
**SERVIZIO MANUTENZIONI, LOGISTICA, SERVIZI GENERALI E GESTIONE
DEL PATRIMONIO****DETERMINAZIONE N° 2000 DEL 20/09/2016**

proposta n. 2053 del 19/09/2016

Adottata ai sensi dell'art.4 del D.Lgs 165 del 30.03.2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 09.10.2008.

OGGETTO:Incarico libero professionale di collaborazione tecnica all'ing. Elena Lai di Palmas Arborea (OR), per l'espletamento di attività di elaborazione di grafica di ausilio al Servizio Manutenzioni Logistica S.S. G.G. e Gestione del Patrimonio. **LIQUIDAZIONE 4° mese**

CIG: Z8618D79DE Aut. UAML 2016/1 SUB. 43

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 20/09/2016 al 04/10/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI - LEGALI
Dr.ssa Antonina Daga

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Visto l'atto deliberativo del D.G. n. 186 del 09.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D. Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii.

Visto l'atto deliberativo D.G. n. 824 del 09.07.2008, con il quale è stato nominato l'Ing. Giorgio Tuveri, Direttore del Servizio Manutenzioni, Logistica e Servizi Generali e Gestione del Patrimonio;

Richiamata

La determina del Direttore del Servizio Manutenzioni Logistica e Gestione del Patrimonio, n. 1351 del 10/06/2016, con la quale si è proceduto ad affidare all'Ing. Elena LAI di Palmas Arborea (OR), inserita nell'elenco degli operatori economici per l'affidamento di incarichi libero professionali di ingegneria e architettura, l'incarico di collaborazione tecnica con il Servizio Manutenzioni Logistica SS.GG. e Gestione del Patrimonio, consistente nella predisposizione degli elaborati grafici e nel riportare graficamente in formato elettronico (CAD) progetti edili e impiantistici di volta in volta da eseguiti;

Preso atto che

- nella medesima determinazione si stabiliva che che l'incarico in oggetto sarebbe dovuto durare per un ulteriore mese (uno), e che lo stesso avrebbe dovuto avere le stesse caratteristiche di quelli precedenti: 30 (trenta)ore settimanali, per un corrispettivo lordo complessivo di € 2,000,00, più I.V.A. e INARCASSA se dovuta, da corrispondersi al termine del mese;
- l'Ing. Elena Lai ha concluso il mese di collaborazione il 18/07/2016, svolgendo come previsto le trenta ore settimanali;
- in data 27/07/2016, ha emesso la fattura elettronica, registrata con il num.17419, alla quale ha allegato:
 - copia dell'orario di lavoro relativo all'ulteriore mese;
 - copia della fattura n. 3 del 27/07/2016, per dell'attività dal 14/06/2016 al 27/06/2016, dell'importo di € 2'080,00, comprensiva del contributo INARCASSA;
 - la certificazione di regolarità esecutiva rilasciata dall'INARCASSA

Considero

- che il servizio è stato prestato in conformità alle prescrizioni indicate nella determina di affidamento sopra citata, n. 1351 del 10/06/2016, con la presente si può procedere alla liquidazione della fattura relativa alla quarta mensilità dell'importo di € 2'080,00 I.V.A. esclusa, comprensiva di INARCASSA.

Visti

- D.Lgs. 18/04/2016, n. 50;
- le LL.RR. n. 10/97 e n. 10/06;

DETERMINA

Per quanto in premessa:

Di dare atto che l'Ing ELENA LAI di Palmas Arborea (OR), ha eseguito il servizio di collaborazione professionale affidatele con determina 1351 del 10/06/2016, 14/06/2016 al 27/06/2016, in conformità alle prescrizioni contenute nelle determina di affidamento;

Richiamata della fattura n. 3 del 23/07/2016 27/07/2016, dell'importo di € 2'080,00 incassa inclusa

Preso atto l'ing. Lai ha concluso il proprio servizio con esito positivo, ed è in regola con il versamento dei contributi si può procedere alla liquidazione della fattura.

Di liquidare la fattura n. n. 3/16 del 27/07/2016, emessa per l'espletamento del prestatato presso dal 14/06/2016 al 27/06/2016, affidatele con det. n. 3 del 27/07/2016, dell'importo di € 2'080,00 comprensiva del contributo INARCASSA;

Di imputare la spesa di € 2'080,00, I.V.A. INARCASSA inclusa, sul conto n. **A506030103** (Costi per consulenze tecniche) – Centro di Costo **V0201** (Servizio Manutenzioni, Logistica e Patrimonio CC), **Aut. Aut. UAML 2016/1 SUB. 43 - CIG Z8618D79DE**;

Di incaricare il Servizio Bilancio che provvederà all'emissione dell'ordinativo di pagamento in favore dell'Ing. Elena Lai, a seguito della liquidazione della fattura effettuata dal Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio, con le modalità di cui all'art. 16 del Regolamento di contabilità dell'Azienda approvato con delibera D.G. 1138 del 23/09/09 e ss.mm.

Di trasmettere copia del presente provvedimento alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio ed al Collegio Sindacale.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

(Ing. Giorgio Tuveri)