

## SERVIZIO PROPONENTE:PROVVEDITORATO



Allegati:

1. ALL. 1 Richieste dei Responsabili delle UU.OO.
2. ALL. 2 Convenzione denominata "Apparecchiature multifunzione 25" lotto 1.
3. ALL. 3 Elenco apparecchiature multifunzione con l'indicazione dei Servizi di destinazione .
4. ALL. 4 Schede di dettaglio.

Il Responsabile dell'Istruttoria

Sig.ra Michela Granese

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

### IL DIRETTORE DEL SERVIZIO F.F.

Dott.ssa Fabiola Murgia

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 11/07/2016 al 25/07/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

### DELIBERAZIONE n°436 del 07/07/2016

**Oggetto: Adesione alla Convenzione - stipulata tra la Consip s.p.a. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze e la ditta Olivetti s.p.a. - "Apparecchiature Multifunzione 25 – noleggio – lotto 1", fascia media e bassa e dei servizi e beni connessi e opzionali. CIG: Z4E1A53186.**

### PROPOSTA N° 405 IN DATA 20.06.2016

Servizio: **PROVVEDITORATO**

REFERENTE DEL PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO: MICHELA GRANESE

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO F.F.: Dr. Ssa Fabiola Murgia

### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

**PREMESSO** che con la Deliberazione del D.G. n. 303 del 18.04.2012 veniva autorizzata l'adesione alla Convenzione stipulata tra la Consip e la Ditta Xerox Rental Services s.r.l. per la fornitura di n. 3 macchine fotocopiatrici Xerox 5775V\_AL di fascia alta e dei servizi connessi da destinare ai Servizi Provveditorato, Direzione Generale e Veterinario;

**RILEVATO** che il Contratto conseguente alla Deliberazione su richiamata scade il 30.06.2016 e che occorre procedere alla sostituzione di tre macchine fotocopiatrici oggetto del contratto, al fine di garantire continuità alle attività istituzionali dei Servizi assegnatari;

**VISTE** inoltre le richieste dei Responsabili delle UU.OO. di Medicina Legale, Medicina Sportiva, Servizio di Psicologia, del Direttore della Direzione Ospedaliera, Dott. Nicolò Orrù per l'U.O. di Neuroriabilitazione del P.O. San Martino, del Direttore del Dipartimento di Prevenzione, del Dirigente del Dipartimento Tecnico- Logistico e del Direttore dell'U.O. Nefrologia e Dialisi di Bosa relative all'acquisizione in noleggio di macchine fotocopiatrici che si allegano al presente atto per farne parte integrante e sostanziale All. n. 1);

**VISTA** in particolare la richiesta del Direttore dell'U.O. di Pronto Soccorso del P.O. San Martino parte integrante dell'All. n. 1) con la quale viene richiesta la sostituzione del fotocopiatore Ricoh Aficio MP 400, di cui alla Convenzione NOLEGGIO MACCHINE FOTOCOPIATRICI DIGITALI "CONFIGURAZIONE MULTIFUNZIONE" E DEI SERVIZI CONNESSI – Fotocopiatrici 18 – LOTTO 4, il cui contratto di noleggio scade tra l'altro il 06.07.2016;

**PREMESSO** che, le amministrazioni pubbliche (art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) ivi compresi gli enti del Servizio Sanitario Regionale ai sensi dell'art. 1 comma 449 L. 296/2006 modificato dall'art. 7 D.L. 52/2012, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle Centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni - quadro stipulate da Consip SpA.;

**PRESO ATTO:**

- che all'interno della piattaforma Consip risulta la Convenzione denominata "Apparecchiature multifunzione 25" lotto 1 resa attiva l'11.01.2016 stipulata con la Società OLIVETTI S.P.A. la cui Convenzione si allega in copia agli effetti formali e sostanziali All. n. 2);
- che all'interno della citata Convenzione sono presenti, tra le altre, le tipologie di macchine multifunzione che presentano caratteristiche tecniche nonché parametri economici compatibili per l'espletamento dei compiti istituzionali delle UU.OO. su indicate e riportate nell'allegato n. 3) alla presente;

**RITENUTO** opportuno per questa ASL n. 5 aderire, alla convenzione stipulata tra la Consip e la Ditta OLIVETTI S.P.A. con sede in Ivrea (TO) denominata "Apparecchiature multifunzione 25" Lotto n. 1 per la fornitura in noleggio di n. 9 (nove) apparecchiature multifunzione e dei servizi connessi, in parte per la sostituzione delle macchine i cui contratti sono in scadenza e in parte per la nuova acquisizione, distinte per modello, produttività, canoni trimestrali, annuali e triennali indicate nel prospetto allegato n. 3) al presente atto e nelle schede di dettaglio allegate sotto il n. 4);

**CONSIDERATO** che il canone triennale complessivo relativo a n. 9 (nove) apparecchiature multifunzione di media e bassa produttività è di € 31.398,41 iva/c ;

**DATO ATTO** che i costi derivanti dal presente provvedimento risultano conformi ai contenuti e agli obiettivi di contenimento della spesa sanitaria e di rientro del disavanzo previsti nel Piano di riorganizzazione e di riqualificazione approvato con la Delib. G.R n. 63/24 del 15 dicembre 2015;

Per i motivi esposti in premessa;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario facenti le funzioni di cui all'art. 9 comma 7 della Legge Regionale 17 novembre 2014, n. 23;

**DELIBERA**

1. **Di aderire** alla Convenzione stipulata tra la Consip e la Ditta OLIVETTI S.P.A. con sede in Ivrea (TO) denominata "Apparecchiature multifunzione 25" Lotto n. 1 per la fornitura in noleggio di:
  - di n. 6 (sei) apparecchiature multifunzione, di produttività media e dei servizi connessi al canone complessivo annuale di € 6.115,20 + IVA pari a € 7.460,54 IVA/C e per un canone triennale di € 22.381,63 IVA/C;
  - n. 3 (tre) apparecchiature multifunzione, di produttività bassa e dei servizi connessi, al canone complessivo annuale di € 2.463,60 + IVA pari a € 3.005,59 IVA/C e per un canone triennale di € 9.016,78 IVA/C;da destinare ai Presidi Ospedalieri ed Extra Ospedalieri indicati nell'allegato n. 3) alla presente alle condizioni tecniche ed economiche previste nella convenzione allegata.
2. **Di dare** atto che il contratto di noleggio, come previsto dall'art. 5 della Convenzione avrà la durata di trentasei mesi a decorrere dalla data di accettazione dell'ordinativo di fornitura;
3. **di autorizzare** la spesa complessiva triennale di € 31.398,41 IVA compresa che sarà imputata al conto A508020103 "Canoni fotocopiatrici" del piano dei conti di contabilità generale come di seguito indicato:
  - bilancio 2016 € 4.360,89 iva/c - (Aut. UAZ5\_ACQ 1 sub 280);
  - bilancio 2017 € 10.466,14 iva/c;

- bilancio 2018 € 10.466,14 iva/c;

- bilancio 2019 € 6.105,25 iva/c;

con riferimento ai CdC. indicati nell'allegato 3).

4. **Di autorizzare** il Servizio Bilancio all'emissione dei relativi mandati di pagamento in favore della Ditta OLIVETTI S.P.A. , dietro presentazione di regolari fatture con le modalità e le scadenze previste nella Convenzione CONSIP.
5. **Di dare atto** che, ai sensi dell'art. 101, comma 1, del D.Lgs. 50 del 18/04/2016, sono nominati Direttori dell'esecuzione del presente affidamento i Direttori/Responsabili delle UU.OO./Servizi destinatari delle apparecchiature multifunzione.
6. **Di trasmettere** il presente atto al Servizio Provveditorato, al Servizio Bilancio, al Servizio Affari Generali, al Collegio Sindacale e ai Direttori delle UU.OO. richiedenti per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**Dott.ssa Maria Giovanna Porcu**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**Dott. Luciano Oppo**

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
**Dott. G. Andrea Ruiu**