando la seguente formula ((Allegato P, punto II del Regolamento attuativo DPR 05/10/2010 n. 207):

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σn = sommatoria.

I coefficienti V(a)<sub>i</sub>, per quanto riguarda i suddetti elementi di natura qualitativa, verranno determinati attraverso la seguente tabella (Allegato P, punto II, lett. a), n.5 del Regolamento Attuativo DPR 05/10/2010 n. 207.

Giudizio	Coefficiente
Ottimo	1
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Mediocre	0,5
Insufficiente	0

I requisiti di valutazione relativi all'offerta tecnica sono riportati nei prospetti sottostanti per ciascun lotto di fornitura.

<b>LOTTE N. 1-2-3-4-5-6</b>	
<b>GUANTI CHIRURGICI IN LATTICE</b>	
<b>1) Caratteristiche tecniche</b>	<b>max punti 30 (min.18)</b>
1. Controlli di qualità	10
2. Carico di rottura	4
3. Residui	8 di cui
3.a) proteine	4
3.b) residui chimici	4
4. Metodo lubrificante	2
5. Allungamento alla rottura	2
6. Livello prestazionale per prove meccaniche	2
7. Uniformità nella distribuzione del lattice	2
<b>2) Caratteristiche morfologico-prestazionali</b>	<b>max punti 28 (min.16)</b>
1. Caratteristiche prestazionali (prova pratica): facilità di calzata: ripiegatura del polsino, resistenza all'ingresso vestiboli aderenza della manichetta al camice (sistema antirotolamento e antistrappo)	10
sensibilità tattile capacità di presa resistenza all'uso tollerabilità/comfort	10
2. confezionamento: qualità del confezionamento primario qualità del confezionamento secondario	4 4
<b>3) Assistenza tecnica e servizio post vendita</b>	<b>max punti 2</b>
Qualità del servizio post vendita, deposito regionale, referente locale, tempi di consegna, procedura per reclami	2
<b>LOTTE N. 7-8</b>	
<b>GUANTI CHIRURGICI SINTETICI</b>	
<b>1) Caratteristiche tecniche</b>	<b>max punti 30 (min.18)</b>
1. Controlli di qualità	10
2. Carico di rottura	4
3. Residui chimici	8
4. Metodo lubrificante	2
5. Allungamento alla rottura	2
6. Livello prestazionale per prove meccaniche	2
7. Uniformità nella distribuzione del polimero	2

<b>2) Caratteristiche morfologico-prestazionali</b>	<b>max punti 28 (min.16)</b>
<b>1. Caratteristiche prestazionali (prova pratica):</b>	
facilità di calzata: ripiegatura del polsino, resistenza all'ingresso vestibilità aderenza della manichetta al camice (sistema antirotolamento e antistrappo)	10
sensibilità tattile capacità di presa resistenza all'uso tollerabilità/comfort	10
<b>2. confezionamento:</b>	
qualità del confezionamento primario	4
qualità del confezionamento secondario	4
<b>3) Assistenza tecnica e servizio post vendita</b>	<b>max punti 2</b>
Qualità del servizio post vendita, deposito regionale, referente locale, tempi di consegna, procedura per reclami	2

**LOTTE N. 9-10-11-12-13**

**GUANTI NON CHIRURGICI NON STERILI E STERILI IN LATTICE**

<b>1) Caratteristiche tecniche</b>	<b>max punti 30 (min.18)</b>
<b>1. Controlli di qualità</b>	10
<b>2. Carico di rottura</b>	4
<b>3. Residui</b>	8 di cui
3.a) proteine	4
3.b) residui chimici	4
<b>4. Metodo lubrificante</b>	2
<b>5. Allungamento alla rottura</b>	2
<b>6. Livello prestazionale per prove meccaniche</b>	2
<b>7. Uniformità nella distribuzione del lattice</b>	2
<b>2) Caratteristiche morfologico-prestazionali</b>	<b>max punti 28 (min.16)</b>
<b>1. Caratteristiche prestazionali (prova pratica):</b>	
facilità di calzata: ripiegatura del polsino, resistenza all'ingresso vestibilità aderenza della manichetta al camice (sistema antirotolamento e antistrappo)	10
sensibilità tattile capacità di presa resistenza all'uso tollerabilità/comfort	10
<b>2. confezionamento:</b>	
qualità del confezionamento primario	4
qualità del confezionamento secondario	4

<b>3) Assistenza tecnica e servizio post vendita</b>	<b>max punti 2</b>
Qualità del servizio post vendita, deposito regionale, referente locale, tempi di consegna, procedura per reclami	2
<b>LOTTE N. 14-15-16</b>	
<b>GUANTI NON CHIRURGICI NON STERILI E STERILI IN POLIETILENE</b>	
<b>1) Caratteristiche tecniche</b>	<b>max punti 30 (min.18)</b>
1. Controlli di qualità	18
2. Carico di rottura	8
3. Residui chimici	4
<b>2) Caratteristiche morfologico-prestazionali</b>	<b>max punti 28 (min.16)</b>
1. Caratteristiche prestazionali (prova pratica): facilità di calzatura e resistenza all'uso	20
2. confezionamento: qualità del confezionamento primario	4
qualità del confezionamento secondario	4
<b>3) Assistenza tecnica e servizio post vendita</b>	<b>max punti 2</b>
Qualità del servizio post vendita, deposito regionale, referente locale, tempi di consegna, procedura per reclami	2
<b>LOTTE N. 17-18-19-20-21</b>	
<b>GUANTI NON CHIRURGICI NON STERILI E STERILI IN VINILE E IN NITRILE</b>	
<b>1) Caratteristiche tecniche</b>	<b>max punti 30 (min.18)</b>
1. Controlli di qualità	10
2. Carico di rottura	4
3. Residui chimici	8
4. Metodo lubrificante	2
5. Allungamento alla rottura	2
6. Livello prestazionale per prove meccaniche	2
7. Uniformità nella distribuzione del polimero	2
<b>2) Caratteristiche morfologico-prestazionali</b>	<b>max punti 28 (min.20)</b>
1. Caratteristiche prestazionali: facilità di calzatura: ripiegatura del polsino, resistenza all'ingresso vestibolare	10
aderenza della manichetta al camice (sistema antirotolamento e antistrappo)	
sensibilità tattile	
capacità di presa	
resistenza all'uso	10
tollerabilità/comfort	

2. confezionamento: qualità del confezionamento primario: facilità di apertura, materiale privo di memoria qualità del confezionamento secondario	8
<b>3) Assistenza tecnica e servizio post vendita</b>	<b>max punti 2</b>
Qualità del servizio post vendita, deposito regionale, referente locale, tempi di consegna, procedura per reclami	2
<b>LOTTE N. 22-23-24-25</b>	
<b>GUANTI IN FILO DI COTONE NON STERILI E STERILI</b>	
<b>1) Caratteristiche tecniche</b>	<b>max punti 30 (min.18)</b>
1. Qualità del materiale e della lavorazione	30
<b>2) Caratteristiche morfologico-prestazionali</b>	<b>max punti 28 (min.16)</b>
1. Caratteristiche prestazionali (prova pratica): facilità di calzatura e rifinitura e per quelli non sterili numero di lavaggio/sterilizzazione garantiti	20
2. confezionamento: qualità del confezionamento primario qualità del confezionamento secondario	4 4
<b>3) Assistenza tecnica e servizio post vendita</b>	<b>max punti 2</b>
Qualità del servizio post vendita, deposito regionale, referente locale, tempi di consegna, procedura per reclami	2

Si potrà procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Tuttavia, l'Azienda potrà non procedere all'aggiudicazione qualora si accerti che le offerte pervenute propongono prezzi ritenuti non congrui. L'Azienda si riserva, inoltre, per motivi di economicità sulla base della risultanza di gara di non aggiudicare la gara.

Nell'ipotesi di offerte che hanno ottenuto lo stesso punteggio totale si procederà richiedendo uno sconto per iscritto alle Ditte concorrenti.

#### **ART. 7 - REVISIONE PREZZI**

Il prezzo di aggiudicazione, per ciascun prodotto, resterà fisso ed invariabile per tutto il periodo della fornitura, fatta la revisione prezzi ai sensi dell'art. 115 del D.Lgs. 163/2006 effettuata sulla base di una istruttoria condotta dal Responsabile del procedimento e fermo restando quanto previsto dall'art. 7 comma 4 lett. c) e comma 5 del suddetto D.Lgs. L'adeguamento diverrà operante a seguito di un'apposita istruttoria condotta sulla base dei dati e degli elementi di cui sopra e decorrerà, ove accettato, dal primo giorno del mese successivo a quello del ricevimento della richiesta formulata dall'impresa. La richiesta di adeguamento prezzi dovrà essere corredata dai relativi calcoli di revisione che saranno discrezionalmente valutati dalla ASL. Sono escluse dall'adeguamento dei prezzi le forniture eseguite nel primo anno a decorrere dalla data di inizio delle prestazioni contrattuali. Qualsiasi adeguamento dei prezzi di contratto, dovrà essere espressamente autorizzato dalla ASL con specifico apposito atto deliberativo. Si chiarisce che applicazioni unilaterali del meccanismo di adeguamento periodico dei prezzi, non saranno considerate valide.

#### **ART. 8 - CAUSE DI ESCLUSIONE**

La violazione o inosservanza delle disposizioni contenute nei punti sotto indicati comporta l'automatica esclusione dalla gara essendo tali prescrizioni dettate a presidio della par condicio, segretezza e imparzialità:

1. offerte che presentino una marcatura temporale successiva rispetto al termine perentorio previsto



- per la chiusura dell'offerta e/o prive di firma digitale e/o di marcatura temporale;
2. offerte per le quali sia stato comunicato un numero di serie della marca temporale diverso da quello rilevato sui file successivamente inviati;
  3. offerta telematica e dettaglio offerta economica di cui sopra pervenute oltre i termini perentori stabiliti negli atti di gara, rispetto al termine perentorio previsto nel timing di gara;
  4. punteggio qualitativo complessivo inferiore a 36 punti su 60 punti;
  5. mancata presentazione della documentazione richiesta a corredo dell'offerta;
  6. presenza di indicazioni di prezzo nell'offerta tecnica (art. 14), nell'elenco prodotti da includere nella documentazione amministrativa (art. 13) e nella documentazione amministrativa e tecnica in generale;
  7. inosservanza dell'art. 34 "concorrenza sleale";
  8. offerte che si trovino in una delle situazioni che comportano l'esclusione dalla gara, indicate nel precedente art. 3, diverse dai punti 1. e 2. Sopraindicati;
  9. ricorra una delle altre cause di esclusione espressamente previste dalla legge.

Si applica l'art. 46, comma 1 bis, D.Lgs. 2006, n. 163 e s.m.i.

#### **ART. 9 – CONFERMA DI OFFERTA TELEMATICA**

L'Impresa aggiudicataria dovrà obbligatoriamente compilare sul sistema, nell'apposito spazio della scheda trattativa denominato "form di conferma offerta", la conferma di offerta, inserendo e salvando i dati richiesti per ognuno dei prodotti messi a gara e aggiudicati. Al termine dell'inserimento dovrà poi confermare l'intera pagina attraverso il click sull'apposito comando.

#### **ART. 10 – OBBLIGHI PREVISTI DALL'ART. 26 DEL D.LGS n°81/2008**

L'Azienda Sanitaria e la Ditta aggiudicataria, ciascuno nell'ambito delle rispettive competenze ed attribuzioni e nel rispetto della necessaria autonomia imprenditoriale, assumono l'obbligo di collaborare per garantire che i lavori, i servizi e le forniture affidati e le normali attività nei luoghi di lavoro si svolgano nel rispetto degli obblighi di legge riguardanti la sicurezza sul lavoro.

La Ditta aggiudicataria, nella gestione dei lavori, servizi e forniture di propria competenza, si impegna a rispettare la normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, assumendo la responsabilità per l'attuazione degli obblighi giuridici di propria competenza. A tal fine, l'aggiudicatario deve dichiarare di aver provveduto ad analizzare, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, i rischi generali e particolari connessi allo svolgimento delle attività di propria competenza e di aver individuato le misure di tutela necessarie.

La Ditta aggiudicataria dovrà impegnarsi ad adottare ogni misura particolare e generale utile ed opportuna per garantire la sicurezza dei propri lavoratori e di quelli dell'Azienda Sanitaria, nel caso di eventuali interferenze.

Prima dell'inizio dei lavori, dei servizi e delle forniture, le parti effettueranno un incontro in cui saranno trattati gli aspetti inerenti la sicurezza degli ambienti nei quali si svolgeranno le attività affidate con il presente contratto evidenziando, con apposito verbale, le condizioni degli stessi e le misure concordate per la tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori. A tal fine, è fatto obbligo alla Ditta aggiudicataria di comunicare, prima dell'inizio dei lavori, dei servizi e delle forniture, il nominativo e il recapito telefonico del proprio Datore di Lavoro, del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione e del Medico Competente (qualora necessario) al competente Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale della ASL N° 7 di Carbonia.

Ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, l'Azienda Sanitaria e la Ditta aggiudicataria assumono congiuntamente, ciascuno nel proprio ambito e in relazione alle rispettive responsabilità, l'obbligo di:

- a) cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- b) coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte.

Al fine di favorire l'adempimento degli obblighi di cui sopra, oltre all'incontro sopra richiesto, ai necessari sopralluoghi negli ambienti di lavoro e allo scambio delle informazioni relative ai rischi specifici delle rispettive attività interferenti, l'Azienda Sanitaria e la Ditta aggiudicataria dovranno riunirsi, previa richiesta di una delle parti, in presenza di eventuali rischi impreveduti, allo scopo di verificare l'adeguatezza delle misure concordate e l'andamento dei lavori. I rischi specifici dell'attività oggetto dell'appalto eventualmente presenti sono a norma di legge soggetti al controllo e gestione da parte della Ditta aggiudicataria.

### **ART. 11 - STIPULA DEL CONTRATTO**

L'Azienda 7 di Carbonia procederà alla stipula del contratto con la/e Ditta/e aggiudicataria/e, in regolare bollo, da registrarsi presso l'Ufficio del Registro di Iglesias. Fanno carico al fornitore tutte le spese di contratto e consequenziali, quali le spese di bollo, scritturazione, copia e registrazione presso il citato Ufficio del Registro di Iglesias, secondo le tariffe di legge, nonché, ove sia fatto ricorso al notaio, le spese notarili. Fanno altresì carico all'aggiudicatario tutte le tasse ed imposte, oneri sociali, assicurativi ed assistenziali, presenti e future, nonché le spese comunque connesse alla fornitura, perizie, ovvero le spese connesse alle procedure in caso di soccombenza della Ditta.

### **ART. 12 - CAUZIONE DEFINITIVA**

A seguito dell'avvenuta aggiudicazione, a garanzia degli obblighi assunti, il soggetto aggiudicatario, entro 15 giorni dalla richiesta scritta da parte della stazione appaltante, dovrà depositare, ai sensi dell'art. 113 D.Lgs. n. 163/2006 una somma pari al 10% dell'importo contrattuale, a titolo di deposito cauzionale definitivo.

Tale cauzione, costituita secondo le forme e modalità stabilite ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 2006, n. 163 garantisce l'adempimento delle obbligazioni oggetto del contratto e dovrà avere durata fino alla avvenuta regolare esecuzione del servizio, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1667 del Codice Civile. Nel caso in cui tale cauzione sia costituita mediante polizza fidejussoria o fidejussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1993, n. 385, deve contenere, pena la non sottoscrizione del contratto e revoca dell'aggiudicazione:

- 1) la clausola con cui il garante si obbliga ad effettuare il versamento della somma garantita all'Ente appaltante entro 15 gg a semplice richiesta scritta;
- 2) la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione ex art. 1944 c.c.
- 3) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.

Si precisa che non saranno accettate fidejussioni rilasciate da intermediari finanziari non iscritti nell'elenco speciale, autorizzato dal Ministero del Tesoro, ai sensi del precitato art. 107, pena la non sottoscrizione del contratto e revoca dell'aggiudicazione.

Si applicano le disposizioni previste dal comma 7 dell'art. 75 del D. Lgs. 2006, n. 163.

La cauzione sarà restituita soltanto al termine del contratto.

Qualora al termine di detto periodo non siano state espletate tutte le condizioni di esecuzione del contratto, il soggetto aggiudicatario è tenuto a prorogare la validità dell'atto di fidejussione.

### **ART. 13 - PENALITÀ**

La Ditta aggiudicataria è responsabile dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali e della perfetta riuscita della fornitura.

Qualora l'appaltatore incorra in ritardi o violi qualsiasi altro obbligo stabilito in contratto, ciascuna Azienda (AA.SS.LL., AA.OO.UU., A.O.) interessata procede tempestivamente alla contestazione dell'addebito per iscritto e, ove occorra e sia ancora possibile, alla costituzione in mora dell'appaltatore assegnando un congruo termine per l'esecuzione della prestazione omessa o irregolare o ritardata.

L'appaltatore può far pervenire le proprie controdeduzioni all'Azienda entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della contestazione; decorso infruttuosamente tale termine, o qualora le giustificazioni fornite non siano ritenute adeguate, la penale può essere applicata.

Per inadempimenti connessi a ritardo nella consegna dei prodotti, la penale è comminata nella misura giornaliera compresa tra il minimo dello 0,3 per mille e il massimo dell'1 per mille del valore contrattuale.

Per inadempimenti connessi a motivi diversi dal ritardo nell'adempiere, la penale è comminata nella misura tra il minimo pari allo 0,2% del valore contrattuale ad un massimo pari al 4% del valore contrattuale. Si terra conto della gravità dell'evento valutando:

1. ove determinabile, in termini di valore economico della prestazione irregolarmente resa, omessa;
2. alla luce dei danni effettivi e/o all'esposizione a rischio di danno (con riferimento al rischio che si sarebbe evitato o ridotto in virtù della prestazione se resa regolarmente) che l'Azienda o terzi abbia subito;
3. in considerazione della reiterazione di eventi che sono causa di applicabilità di penali;
4. di ogni altra circostanza significativa in relazione al caso di specie.

L'evento è sempre connotato dalla massima gravità:

- nel caso in cui provochi il blocco, in tutto o in parte, del normale svolgimento del Servizio destinatario della fornitura;
- nel caso in cui esista nesso eziologico con danni alle persone, chiunque esse siano.

L'applicazione di tre penalità costituisce sempre grave negligenza contrattuale e genera il diritto dell'Azienda di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto.

Nel caso in cui, ai sensi dell'art. 298 del D.P.R. n° 207/2010, il ritardo nell'adempimento determina un importo massimo della penale superiore al dieci per cento dell'importo contrattuale, la ASL si riserva la facoltà di risolvere il contratto per grave inadempimento.

In tale evenienza saranno a carico dell'aggiudicatario, tutte le spese che l'Azienda dovrà sostenere per la risoluzione del contratto e tutti gli ulteriori danni che saranno comunque determinati dalla medesima Azienda.

In caso di penali applicate per inadempimento delle disposizioni contrattuali, l'Azienda Sanitaria potrà rivalersi, senza alcuna formalità ed in qualsiasi momento, sulla cauzione disponibile ovvero sull'importo delle fatture in attesa di liquidazione.

In caso di inadempimento o ritardo nei termini di consegna resta fermo il diritto per ciascuna Azienda Sanitaria di acquistare i prodotti occorrenti presso altre Ditte, restando a carico del fornitore inadempiente sia la differenza per l'eventuale maggior prezzo rispetto a quello convenuto sia ogni altro onere o danno derivante all'Azienda a causa dell'inadempimento.

#### **ART. 14 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Le parti, pena la nullità del contratto, assumeranno tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificata dal D.L. n. 187/2010.

A tal fine, ai sensi dell'art. 3 della legge sopra citata, tutti i movimenti finanziari relativi alla presente fornitura devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche, anche se non in via esclusiva, accesi presso Banche o presso la società Poste Italiane Spa.

I pagamenti delle fatture verranno, pertanto, effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Pertanto, successivamente alla comunicazione di affidamento della fornitura o al ricevimento dell'ordine di consegna, la Ditta aggiudicataria dovrà comunicare alla scrivente Struttura, gli estremi identificativi del/i conto/i dedicato/i nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso/i impegnandosi altresì a comunicare ogni modifica dei dati trasmessi.

Il contratto predisposto dall'Amministrazione conterrà le clausole di cui al citato articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i

#### **ART. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'ASL si ritiene autorizzata al trattamento dei dati personali relativi ai soggetti partecipanti alla gara, nei limiti ed ai sensi del D.Lgs. 2003, n. 196 e successive integrazioni e modificazioni, esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

I dati forniti, richiesti in base ad obbligo di legge ed unicamente ai fini dell'appalto saranno raccolti, trattati ed archiviati mediante procedimenti informatici e manuali (archivi cartacei), ad accesso selezionato, secondo le disposizioni di legge.

L'eventuale diffusione dei dati trattati ad altri soggetti sarà consentita nei soli limiti del perseguimento delle finalità istituzionali dell'Azienda e delle norme stabilite dalla legge e dai regolamenti.

Titolare del trattamento dei dati è l'ASL 7 di Carbonia. Responsabile del trattamento, fino al termine del procedimento ed alla fase di aggiudicazione della gara, sarà il Responsabile del Servizio Acquisti dell'Azienda, nell'ambito del cui Ufficio i dati verranno custoditi e trattati.

Ai soggetti concorrenti saranno comunque riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 2003, n. 196.

#### **ART. 16 - RISERVATEZZA**

I soggetti concorrenti e l'aggiudicatario avranno l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui vengano in possesso e, comunque, a conoscenza, e di non divulgarli in alcun modo né utilizzarli per scopi diversi da quelli strettamente necessari alla partecipazione alla gara ed alla esecuzione del contratto.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale predisposto ai fini della partecipazione alla gara ed in esecuzione del contratto.

E' fatto divieto all'aggiudicatario ed al personale dalla stessa impiegato nel servizio di utilizzare le informazioni assunte nell'espletamento delle attività, per fini diversi da quelli inerenti l'attività stessa.  
L'aggiudicatario sarà, altresì, responsabile per l'esatta osservanza delle norme suddette anche da parte dei propri dipendenti, consulenti, collaboratori.

#### **ART. 17 - NOTIFICHE - CONTENZIOSO - SEDE LEGALE**

Tutte le comunicazioni, per essere ritenute valide, devono essere fatte solamente nella forma scritta. La ditta elegge, ai fini contrattuali e legali, il proprio domicilio legale in Carbonia.

Tutte le controversie sono devolute alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo (art. 244 del D.Lgs. 12/04/06 n° 163)

#### **ART. 18 - NORME DI RINVIO**

L'appalto s'intende regolato dal Capitolato Generale, per quanto non modificato dal presente, e dalle norme specifiche in materia di prevenzione e sicurezza sugli ambienti di lavoro, anche se non espressamente richiamate, nonché da disposizioni specifiche che potranno essere emanate nel corso contrattuale.

Sono valide, in quanto applicabili, le norme del codice civile e tutte le specifiche disposizioni comunitarie, nazionali e regionali vigenti, anche se non espressamente qui richiamate.

#### **Allegati:**

- Capitolato Generale
- Capitolato tecnico
- Elenco Lotti e fabbisogni
- Elenco Lotti - CIG - Cauzioni - Contributo ANAC - Campionatura
- Schede riassuntive "Informazioni tecniche"
- Modello "Autodichiarazione"
- Patto di integrità

CND T01 - GV/2015

## CAPITOLATO GENERALE D'APPALTO PER FORNITURE E SERVIZI

### DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI

N.B.: tutti i riferimenti a norme contenuti nel presente capitolato sono ai testi vigenti:

- Codice: decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;
- Regolamento: D.P.R. 207/2010 del 05/10/2010, Regolamento di esecuzione ed attuazione del codice;
- C.C. : codice civile;
- Azienda: Azienda del Servizio Sanitario della Regione Sardegna
- Ditta, Impresa, appaltatore, fornitore: il soggetto giuridico aggiudicatario di un servizio o di una fornitura
- CGA : il presente Capitolato generale d'appalto
- CSA: Capitolato speciale d'appalto
- L.i : Lettera di invito
- D.G.: Disciplinare di gara
- P.A.: Pubblica Amministrazione
- RUP: Responsabile unico del procedimento
- O.E.V : offerta economicamente più vantaggiosa
- P.P.B : Prezzo più basso
- D.R.F.: data ricevimento fattura

### INDICE

<b>ART. 1</b>	<b>OGGETTO E CAMPO DI APPLICAZIONE - DISCIPLINA APPLICABILE – TRATTAMENTO DATI PERSONALI GIUDIZIARI SENSIBILI</b>
<b>ART. 2</b>	<b>NORME GENERALI AFFERENTI LA PROCEDURA DI INDIVIDUAZIONE DEL CONTRAENTE ANCHE A SEGUITO DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO</b>
<b>ART. 3</b>	<b>DISPOSIZIONI GENERALI APPLICABILI AI CONTRATTI</b>
<b>ART. 4</b>	<b>DISPOSIZIONI GENERALI INERENTI LA STIPULAZIONE DEI CONTRATTI E L'AVVIO DELL'ESECUZIONE DELL'APPALTO</b>
<b>ART. 5</b>	<b>NORME PARTICOLARI PER L'ESECUZIONE DI CONTRATTI DI FORNITURA</b>
<b>ART. 6</b>	<b>MODALITÀ DI CONSEGNA DEI BENI E NORME PER L'ESPLETAMENTO DEI SERVIZI</b>
<b>ART. 7</b>	<b>NORME PER LA VERIFICA DI CONFORMITÀ DI FORNITURE E SERVIZI</b>
<b>ART. 8</b>	<b>CONVALIDA DEI SERVIZI</b>
<b>ART. 9</b>	<b>VARIANTI IN CORSO DI ESECUZIONE</b>
<b>ART. 10</b>	<b>PENALI</b>
<b>ART. 11</b>	<b>RISOLUZIONE DEL CONTRATTO – DIRITTO DI RECESSO</b>
<b>ART. 12</b>	<b>FATTURAZIONE E PAGAMENTI AGGIORNAMENTI DEI PREZZI</b>
<b>ART. 13</b>	<b>SUBAPPALTO E AVVALIMENTO</b>
<b>ART. 14</b>	<b>CAUZIONE DEFINITIVA – ALTRE GARANZIE</b>
<b>ART. 15</b>	<b>CONTROVERSIE - FORO COMPETENTE</b>
<b>ART. 16</b>	<b>NORME FINALI E DI RINVIO</b>

**ART.1 - OGGETTO E CAMPO DI APPLICAZIONE – DISCIPLINA  
APPLICABILE – TRATTAMENTO DATI PERSONALI GIUDIZIARI  
SENSIBILI**

1. Le disposizioni del presente CGA disciplinano gli aspetti generali dell'attività contrattuale delle Aziende del SSR della Sardegna, in tutti i casi di gare unificate appaltate tramite conferimento di mandato ad una Capofila. Le norme qui previste si applicano alle forniture di beni ed agli appalti di servizi, come meglio appresso specificato.
2. Per "fornitura" si intende l'acquisto, la locazione finanziaria, la locazione o l'acquisto a riscatto, con o senza opzione per l'acquisto, di prodotti (cespiti e beni di consumo). Per "servizio" è da intendersi la prestazione o l'insieme delle prestazioni di cui all'allegato II A al D.Lgs 12 aprile 2006 n. 163 e ss.mm.ii. Per i contratti misti valgono i criteri di individuazione della prevalenza, di qualificazione e di capacità, nonché le regole previsti dalla legge e dai documenti di gara. Ogni volta che sia necessario per il perfetto adempimento dell'obbligazione prevista in contratto di fornitura di beni o servizi, la stipulazione del contratto comporta anche, a totale carico dell'appaltatore e, salvo che non sia diversamente previsto in atti di gara, senza oneri aggiuntivi per l'Azienda: a) la realizzazione dei lavori di posa in opera e di installazione dei beni; b) la fornitura temporanea e l'utilizzo di beni strumentali alla esecuzione delle prestazioni.
3. Gli appalti unificati sono regolati altresì da appositi Capitolati Speciali e/o da altri documenti di gara i quali possono disciplinare aspetti peculiari della fornitura (omissis) cui si riferiscono, oltre la procedura di aggiudicazione. I Capitolati speciali e gli altri documenti di gara possono derogare al presente CGA ogni volta che sia ritenuto necessario o opportuno: il R.U.P. di ciascuna gara di appalto unificata, nel formulare la proposta di Delibera/Determinazione a contrarre, informate le Aziende mandanti, specifica le ragioni che hanno indotto a proporre la deroga totale e/o parziale al CGA.
4. Qualora debbano essere assunte decisioni in ordine a casi non espressamente disciplinati dal CGA, dal CSA, e/o dagli altri atti di gara, si applicheranno le regole di cui agli artt. 12, 14 e 16 delle Disposizioni sulla Legge in Generale. Il presente CGA si applica agli appalti di servizi di cui all'allegato II B al D.Lgs 12 aprile 2006 n. 163 e ss.mm.ii. nei limiti in cui è espressamente previsto in atti della procedura di acquisizione.
5. Ove previsioni specifiche degli atti di gara (bando, disciplinare, CSA, CGA) dovessero risultare incompatibili con norme vigenti non derogabili, le disposizioni di detti atti devono intendersi automaticamente sostituite dalle previsioni normative inderogabili.
6. Le norme applicabili alla procedura di scelta del contraente sono individuate con

riferimento al momento di invio del bando alla GUUE, per gli appalti sopra soglia europea, e di pubblicazione del bando in GURI, per gli appalti sotto soglia europea.

7. In caso di entrata in vigore di nuove normative in corso di appalto sia di tipo prescrittivo (giuridico - amministrativo) sia di carattere tecnico, l'Appaltatore sarà tenuto ad adeguarsi immediatamente ove previsto dalla legge. L'entrata in vigore di nuove normative in corso d'appalto, anche relative all'attività di Impresa ed anche se da esse dipendano modifiche, rifacimenti, variazioni di programmi e di tempi di lavorazione, non determina diritto ad alcun adeguamento dei corrispettivi, se l'entrata in vigore della normativa è antecedente al termine di presentazione dell'offerta; se l'entrata in vigore della normativa è successiva al termine di presentazione dell'offerta, e l'offerta debba essere modificata per tale ragione, potranno essere riconosciute come prestazioni soggette a corrispettivo aggiuntivo: a) esclusivamente quelle relative alle modifiche necessarie; b) solo qualora l'Appaltatore dimostri i costi aggiuntivi da sostenersi; c) esclusivamente entro detto limite massimo.

8. L'Azienda consente all'Appaltatore l'accesso ai dati personali sensibili e giudiziari nel limite dell'indispensabile per un corretto ed adeguato svolgimento dei servizi e delle forniture, nel rispetto dei metodi e con i limiti di legge di cui al D.L.vo n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

9. Nei casi previsti dal comma precedente, l'Azienda designa l'Appaltatore, nella persona del Legale Rappresentante o di altro soggetto munito di delega o procura da lui designato, quale Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 29 Codice Privacy.

10. Il Responsabile del trattamento di cui al comma precedente nomina il personale che, nell'ambito dell'appalto, deve, per l'esecuzione delle obbligazioni, trattare i dati ai sensi dell'art. 30, comma 2, D.Lgs 196/03, "incaricato del trattamento" dal D.Lgs 196/2003.

11. L'Appaltatore è tenuto a svolgere, a favore dei propri dipendenti, le attività di formazione per garantire che i dati siano trattati nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti e nei limiti dello stretto indispensabile per l'esecuzione del contratto.

12. Il Responsabile e gli incaricati del trattamento devono assicurare il segreto sulle informazioni apprese in occasione della suddetta attività e sono responsabili di eventuali danni cagionati direttamente o indirettamente all'Azienda o a terzi in violazione di detti obblighi.



**ART. 2 - NORME GENERALI AFFERENTI LA PROCEDURA DI  
INDIVIDUAZIONE DEL CONTRAENTE ANCHE A SEGUITO DI  
RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

1. La lingua utilizzata nelle procedure di gara e nei contratti è la lingua italiana. Gli atti di gara possono prevedere, di norma per motivi di carattere tecnico, che specifici documenti siano prodotti in altra lingua di paese membro dell'Unione Europea, purchè accompagnati da traduzione e da attestazione di veridicità della traduzione da parte del concorrente.
2. In ogni fase del procedimento, fino alla stipulazione dei contratti o alla consegna anticipata della fornitura o del servizio ai sensi dell'art. 11 comma 12 del D.Lgs 163/06, la procedura di aggiudicazione può essere interrotta, sospesa, revocata, annullata, modificata, anche, se necessario, differendo i termini di presentazione offerte, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse o per ragioni di autotutela, senza che ciò comporti diritto dei concorrenti al risarcimento di danni e al rimborso di spese.
3. Fino a 7 giorni prima dello scadere del termine di presentazione offerte i concorrenti hanno l'obbligo di consultare il sito internet dell'Azienda Capofila (profilo del Committente) per verificare tutte le eventuali comunicazioni (risposte a quesiti, correzione di atti etc.) inerenti l'appalto.
4. In offerta dev'essere necessariamente indicato, ove occorra (ad esempio quindi sempre negli appalti di servizi e nei contratti misti quale quello di service), il CCNL applicato dall'Appaltatore in caso di aggiudicazione, necessario a vari fini (ad esempio verifica di anomalia dell'offerta, verifica in fase di esecuzione del rispetto degli obblighi contrattuali).
5. L'Azienda capofila dà comunicazione alle mandanti del provvedimento di aggiudicazione definitiva efficace; l'obbligo di comunicazione inerente la stipulazione dei singoli contratti si considera assolto da parte di ciascuna Azienda aderente all'unione d'acquisto con la pubblicazione di apposito avviso sul proprio sito internet.
6. La risoluzione del contratto dichiarata da un'Azienda che ha partecipato alla procedura unificata, ad esempio nel caso previsto dal comma 5 dell'art. 312 del Regolamento, non produce effetti immediati e diretti nei confronti dei contratti stipulati con le altre Aziende; l'Azienda che ha dichiarato la risoluzione e che intenda procedere all'aggiudicazione al soggetto che segue in graduatoria espleta autonomamente gli eventuali accertamenti amministrativi e tecnici necessari.



### **ART. 3 – DISPOSIZIONI GENERALI APPLICABILI AI CONTRATTI.**

1 . In contratto, anche se non espressamente richiamate, sono da intendere confermate come se integralmente trascritte e ripetute tutte le dichiarazioni di scienza, conoscenza, impegno precontrattuale e impegno contrattuale rese dall'offerente, poi aggiudicatario, in atti di gara (offerta in qualunque sua parte, amministrativa, tecnica, economica); dette dichiarazioni impegnano l'appaltatore anche in caso di consegna anticipata della fornitura o del servizio.

2. L'appaltatore è tenuto all'esecuzione delle prestazioni a regola d'arte, in conformità alle prescrizioni contrattuali, che di norma recepiscono, in ordine di prevalenza, i capitolati di gara, il progetto offerta accettato, e, per quanto ivi non previsto, gli usi commerciali e le consuetudini della CCIAA territorialmente competente rispetto al luogo di esecuzione della prestazione.

3. Quale principio generale, qualsiasi onere e costo correlato all'esecuzione delle obbligazioni contrattuali è a carico dell'appaltatore, compensato dal prezzo d'aggiudicazione, anche se non previsto in atti di gara ed in offerta, se prevedibile al momento della formulazione dell'offerta secondo l'ordinaria diligenza e necessario per rendere l'obbligazione dedotta in contratto a regola d'arte. Tra questi obblighi, a titolo esemplificativo, rientrano i seguenti:

- l'appaltatore è obbligato ad adottare tutte le misure possibili per non danneggiare, nell'esecuzione delle prestazioni (forniture, servizi e/o durante l'esecuzione dei lavori di posa in opera), persone, strutture, opere ed impianti esistenti nei luoghi in cui verrà eseguita la prestazione;
- l'appaltatore è obbligato a non intralciare, se non nei limiti dell'indispensabile, il funzionamento dei servizi interessati all'esecuzione dell'appalto;
- l'appaltatore è obbligato a provvedere a tutte le pulizie necessarie, con le cadenze correlate al tipo di prestazione da eseguire (ad esempio, prima della consegna di una apparecchiatura, devono essere rimossi e smaltiti gli imballi, puliti i locali ove siano stati eventualmente eseguiti i lavori di posa in opera etc.);
- l'appaltatore ha l'obbligo, ove necessario, di realizzare e/o modificare tutte le strutture impiantistiche necessarie per garantire il corretto funzionamento di apparecchiature fornite, nel rispetto della normativa vigente (ad esempio, l. 46/90), depositando infine le relative certificazioni;
- sono a carico dell'appaltatore le operazioni per il carico, trasporto e scarico di qualsiasi

materiale e mezzo d'opera, sia in ascesa che in discesa, adottando i provvedimenti e le cautele necessarie; sono, inoltre, a carico dell'appaltatore i rischi dei trasporti derivanti dagli oneri di cui sopra, nonché la protezione dei beni trasportati per difenderli da roture, guasti, manomissioni, ecc.

- nei limiti previsti dai CSA, è a carico dell'appaltatore il rapido smaltimento di scarti ed imballaggi di qualsiasi genere e tipo presso discariche autorizzate a qualsiasi distanza; in quei limiti, il costo degli smaltimenti e dei trasporti presso discariche autorizzate, dei rifiuti e detriti speciali di ogni genere (compreso qualsiasi inquinante) sarà sempre compreso nei prezzi anche se non espressamente indicato; l'appaltatore è obbligato a smaltire i rifiuti normali e speciali e tutti i materiali di risulta secondo le normative di legge e le eventuali indicazioni del Servizio Igiene Pubblica dell'Azienda;
- sono a carico dell'appaltatore le spese di viaggio e di trasferta del titolare, dei suoi rappresentanti e di tutto il personale dipendente, quante volte occorra;
- l'appaltatore ha l'obbligo di formare il personale dipendente dell'Azienda al corretto uso dei beni forniti con oneri inclusi nei prezzi d'appalto, anche se non espressamente previsti;
- l'accesso alle strutture aziendali deve avvenire, in qualsiasi momento, seguendo le direttive impartite dall'Azienda a mezzo del RUP o del Responsabile dell'esecuzione se nominato o da altro soggetto individuato dall'Azienda;
- in ipotesi di forniture di beni, se necessari, devono sempre essere depositati prima del collaudo: certificazioni di conformità CE ed altre eventuali certificazioni necessarie; manuali d'uso; manuali di manutenzione (queste ultime due tipologie di documenti sempre in lingua italiana).

4. L'Aggiudicatario è vincolato, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi, ad ottemperare nei confronti del personale a qualunque titolo occupato nelle prestazioni oggetto dell'appalto (compreso il personale di eventuali subappaltatori, enti, persone giuridiche etc. di cui si sia avvalso, sub- fornitori etc.) a tutti gli obblighi risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e previdenziali per le aziende operanti sul territorio dello Stato Italiano.

5. L'Aggiudicatario è obbligato ad applicare al personale a qualunque titolo occupato nelle prestazioni oggetto dell'appalto (compreso il personale di eventuali subappaltatori, enti, persone giuridiche etc. di cui si sia avvalso, sub- fornitori etc.), condizioni normative e retributive che risultino, ad una valutazione complessiva, non inferiori a quelle previste dai contratti collettivi nazionali di lavoro (CCNL) applicabili, alla data di stipulazione del contratto, alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni prevalenti, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni e, in genere, da ogni altro

contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria ed applicabile nella località (si richiama in particolare l'art. 4 comma 1 del Regolamento). L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei suindicati contratti collettivi e fino alla loro sostituzione. I suddetti obblighi vincolano l'Aggiudicatario per tutta la durata del contratto anche nel caso in cui non sia aderente alle associazioni firmatarie o receda da esse. Il personale impiegato a qualunque titolo in appalto deve portare ben visibile apposito distintivo di riconoscimento recante almeno cognome, nome e qualifica.

6. L'Aggiudicatario è tenuto, inoltre, all'integrale osservanza delle disposizioni di cui alla vigente normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro ed, in particolare, del D. Lgs. 81/2008, e successive modifiche ed integrazioni, e di quelle che verranno emanate in materia nel corso di validità del contratto. A tal fine, tra l'altro, l'Aggiudicatario è obbligato:

- ad impartire al personale a qualunque titolo impiegato per l'espletamento delle obbligazioni contrattuali un'adeguata informazione e formazione sui rischi generali, propri dell'attività da svolgere, e specifici, propri dell'appalto affidato dall'Azienda, sulle misure di prevenzione e protezione da adottare in materia di sicurezza sul lavoro e di tutela dell'integrità psico-fisica dei lavoratori;

- a fornire e ad assicurarsi che siano utilizzati dal personale a qualunque titolo impiegato in appalto tutti i DPI opportuni, ad adottare tutti i procedimenti e le cautele secondo le migliori regole dell'arte, al fine di garantire l'incolumità delle persone addette a qualunque titolo all'appalto e dei terzi nonché per quanto possibile a evitare danni ad altri beni.

7. Tutti gli oneri derivanti dall'osservanza delle norme e/o prescrizioni di cui ai precedenti commi sono ad esclusivo carico dell'Aggiudicatario compensati dai prezzi d'appalto con la sola esclusione di eventuali oneri individuati nel DUVRI e, successivamente, nel piano esecutivo di sicurezza quando essi siano necessari; l'Aggiudicatario, pertanto, non potrà avanzare pretese di compensi ulteriori nei confronti dell'Azienda, rientrando tali obblighi nella normale gestione d'impresa.

8. E' facoltà dell'Azienda chiedere, in qualsiasi momento, all'Aggiudicatario di comprovare il rispetto delle prescrizioni di cui ai commi dal 4 al 7 del presente articolo. Qualora, in ogni modo e per qualsiasi circostanza, risulti provato che l'Aggiudicatario non è in regola con detti obblighi:

- è facoltà dell'Amministrazione, oltre ad applicare le penali previste nel presente capitolato, operare, oltre la ritenuta di legge dello 0,50% di cui all'art. 4 comma 3 del Regolamento, in particolare quando ricorrano le circostanze per interventi sostitutivi del committente (ad esempio artt. 4 e 5 del Regolamento) una ritenuta anche a valere sui

corrispettivi già liquidabili e su quelli futuri. La ritenuta sarà svincolata soltanto dopo che le inadempienze rilevate siano state sanate o sarà utilizzata per l'intervento sostitutivo se questo sia previsto dall'ordinamento; il termine massimo per porre rimedio alle inadempienze accertate è di norma di 15 giorni naturali e consecutivi dalla segnalazione dell'accertamento salvo che non vi siano ragioni d'urgenza che impongano la riduzione del termine.

- nel caso in cui il termine previsto al punto precedente decorra infruttuosamente, l'Azienda, (omissis) potrà procedere alla risoluzione di diritto del contratto e all'incameramento della cauzione; in questi casi l'appaltatore è comunque obbligato al risarcimento di ogni maggior danno.

9. Salvo che non sia diversamente previsto da disposizioni particolari, in tutti i casi in cui il presente CGA fa riferimento a "giorni lavorativi", si intendono lavorativi tutti i giorni dal lunedì al sabato compreso non festivi e tutte le settimane dell'anno ed un orario giornaliero minimo dal lunedì al venerdì 08,00 – 12,30/14,30 – 17,00 e 08,00-13.00 il sabato.

10. L'appaltatore ha l'onere di rifondere tutti i danni arrecati a persone (sia terzi che dipendenti dell'Azienda) nonché alle proprietà dell'Ente Appaltante o di terzi in genere in conseguenza dell'appalto, comunque cagionati.

11. Tutte le disposizioni del presente articolo, in quanto compatibili, si applicano anche ai casi di consegna anticipata dell'appalto ai sensi dell'art. 11 comma 12 del codice.

#### **ART. 4 DISPOSIZIONI GENERALI INERENTI LA STIPULAZIONE DEI CONTRATTI E L'AVVIO DELL'ESECUZIONE DELL'APPALTO**

1. L'esecuzione delle prestazioni oggetto di appalto ha luogo successivamente alla stipulazione del contratto o alla sottoscrizione del verbale di esecuzione anticipata ai sensi dell'art. 11 comma 12 del D.lgs 163/06, secondo le regole di cui agli artt. 302, 303, 304 e 305 del Regolamento.

2. La stipulazione dei singoli contratti, dopo l'aggiudicazione definitiva di competenza dell'Azienda Capofila, ha luogo con le Aziende che hanno aderito alla gara unificata.

3. La stipulazione del singolo contratto ha luogo di norma nei tempi previsti dalla legge (commi 9 e 10 dell'art. 11 del Codice), salvo che in atti di gara sia stato specificato, per una o più delle Aziende che partecipano alla procedura unificata, un diverso momento, di norma correlato alla scadenza di un contratto in essere al momento dell'avvio della gara unificata; in questi casi l'aggiudicatario è obbligato alla stipulazione del contratto, salvi gli

effetti del decorso del tempo dall'aggiudicazione relativi alla determinazione del prezzo previsti in altra parte del presente CGA.

4. Di norma la possibilità di avvalersi della facoltà di consegna anticipata della fornitura o del servizio, è resa nota ai concorrenti in fase di gara, se ne sussistano i presupposti previsti dalla legge. Anche qualora non fosse stato previsto in atti di gara e circostanze sopravvenute rendano necessaria l'esecuzione anticipata della fornitura o del servizio, questa potrà essere effettuata dalla singola Azienda che ha partecipato alla procedura nel rispetto delle disposizioni di legge e di regolamento. Il R.U.P. deve motivare le ragioni che giustificano l'esecuzione d'urgenza, ai sensi della legislazione vigente.

5. In caso di consegna anticipata della fornitura o del servizio, ai sensi dell'art. 11 comma 12, del D.Lgs.n.163/06, il Responsabile del procedimento della singola Azienda partecipante alla procedura redige un verbale che deve essere sottoscritto dall'aggiudicatario nel quale sono indicati la data di inizio della fornitura o del servizio e le condizioni essenziali dell'esecuzione anticipata, nel rispetto delle previsioni degli atti di gara.

6. L'aggiudicatario in contratto deve eleggere un domicilio cui saranno trasmesse tutte le comunicazioni inerenti la gestione del contratto, indicando almeno un numero di fax, un indirizzo e-mail preferibilmente di posta certificata ed un numero telefonico, accettando, ove non sia stato indicato un indirizzo di posta certificata, che della trasmissione della comunicazione faccia fede esclusivamente il rapporto stampa con esito positivo del fax dell'Azienda trasmittente.

7. Le eventuali sospensioni dell'esecuzione del contratto sono regolate dall'art. 308 del Regolamento; rientrano tra le circostanze particolari che impediscono la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto eventuali necessità dell'Azienda committente di interrompere temporaneamente le proprie attività per cause quali ristrutturazione o manutenzione di locali o impianti, trasferimenti, indisponibilità di personale; la presente disposizione si applica anche nei casi di consegna anticipata dell'appalto.

## **ART. 5 – NORME PARTICOLARI PER L'ESECUZIONE DI CONTRATTI DI FORNITURA**

1. Il fornitore di beni ha l'obbligo di attenersi alle disposizioni normative generali sulla

qualità dei prodotti, sulle modalità di trasporto, sulla conservazione, sul recapito.

2. I beni devono sempre essere rispondenti alle norme CE vigenti di riferimento.
3. Qualora nel corso del contratto il bene oggetto di fornitura diventi irreperibile sul mercato per fatto imprevedibile al momento della presentazione dell'offerta, l'appaltatore può chiedere l'autorizzazione a fornire un bene sostitutivo, con caratteristiche qualitative migliori o equivalenti o, in subordine, analoghe, nei primi due casi senza oneri aggiuntivi per l'Azienda, nel terzo caso con riduzione del prezzo. L'Azienda, in tali casi, ha comunque la facoltà di risolvere il contratto ove reputi la proposta non accettabile.
4. Quando il bene sia soggetto a scadenza, all'atto della consegna il prodotto dovrà avere una validità residua di norma non inferiore ai 3/4 (tre quarti) della validità complessiva quale risultante dalla scadenza apposta rispetto alla data di produzione.

5. I **beni strumentali generici (che includono anche le sub – categorie di cui ai successivi commi 6 e 7):**

- devono essere nuovi di fabbrica, idonei all'uso indicato, conformi all'offerta accettata ed alle prescrizioni applicabili relative alla sicurezza;
- quando trattasi di cespiti, debbono essere garantiti dall'appaltatore contro ogni difetto di fabbricazione per almeno 12 mesi dalla data di collaudo positivo o per il periodo più lungo previsto da eventuali disposizioni normative vigenti o da CSA e deve essere assicurata la fornitura di ricambi per almeno 7 anni dal collaudo;
- la garanzia, nei contratti di compravendita, deve includere anche la manutenzione full-risk;
- nei contratti di nolo, leasing, comodato di apparecchiature deve necessariamente essere inclusa la manutenzione full – risk e la garanzia che eventuali consumabili resteranno disponibili per tutta la durata del contratto;

6. quando si tratti di **mobili, arredi sanitari ed affini**, si applicano altresì le seguenti disposizioni:

a) la fornitura di tali provviste dovrà essere accompagnata da certificazioni attestanti:

- che i materiali costituenti il prodotto offerto non contengono sostanze tossiche e nocive;
- che i comportamenti al fuoco dei materiali sono conformi alla classe indicata sulla relativa specifica (DM 26 giugno 1984);
- che il livello prestazionale delle forniture è rispondente a quanto previsto dalle norme UNI;
- che il prodotto è conforme alla norma JIS A 1460 per la classificazione F\*\*\*\* (emissione formaldeide < 0.3 mg/l)

7. Inoltre, beni strumentali specifici quali i dispositivi medici come definiti dal D.Lgs. n.46/97 e s.m.i:

- debbono essere certificati ai sensi delle disposizioni CE per quanto attiene la produzione, l'importazione e la distribuzione.

- debbono essere trasportati nel rispetto di eventuali specifiche prescrizioni tecniche e consegnati con adeguata sigillatura, pena l'irricevibilità degli stessi; questa regola si applica anche ad altre tipologie di beni ogni volta che sia necessaria per la corretta conservazione della fornitura;

- l'etichettatura dovrà essere tale da consentire la facile, corretta e completa identificazione del prodotto, delle sue caratteristiche e pertanto dovrà riportare:

- . numero di registrazione del marchio CE
- . nome/ragione sociale e indirizzo del produttore
- . numero del lotto di produzione
- . data di scadenza
- . eventuali avvertenze/indicazioni particolari
- eventuali avvertenze o precauzioni per particolari modalità di conservazioni dovranno risultare chiaramente leggibili o riportate in una apposita scheda.

8. infine, nel caso di prodotti di consumo e materiali di ricambio per manutenzioni, le caratteristiche qualitative di prodotti e ricambi non previsti in atti di gara resisi però necessari in corso di fornitura per circostanze imprevedibili devono essere non inferiori a quelle dei prodotti analoghi eventualmente compresi in contratto.

## ART.6 MODALITÀ DI CONSEGNA DEI BENI E NORME PER L'ESPLETAMENTO DEI SERVIZI

1. Il prodotto, nella quantità indicata nell'ordine, dovrà essere trasportato e consegnato nel tempo e nel luogo, di volta in volta, indicati nell'ordine stesso dall'Azienda e in assenza di specifiche indicazioni, nel luogo in cui dev'essere utilizzato. I prodotti, ricevuto l'ordine, dovranno essere consegnati entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla data di ricevimento dell'ordine, salvo casi d'urgenza da fronteggiare entro 48 ore naturali e consecutive.

2. Il fornitore non può addurre, quale giustificazione del ritardo nella consegna, fatti di propri fornitori, sub fornitori e/o subappaltatori.



3. Nel caso di impossibilità dell'appaltatore a provvedere entro i termini e con le modalità sopra indicati, questi dovrà darne tempestiva comunicazione alla struttura ordinante dell'Azienda, eventualmente comunicando se possa provvedere alla consegna almeno di un acconto sulla quantità complessiva della merce ordinata; l'Azienda potrà in tal caso procedere all'acquisto sul libero mercato della quantità di prodotto necessaria, addebitando l'eventuale differenza di prezzo che ne derivasse alla Impresa aggiudicataria, tenuta anche alla rifusione di ogni eventuale ulteriore spesa o danno subito dall'Azienda.
4. Negli appalti di servizi e negli appalti misti, compresi quelli ad esecuzione periodica o continuativa, il CSA disciplina i termini e le modalità di esecuzione; ove il CSA non detti norme specifiche in materia, si applicheranno, in quanto compatibili secondo i criteri analogici, le previsioni dei precedenti commi da 1 a 4.
5. Negli appalti di servizi, negli appalti di forniture e negli appalti misti che comprendono i servizi manutentivi, l'aggiudicataria deve rispettare i tempi di intervento e di soluzione guasto previsto dal CSA; nel caso in cui il CSA non indichi tempi di intervento e di soluzione guasto si applica quanto previsto nel presente articolo.
6. I tempi indicati nel seguito si computano dalla comunicazione all'aggiudicataria dell'evento, effettuata con qualsiasi mezzo previsto dal contratto; i tempi di soluzione guasto includono i tempi di intervento; l'intervento ha luogo nel momento in cui giunge sul posto un tecnico: a) capace di provvedere alla individuazione e, di norma, alla riparazione del guasto; b) dotato di attrezzature adeguate per l'individuazione del guasto e della riparazione in loco (ove sia possibile) dei guasti più probabili (ove la probabilità è valutata in base alla notizia ricevuta, alle statistiche disponibili ed alle conoscenze richieste per praticare le migliori regole dell'arte); per risoluzione del guasto, il ripristino della corretta e completa funzionalità dell'apparecchiatura secondo gli standard operativi ottimali. I tempi sono espressi in ore o giorni lavorativi, come definiti negli orari dei servizi.
7. L'aggiudicataria dovrà rispettare i tempi di intervento indicati nella tabella sottostante.

Interventi urgenti*	Interventi ordinari
2 ore	4 ore

8. L'aggiudicataria dovrà rispettare i tempi di soluzione guasto nella tabella sottostante

Interventi urgenti*	Interventi ordinari
2 giorni	5 giorni

9. Il guasto si considera risolto quando sia fornita dall'aggiudicatario apparecchiatura sostitutiva sino alla riparazione ai seguenti patti e condizioni:

a) l'apparecchiatura sostitutiva è considerata tale solo se possiede caratteristiche

prestazionali simili a quelle dell'apparecchiatura guasta;

b) le sostituzioni devono risultare dai rapporti di lavoro sottoscritti da ambo le parti;

c) il guasto dell'apparecchiatura in riparazione è considerato risolto a partire dal verificarsi delle seguenti condizioni:

- installazione e messa in esercizio dell'idonea apparecchiatura sostitutiva;
- formazione dell'utilizzatore e formale consegna del manuale d'uso, se necessari per garantire l'uso corretto dell'apparecchiatura sostitutiva;
- fornitura per tutto il periodo di consegna in uso dell'apparecchiatura sostitutiva anche dei relativi consumabili.

\* riguardano apparecchiature in dotazione a servizi dell'emergenza-urgenza quali Pronto Soccorso, Rianimazione, Blocco Operatorio, Emodinamica, Laboratorio analisi, Radiologia, etc..

## **ART. 7 – NORME PER LA VERIFICA DI CONFORMITA'DI FORNITURE E SERVIZI**

1. Le verifiche di conformità sono regolate dagli artt. 312 e seguenti del Regolamento e dal presente CGA.
2. Nei singoli contratti, le aziende aderenti alla procedura unificata possono prevedere procedure semplificate per le verifiche di conformità, ai sensi dell'art. 312 comma 4 del Regolamento, anche modificando quanto previsto dal CGA.
3. L'Azienda Capofila non opera quale Centrale di Committenza neppure per gli effetti previsti dal comma 5, 1° periodo dell'art. 312 del Regolamento.
4. I controlli sulle merci in arrivo immediatamente possibili (di norma, controllo quantitativo), saranno effettuati a ricevimento della merce. Gli altri controlli saranno effettuati come descritto in altri commi del presente articolo.
5. Il controllo quantitativo consiste nella verifica di rispondenza del numero dei beni inviati rispetto a quanto ordinato, è di norma effettuato con i plichi chiusi e validato apponendo la firma sul documento di trasporto da parte di chi ha ricevuto la merce. Agli effetti del controllo qualitativo, la firma apposta per ricevuta dall'incaricato dell'Azienda non esonera l'Impresa dall'obbligo di rispondere ad eventuali contestazioni trasmesse al momento dell'utilizzazione del prodotto, in relazione ai vizi apparenti ed occulti del prodotto stesso; infatti, il controllo qualitativo della fornitura è di norma effettuato dal punto ordinante o da altro soggetto individuato dal RUP o dal Responsabile dell'esecuzione al momento

dell'utilizzo; pertanto, l'Azienda ha diritto di effettuare le contestazioni sulla qualità dei prodotti forniti anche a distanza di tempo dalla consegna, quando cioè, all'apertura degli imballaggi e delle confezioni, ne sarà possibile il controllo finale. Le singole somministrazioni saranno, pertanto, definitivamente accettate solo quando saranno state dichiarate anche qualitativamente idonee dall'incaricato al controllo: prima di tale dichiarazione grava sull'Azienda il solo onere di corretta custodia. Ogni Azienda relativamente al singolo contratto può disciplinare diversamente secondo la propria organizzazione la materia del presente comma.

6. Ciascuna Azienda ha facoltà di far analizzare, anche a campione, la merce presso Laboratori ed Istituti di propria fiducia, al fine di verificare la corrispondenza del prodotto fornito alle prescrizioni di legge, a quelle previste dal Capitolato Speciale e dichiarate dall'Impresa aggiudicataria in offerta. A tal fine le Aziende possono anche stipulare congiuntamente convenzioni con soggetti terzi quali le Camere di commercio, Industria e Artigianato. L'aggiudicatario, cui dev'essere comunicato quali soggetti potranno effettuare i controlli, deve accettare i risultati delle verifiche e deve rimborsare la relativa spesa in caso di esito negativo della verifica, salvo che provi, a mezzo controlli paralleli effettuati, a sue spese, da soggetti terzi previo nulla osta dell'Azienda, che l'esito del controllo commissionato dall'Azienda non è corretto.

7. Se la vendita è fatta su campione s'intende che questo servirà come esclusivo paragone per la qualità della merce ed in tal caso qualsiasi difformità attribuisce all'Azienda il diritto alla risoluzione del contratto (art. 1522 C.C).

8. Nell'eventualità di discordanze qualitative tra l'ordinato ed il consegnato, l'Azienda respingerà la merce che dovrà essere sostituita entro 24 ore lavorative con altra pienamente rispondente alle caratteristiche qualitative prescritte; in difetto l'Azienda provvederà all'acquisto altrove, addebitando all'Impresa le eventuali maggiori spese, anche di natura organizzativa. I prodotti dichiarati non idonei, in attesa del ritiro, rimarranno depositati presso il magazzino dell'Azienda a totale rischio dell'Impresa; qualora questa non provveda al ritiro entro 60 giorni naturali e consecutivi dalla contestazione di irregolarità, l'Azienda potrà procedere allo smaltimento nei modi di legge dei prodotti senza alcun obbligo di provvedere al pagamento del prezzo degli stessi.

9. Qualora la merce risultata non rispondente ai requisiti prescritti debba essere accettata per esigenze sanitarie urgenti non altrimenti fronteggiabili, l'Azienda effettuerà comunque le contestazioni inerenti le anomalie riscontrate, accettando la fornitura con riserva di ridefinire il prezzo di acquisto. Nel caso in cui le difformità della merce somministrata rispetto ai requisiti del prodotto che avrebbe dovuto essere consegnato siano tali da

legittimare una riduzione del prezzo, l'Azienda, determinato l'ammontare della riduzione, ne darà comunicazione all'Impresa ed effettuerà, sugli importi contrattuali anche eventualmente già fatturati, una detrazione pari alla differenza del valore delle merci.

10. Tutte le contestazioni verranno comunicate per iscritto con i mezzi stabiliti in contratto e al domicilio eletto.

11. Le contestazioni formalizzate impediranno, fino a completa definizione, il diritto al pagamento anche parziale della fattura, salvo che l'Impresa non emetta per la parte soggetta a contestazione nota di accredito.

12. Salvo quanto previsto dall'articolo successivo del presente CGA, negli appalti di servizi e negli appalti misti, compresi quelli ad esecuzione periodica o continuativa, il CSA disciplina i termini e le modalità di controllo del servizio; ove il CSA non detti norme specifiche in materia, si applicheranno, in quanto compatibili secondo i criteri analogici, le previsioni dei precedenti commi da 1 a 11.

13. Il collaudo di apparecchiature, da avviarsi entro 15 giorni dalla comunicazione dell'appaltatore di consegna in opera a regola d'arte, è concluso di norma entro 10 giorni dall'avvio delle operazioni; esso consiste in una serie di operazioni complessa, sinteticamente così descrivibile: a) verifica di sicurezza elettrica; b) verifica di rispondenza dell'apparecchiatura a quella individuata nell'offerta accettata; c) verifica di perfetta posa in opera inclusa regolare esecuzione di eventuali lavori complementari; d) verifica funzionale e ove occorra verifica qualitativa ed eventuali accertamenti in materia di sicurezza lavoro. Ciascuna Azienda organizza il collaudo secondo le proprie procedure, con il personale ed i mezzi tecnici di cui dispone. Il collaudo è eseguito in contraddittorio con l'appaltatore. Ove la comunicazione di avvio delle procedure di collaudo sia stata regolarmente trasmessa all'appaltatore al domicilio eletto, l'assenza di suoi rappresentanti è considerata come acquiescenza agli esiti del collaudo e non potrà essere comunque invocata per contestare la procedura seguita ed i suoi esiti.

14. In ipotesi di accertamento totalmente o parzialmente negativo, si contesteranno all'aggiudicatario, con nota scritta trasmessa al domicilio eletto, i rilievi assegnando congruo termine (non superiore a 15 giorni naturali e consecutivi) per porvi rimedio; in tal caso, i 10 giorni per l'effettuazione del collaudo decorreranno nuovamente dalla data di ricevimento della comunicazione scritta con cui l'aggiudicatario renderà noto di aver posto rimedio ai difetti rilevati.

15. Il regolare collaudo e la dichiarazione di presa in consegna non esonerano comunque l'appaltatore dalla garanzia per eventuali difetti ed imperfezioni che non siano emersi al momento della verifica perché non rilevabili, ma vengano in seguito accertati.

16. Trascorso infruttuosamente il termine assegnato per l'eliminazione dei vizi riscontrati in fase di collaudo, e salva comunque l'applicazione delle penali ed il diritto al risarcimento di ogni danno subito, l'Azienda ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto in danno dell'aggiudicatario.

17. L'Azienda competente ha facoltà di effettuare in ogni momento del procedimento, dalla fase di gara al termine dell'esecuzione del contratto, ogni altro controllo che riterrà opportuno per ogni effetto di legge, anche avvalendosi di altri Enti di Stato (ad esempio, della Guardia di Finanza, dell'Ispettorato del Lavoro).

### **ART.8 - CONVALIDA DEI SERVIZI**

1. Negli appalti di servizi e negli appalti misti comprendenti i servizi (ad esempio service), di norma si procede come segue all'attestazione della regolarità delle prestazioni:

a) casì in cui sia possibile un accertamento tecnico definitivo (ad es. manutenzioni):

il RUP o, se nominato, il Responsabile dell'esecuzione redige o, quando possibile, acquisisce da specialisti all'uopo individuati una attestazione di regolare esecuzione del servizio;

b) casì in cui occorre verificare obbligazioni di mezzi (ad es. servizi di trasporto, se così appaltati);

il RUP o, se nominato, il Responsabile dell'esecuzione che gestisce il contratto acquisisce le certificazioni dell'avvenuto espletamento del servizio da parte dei destinatari del servizio stesso; dette attestazioni possono essere acquisite con ogni mezzo, ad esempio anche con silenzio avente valore di certificazione da parte della struttura utilizzatrice del servizio, purchè sia previsto il decorso di un congruo periodo di tempo dallo scadere del termine per l'espletamento della prestazione al momento della formazione del silenzio - certificazione.

2. In ogni caso in cui gli esiti delle attività di convalida fossero negativi o il servizio, pur convalidato, dovesse risultare, per evidenze emerse successivamente alla convalida, reso in modo difforme dalle prescrizioni contrattuali, il RUP o, se nominato, il Responsabile dell'esecuzione ne dà comunicazione scritta all'aggiudicatario, entro 10 giorni dalla conoscenza dell'evento. In tal caso si applicano le disposizioni di CGA relative a: penali, recesso, risoluzione del contratto, risarcimento danni, escussione delle garanzie.

## **ART. 9 – VARIANTI IN CORSO DI ESECUZIONE**

1. Ai sensi dell'art. 310 del Regolamento, sono vietate modifiche al contratto introdotte dall'esecutore che non siano state precedentemente approvate dalla Stazione appaltante e che non siano state disposte dal Rup o dal Direttore dell'esecuzione del contratto, se nominato. Nel caso di esecuzione di varianti non autorizzata, ai sensi del comma 2 dell'art. 310, il Rup o, se nominato, il Direttore dell'esecuzione dispongono l'eventuale rimessa in pristino a carico dell'esecutore senza oneri per l'Azienda.
2. Le quantità presunte di fornitura e/o servizi indicate negli atti di gara costituiscono una stima quanto più attendibile possibile effettuata, di norma, alla luce dei consumi storici e delle variazioni prevedibili rispetto a questi ultimi nel periodo di tempo di validità dell'appalto.
3. La valorizzazione del contratto con la singola Azienda partecipante alla gara unificata è quindi effettuata in base ai fabbisogni indicati in atti di gara, salvo che tra il momento della predisposizione della gara ed il momento di stipulazione del contratto circostanze sopravvenute non inducano a modificare la stima del fabbisogno correlata al periodo di durata contrattuale. In ogni caso, i fabbisogni indicati non costituiscono obbligo d'acquisizione per l'Azienda, se non nei limiti del fabbisogno effettivamente occorrente nel corso della vigenza del contratto.
4. Qualora inoltre, nei casi previsti dall'art. 311 del Regolamento, occorra un aumento o una diminuzione delle forniture di beni o dei servizi previsti in contratto, il fornitore è obbligato ad assoggettarvisi in base alle disposizioni del Regolamento, stipulando, ove la variazione ecceda di un quinto (in più o in meno) l'importo contrattuale, apposito atto aggiuntivo; in quest'ultimo caso, l'atto aggiuntivo determina anche il prezzo delle prestazioni che, di norma, se la variazione superiore al quinto è in aumento, è ridotto rispetto a quello contrattuale per i quantitativi eccedenti il quinto stesso, mentre di norma è aumentato nel caso opposto; i criteri per la verifica di congruità di riduzione del prezzo richiesto dall'Azienda o di aumento del prezzo, richiesto dall'appaltatore sono gli stessi che si sarebbero o che sono effettivamente stati usati per la verifica di anomalia dell'offerta in fase di gara.
5. Salvo diversa ed esplicita pattuizione tra le parti, la stipulazione del contratto non costituisce vincolo di esclusività; ciascuna Azienda partecipante alla procedura unificata,

anche in vigore dei contratti stipulati in conseguenza dell'aggiudicazione della procedura unificata, quando occorra per specifiche ragioni tecniche, sentito l'Assessorato Regionale alla Sanità ove possibile senza pregiudizio per l'erogazione dei servizi sanitari, può rifornirsi liberamente sul mercato, nel rispetto delle norme vigenti applicabili, senza che l'aggiudicatario della procedura unificata possa vantare diritti di qualsivoglia natura.

## **ART. 10 - PENALI**

1. Il CSA o altro atto di gara possono prevedere una disciplina integrativa o modificativa del presente articolo, ma non possono escludere la previsione di penali o la possibilità di applicazione di penali.
2. Qualora l'appaltatore incorra in ritardo o violi o ometta altro obbligo dedotto in contratto, l'Azienda procede tempestivamente alla contestazione dell'addebito per iscritto e, ove occorra e sia ancora possibile, alla costituzione in mora dell'appaltatore assegnando congruo termine per l'esecuzione della prestazione omessa o irregolare o ritardata.
3. L'appaltatore può far pervenire le proprie controdeduzioni all'Azienda entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dalla contestazione; decorso infruttuosamente detto termine, la penale può essere applicata.
4. La penale può essere applicata qualora le giustificazioni fornite nel termine perentorio di cui sopra non siano ritenute adeguate.
5. L'applicazione di tre penalità costituisce sempre grave negligenza contrattuale e genera il diritto dell'Azienda di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, in danno dell'appaltatore.
6. Non possono essere applicate penali per ritardi nell'esecuzione delle prestazioni dedotte in contratto in misura superiore al 10% dell'importo contrattuale e comunque non possono essere applicate penali, incluse quelle per ritardi, in misura complessivamente superiore al 12 per cento dell'importo contrattuale; il raggiungimento di detti limiti (10% penali per ritardi, 12% penali complessive, incluso quindi il 10% eventuale per ritardi) costituisce sempre grave negligenza contrattuale e pertanto costituisce causa di risoluzione di diritto del contratto, in danno dell'appaltatore.
7. Salvo diversa prescrizione di CSA o d'altro atto di gara, la singola penale è comminata come segue:
  - a) penali per forniture, servizi, appalti misti da eseguirsi in unica soluzione o ad esecuzione periodica e continuativa:



la penale, per evento diverso dal ritardo nell'adempire, è determinata dal Rup se delegato o dall'organo di amministrazione dell'Azienda tra un minimo pari allo 0,2 per cento del valore del contratto ed un massimo pari al 4 per cento del valore del contratto;

b) penali per ritardi nelle forniture, nei servizi, nei contratti misti da eseguirsi in unica soluzione: la penale è determinata dal CSA in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'importo netto contrattuale;

c) penali per forniture e servizi articolati contrattualmente in più parti:

nel caso di ritardo rispetto ai termini di una o più di tali parti le penali di cui alla precedente lettera b) si applicano ai rispettivi importi.

8. Nei casi diversi dalle penali per ritardi, per la graduazione della penale si terrà conto della gravità dell'evento; la gravità è da valutarsi: 1) ove determinabile, in termini di valore economico della prestazione irregolarmente resa, omessa; 2) alla luce dei danni effettivi e/o dell'esposizione a rischio di danno (con riferimento al rischio che si sarebbe evitato o ridotto proprio in virtù della prestazione se resa regolarmente) che l'Azienda o terzi ha subito; 3) in considerazione della reiterazione di eventi che sono causa di applicabilità di penali; 4) di ogni altra circostanza significativa in relazione al caso di specie. L'evento è sempre connotato da massima gravità: a) nel caso in cui provochi il blocco, in tutto o in parte, del normale svolgimento del servizio dell'Azienda destinatario della prestazione; b) nel caso in cui esista nesso eziologico con danni alle persone, chiunque esse siano.

9. Irregolarità, ritardi ed omissioni tra loro diversi e la ripetizione in giorni separati o, nello stesso giorno, in strutture diverse, di irregolarità, ritardi o omissioni, anche simili tra loro, sono considerati eventi diversi e disgiunti ai fini dell'applicabilità delle penali.

10. L'irrogazione della penale non esonera in alcun caso l'Aggiudicatario dall'obbligo di adempiere l'obbligazione violata, ove l'adempimento sia ancora utile.

11. L'applicazione delle penali non preclude il diritto dell'Azienda di ottenere il risarcimento dei maggiori danni.

12. Le penali saranno, a discrezione dell'Azienda, contabilizzate e portate in detrazione all'atto del pagamento o rimosse avvalendosi della cauzione definitiva che l'Aggiudicatario è obbligato, in tal caso, a reintegrare, o a mezzo emissione di fattura (in tale ultimo caso, si applicheranno condizioni di pagamento – termini e interessi – identiche a quelle di fornitura).

13. Le penali possono essere applicate anche per fatti o circostanze verificatisi dopo la consegna anticipata della fornitura o del servizio e prima della stipulazione del contratto d'appalto.

## **ART. 11 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO – DIRITTO DI RECESSO**

1. Oltre ai vari casi di risoluzione, anche di diritto, del contratto previsti in altri articoli del CGA e negli atti di gara nonché dall'ordinamento vigente (ad esempio legislazione in materia di flussi finanziari), il contratto potrà essere dichiarato risolto dall'Azienda:

### **A) DI DIRITTO**

- quando, decorsi 40 giorni dalla stipulazione del contratto, o dalla consegna anticipata in pendenza di stipulazione del contratto, o dal termine previsto in contratto per l'avvio dell'appalto, l'appaltatore non abbia dato avvio all'attività secondo gli obblighi assunti;
- per grave inadempienza, frode o altro, tali da giustificare l'immediata risoluzione; si rientra sempre in questa fattispecie nei casi previsti dall'art. 38 comma 1 lettera c) del Codice;
- per grave violazione degli obblighi sul rispetto del trattamento giuridico o economico o previdenziale o assistenziale o assicurativo nei confronti del personale dipendente dall'appaltatore o da subappaltatore o da ditta di cui l'appaltatore si sia avvalso cui non sia stato possibile porre rimedio con l'intervento sostitutivo;
- per violazione degli obblighi sul rispetto del trattamento giuridico o economico o previdenziale o assistenziale o assicurativo nei confronti del personale dipendente dall'appaltatore o da subappaltatore o da ditta di cui l'appaltatore si sia avvalso reiterata più di due volte;
- per violazione delle norme sulla sicurezza e salute dei lavoratori commesse dall'appaltatore o da subappaltatore o da ditta di cui l'appaltatore si sia avvalso da cui sia derivato danno grave alla persona o morte della persona; s'intende per "danno grave" ogni lesione descritta nelle fattispecie di cui all'art. 583 del Codice Penale indipendentemente dal fatto che sussistano i presupposti per l'esercizio dell'azione penale e/o dall'esito dell'eventuale azione penale;
- per fatto doloso o connotato da colpa grave imputabile all'appaltatore da cui sia conseguito danno grave, come definito al punto precedente, alla persona o morte della persona chiunque essa sia;
- nel caso di cessione del contratto;
- nel caso di violazione delle norme sul subappalto;

- nel caso di violazione delle norme sull'avvalimento.

#### **B) PREVIA FORMALE COSTITUZIONE IN MORA, SE NECESSARIA:**

- in caso di cessione della ditta, di cessazione di attività, di concordato preventivo, di procedura fallimentare a carico del soggetto aggiudicatario (salvi i casi di possibilità di subentro e sostituzione del soggetto nelle obbligazioni assunte previsti dall'ordinamento al tempo dei fatti vigenti e i casi di possibilità prevista dall'ordinamento e dagli atti della procedura di prosecuzione dell'attività);
  - in tutti gli altri casi di violazione di obblighi previsti nel contratto.
2. In tutti i casi di risoluzione del contratto, la ditta aggiudicataria, oltre ad incorrere nell'immediata perdita del deposito cauzionale definitivo nel suo ammontare residuo determinato al momento dell'evento che ha cagionato la risoluzione, è tenuta al completo risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti, di qualsiasi genere, che l'Azienda abbia sopportato a causa di tale risoluzione.
3. L'Azienda può recedere dal contratto per motivate esigenze di pubblico interesse specificate nel provvedimento di recesso. Di norma costituisce legittimo motivo di recesso la necessità di modificare i processi produttivi dell'Azienda per ragioni di contenimento della spesa pubblica in attuazione di provvedimenti statali o regionali, anche di indirizzo.
4. Nell'ipotesi di recesso dal contratto, si applica l'art. 1671 del C.C.; all'aggiudicatario compete, oltre al pagamento delle prestazioni eseguite prima della comunicazione di recesso, un indennizzo pari al 10% del valore contrattuale residuo salvo che risulti, prima del recesso, un mancato guadagno in misura inferiore o superiore (in particolare, faranno fede, se esistenti, i documenti inerenti il procedimento di verifica di anomalia dell'offerta).

### **ART. 12 – FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

#### **AGGIORNAMENTI DEI PREZZI**

1. Fatte salve eventuali e più specifiche modalità riportate negli atti di gara, nel contratto, o nell'ordinativo, l'Impresa può emettere la fattura del corrispettivo non prima che sia accertata, nelle forme previste dal CGA (verifica di conformità), la regolarità dell'obbligazione dovuta; la fatturazione anticipata non fa decorrere i termini per i pagamenti.
2. I termini di pagamento decorrono dalla D.R.F. (data ricevimento fattura).

3. I pagamenti dovranno essere imputati conformemente al titolo indicato negli ordinativi emessi dall'Azienda o nel contratto, correlandoli al CIG e nel rispetto della disciplina prevista dalla legge n. 136/2010.
4. Le fatture devono essere intestate all'Azienda ordinante presso la sua sede legale.
5. La disciplina dei pagamenti e degli interessi sui ritardati pagamenti è quella prevista dalla legge, salvo patto in deroga stipulato tra Azienda e appaltatore. Nell'ipotesi in cui in corso di appalto sopravvengano nuove disposizioni legislative inerenti pagamenti e interessi sui ritardati pagamenti, queste sono direttamente recepite in contratto con effetto dalla data di entrata in vigore della nuova legge. Qualora, decorsi i termini previsti dal CGA o dal CSA o da altro atto di gara per eseguire la verifica di conformità, cui è correlata la richiesta di pagamento, l'Azienda non abbia provveduto e l'Impresa abbia emesso e fatto pervenire la fattura, i termini per il pagamento decorreranno dal ricevimento fattura solo nell'ipotesi in cui gli accertamenti sulla regolarità della prestazione, pur compiuti in ritardo, siano stati positivi.
6. Ove il contratto sia ad esecuzione periodica o continuativa, i prezzi rimangono fermi per il primo anno di durata dell'appalto convenzionalmente decorrente dal sessantesimo giorno dall'ultima delle comunicazioni di aggiudicazione definitiva divenuta efficace fatta dall'Azienda capofila alle mandanti; la data di quest'ultima comunicazione deve essere resa nota all'aggiudicatario e alle mandanti dall'Azienda capofila; dal secondo anno e con cadenza annuale, la revisione periodica del prezzo viene operata dall'Azienda capofila sulla base di una istruttoria condotta dal dirigente responsabile dell'acquisizione di beni e servizi sulla base dei dati di cui all'articolo 7, comma 4, lettera c) e comma 5 del codice; l'Azienda capofila, concluso il procedimento di revisione, comunica gli esiti alle altre Aziende aderenti all'unione d'acquisto, perché siano recepiti nei relativi contratti.
7. Qualora un'Azienda stipuli il contratto, ai sensi dell'art. 4 comma 3 del presente CGA, decorso oltre un anno dal termine di cui al comma precedente, i prezzi di contratto saranno quelli risultanti dal procedimento di revisione.
8. Per "pagamento della fattura" s'intende il momento di emissione del mandato di pagamento a mezzo bonifico sul conto corrente comunicato ai sensi della legge 136/2010.
9. La liquidazione delle fatture resta, comunque, subordinata al rispetto integrale da parte dell'Impresa degli obblighi contrattuali e previsti in qualunque altro atto di gara pertinente; in caso si verificano contestazioni circa il non corretto espletamento delle prestazioni oggetto di fattura o circa le quantità indicate in fattura, l'Azienda comunica la sospensione del pagamento fino a definizione della contestazione.
10. Gli interessi moratori potranno essere compensati con eventuali penali o altri debiti

dell'appaltatore verso l'Azienda.

### **ART. 13 – SUBAPPALTO E AVVALIMENTO**

1. Eventuali subappalti, disciplinati e condizionati dalla vigente normativa (ed in particolare dall'art. 118 del D. Lgs. 163/2006 e relative norme di rinvio) saranno autorizzati alle seguenti condizioni:

a) qualora il subappalto non superi il valore del 30% dell'importo complessivo del contratto stipulato con la singola Azienda o i diversi limiti massimi previsti dalla legislazione vigente e/o indicati in atti di gara;

b) che la ditta aggiudicataria abbia esplicitato apposita riserva in offerta, indicando le prestazioni oggetto di subappalto, e che la riserva sia stata ritenuta ammissibile in fase di gara; in tal caso l'Azienda capofila comunica le informazioni relative al subappalto alle Aziende mandanti insieme alla comunicazione di aggiudicazione definitiva efficace.

2. L'appaltatore effettuerà direttamente i pagamenti nei confronti del subappaltatore, trasmettendo alla stazione appaltante copia delle relative fatture quietanzate nei venti giorni successivi.

3. Nell'ipotesi in cui l'aggiudicatario, ai fini dell'ammissione alla procedura, si sia avvalso dell'istituto previsto dagli artt. 47 e 48 della Dir.2004/18/CE, così come recepito dall'art.49 del Codice dei contratti (avvalimento), nei limiti previsti dal Bando e dal Disciplinare di gara, il contratto sarà, in ogni caso, stipulato dall'impresa aggiudicataria che assumerà ogni responsabilità diretta ed indiretta anche per l'operato del terzo di cui si sia avvalsa.

### **ART. 14 CAUZIONE DEFINITIVA – ALTRE GARANZIE**

1. A garanzia: a) dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali; b) del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento agli obblighi stessi; c) della possibilità di incasso delle penali, di risarcimento delle spese per una nuova procedura d'appalto e degli eventuali maggiori oneri conseguenti, la Ditta aggiudicataria, prima della stipulazione del contratto, è tenuta a prestare all'Azienda contraente una garanzia definitiva nella misura e con le modalità di cui all' art. 113 del D.Lgs.163/06. La garanzia non dovrà essere prestata secondo lo schema tipo del D.M. 12 marzo 2004 n. 123, specifico per gli appalti di lavori pubblici; in particolare non sarà ritenuta valida se recante clausole limitative di

responsabilità previste dallo schema tipo predetto e non contemplate dall'art. 113 del codice.

2. Le fideiussioni saranno svincolate proporzionalmente ai pagamenti effettuati, al netto delle ritenute di garanzia e delle altre eventuali ritenute, ed in ragione del loro valore percentuale sul valore complessivo del contratto in relazione al procedere dell'esecuzione del contratto stesso.
3. Il CSA può prevedere, in relazione al valore economico e/o all'importanza strategica dell'appalto, l'obbligo a carico dell'appaltatore di fornire ulteriori garanzie (ad esempio, performance bond) con oneri a carico dell'Impresa.

### **ART. 15 - CONTROVERSIE - FORO COMPETENTE**

1. Ogni controversia inerente il contratto di appalto, non risolta in via amministrativa secondo le procedure previste dagli artt. 239, 240 e 240 – bis del codice, è devoluta alla competenza esclusiva del Giudice Ordinario. Foro esclusivo e non concorrente con gli altri fori previsti è il Foro ove ha sede legale l'Azienda capofila.
2. L'insorgere di una controversia non autorizza l'appaltatore ad interrompere l'esecuzione delle obbligazioni dedotte in contratto.

### **ART. 16 - NORME FINALI E DI RINVIO**

1. Per tutto quanto non contemplato nel presente Capitolato Generale d'Appalto e negli altri atti di gara, si applicheranno, in ordine di priorità: se esistente, la normativa pubblicistica europea, nazionale e regionale; la normativa civilistica; gli usi e le consuetudini vigenti nel luogo ove deve essere eseguito il contratto.

**IL CAPITOLATO GENERALE D'APPALTO PER FORNITURE E SERVIZI è stato approvato nel corso della riunione dell'Osservatorio regionale per le gare del 18.12.2012.**

**Marcello Tidore (RAS)**

**Donatella Garau (RAS)**

**Maddalena Meloni (RAS)**

**Alessandro Rotelli per Elena Serafin (ASL 1)**

**Roberto Di Gennaro (ASL 2)**

**Antonello Podda (ASL 3)**

**Virgilio Frau (ASL 4)**

**M. Gesuina Demurtas (ASL 5)**

**Gabriella Mallica (ASL 6)**

**Agnese Foddis (ASL 7)**

**Alessandra De Virgiliis (ASL 8)**

**Anna Maria Marongiu per Gianfranco Casu (AOB)**

**Teresa Piras (AOU CA)**

**Antonio Solinas (AOU SS)**

**Annalisa Manca (ASL 1)**

**Luigi Cozzoli (ASL 5)**

**Michele Cicalò (ASL 3)**

**Maurizio Marcias (ASL 8)**



CIG MASTER	CIG DERIVATO	Lotto	Descrizione Lotto	U.M.	Previsione Annuale ASLS	Totale fabbisogno annuale	Totale fabbisogno triennale	Operatore economico aggiudicatario	Nome commerciale	Misure	Codice Ditta	CND	RDM	Codice Area	Prezzo u.m. Aggredito	Importo lotto triennale IVA esclusa	Importo lotto triennale IVA inclusa	Importo lotto annuo IVA inclusa	IVA %	conf.		
<b>Gruppo 1 - QUANTI CHIRURGICI - TOT101</b>																						
6445249DB	ZD71B682P8	1	QUANTI CHIRURGICI IN LATTICE REPIVITI CON POLVERE LUBRIFICANTE COLORE CHIARO - AQL 0,65	paia	36.000	36.000	108.000	Rays Spa	Intouch Lite	5,5	INTW0855	TOT10101	1171293	1246198	€ 0,156	€ 5.616,00	€ 6.851,52	€ 20.554,56	22%	€ 16.848,00	€ 16.848,00	6 dispenser da 50 paia
										6	INTW0860		1171295	1204559								
										6,5	INTW0865		1171297	1204562								
										7	INTW0870		1171299	1204563								
										7,5	INTW0875		1171303	1204609								
										8	INTW0880		1171305	1204611								
										8,5	INTW0885		1171307	1204692								
										9	INTW0890		1171309	1204693								
										TOTAL LOTTO 1												
6445258B26	ZDA1B685C7	2	QUANTI CHIRURGICI IN LATTICE CON RIVESTIMENTO INTERNO ANTISTICO DEPOLVERATI - COLORE CHIARO - DIM e DPI - AQL 0,65	paia	36.000	86.000	106.000	Clim-Lab Srl	EPIC.MT Powder-Free Surgical Gloves	5,5	EP-12-65	TOT10102	570511/R	1198240	€ 0,230	€ 8.280,00	€ 10.101,60	€ 30.304,80	23%	€ 24.840,00	€ 24.840,00	6 dispenser da 50 paia
										6	EP-12-60		570536/R	1198241								
										6,5	EP-12-65		570537/R	1198223								
										7	EP-12-70		570538/R	1198242								
										7,5	EP-12-75		570539/R	1198224								
										8	EP-12-80		570540/R	1198243								
										8,5	EP-12-85		570541/R	1198225								
										9	EP-12-90		570543/R	1198226								
										TOTAL LOTTO 2												
<b>GRUPPO 1.2 - QUANTI CHIRURGICI SINTETICI - TOT102</b>																						
64452051F2	Z651B68415	7	QUANTI CHIRURGICI IN POLIMERI SINTETICI - DEPOLVERATI - COLORE CHIARO - AQL 0,65	paia	5.000	5.000	15.000	Nacatur International e Import Export Srl	Surgiprene Nacatur	5,5	2005	TOT102	1198219	€ 0,4800	€ 2.400,00	€ 2.928,00	€ 8.784,00	28%	€ 7.200,00	€ 7.200,00	4 dispenser da 50 paia	
										6	2013		1198224									
										6,5	2023		1198220									
										7	2033		1198235									
										7,5	2043		1198237									
										8	2053		1198238									
										8,5	2063		1198222									
										9	2073		1198219									
										TOTAL LOTTO 7												

CIG MASTER	CIG DERIVATO	LOTE	Descrizione Lote	u.m.	Fabbisogno Annuale ASL5	Totale fabbisogno triennale	Operatore economico aggiudicatario	Nome commerciale	Misure	Coefice Ditta	CMD	RDM	Coefice Area	Prezzo L.m. Aggiustato	Importo lotto triennale IVA esclusa	IVA %	Importo lotto triennale IVA inclusa	Importo lotto annuo IVA esclusa	Importo lotto annuo IVA inclusa	10 dispenser da 100 pz.	conf.
<b>Gruppo 3 : QUANTI NON CHIRURGICI - T0102</b>																					
6445316903	68146402D4	9	QUANTI NON CHIRURGICI IN LATTICE NON STERILI - SENZA POLVERE LUBBRIFICANTE - AQL 1 - DM E DFI	pz	864.000	2.595.000	Ferrucci Zabban Spa	PE Quality	S M L XL	2901860204 2901860201 2901860202 2901860203 2901860205	T010201	34839	1143557 1143686 1143687 1143719 1143742	€ 0,0190	€ 16.416,00	22%	€ 20.027,52	€ 49.248,00	€ 60.082,56	10 dispenser da 100 pz.	
TOTALI LOTTO 9																					
64453230CD	68146681AF	10	QUANTI NON CHIRURGICI IN LATTICE NON STERILI - SENZA POLVERE LUBBRIFICANTE - AQL 0,65 - DM E DFI	pz	2.160.000	6.480.000	Bertec Hygiene Spa	Permaclear	S M L XL	399825 399825 39982M 39982L 39982XL	T010201	62445/R 492489/R 492659/R 492659/R 492659/R	1248922 1248923 1248924 1248925 1248942	€ 0,0239	€ 49.464,00	22%	€ 60.346,08	€ 148.392,00	€ 181.089,24	10 dispenser da 100 pz.	
TOTALI LOTTO 10																					
<b>Gruppo 2.1 : QUANTI NON CHIRURGICI SINTETICI - T010202</b>																					
6445325289	289185846S	14	QUANTI IN POLIETILENE STERILI SU CARTA PRIVI DI POLVERE - AQL 1,5	pz	600	1.800	Clint-Lab Srl	Clintglove sterile	S M L	YN668PLS YN666PSLM YN666PSL	T01020299	105274/R	1161785 1161786 1161723	€ 0,0440	€ 26,40	22%	€ 32,21	€ 79,20	€ 96,62	10 dispenser da 100 pz.	
TOTALI LOTTO 14																					
64453864C9	274185848B	16	QUANTI IN NITRILE NON STERILI SENZA POLVERE - AQL 1	pz	110.000	880.000	Nascetur International e Import Export Srl	Med Nitril Free	S M L XL	ANF300 ANF301 ANF302 ANF303 ANF304	T01020299	189669/R	118030 885684 885686 118031	€ 0,0230	€ 2.420,00	22%	€ 2.952,40	€ 7.260,00	€ 8.857,20	10 dispenser da 100 pz.	
TOTALI LOTTO 18																					
6445405477	23718584F2	21	QUANTI IN VINILE NON STERILI - PRIVI DI POLVERE LUBBRIFICANTE - AQL 1 DM E DFI	pz	85.000	255.000	Royal Spa	Vinyl Plus	S M L XL	DVI PF 2S DVI PF S DVI PF M DVI PF L DVI PF XL	T01020201	604380 604381 604382	€ 0,0150	€ 1.275,00	22%	€ 1.555,50	€ 3.825,00	€ 4.666,50	10 dispenser da 100 pz.		
TOTALI LOTTO 21																					

CIG MASTER	CIG DERIVATO	LOTTO	Descriz/Desc Lotto	u.m.	Fabbisogno Annuale ASLS	Tonide fabbisogno annuale	Totale fabbisogno triennale	Operatore economico aggiudicatario	Nome commerciale	Misure	Codice Ditta	CHD	DDM	Codice Area	Prezzo unit. Aggiustato	Importo lotto univoco IVA esclusa	Importo lotto triennale IVA esclusa	Importo lotto annuo IVA inclusa	Importo lotto triennale IVA inclusa	c. conf.
6446426CB	Z9F1B68624	28	QUANTI IN FILO DI COTONE 100% COLORE BIANCO NON STERILE	pala	500	500	1.500	Pharmac Zabban Spa		6,5 7 7,5 8 8,5 9	2901846504 2901846505 2901846501 2901846506 2901846502 2901846507 2901846503	70399	34975	1143758 1143759 1143749 1143784 1143760 1143761 1143762	€ 0,460	€ 230,00	€ 690,00	€ 280,60	€ 841,80	50 pala
TOTALE LOTTO 28																€ 230,00	€ 690,00	€ 280,60	€ 841,80	

FORNITURA TRIENNALE DI GUANTI CHIRURGICI E DI USO SANITARIO - CND T01 OCCORRENTI ALLA ASL N. 5 DI ORISTANO - LOTTI AGGIUDICATI CON DELIBERAZIONE COMMISSARIO STRAORDINARIO DELLA ASL N. 7 DI CARBONIA N. 1192/C DEL 22/07/2016.

DITTA AGGIUDICATARIA	LOTTO	CIG DERIVATO	QUANTITA' ANNUALE	IMPORTO ANNUALE ESCLUSA	IVA ANNUALE INCLUSA	IMPORTO TRIENNALE ESCLUSA	IVA TRIENNALE INCLUSA
RAYS SPA	1	ZD71B582F8	38.000	€ 5.816,00	€ 6.851,52	€ 18.848,00	€ 20.554,56
	21	Z371B584F2	85.000	€ 1.275,00	€ 1.555,50	€ 3.825,00	€ 4.666,50
<b>TOTALI</b>				<b>€ 6.891,00</b>	<b>€ 8.407,02</b>	<b>€ 20.673,00</b>	<b>€ 25.221,06</b>

DITTA AGGIUDICATARIA	LOTTO		QUANTITA' ANNUALE	IMPORTO ANNUALE ESCLUSA	IVA ANNUALE INCLUSA	IMPORTO TRIENNALE ESCLUSA	IVA TRIENNALE INCLUSA
CLINI LAB SRL	2	ZDA1B583C7	36.000	€ 8.280,00	€ 10.101,60	€ 24.840,00	€ 30.304,80
	14	ZB81B5846B	600	€ 26,40	€ 32,21	€ 79,20	€ 96,62
<b>TOTALI</b>				<b>€ 8.306,40</b>	<b>€ 10.133,81</b>	<b>€ 24.919,20</b>	<b>€ 30.401,42</b>

DITTA AGGIUDICATARIA	LOTTO		QUANTITA' ANNUALE	IMPORTO ANNUALE ESCLUSA	IVA ANNUALE INCLUSA	IMPORTO TRIENNALE ESCLUSA	IVA TRIENNALE INCLUSA
NACATUR INTERNATIONAL IMPORT EXPORT SRL	7	Z6E1B58415	5.000	€ 2.400,00	€ 2.928,00	€ 7.200,00	€ 8.784,00
	18	Z741B584B8	110.000	€ 2.420,00	€ 2.952,40	€ 7.260,00	€ 8.857,20
<b>TOTALI</b>				<b>€ 4.820,00</b>	<b>€ 5.880,40</b>	<b>€ 14.460,00</b>	<b>€ 17.641,20</b>

DITTA AGGIUDICATARIA	LOTTO		QUANTITA' ANNUALE	IMPORTO ANNUALE ESCLUSA	IVA ANNUALE INCLUSA	IMPORTO TRIENNALE ESCLUSA	IVA TRIENNALE INCLUSA
FARMAC ZABBAN SPA	9	68146402D4	864.000	€ 16.416,00	€ 20.027,52	€ 49.248,00	€ 60.082,56
	23	Z3F1B58524	500	€ 230,00	€ 280,60	€ 690,00	€ 841,80
<b>TOTALI</b>				<b>€ 16.646,00</b>	<b>€ 20.308,12</b>	<b>€ 49.938,00</b>	<b>€ 60.924,36</b>

DITTA AGGIUDICATARIA	LOTTO		QUANTITA' ANNUALE	IMPORTO ANNUALE ESCLUSA	IVA ANNUALE INCLUSA	IMPORTO TRIENNALE ESCLUSA	IVA TRIENNALE INCLUSA
BERICA HYGIENE SPA	10	68146581AF	2.180.000	€ 49.464,00	€ 60.346,08	€ 148.392,00	€ 181.038,24
<b>TOTALI</b>				<b>€ 49.464,00</b>	<b>€ 60.346,08</b>	<b>€ 148.392,00</b>	<b>€ 181.038,24</b>



 ASL Oristano

**SERVIZIO SANITARIO - REGIONE SARDEGNA**

**AZIENDA SANITARIA LOCALE N°5 - ORISTANO**

Reg. ASL n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Oggetto: Schema di Contratto per la fornitura di guanti chirurgici e di uso sanitario (CND T01), occorrenti ai Presidi Ospedalieri e Territoriali della Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano per la durata di trentasei mesi:

Lotto n° \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " CIG \_\_\_\_\_

\* \* \* \* \*

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_

tra

- la **Dr.ssa Maria Giovanna Porcu**, nato a \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_, nella sua qualità di Commissario Straordinario e Legale Rappresentante dell'Azienda Sanitaria Locale N° 5 di Oristano, con Sede Legale in Oristano alla Via Carducci n. 35, (P. IVA 00681110953), nel prosieguo indicata come "ASL";

e

- il dr. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
ed ivi residente alla via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,  
che partecipa al presente atto nella sua qualità di Legale rappresentante e Amministratore Unico della ditta \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, viale \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, partita Iva e codice fiscale n° \_\_\_\_\_, numero di iscrizione nel registro delle Im-

prese di \_\_\_\_\_ nel prosieguo indicata  
come "Ditta";-----

Premesso

- con Deliberazione della Giunta Regionale n.17/13 del 24.04.2012 "interventi per il contenimento della spesa farmaceutica ospedaliera e territoriale, dei dispositivi medici, dell'assistenza integrativa e protesica" è stata evidenziata la necessità di procedere alla razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi sanitari disponendo l'indizione di gare in unione d'acquisto per area vasta o a valenza regionale;
- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 51/13 del 28/12/2012 è stato disposto di affidare l'espletamento della procedura di gara regionale in Unione d'Acquisto per la fornitura di dispositivi medici delle categorie A01 (tranne le sottocategorie A010105 e A0104) A02-A03-V01-T01-T02-T03-W05 (Dispositivi IVD consumabili sottovuoto e non sottovuoto) e A010105 della Classificazione Nazionale Dispositivi Medici (CND), occorrenti alle Aziende Sanitarie Regionali, all'Azienda Ospedaliera Brotzu e alle Aziende Ospedaliero - Universitarie della Regione Sardegna, alla Azienda Sanitaria Locale N. 7 di Carbonia quale capofila della istituenda Unione di Acquisto;
- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 149 del 08/02/2013 si è aderito in conformità alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 51/13 del 28/12/2012 all'Unione di Acquisto comprendente l'Asl n. 7 di Carbonia, in qualità di ASL capofila, l'Asl n. 1 di Sassari, l'ASL n. 2 di Olbia, l'Asl n. 3 di Nuoro,

l'Asl n. 4 di Lanusei, l'Asl n. 5 di Oristano, l'ASL n. 6 di Sanluri, l'ASL n. 8 di Cagliari, le Aziende Ospedaliero-Universitarie di Cagliari e Sassari e l'Azienda Ospedaliera Brotzu, in qualità di mandanti, per l'espletamento, delle gare a valenza regionale per la fornitura dei dispositivi medici di cui alle lettere della CND A01 (tranne le sottocategorie A010105 e A0104) A02-A03-V01-T01-T02-T03-W05 (Dispositivi IVD consumabili sottovuoto e non sottovuoto) e A010105, con contestuale conferimento del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla succitata ASL Capofila;

- che con Deliberazione del Commissario Straordinario n. \*\*\*\* del \*\*\*\* questa ASL ha recepito la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1192/C del 22/07/2016 della ASL n. 7 di Cagliari con la quale si è provveduto all'aggiudicazione definitiva della procedura aperta per la fornitura di guanti chirurgici e di uso sanitario (CND T01) in Unione d'Acquisto tra tutte le Aziende Sanitarie della Regione Sardegna;

Tutto quanto premesso, le parti come sopra costituite previa conferma e ratifica della narrativa che precede e che dichiarano parte integrante e sostanziale del presente contratto convengono e stipulano quanto segue:

**Art. 1 - Normativa e atti di riferimento**

1. La Ditta xxxxxxx, come in atti rappresentata, con il presente contratto si obbliga legalmente e formalmente ad eseguire la fornitura di guanti chirurgici e di uso sanitario (CND T01), oggetto del presente contratto, nel



pieno rispetto delle norme e prescrizioni vigenti in materia (in particolare da quanto previsto dal D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm., dal DPR n. 207/2010 e ss.mm. e dal codice civile), di quanto previsto dagli atti di gara, dal Disciplinare di gara, dal Capitolato Tecnico, dal Capitolato generale d'appalto per le gare unificate approvato nell'ambito della riunione dell'Osservatorio Regionale Gare del 18/12/2012 con Determinazione del Direttore Generale dell'Assessorato Regionale dell'Igiene Sanità e Assistenza Sociale n. 28 del 22/01/2013;

2. Si da atto che tutti i documenti sopra citati, seppur non tutti materialmente allegati al contratto, si intendono integralmente richiamati, conosciuti ed accettati dalle parti contraenti e che gli stessi formano parte integrante e sostanziale del presente contratto.

#### **Art. 2 - Ordine di validità dei documenti**

1. Nel caso di discordanza tra i documenti relativi al contratto, nell'interpretazione delle norme avranno prevalenza nell'ordine i seguenti documenti:

- a) Contratto;
- b) Disciplinare di gara;
- c) Capitolato generale d'appalto per le gare unificate;
- d) eventuali precisazioni e/o integrazioni alle regole contrattuali date nel termine di ricevimento delle offerte, in particolare con pubblicazione sul forum di gara;
- e) offerta tecnico-economica accettata.

2. Nel caso di possibili diverse interpretazioni delle condizioni di fornitura, prevarrà l'interpretazione più favorevole alla ASL.

**Art. 3 - Oggetto del contratto**

1. Il presente contratto ha per oggetto la fornitura di quanti chirurgici e di uso sanitario (CND T01) occorrenti ai Presidi Ospedalieri e Territoriali dell'Azienda Sanitaria Locale N. 5 di Oristano secondo le caratteristiche specificate nel Capitolato Tecnico e di seguito indicati:

LOTTO N° \_\_\_\_\_ - CIG: \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_\_ "

LOTTO N° \_\_\_\_\_ - CIG: \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_\_ "

**Art. 4 Caratteristiche generali e tecniche dei prodotti.**

1. Secondo quanto dettagliatamente previsto dal Capitolato Tecnico di gara.

**Art. 5 - Ammontare e durata del contratto**

1. Il valore complessivo della fornitura, per ciascun lotto aggiudicato alla Ditta, è così determinato:

- LOTTO N.----- ammonta ad € \_\_\_\_\_ (diconsi euro \_\_\_\_\_), oltre all'Iva nella misura di legge;

- LOTTO N.----- ammonta ad € \_\_\_\_\_ (diconsi euro \_\_\_\_\_), oltre all'Iva nella misura di legge;

2. Il presente contratto decorre dalla data del \*\*\* ed ha una durata di tre anni.

**Art. 6 - Prezzi e condizioni economiche della fornitura**

1. La ditta si obbliga ad eseguire la fornitura dei lotti \_\_\_\_\_, alle condizioni economiche indicate in sede di offerta, costituenti allegato\_\_ al presente contratto agli effetti formali e sostanziali.

2. I prezzi offerti sono sempre vincolanti per l'aggiudicatario e sono intesi onnicomprensivi ad esclusione dell'IVA.

3. I prezzi offerti in sede di gara devono restare fermi ed invariati per tutta la durata della fornitura, fatta salva la revisione prezzi ex art. 115 del D.Lgs. n° 163/2006 e ss.mm.ii. Si rinvia a quanto previsto all'art. 7 del Disciplinare di gara in merito alle modalità di richiesta di revisione prezzi.

#### **Art. 7 - Penalità**

1. Si rinvia a quanto dettagliatamente previsto all'art. 13 del Disciplinare di gara.

#### **Art. 8 - Risoluzione del contratto e diritto di recesso**

1. Si rinvia a quanto dettagliatamente previsto dal Capitolato generale d'appalto per le gare unificate.

#### **Art. 9 - Clausola limitativa della proponibilità delle eccezioni**

1. La ditta non può opporre, ex art. 1462 c.c., eccezioni al fine di evitare o ritardare la prestazione dovuta e disciplinata dal presente contratto.

2. Tutte le riserve che la ditta intende formulare a qualsiasi titolo devono essere avanzate mediante comunicazione scritta

alla ASL 5 e documentate con l'analisi dettagliata delle somme di cui ritiene aver diritto.

**Art. 10 - Fatturazione e pagamenti**

1. Si rinvia a quanto previsto dall'art. 12 del Capitolato generale d'appalto per le gare unificate. Il codice IPA da specificare nella fattura elettronica è UFMJ06. Nella fattura dovrà essere sempre evidenziato il riferimento all'ordine di fornitura (sigla, numero e data) e l'ufficio preposto alla liquidazione.

2. I pagamenti verranno effettuati nel termine di 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura in subordine all'accertamento della regolarità della fornitura.

**Art. 11 - Direttore dell'esecuzione**

1. Ai sensi dell'art. 272, comma 5, del Regolamento attuativo del vigente Codice degli Appalti Pubblici D.P.R. n. 207/2010, i Direttori dell'esecuzione del presente contratto sono i Direttori F.F della Farmacia Ospedaliera e Territoriale.

**Art. 12 - Adempimenti della Ditta relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**

1. La Ditta è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 così come modificata dalla Legge 217/2010 di conversione del D.L. 187/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'accordo in oggetto.

2. Il mancato utilizzo degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, come previsti dall'art.

3 della legge 136/2010, costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi di quanto previsto dal comma 9-bis dello stesso articolo 3.

3. Il conto corrente bancario o postale dedicato (o gli altri strumenti d'incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni) comunicato dalla Ditta relativamente al presente accordo è il seguente:

\_\_\_\_\_

4. Le persone delegate a operare sullo stesso sono: \_\_\_\_\_

5. La Ditta si impegna a comunicare tempestivamente alla ASL ogni modifica intervenuta nei dati succitati.

**Art. 13 - Codice Identificativo di Gara**

1. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi di quanto previsto dal comma 5, dell'art. 3 della legge n. 136/2010 così come modificata dalla Legge 217/2010 di conversione del D.L. 187/2010, gli strumenti di pagamento relativi al presente accordo, con riferimento a ciascun movimento finanziario posto in essere dalla stazione appaltante, dovranno riportare il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture: lotto n.\_\_\_\_,

CIG \_\_\_\_\_, LOTTO N. \_\_\_\_\_

CIG \_\_\_\_\_

**Art. 14 - Verifiche relative agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari**

1. L'ASL, tramite il proprio Servizio Contabilità e Bilancio, verificherà in occasione di ogni pagamento alla Ditta e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte della stessa, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

**Art. 15 - Cauzione definitiva**

1. A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente contratto la Ditta costituisce, secondo quanto previsto dal Disciplinare di gara, cauzione definitiva mediante polizza fideiussoria n° xxxxxx, rilasciata il xx/xx/xxxx dalla xxxxxxxxxxxxxxxx, dell'importo di € xx.xxx,xx pari al 10,00% del valore presunto del contratto, al netto dell'Iva.

2. La cauzione sopra indicata ha validità per il periodo di tre anni a far data dalla data di decorrenza della fornitura oggetto del presente contratto.

**Art. 16 - Obblighi della ditta nei confronti dei propri lavoratori dipendenti**

1. Nell'esecuzione del contratto, la ditta si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, salute, assicurazioni e assistenza dei lavoratori.

**Art. 17 - Cessione del contratto**

1. Secondo quanto previsto dall'art. 118 comma 1 del D.Lgs. 163/2006, il contratto di fornitura non può essere ceduto a terzi a pena di nullità, salvo quanto previsto nell'art. 116 del citato decreto.

**Art. 18 - Cessione del credito**

1. All'Impresa aggiudicataria è vietato procedere a cessione di credito senza parere favorevole della ASL e senza che questa abbia espresso parere favorevole.

**Art. 19 - Patto d'integrità**

1. Nell'esecuzione del contratto, la Ditta si obbliga a rispettare tutti i contenuti e gli effetti del Patto di integrità dell'ASL n. 5 di Oristano, adottato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 656 del 18/09/2015 e allegato al presente contratto per farne parte integrante e sostanziale.

**Art. 20 - Privacy**

1. I dati personali conferiti dalla Ditta saranno raccolti e trattati dalla A.S.L di Oristano esclusivamente per le finalità connesse al presente accordo secondo le modalità e le finalità di cui al D.Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.

**Art. 21 - Foro competente**

1. Qualunque controversia relativa all'applicazione ed interpretazione del presente contratto sarà devoluta alla competenza del Foro di Oristano.

2. Nelle more di un eventuale giudizio la Ditta aggiudicataria non potrà sospendere o interrompere la fornitura; in caso contrario l'Azienda potrà rivalersi senza alcuna formalità sulla cauzione disponibile ovvero sull'importo delle fatture in at-



tesa di liquidazione, fatta salva la rivalsa per gli eventuali ulteriori danni subiti.

**Art. 22 - Registrazione e spese contratto**

1. Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente atto sono a carico della Ditta che, agli effetti della registrazione, potrà avvalersi del Disposto art. 40 del D.P.R. 26.4.1986, n°131.

2. Il presente atto, bollato nei modi di legge ed integrato a tutti gli effetti dagli Allegati\_\_\_\_\_, viene dalle parti così sottoscritto.

Per la Ditta  
il Legale rappr.te  
Dr. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Per la A.S.L.  
il Commissario Straordinario  
Dr.ssa Maria Giovanna Porcu  
\_\_\_\_\_