

**DELIBERAZIONE n°404 del 30/06/2016**

**SERVIZIO PROPONENTE: Amministrazione del Personale**

Allegati:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott. Marco Biagini \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 04/07/2016 al 18/07/2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

Dr.ssa Antonina Daga

---

**OGGETTO: Appalto Servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro a tempo determinato presso l'ASL n. 5 di Oristano – Ditta aggiudicataria “Tempor S.p.A.” di Milano - contratto di somministrazione di prestazione di lavoro a tempo determinato proroga n. 1 Assistente Amministrativo in somministrazione.**

---

PROPOSTA N° 382/2016 IN DATA 15 giugno 2016

Servizio: Amministrazione del Personale

---

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott. Marco Biagini

IL DIRIGENTE: Dott. Marco Biagini

---

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**RICHIAMATA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 119 del 10/03/2016, con la quale è stata disposta l'aggiudicazione della procedura aperta telematica per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo di personale appartenente a ruoli e qualifiche professionali diversi, presso strutture varie aziendali, per il periodo di mesi 12, alla ditta “TEMPOR SpA” di Milano, rif. cod. C.I.G.:626716000B”;

**DATO ATTO** che in data 28.04.2016 la Ditta aggiudicataria “Tempor S.p.A.”, ha stipulato con la ASL 5 di Oristano il contratto relativo all'erogazione del servizio in oggetto con decorrenza dalla medesima data;

**VISTA** la nota del Responsabile del Servizio Attività e servizi di assistenza e cure domiciliari con la quale si evidenzia la necessità di acquisire per tutta la durata del finanziamento regionale, e comunque non oltre la data del 31 ottobre 2016, n. 1 Assistente Amministrativo per evitare soluzioni di continuità nella gestione amministrativa delle attività del Servizio ADI;

**DATO ATTO** che i costi derivanti dal presente provvedimento risultano conformi ai contenuti e agli obiettivi di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo previsti nel Piano di riorganizzazione e di riqualificazione approvato con la Delib. G.R. n. 63/24 del 15 dicembre 2015 in quanto assunti nell'ambito delle economie derivanti dal blocco del turn-over di cui alla DGR n. 43/9 del 01.09.2015;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna N. 1/14 del 13.01.2015 avente per oggetto “definizione degli obiettivi di mandato dei Commissari Straordinari ex L.R. n. 23/2014: Avvio delle azioni di riqualificazione e razionalizzazione del Servizio Sanitario Regionale per l'anno 2015 e rettifica parziale della deliberazione della G.R. 28/17 del 17.07.2014 concernente “Indirizzi in merito all' applicazione degli atti aziendali delle Aziende Sanitarie ed ospedaliere in materia di personale e di acquisti di beni e servizi;

**DATO ATTO** che la presente assunzione rientra nell'ambito di quelle consentite dalla DGR n. 43/9 del 1.09.2015 in quanto non comporta “nuovi o maggiori oneri” a carico del bilancio aziendale;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Per i motivi esposti in premessa

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario facenti le funzioni di cui all'art.9 comma 7 della Legge Regionale 17 novembre 2014, n. 23;

### **DELIBERA**

**Di acquisire** per il periodo massimo di seguito elencato il personale in somministrazione dall'Agenzia di somministrazione di lavoro Tempor S.p.A.;

N.	Profilo Professionale	Struttura	Impegno Orario	Scadenza
1	Assistente Amministrativo	ADI	36	31/10/2016

**Di dare atto** che la spesa sarà imputata ai Conti Economici A511010503 " Costi per contratti di lavoro interinale, area non sanitaria" del Bilancio 2016;

**Di imputare** il costo sul progetto "Interventi finalizzati al potenziamento delle Cure Domiciliari 3° Livello – Cure Palliative e malati terminali" codice progetto 2013- 15;

**Di trasmettere** il presente atto al Servizio Amministrazione del Personale, al Servizio Bilancio e al Direttore dell' U.O. Attività e servizi di assistenza e cure domiciliari per l'esecuzione degli atti correlati di competenza.

**Di procedere** alla trasmissione formale della richiesta di somministrazione del personale di cui sopra alla Società Tempor SpA agenzia di Lavoro di Cagliari;

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**Dott.ssa Maria Giovanna Porcu**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**Dott. Luciano Oppo**

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
**Dott. G. Andrea Ruiu**