
SERVIZIO PROVVEDITORATO**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COORDINAMENTO ACQUISTI IN ECONOMIA****N. 1882 DEL 31/08/2016****PDTD-2016 - 1896**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 09.10.2008.

OGGETTO:	Adesione alla Convenzione - stipulata tra la Consip s.p.a. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze e la ditta Olivetti s.p.a. - "Apparecchiature Multifunzione 25 – noleggio – lotto 1", fascia media e dei servizi connessi e opzionali, n. 1 macchina fotocopiatrice occorrente allo SPRESAL CIG:Z2F1AC229A.
-----------------	---

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COORDINAMENTO ACQUISTI IN ECONOMIA

Visto l'atto deliberativo del D.G. n. 186 del 09.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto l'atto deliberativo del Commissario Straordinario n. 391 del 22.06.2016 con il quale è stata nominata la Dr.ssa Rosalba Muscas Direttore del Servizio Provveditorato;

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 842 del 20.12.2011, con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile della Struttura Semplice "Coordinamento degli Acquisti in Economia" alla D.ssa Fabiola Murgia;

Vista la deliberazione del D.G. n. 1146 del 14.11.2007 con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia e la successiva deliberazione del D.G. n. 411 del 12.03.2009 di adeguamento del regolamento di cui sopra a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n. 5/2007;

Premesso:

- che con la Deliberazione del D.G. n. 77 del 29.04.2011 veniva autorizzata l'adesione alla Convenzione stipulata tra la Consip e la Ditta R.T.I. Zucchetti Informatica S.p.A. - Ricoh Italia S.r.l. per la fornitura in noleggio di n. 17 (diciassette) macchine fotocopiatrici RICOH MP4001SP "Configurazione Multifunzione" fascia media, produttività media e dei servizi connessi;
- che il Contratto conseguente alla su richiamata Deliberazione scadeva in data 06.07.2016;

Vista la richiesta del Direttore dello S.Pre.S.A.L., che si allega in copia al presente atto agli effetti formali e sostanziali All. 1) con la quale viene richiesta la sostituzione in noleggio del fotocopiatore RICOH MP4001SP con un nuovo fotocopiatore per il quale non è stata prevista la prosecuzione del contratto, in quanto compreso nei 17 fotocopiatori in scadenza al 06.07.2016, non più riparabile come si evince dal rapporto di manutenzione del 27.05.2016 "sostituzione delle parti di ricambio non risolutiva" All n. 2) al presente atto;

Considerato che, le amministrazioni pubbliche (art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) ivi compresi gli enti del Servizio Sanitario Regionale ai sensi dell'art. 1 comma 449 L. 296/2006 modificato dall'art. 7 D.L. 52/2012, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle Centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni - quadro stipulate da Consip SpA.;

Preso atto:

- nella piattaforma Consip risulta la Convenzione denominata "Apparecchiature multifunzione 25" lotto 1 resa attiva l'11.01.2016 stipulata con la Società OLIVETTI S.P.A. la cui Convenzione si allega in copia agli effetti formali e sostanziali All. n. 3);
- che all'interno della citata Convenzione è presente, tra le altre, la tipologia di macchina multifunzione che presenta caratteristiche tecniche nonché parametri economici compatibili per l'espletamento dei compiti istituzionali dell' U.O. richiedente;

RITENUTO opportuno per questa ASL n. 5 aderire, alla convenzione stipulata tra la Consip e la Ditta OLIVETTI S.P.A. con sede in Ivrea (TO) denominata "Apparecchiature multifunzione 25" Lotto n. 1 per la fornitura in noleggio di n. 1 (una) apparecchiatura multifunzione e dei servizi connessi, distinta per modello, produttività, canone trimestrale, annuale e triennale indicato nel prospetto allegato n. 4) al presente atto e nella scheda di dettaglio allegata sotto il n. 5);

CONSIDERATO che il canone triennale complessivo relativo a n. 1 (una) apparecchiatura multifunzione di media produttività è di € 3.730,27 iva/c ;

DATO ATTO che i costi derivanti dal presente provvedimento risultano conformi ai contenuti e agli obiettivi di contenimento della spesa sanitaria e di rientro del disavanzo previsti nel Piano di riorganizzazione e di riqualificazione approvato con la Delib. G.R n. 63/24 del 15 dicembre 2015;

Ritenuto di dover procedere nei termini sopra descritti;

Visto il D.Lgs. n. 50 del 118.04.2016;

Viste le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. **Di aderire** alla Convenzione stipulata tra la Consip e la Ditta OLIVETTI S.P.A. con sede in Ivrea (TO) denominata "Apparecchiature multifunzione 25" Lotto n. 1 per la fornitura in noleggio di: di n. 1 (una) apparecchiature multifunzione Olivetti d-copia 5500MF Plus, di produttività media al canone complessivo annuale di € 1.019,20 + IVA pari a € 1.243,42 IVA/C e per un canone triennale di € 3.730,27 iva/c da destinare allo SPRESAL (P0301).

2. **Di dare** atto che il contratto di noleggio, come previsto dall'art. 5 della Convenzione avrà la durata di trentasei mesi a decorrere dalla data di accettazione dell'ordinativo di fornitura;

3. **di autorizzare** la spesa complessiva triennale di € 3.730,27 IVA compresa che sarà imputata al conto A508020103 "Canoni fotocopiatrici" del piano dei conti di contabilità generale come di seguito indicato:

- bilancio 2016 € 518,09 iva/c - (Aut. UAZ5_ACQ 1 sub 320);

- bilancio 2017 € 1.243,42 iva/c;

- bilancio 2018 € 1.243,42 iva/c;

- bilancio 2019 € 725,33 iva/c;

e con riferimento al centro di responsabilità (P0301) Servizio prevenzione e Sicurezza Ambienti di Lavoro.

4. **Di autorizzare** il Servizio Bilancio all'emissione dei relativi mandati di pagamento in favore della Ditta OLIVETTI S.P.A dietro presentazione di regolari fatture.

5. **Di dare atto** che ai sensi dell'art. 101, comma 1, del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016, è nominato Direttore dell'esecuzione del presente affidamento il Direttore dello SPRESAL.

Determinazione del Responsabile della Struttura

Coordinamento Acquisti in Economia

N. _____ del _____

6. **Di trasmettere** il presente atto al Servizio Provveditorato, Bilancio, al Servizio Affari Generali e al Collegio Sindacale, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

Oristano, li _____

Il Responsabile della Struttura
Coordinamento Acquisti in Economia
Dr.ssa Fabiola Murgia

Istruente: M. Granese

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 31/08/2016 al 14/09/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina Daga