

**SERVIZIO PROPONENTE:** Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio

Allegato A: Verbale di fuori uso 1/2016 del 05.09.2016.

Il Responsabile dell'Istruttoria  
Dott.ssa Giulia Enas

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Ing. Giorgio Tuveri

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 11/10/2016 al 25/10/2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

Dr.ssa Antonina Daga

---

**OGGETTO: Autorizzazione dismissione beni mobili collocati fuori uso assegnati al Servizio di Radiologia Territoriale del Distretto di Ales**

---

PROPOSTA N° PDEL-2016-680 IN DATA 26.09.2016

**Servizio:** Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio

---

RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Dott.ssa Giulia Enas

IL DIRIGENTE: Ing. Giorgio Tuveri

---

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**VISTA** la deliberazione C.S n. 971 del 30.12.2015, con la quale si è provveduto ad approvare il "Regolamento per la dichiarazione del fuori uso dei beni mobili aziendali" - allegato al Regolamento "Fuori uso, dismissione e alienazione delle Immobilizzazioni" -, in sostituzione del precedente, approvato con deliberazione D.G. n. 578 del 04.07.2012;

**VISTO** il verbale n. 1/2016, che si allega alla presente deliberazione sotto la lettera **A)** per farne parte integrante e sostanziale, redatto dalla nominata "Commissione per la valutazione dei beni non più idonei all'uso assegnati in carico al Distretto di Ales-Terralba" nella seduta del 05.09.2016, durante la quale la stessa ha provveduto a verificare la funzionalità dei beni mobili riepilogati nel verbale richiamato, dichiarandone la collocazione in stato di fuori uso;

**RITENUTO** di dover prendere formalmente atto del suddetto verbale e di dover provvedere ad apportare le relative variazioni nell'inventario, preliminarmente alla dismissione;

**VISTI**

- l'Atto Aziendale;
- le LL. R.R. n. 10/1997 e n. 10/2006;
- il Regolamento per la dichiarazione del fuori uso e, segnatamente, l'art. 9 "Dismissione";

per quanto in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario facenti le funzioni di cui all'art. 9 comma 7 della Legge Regionale 17 novembre 2014, n. 23

## **DELIBERA**

- 1. di prendere** atto del verbale n. 1/2016 di constatazione e dichiarazione dello stato dei beni non più idonei all'uso assegnati al Servizio di Radiologia Territoriale del Distretto di Ales (**All. A**), redatto dalla competente Commissione nella seduta del 05.09.2016;
- 2. di autorizzare** il Direttore del Servizio Manutenzioni, Logistica e Servizi Generali e Gestione del Patrimonio ad apportare le opportune variazioni nell'inventario aziendale preliminarmente alla dismissione dei beni mobili riepilogati nel verbale richiamato, in quanto non più utilizzabili per alcuna attività aziendale;
- 3. di trasmettere** copia del presente provvedimento, al Servizio Manutenzioni, Logistica e Servizi Generali e Gestione del Patrimonio, alla Struttura di supporto alle attività amministrative del Distretto di Ales-Terralba, al Servizio Bilancio ed al Servizio AA.GG. e Legali, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

### **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**Dott.ssa Maria Giovanna Porcu**

### **IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**Dott. Luciano Oppo**

### **IL DIRETTORE SANITARIO**

**Dott. Giovanni M.L. Mastinu**