



SERVIZIO PROVVEDITORATO

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO

N° 1793 DEL 10/08/2016

PDTD-2016 - 1843

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 369/2016 DELLA DITTA SURGICAL S.R.L., RELATIVA ALL'AGGIUDICAZIONE DELLA R.D.O MEPA N. 924937 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARRELLI SANITARI - LOTTO 2 CARRELLO MEDICAZIONE PER U.O. DI ORTOPEDIA DEL PO SAN MARTINO, - C.I.G.: Z0515CE526

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i.;

VISTO l'atto deliberativo del Commissario Straordinario n° 391 del 22/06/2016 con il quale è stato conferito incarico quinquennale di Direzione della Struttura Complessa Provveditorato alla dott.ssa Rosalba Muscas;

RICHIAMATA la determinazione del Direttore del Servizio Provveditorato n. 615 del 16/03/2016, di aggiudicazione della R.D.O. Mepa n. 924937 per l'affidamento della fornitura di carrelli sanitari destinati a diverse strutture della ASL di Oristano, lotto n. 2 Carrello medicazione destinato alla U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia della ASL del P.O. San Martino di Oristano, CIG: Z0515CE526, in favore della Ditta SURGICAL SRL, per l'importo complessivo di € 890,00 IVA esclusa;

VISTA la fattura elettronica n. 369 del 16/05/2016, registrata in procedura AREAS al n°12102 del 16/05/2016, emessa dalla Ditta Surgical Srl, dell'importo complessivo di € 1.085,80 IVA 22% inclusa;

VISTO il documento di trasporto D.D.T. 426 del 11/05/2016, con attestazione di regolarità della fornitura, allegato al n°1 al presente atto;

ACCERTATA la regolarità contabile della fatturazione relativa alla fornitura sopra richiamata;

DATO ATTO che i beni sono stati presi in carico nel libro inventario della ASL come risultante dal verbale di presa in carico UPZ5 – 2016 – 798 del 09/08/2016, allegato n. 2 al presente atto;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere alla liquidazione della fattura sopra indicata, in favore della Ditta SURGICAL SRL relativa alla fornitura di un carrello medicazione destinato alla U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia del P.O. San Martino di Oristano;

DATO ATTO che i costi derivanti dal presente provvedimento risultano conformi ai contenuti e agli obiettivi di contenimento della spesa sanitaria e di rientro del disavanzo previsti nel Piano di riorganizzazione e di riqualificazione approvato con la Delib. G.R n. 63/24 del 15 dicembre 2015;

VISTE le Leggi Regionali n° 10/97, n° 10/2006, n° 05/2007;

VISTE le Leggi Regionali n° 10/97, n° 10/2006, n° 05/2007;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1) Di liquidare in favore della Ditta SURGICAL SRL, la fattura n°369 del 13.05.2016, relativa alla fornitura Di un carrello medicazione destinato alla U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia del P.O. San Martino di Oristano (Lotto 2 – CIG: Z0515CE526), per un importo complessivo di € 1.085,80 IVA compresa;

2) Di far fronte alla spesa complessiva di € 1.085,80 Iva 22% inclusa, a valere sui fondi del conto 0102020501 denominato "Mobili e arredi" del Bilancio aziendale di previsione 2016, Autorizzazione di spesa: UAZ5_ACQ n. 7 sub 12 - Centro di costo: D0801 "Ortopedia e Traumatol. P.O. San Martino", mediante utilizzo dei fondi R.A.S. di cui alla D.G.R. n. 28/9-2012 - Piano Investimenti anno 2012, - NP 20 – P.O. San Martino;

3) Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione dei relativi ordinativi di pagamento in favore della Ditta sopra indicata;

4) Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza;

Il Direttore del Servizio Provveditorato

Dr.ssa Rosalba Muscas

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 11/08/2016 al 25/08/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina Daga