

**SERVIZIO PROVVEDITORATO  
DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO****N° 1344 del 09/06/2016  
PDTD -2016- 1352**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008

**OGGETTO: Fornitura Presidi Sanitari Pressori destinati ad assistiti del Distretto di Oristano aventi diritto ai sensi della l.r. 34/96 – richieste ufficio assistenza protesica Prot. NP/2016/3963, NP/2016/4540, NP/2016/4557, NP/2016/2827, NP/2016/4492, NP/2016/2826, NP/2016/3964.  
Ditta Sanitari e Baby Shop di Luca Floris;  
(CIG: Z7F1A1CD4A)**

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO F.F.**

**VISTO** l'atto deliberativo del D.G. n. 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.

**VISTO** la nota della Direzione Generale prot. n. EM/NP 20160001 del 02/05/2016, con la quale la Dott.ssa Fabiola Murgia è stata nominata, per tutta la durata di assenza del Titolare della Struttura, Dirigente temporaneamente facente funzioni della S.C. Servizio Provveditorato, come da deliberazione n. 294 del 12/05/2015.;

**VISTA** la deliberazione del D.G. n. 580 del 28/06/2013 con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia;

**PREMESSO:**

Che ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 le PP.AA possono avvalersi, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, del Mercato Elettronico della P.A. accessibile solo a fornitori selezionati attraverso bandi di abilitazione, che questa Azienda Sanitaria è registrata al Mercato Elettronico con la possibilità di effettuare on line il confronto di beni e servizi, l'ordine di acquisto diretto e/o la richiesta di offerta per la negoziazione di condizioni migliorative;

**VISTE** le richieste dell'Ufficio Assistenza Protesica del Distretto di Oristano prot. n. NP/2016/3963, NP/2016/4540, NP/2016/4557, NP/2016/2827, NP/2016/4492, NP/2016/2826, NP/2016/3964, relative alla fornitura di presidi pressori da destinarsi ad assistiti del Distretto di Oristano aventi diritto ai sensi della L.R. 34/96, allegate alla presente sotto il n. 1) per farne parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO** in ragione della tipologia della fornitura di procedere all'acquisto dei sopra indicati presidi ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b del D.lgs 50/2016 e dell'art. 4, punto 4.3, lettera a), del Regolamento citato, mediante l'indizione della RDO sul Mercato Elettronico n. 1205367,

fissando il termine per la presentazione dell'offerta in data 24/05/2016 ore 13:00, invitando n. 7 fornitori del mercato elettronico abilitati al bando/categoria della richiesta, come si evince dalla scheda riepilogativa che si allega alla presente al n. 2 per farne parte integrante e sostanziale;

**ATTESO CHE** secondo le modalità e date indicate nella RDO ha presentato offerta solo una delle ditte invitate, la ditta Sanitari e Baby Shop di Luca Floris di Sanluri disponibile alla fornitura di che trattasi per il lotto n.1, come esposto nell'allegato modello riepilogativo delle offerte ricevute, allegato 3);

**ATTESO** l'unica offerta pervenuta è dalla ditta SANITARI E BABY SHOP DI LUCA FLORIS di Sanluri come riepilogato nell'allegato 3 per l'importo di € 1926,00 IVA/E;

**VISTO** l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 del 08.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008.

**VISTO** il D. Lgs n, 50 del 18.04.2016

**VISTE** le Leggi Regionali n° 10/97, n° 10/2006, n° 05/2007;

### **DETERMINA**

Per le motivazioni espone in premessa:

**1) Di affidare:** alla ditta SANITARI E BABY SHOP DI LUCA FLORIS di Sanluri la fornitura riportata nella tabella allegata alla presente sotto il n. 4. per la spesa complessiva di **€ 1926,00** IVA esclusa;

**2) Di autorizzare,** per la fornitura dei presidi di cui sopra, la spesa complessiva di **€ 2003,04** IVA 4% compresa, (**autorizzazione UAZ5\_ACQ n. 1/2016, sub. 272**), sul conto economico A502020501 "Acquisti di prestazioni di assistenza protesica" del Bilancio di Esercizio 2016 e sul Centro di Costo Q0403;

**3) Di autorizzare** il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di regolari forniture e presentazione di regolare fattura;

**4) "Di dare atto** che, ai sensi dell'art. 101, comma 1, del D.Lgs. 50 del 18/04/2016, è nominato Direttore dell'esecuzione del presente affidamento il Referente del Servizio Informatico".

**5) Di dare atto** che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di gara, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.

**6) Di trasmettere** copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali ed al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza;

**Il Direttore del Servizio Provveditorato F.F**  
D.ssa Fabiola Murgia

Istruttore  
Pietro Carta

Determinazione del Responsabile del Servizio  
Provveditorato

n \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

 ASL Oristano

**Pag. 2 di 3**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 27/07/2016 al 10/08/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga