
DISTRETTO SOCIO SANITARIO GHILARZA-BOSA**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEL DISTRETTO GHILARZA-BOSA****N. 1804 DEL 11/08/2016**

Adottata ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs n. 29 del 3 febbraio 1993 e art. 4 del D.Lgs n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 186 del 9 ottobre 2008.

Proposta PDTD – 2016 – 1852 del 10.08.2016

OGGETTO: Liquidazione competenze in favore della struttura privata accreditata Terme di Sardegna s.r.l. di Fordongianus - Cure termali mesi di aprile, maggio e giugno 2016.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DEL DISTRETTO

Visto l'atto deliberativo del D. G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D. Lgs n° 165/2001 e ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione del D. G. n° 28 del 02/01/13 avente ad oggetto: "affidamento incarico temporaneo di coordinamento e direzione delle attività amministrative a supporto delle attività sanitarie del Distretto di Ghilarza-Bosa e dei Presidi Ospedalieri "G.P. Delogu" di Ghilarza e "A.G. Mastino" di Bosa al Dirigente Amministrativo Dott. Giuseppe Melis;

Vista la nota del 16/04/13 prot. 4395071 con la quale il Direttore del Distretto incaricato delega il Dott. Giuseppe Melis ad esercitare tutte le funzioni di governo e coordinamento e direzione del personale amministrativo assegnato al Distretto Ghilarza-Bosa;

Premesso che in data 03.05.2016 tra l'ASL n. 5 di Oristano e l'Azienda Termale "Terme di Sardegna" con sede in Fordongianus, è stato stipulato per il periodo 01.01.2016/31.12.2016, un contratto per l'erogazione di prestazioni idrotermali;

Viste le fatture nn. 9/PA del 03/05/2016 di € 14.201,32, 10/PA del 05/06/2016 di € 10.910,38, 11/PA del 05/06/2016 di € 414,64, 12/PA del 25/06/2016 di € 14.502,48 e 13/PA del 25/06/2016 di € 259,22 emesse dalla suddetta struttura a fronte delle prestazioni idrotermali erogate rispettivamente nei mesi di aprile, maggio e giugno 2016;

Atteso che in attuazione del predetto contratto, nelle more dell'espletamento del controllo di competenza dell'Ufficio Controlli Sanitari, è necessario provvedere con la presente determinazione alla liquidazione dell'importo delle fatture suddette, con riserva di operare il conguaglio, attivo o passivo, al momento del completamento da parte dell'Ufficio sopraddetto, dei relativi controlli;

DATO ATTO che i costi derivanti dal presente provvedimento risultano conformi ai contenuti e agli obiettivi di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo previsti nel Piano di riorganizzazione e riqualificazione approvato con la Delib. G.R. n. 63/24 del 15 dicembre 2015;

Vista la L.R. N°10/1997;

Vista la L.R. N°10/2006 e lo Statuto dell'Azienda;

D E T E R M I N A

- Di autorizzare il Servizio Bilancio al pagamento in favore della struttura privata accreditata Terme di Sardegna s.r.l. di Fordongianus della somma complessiva di **€ 40.288,04 (quarantamiladuecentottantotto/04)**, relativa alle fatture nn. 9/PA del 03/05/2016 di € 14.201,32, 10/PA del 05/06/2016 di € 10.910,38, 11/PA del 05/06/2016 di € 414,64, 12/PA del 25/06/2016 di € 14.502,48 e 13/PA del 25/06/2016 di € 259,22 emesse dalla suddetta struttura a fronte delle prestazioni idrotermali erogate rispettivamente nei mesi di aprile, maggio e giugno 2016;
- Di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento sul codice di conto economico n. A502021001 "Acquisti di prestazioni di Assistenza Termale" al Centro di Costo n. R0101 "Distretto di Ghilarza-Bosa cc." - aut. UODGB n. 1 - sub 32/2016;
- Di trasmettere copia della presente determinazione alla Direzione Generale, ai Responsabili dei Servizi Bilancio e AA.GG., nonché al Collegio Sindacale, ciascuno per la parte di propria competenza.

Ghilarza li,

**IL DIRIGENTE AMM.VO
Dr. Giuseppe Melis**

**Istruttoria pratica
M.G. Medde**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 11/08/2016 al 25/08/2016.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI - LEGALI
Dr.ssa Antonina Daga**