

**DELIBERAZIONE n° 512 del 11/08/2016**

**Oggetto: Progetto obiettivo “Eventi formativi in materia di igiene degli alimenti, nutrizione e micologia” destinato al personale alimentarista” - anni 2016-2017-2018**

PROPOSTA N°463 IN DATA 30/06/2016

**Servizio: U.O.C. Igiene degli Alimenti e della Nutrizione**

---

**REFERENTE ISTRUTTORIA:** Dott. Mario Piras – Resp. P.O. Area Prevenzione Aziendale

**IL DIRETTORE DEL SIAN:** Dott. Roberto Puggioni

---

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**VISTA** la nota Prot. n° NP/2016/6685 del 28/6/2016, allegata con il n°1 al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, con la quale il Direttore dell'U.O.C. Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione (SIAN) ha proposto l'attivazione di un progetto formativo sulle tematiche di igiene degli alimenti, nutrizione e micologia destinato al personale alimentarista, da svilupparsi nel corso del triennio 2016/2018;

**CONSIDERATO** che:

il progetto è finalizzato a consolidare l'attività formativa svolta dal SIAN nel territorio; in relazione all'importanza e attualità delle tematiche trattate, all'obbligatorietà del requisito della formazione per gli operatori del settore alimentare e al consistente numero di richieste di organizzazione di eventi formativi a livello locale che pervengono da parte di singoli utenti e soggetti istituzionali il progetto assume rilevanza aziendale, anche nell'ottica di supporto e valorizzazione delle attività produttive del territorio;

**RILEVATO** che:

- il progetto formativo è articolato in tre “percorsi” didattici, ciascuno della durata complessiva di 8 ore, da realizzarsi in più edizioni a seconda del numero di richieste (Percorso A – Formazione di base, Percorso B – Celiachia e sicurezza alimentare, Percorso C – Micologia e sicurezza alimentare);
- la quota di iscrizione per ogni partecipante è proposta nella misura di euro 26 con riferimento, per analogia, alle tariffe di cui D.G.R. del 20/12/2002 “Disposizioni attuative del DPCM 29/11/2001 definizione dei LEA”, sezione “certificazioni di idoneità sanitaria” voce “rilascio/rinnovo libretti di idoneità sanitaria”;
- i corsi non graveranno economicamente sull'Azienda, ma saranno completamente autofinanziati con le somme versate dai partecipanti a titolo di iscrizione;
- le somme incassate saranno utilizzate per i compensi ai docenti che effettueranno l'attività extra orario di servizio, nonché per l'acquisto di attrezzature, cancelleria e materiale divulgativo inerente il progetto;

- riguardo ai compensi per i docenti, si propone di adottare come riferimento la Tabella “A” di cui alle “Linee guida per l'organizzazione degli eventi e dei programmi di formazione nell'ambito del servizio sanitario regionale, allegato alla D.G.R. n 32/79 del 24/7/2012”;
- l'attività di docenza viene eseguita nel rispetto della disciplina contenuta nel Regolamento Aziendale in materia di incarichi extra istituzionali, recepito con Deliberazione n.912 del 14/11/2014;

**VISTA** la L.R. n°10/06;

**VISTA** la L.R.n° 3 del 07/08/2009;

Per i motivi esposti in premessa;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario facenti le funzioni di cui all'art. 9 comma 7 della Legge Regionale 17 novembre 2014, n. 23;

### **DELIBERA**

**a) Di approvare** il progetto obiettivo “Eventi formativi in materia di igiene degli alimenti, nutrizione e micologia” anni 2016-2018 destinato al personale alimentarista, proposto dal Direttore del SIAN con nota prot. n° NP/2016/6685 del 28/6/2016, allegata con il n°1 al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

**b) Di stabilire** che:

- la quota di iscrizione per singolo partecipante è di euro 26 (ventisei) e dovrà essere versata sul C/C n° 10495091 intestato a “ASL n 5 - Distretto di Oristano”, causale: “SIAN - quota iscrizione corsi formazione – anni 2016 – 2017 - 2018”;
- le somme incassate saranno utilizzate per i compensi ai docenti che effettueranno l'attività extra orario di servizio, nonché per l'acquisto di attrezzature, cancelleria e materiale divulgativo inerente il progetto;
- i docenti che hanno aderito al progetto sono i seguenti:

Docente	Qualifica/incarico
Dr.ssa M.L. Betzu Dr. F. Cossu Dr.ssa A.M. Marrocu Dr. R. Puggioni	Dirigente Medico SIAN -Titolare incarico IPAS Sicurezza Alimentare Dirigente Medico SIAN - Resp. UOS Sicurezza Alimentare Dirigente Medico SIAN - Resp. UOS Igiene Nutrizione Dirigente Medico - Direttore del SIAN - Direttore dei Corsi
Dr. L. Campus Dr. L. Delussu Dr.ssa D. Murru Dr. G. Pintus Dr. P. Schirru	Coordinatore dei Tecnici della Prevenzione SIAN Tecnico della Prevenzione SIAN - Ispettore Micologo Tecnico della Prevenzione SIAN Tecnico della Prevenzione SISP - Ispettore Micologo Tecnico della Prevenzione SIAN - Ispettore Micologo
Dr.ssa L. Sgarra Dr.ssa D. Zuddas	Tecnico della Prevenzione SIAN Tecnico della Prevenzione SIAN

- i compensi per l'attività extra-istituzionale saranno corrisposti all'Azienda che, successivamente, li attribuirà ai dipendenti stessi nella misura del 95% delle somme incassate, al netto delle ritenute fiscali;
- per i compensi ai docenti incaricati si applicherà la Tabella "A" di cui alle "Linee guida per l'organizzazione degli eventi e dei programmi di formazione nell'ambito del servizio sanitario regionale, allegato alla D.G.R. n 32/79 del 24/7/2012, come di seguito specificato:

<b>Docente</b>	<b>Fascia tabella "A" (D.G.R. n 32/79 del 24/7/2012)</b>	<b>importo lordo</b>
Dr.ssa M.L. Betzu Dr. F. Cossu Dr.ssa A.M. Marrocu Dr. R. Puggioni	<b>fascia A</b> ("dirigenti della PA impegnati in attività formative proprie del settore/materia di appartenenza e/o specializzazione con esperienza almeno decennale..")	Euro <b><u>100/ora</u></b>
Dr. L. Campus Dr. L. Delussu Dr.ssa D. Murru Dr. G. Pintus Dr. P. Schirru	<b>fascia C</b> ("assistenti tecnici laureati o diplomati o professionisti/esperti impegnati in attività proprie del settore/materie oggetto della docenza) con competenza ed esperienza professionale nel settore <b><u>superiore ai due anni</u></b>	Euro <b><u>50/ora</u></b>
Dr.ssa L. Sgarra Dr.ssa D. Zuddas	<b>fascia D</b> "assistenti tecnici (laureati o diplomati) o professionisti/esperti impegnati in attività proprie del settore/materie oggetto della docenza con competenza ed esperienza professionale nel settore <b><u>inferiore ai due anni</u></b>	Euro <b><u>30/ora</u></b>

- il personale SIAN che parteciperà al progetto obiettivo in regime extra orario istituzionale dovrà utilizzare un apposito codice di timbratura in ingresso e uscita, all'uopo rilasciato.

**c) Di incaricare** il Direttore dei corsi del monitoraggio e della dettagliata rendicontazione da trasmettere al Servizio Amministrazione del Personale per la liquidazione della competenze dovute;

**d) Di incaricare** il Direttore del Servizio contabilità e Bilancio di attivare un "progetto vincolato" "Eventi formativi in materia di igiene degli alimenti, nutrizione e micologia-2016-2017-2018" come previsto nel Regolamento Aziendale del Servizio Contabilità e Bilancio approvato con D.G. n° 40 del 23/1/2014;

**e) Di trasmettere** il presente atto ai Direttori dei Servizi Igiene Alimenti e della Nutrizione, Affari Generali e Legali, Amministrazione del Personale, Contabilità e Bilancio, Provveditorato, Professioni Sanitarie, Formazione e al Direttore del Dipartimento di Prevenzione per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**Dr.ssa Maria Giovanna Porcu**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**Dott. Luciano Oppo**

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
**Dott. G. Andrea Ruiu**

**SERVIZIO PROPONENTE: U.O.C. SERVIZIO IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE**

Allegati:

1. Nota Prot. n° NP/2016/6685 del 28/6/2016 - Progetto obiettivo "eventi formativi in materia di igiene degli alimenti, nutrizione e micologia" anni 2016-2018 destinato al personale alimentarista"

Il Responsabile dell'Istruttoria  
Dott. Mario Piras

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

Il Direttore dell'U.O.C. SIAN  
Dott. Roberto Puggioni

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 12/08/2016 al 26/08/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI  
Dott.ssa Antonina Daga