

SERVIZIO PROPONENTE: S.S. Struttura amministrativa di supporto alle funzioni di committenza, accreditamento e risk management

Allegati:

1) Allegato "A": Prospetto riepilogativo contenente l'indicazione delle mensilità e degli importi da corrispondere ai dipendenti A.I.A.S..

Referente dell'Istruttoria
Dott.ssa Ruggeri Marinella.

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Marinella Ruggeri

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 21/07/2016 al 04/08/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI
Dr.ssa Antonina Daga

DELIBERAZIONE n° 461 del 20/07/2016

Oggetto: Autorizzazione al pagamento ex art. 1676 del Codice Civile di emolumenti non corrisposti dall'A.I.A.S. ai propri dipendenti. Liquidazione.

PROPOSTA N° ____ DEL __/__/2016

Servizio: S.S. Struttura amministrativa di supporto alle funzioni di committenza, accreditamento e risk management

REFERENTE ISTRUTTORIA: Dott.ssa Marinella Ruggeri

IL DIRIGENTE: Dott.ssa Marinella Ruggeri

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PREMESSO che:

- sono pervenute a questa Azienda delle istanze per il pagamento di retribuzioni arretrate ex art. 1676 del codice civile da parte di n. 9 dipendenti dell'A.I.A.S. operanti presso la Struttura di Ales;
- i dipendenti suddetti hanno inoltrato regolare domanda indicando le mensilità ancora dovute dall'A.I.A.S.;

VISTA la sentenza n. 00849/2014 con la quale il Tar Sardegna ha rigettato il ricorso n. 288/2014 promosso dall'A.I.A.S. per l'annullamento degli atti con i quali la ASL di Cagliari aveva disposto, ai sensi dell'art. 1676 del Codice Civile, il pagamento delle somme richieste dai lavoratori A.I.A.S., in accoglimento delle istanze presentate per mancata erogazione degli emolumenti non corrisposti dal loro datore di lavoro, sulla scorta della documentazione autocertificata dagli istanti, idonea a certificare l'ammontare del credito retributivo vantato nei confronti della stessa;

VISTA la nota R.A.S. - Ass.to I.S. prot. n. 1692/GAB del 22/04/2016 con la quale le Aziende Sanitarie sono state invitate a provvedere alla liquidazione delle spettanze dovute ai dipendenti dell'A.I.A.S., in luogo del datore di lavoro inadempiente, ai sensi dell'art. 1676 del codice civile;

VISTA la Sentenza del Consiglio di Stato n.01251/2016, con la quale è stato respinto l'appello proposto dall'A.I.A.S. avverso la sentenza del giudice di primo grado ed è stata riconosciuta la legittimità della condotta di alcune aziende sanitarie della Sardegna (ASL 8 e ASL 7) che hanno provveduto ai sensi dell'art. 1676 c.c., confermando che la stessa è norma di tutela dei lavoratori in quanto moltiplica i centri di responsabilità a garanzia dei diritti dei lavoratori, che sono sottratti alle vicende economiche di segno negativo dell'appaltatore;

CONSIDERATO che i dipendenti A.I.A.S. indicati in premessa non sono in possesso delle relative buste paga perchè l'A.I.A.S. ha rifiutato di consegnarle;

PRECISATO che:

- con nota PG/2016/6942 del 02/02/2016 la ASL 5 di Oristano ha autorizzato la struttura A.I.A.S. alla prosecuzione dell'attività contrattuale nelle more della determinazione dei tetti di spesa da parte della Regione e della stipula del contratto per l'acquisizione delle prestazioni di riabilitazione globale per l'anno 2016, con il limite di 1/12 dell'importo contrattato nell'anno 2015;
- con nota prot. n. PG/2016/29213 del 16/05/2016, questa Azienda ha chiesto alla Struttura A.I.A.S., quale datore di lavoro, i cedolini paga dei dipendenti che hanno fatto richiesta di applicazione dell'art. 1676 c.c.;

- in seguito alla richiesta predetta non è pervenuta da parte dell'A.I.A.S. alcuna busta paga o comunicazione al riguardo che consentisse di determinare l'importo dei crediti per lavoro dipendente vantati dai lavoratori di cui trattasi;

RILEVATO che:

- conseguentemente, in assenza di ogni collaborazione necessaria da parte del datore di lavoro dei dipendenti sopra richiamati, con nota prot. n. PG/2016/34713 del 08/06/2016, e successiva integrazione con nota prot. n. PG/2016/36368 del 15/06/2016, è stato chiesto alla Direzione Territoriale del Lavoro di Oristano di provvedere all'acquisizione dei prospetti paga come risultanti dal LUL;
- che con nota prot. N. 055/43629 del 06/07/2016, la DTL di Oristano ha trasmesso i verbali di diffida accertativa per crediti patrimoniali relativi ai dipendenti suddetti per le retribuzioni relative alle mensilità da dicembre 2015 a marzo 2016, il bonus D.L. 66/2014 dal mese di ottobre 2015 al mese di aprile 2016 e la tredicesima mensilità 2015 come riportati sul LUL;

RITENUTO pertanto, che l'Azienda provvederà a corrispondere ai dipendenti che hanno inoltrato istanza, gli importi risultanti dai verbali delle diffide accertative trasmessi dal DTL di Oristano;

ATTESO che:

- il Servizio Bilancio, con nota prot. n. NP/2016/7354 del 12/07/2016 ha comunicato, dietro richiesta ed indicazione della Struttura amministrativa di supporto alle funzioni di committenza, l'accantonamento, per far fronte al pagamento di cui trattasi, delle fatture dell'A.I.A.S. n.382/R, n.299/R e n.297/R del 31/03/2016, n.535/R e n.536/R del 30/04/2016, n. 609/R, n.582/R, n. 581/R e n. 666/R del 31/05/2016 per un importo complessivo di € 49.123,72;
- l'importo delle fatture di cui sopra non risulta sufficiente per far fronte alla liquidazione delle retribuzioni arretrate richieste dai dipendenti che ammontano complessivamente ad € 67.458,86 e pertanto con l'importo predetto si ritiene di dover procedere alla liquidazione delle mensilità di gennaio, febbraio, marzo 2016 e tredicesima dicembre 2015 per un totale di € 48.791,00;
- con successiva nota prot. n. NP/2016/7204 del 18/07/2016 il Servizio Bilancio ha comunicato l'accantonamento di altra fattura A.I.A.S. n. 740/R del 30/06/2016 di € 32.722,00 per far fronte alla differenza di € 18.667,86 relativa alle mensilità di dicembre 2015 e bonus D.L. 66/2014 dal mese di ottobre 2015 al mese di aprile 2016

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione ex art. 1676 c.c. della quota dei crediti vantati a titolo di retribuzioni arretrate nei confronti dell'A.I.A.S. dai dipendenti che hanno presentato regolare domanda corredata dalla documentazione richiesta, pari a € 48.791,00 imputando il relativo onere a scomputo di quanto dovuto all'A.I.A.S. a saldo delle fatture n.382/R, n.299/R e n.297/R del 31/03/2016, n.535/R e n.536/R del 30/04/2016, n. 609/R, n.582/R, n. 581/R e n. 666/R del 31/05/2016 sopra citate;

RITENUTO inoltre di dover procedere alla liquidazione ex art. 1676 c.c. dell'ulteriore quota di crediti vantati a titolo di retribuzioni arretrate nei confronti dell'A.I.A.S. pari a € 18.667,86 imputando il relativo onere a scomputo di quanto dovuto all'A.I.A.S. a saldo della fattura n. 740/R del 30/06/2016 di € 32.722,00;

DATO ATTO che si è proceduto alla disamina delle autocertificazioni presentate dai dipendenti A.I.A.S., indicati nella tabella allegata sotto "A" alla presente, per costituirne parte integrante e sostanziale, accertando l'idoneità delle stesse ai fini dell'applicazione dell'art. 1676 del Codice Civile, e pertanto la corresponsione ai lavoratori sopra indicati, della quota al netto, delle mensilità ancora dovute dall'A.I.A.S.;

RITENUTO che, in base al disposto citato art. 1676 del Codice Civile, questa Azienda liquida esclusivamente le retribuzioni al netto delle ritenute fiscali e previdenziali e che pertanto resteranno a capo dell'A.I.A.S. tutte le obbligazioni aventi natura fiscale o assicurativa e previdenziale, in qualità di sostituto d'imposta e datore di lavoro, in quanto l'Azienda non si sostituisce in alcun modo agli obblighi dell'A.I.A.S. in qualità di datore di lavoro del suddetto personale;

RITENUTO di dare mandato al Servizio Bilancio affinché provveda al pagamento in favore dei dipendenti A.I.A.S., indicati nel sopra citato allegato "A", delle mensilità di gennaio, febbraio, marzo 2016 e tredicesima 2015 ancora dovute, pari all'importo complessivo netto di € 48.791,00, imputando il relativo onere a scomputo di quanto ancora dovuto all'A.I.A.S. sulle fatture n.382/R, n.299/R e n.297/R del 31/03/2016, n.535/R e n.536/R del 30/04/2016, n.609/R, n.582/R, n.581/R e n. 666/R del 31/05/2016 n.1055/R del 30.09.2015 e delle mensilità di dicembre 2015 e bonus D.L. 66/2014 dal mese di ottobre 2015 al mese di aprile 2016 pari all'importo complessivo netto di € 18.667,86, imputando il relativo onere a scomputo di quanto ancora dovuto all'A.I.A.S. sulla fattura n.740/R del 30/06/2016 e di dare altresì

mandato al Servizio Bilancio affinché provveda al pagamento in favore dell'A.I.A.S. delle quote residue pari a € 332,72 e € 2.988,36;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Per i motivi esposti in premessa

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario facenti le funzioni di cui all'art.9 comma 7 della Legge Regionale 17 novembre 2014, n. 23;

DELIBERA

a) di autorizzare il pagamento, ex art. 1676 c.c., della somma complessiva di € 67.458,86 in favore dei lavoratori A.I.A.S., specificati nella tabella allegata alla presente deliberazione sotto la lettera "A" per costituirne parte integrante e sostanziale, a titolo di retribuzione per i mesi di gennaio, febbraio, marzo 2016 e tredicesima dicembre 2015, dicembre 2015 e bonus D.L. 66/2014 dal mese di ottobre 2015 al mese di aprile 2016, per gli importi indicati nel predetto prospetto, risultanti dai verbali delle diffide accertative trasmessi dal DTL di Oristano;

b) di dare atto inoltre che, in base al disposto del citato art. 1676 del Codice Civile, questa Azienda non si sostituisce in alcun modo agli obblighi dell'A.I.A.S. in qualità di datore di lavoro del suddetto personale e, pertanto, si procederà alla corresponsione delle somme dovute dall'A.I.A.S. ai propri dipendenti, con esclusione di quanto dovuto a terzi a titolo di ritenute fiscali e previdenziali, e che, pertanto, resteranno in capo all'A.I.A.S. tutte le obbligazioni aventi natura fiscale o assicurativa e previdenziale;

c) di dare atto altresì che il relativo onere sarà imputato a scomputo di quanto dovuto all'A.I.A.S. a saldo delle fatture n.382/R, n.299/R e n.297/R del 31/03/2016, n.535/R e n.536/R del 30/04/2016, n. 609/R, n.582/R, n. 581/R e n. 666/R del 31/05/2016 di complessive € 49.123,72, e a saldo della fattura 740/R del 30/06/2016 di € 32.722,00, certificato dagli uffici competenti;

d) di dare mandato al Servizio Bilancio affinché provveda al pagamento in favore dell'A.I.A.S. della quota residua delle fatture n.382/R, n.299/R e n.297/R del 31/03/2016, n.535/R e n.536/R del 30/04/2016, n. 609/R, n.582/R, n. 581/R e n. 666/R del 31/05/2016 che al netto dei pagamenti da corrispondere a seguito del presente atto è pari a € 332,72 e della quota residua della fattura 740/R del 30/06/2016 che al netto dei pagamenti da corrispondere a seguito del presente atto è pari a 2.988,36;

e) di dare mandato alla Struttura Amministrativa di supporto alle funzioni di committenza, accreditamento e risk management di comunicare all'A.I.A.S. e al DTL di Oristano l'avvenuto pagamento delle mensilità di gennaio, febbraio, marzo 2016 e tredicesima 2015 e dicembre 2015 e bonus D.L. 66/2014 dal mese di ottobre 2015 al mese di aprile 2016, specificando per ciascun lavoratore l'importo corrisposto in acconto degli emolumenti non ancora corrisposti dalla Struttura e con specifica dichiarazione di imputazione alle fatture sopra citate e indicazione saldo a debito;

f) di trasmettere il presente atto alla struttura amministrativa di supporto alle funzioni di committenza, accreditamento e risk management, all'U.O. Rapporti con la committenza, al Direttore del Distretto Sanitario di Ales/Terralba, al Servizio AA.GG. e al Servizio Bilancio per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza;

g) di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2 delle L.R. N. 10/2006,

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Luciano Oppo

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. G. Andrea Ruiu