

SERVIZIO PROPONENTE: Amministrazione del Personale

Allegati:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Il Responsabile dell'Istruttoria
Sig.ra Vitalia Saba

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
Dott. Marco Biagini

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 12/07/2016 al 26/07/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina Daga

OGGETTO: Assunzione in servizio a tempo determinato di N. 2 (due) Collaboratori Professionali Sanitari – Logopedisti – Cat. “D” da assegnare all'Unità Operativa di Neuroriabilitazione P.O. San Martino, mediante l'utilizzo di graduatoria di altra Azienda.

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: Amministrazione del Personale

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Sig.ra Vitalia Saba

IL DIRIGENTE: Dott. Marco Biagini

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

RICHIAMATA la nota ARIS prot. n. 1537 del 22.01.2016 con la quale, relativamente al personale necessario per avviare l'attività del nuovo reparto di Neuroriabilitazione del P.O. San Martino di Oristano, viene specificato che, ai fini di ottenere il richiesto accreditamento definitivo, sono stati *“riscontrati gli atti tecnico amministrativi trasmessi dal gruppo di verifica incaricato e valutata la relazione motivata discussa dal nucleo tecnico nella seduta del 18.11.2015, nella quale viene certificato che la struttura è in possesso dei requisiti strutturali, impiantistici e tecnologici ma risulta carente dei nominativi del personale necessario per l'erogazione delle attività”*;

RICHIAMATA in particolare la parte delle medesima nota ARIS nella quale *“si ribadisce quanto già comunicato con nota del 30.11.2015 prot. 27333 e si resta in attesa dell'avvenuto reclutamento del personale necessario per l'erogazione dell'attività nella struttura in argomento”*;

VISTA la nota prot. n. 31609 del 25.05.2016 con la quale la scrivente Asl ha trasmesso alla Regione il Progetto di Avvio Attività nell'Unità operativa Complessa di Neuroriabilitazione P.O. San Martino di Oristano, individuando il numero, le qualifiche e i costi degli operatori da reclutare per poter ottenere l'accreditamento definitivo della struttura in oggetto e procedere conseguentemente con l'apertura del reparto;

RICHIAMATA la DGR N. 658 DEL 22.06.2016 relativa all' *“Autorizzazione all'esercizio e accreditamento istituzionale in regime temporaneo per un periodo di dodici mesi della struttura sanitaria destinata alla “Riabilitazione intensiva cod. 75” ubicato nel P.O. San Martino di Oristano, Via Rockefeller nel corpo M ai piani seminterrato e terra, facente capo all' Azienda Sanitaria Locale di Oristano”*;

VISTA la nota prot. n. 38425 del 23.06.2016 trasmessa alla Regione con la quale questa Azienda definisce le procedure di reclutamento del personale per l'avvio delle attività nell' Unità operativa Complessa di Neuroriabilitazione P.O. San Martino di Oristano;

RITENUTO, in relazione alla assoluta urgenza di perfezionare le operazioni di reclutamento del personale indicato nel provvedimento di accreditamento definitivo entro la prima metà del mese di luglio 2016, di utilizzare procedure di reclutamento di personale a tempo determinato (contratti a tempo determinato di natura subordinata, contratti di somministrazione lavoro, incarichi di natura libero professionale) rimandando a successivi atti le procedure di reclutamento in ruolo del personale;

DATO ATTO che la dotazione organica della suddetta Unità Operativa prevede, tra gli altri, N. 2 (due) Collaboratori Professionali Sanitari – Logopedisti – Cat. “D”;

RILEVATA l'urgenza di procedere all'assunzione degli operatori suindicati al fine di garantire l'operatività del nuovo reparto;

DATO ATTO:

- che questa Azienda non possiede una valida graduatoria cui poter attingere per chiamate a tempo determinato e che con nota PG/2016/39361 del 28.06.2016 è stata chiesta la disponibilità di valida graduatoria concorsuale o selettiva alle ASL della regione, ai sensi della deliberazione RAS n. 28/17 del 17.07.2014, per l'assunzione di cui trattasi;
- che la ASL di Cagliari con nota prot. N. PG/2016/70999 del 05.07.2016 ha comunicato la disponibilità di una graduatoria di concorso, approvata con deliberazione N. 1438 del 18.10.2012, utilizzata fino alla 12° posizione;
- che la ASL di Olbia con nota prot. N. PG/2016/27733 del 04.07.2016 ha comunicato la disponibilità di una graduatoria di concorso approvata con deliberazione N. 721 del 18.03.2013, utilizzata fino alla 5° posizione per assunzioni a tempo indeterminato e che la stessa è stata utilizzata fino alla 19° posizione dalla Asl di Sassari;
- che la ASL di Sanluri con nota prot. N. PG/2016/70999 del 04.07.2016 ha comunicato la disponibilità di una graduatoria di selezione, approvata con deliberazione N. 2313 del 10.12.2012, utilizzata fino alla 6° posizione;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna N. 1/14 del 13.01.2015 avente per oggetto "definizione degli obiettivi di mandato dei Commissari Straordinari ex L.R. n. 23/2014: Avvio delle azioni di riqualificazione e razionalizzazione del Servizio Sanitario Regionale per l'anno 2015 e rettifica parziale della deliberazione della G.R. 28/17 del 17.07.2014 concernente "Indirizzi in merito all'applicazione degli atti aziendali delle Aziende Sanitarie ed ospedaliere in materia di personale e di acquisti di beni e servizi;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 43/9 del 1.09.2015 avente per oggetto "Disposizioni alle Aziende Sanitarie in materia di contenimento della spesa per il personale. Blocco del turnover" con la quale vengono impartite specifiche direttive ai fini della razionalizzazione e del contenimento della spesa sanitaria;

VISTA la Circolare ARIS n. 20514 del 7.09.2015 esplicativa della citata DGR n. 43/9;

VISTO l'art. 4, comma 5, del D.L. N. 158/2012, convertito con modificazioni dalla L. 189/2012, in tema di contratti a tempo determinato del personale sanitario del S.S.N.;

RITENUTO, pertanto, per le motivazioni suindicate, di provvedere all'utilizzo della graduatoria di concorso trasmessa dalla Asl di Cagliari e di provvedere all'assunzione in servizio a tempo determinato, fino alla copertura in via definitiva dei posti vacanti, e comunque per il periodo massimo di sei mesi, i concorrenti classificatisi al 13° e 14° posto della graduatoria di merito sopra richiamata ed in subordine, in caso di rinuncia dei suddetti concorrenti, i candidati classificatisi dal 15° al 21° posto della suddetta graduatoria, ed in subordine in caso di rinuncia all'assunzione dei suddetti candidati, attraverso l'utilizzo della graduatoria di concorso della Asl di Olbia, approvata con deliberazione N. 721 del 18.03.2013 ed in subordine attraverso l'utilizzo della graduatoria di selezione della Asl di Sanluri, approvata con deliberazione N. 2313 del 10.12.2012;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3/09;

Per i motivi esposti in premessa;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario facenti le funzioni di cui all'art. 9 comma 7 della Legge Regionale 17 novembre 2014, n. 23;

DELIBERA

1. **Di assumere** in servizio, per i motivi specificati in premessa, con rapporto di lavoro a tempo determinato, fino alla copertura dei posti vacanti, e comunque per il periodo massimo di sei mesi, con decorrenza giuridica ed economica dalla data di effettivo inizio del servizio, previa stipula del contratto individuale di lavoro, i candidati classificatisi al 13° e 14° posto della graduatoria di merito sopra richiamata ed in subordine, in caso di

rinuncia dei suddetti concorrenti, i candidati classificatisi dal 15° al 21° posto della suddetta graduatoria, ed in subordine in caso di rinuncia all'assunzione dei suddetti candidati, attraverso l'utilizzo della graduatoria di concorso della Asl di Olbia, approvata con deliberazione N. 721 del 18.03.2013 ed in subordine attraverso , l'utilizzo della graduatoria di selezione della Asl di Sanluri, approvata con deliberazione N. 2313 del 10.12.2012;

2. **Di dare atto** che il presente provvedimento di assunzione a tempo determinato non comporta ulteriori oneri economici a carico del bilancio aziendale, essendo gli stessi compensati con le economie derivanti dalla mancata remunerazione, nel corso dell'esercizio 2016, delle medesime prestazioni di neuroriabilitazione verso centri privati accreditati;
3. **Di trasmettere** il presente atto al Servizio Personale, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Luciano Oppo

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. G. Andrea Ruiu