

---

**SERVIZIO INGEGNERIA CLINICA****DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO****N° 1686 DEL 26/07/2016**

---

Proposta n° 1737 del 25/07/2016

---

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30.03.2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.*

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO SANIFICAZIONE E REVISIONE N. 2 VENTILATORI POLMONARI BILEVEL. DITTA SAPIO LIFE DI SASSARI.  
CIG : ZAA1ABEB83

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO****RICHIAMATE**

- la Deliberazione del Direttore Generale n° 186 del 9.10.2008 con la quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30.03.2001 e s.m.i;
- la Disposizione della Direzione Generale prot. NP/2014/12209 del 13.11.2014 con la quale sono state rimodulate le competenze dei servizi tecnici aziendali secondo quanto previsto dal vigente Atto Aziendale e contestualmente, nelle more della definizione di un assetto definitivo, è stato affidato ad interim all'Ing. Giorgio Tuveri l'incarico di Responsabile del Servizio Ingegneria Clinica;
- la Deliberazione del Direttore Generale n° 1146 del 14/11/2007, con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia nonché le successive deliberazioni del Direttore Generale n° 411 del 12/03/2009 e n. 580 del 28/06/2013 di adeguamento del medesimo Regolamento;

**PREMESSO** che la Pneumologia di Oristano ha richiesto la sanificazione e la revisione di due Ventilatori Polmonari Bilevel al fine di essere riconsegnato a pazienti aventi diritti;

**CONSIDERATA** la tipologia dell'intervento da eseguire e l'importo della spesa presunta, si ritiene di procedere ai sensi dell'art. 4.3. lettera a) del citato regolamento, richiedendo specifico preventivo di spesa a Ditta specializzata nel settore;

**RITENUTO** di poter individuare quale ditta idonea all'esecuzione dell'intervento di ripristino della funzionalità dei due Ventilatori Polmonari Bilevel in argomento, la Ditta Sapiro Life di Sassari in quanto specializzata nel settore delle manutenzioni di attrezzature sanitarie;

**DATO ATTO** che con nota del Servizio di Ingegneria Clinica prot. n. PG/2016/26339 del 03/05/2016, la cui copia si trova agli atti del procedimento, è stato richiesto alla Ditta Sapio Life di Sassari un preventivo di spesa per la sanificazione e la revisione dei due Ventilatori Polmonari Bilevel in argomento;

**VISTI** i preventivi di spesa presentati dalla Ditta Sapio Life di Sassari relativi al ripristino dei due Ventilatori Polmonari Bilevel in argomento, la cui copia si trova agli atti del procedimento;

**PRESO ATTO** della regolarità sotto il profilo tecnico e contabile dei predetti preventivi di spesa presentati dalla Ditta Sapio Life di Sassari;

**RITENUTO** pertanto necessario dover provvedere al ripristino di due Ventilatori Polmonari Bilevel, al fine di garantirne la perfetta funzionalità;

**VISTI** i D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i e n° 50/2016;

**VISTE** le L.R. 10/2006 e n° 05/2007 nonché il Regolamento Aziendale;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni esposte in premessa:

**Di affidare** alla Ditta Sapio Life di Sassari la sanificazione e la revisione di due Ventilatori Polmonari Bilevel al fine di essere riconsegnati a pazienti aventi diritto, per l'importo di Euro **165,19 + IVA** e per l'importo di Euro **165,19 + IVA**, per l'importo complessivo di Euro **330,38 + IVA**;

**Di autorizzare** il costo complessivo di Euro **403,06** IVA compresa, risultante dai preventivi presentati dalla predetta Ditta, relativamente al ripristino delle apparecchiature in argomento, facendolo gravare sul codice di conto economico n. A507020102 "Manutenzioni e riparazioni attrezzature sanitarie e scientifiche a richiesta", autorizzazione di spesa UAIC n. 1/2016 sub 135;

**Di imputare** il costo complessivo di Euro **403,06** IVA compresa, sul Bilancio di competenza e sul centro di costo n. Q0402;

**Di incaricare** il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a fronte di regolare fattura, previa verifica dell'esecuzione dell'intervento tecnico;

**Di trasmettere** copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio AA.GG. e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza;

**IL DIRETTORE SERVIZIO INGEGNERIA CLINICA**  
-Ing. Giorgio Tuveri-

\*\*\*\*\*

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 29/07/2016 al 12/08/2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**  
Dr.ssa Antonina Daga

