



proposta n. 1442/2016 del 15.06.2016

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEI PP.OO. DI BOSA E GHILARZA**

N. 1399 del 16/06/2016

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008

OGGETTO: Affidamento fornitura, mediante ricorso al MEPA, alla ditta Laerdal Italia SRL di Bologna di un Aspiratore bronchiale portatile per l'U.O. Medicina del P.O. "A.G. Mastino" di Bosa.

Visto l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n°165/2001 e ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione del D.G. n. 28 del 02.01.2013 avente ad oggetto: "affidamento incarico temporaneo di coordinamento e direzione delle attività amministrative a supporto delle attività sanitarie del Distretto di Ghilarza - Bosa e dei Presidi ospedalieri "G.P. Delogu" di Ghilarza e "A.G. Mastino" di Bosa, al dirigente amministrativo dott. Giuseppe Melis";

Visto il Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, approvato con Deliberazione D.G. n° 580 del 28.06.2013;

Premesso

- che ai sensi del DPR 101/2002, le PP.AA. possono avvalersi per gli acquisti di beni e servizi del Mercato Elettronico della P.A., accessibile esclusivamente a fornitori selezionati attraverso bandi di abilitazione;

- che questa Azienda ASL è registrata al suddetto Mercato Elettronico con la possibilità di effettuare on-line il confronto di beni e servizi, l'ordine d'acquisto diretto e/o la richiesta di offerta per la negoziazione di offerte migliorative;

Vista la richiesta del Direttore dell'U.O. Medicina del P.O. "A.G. Mastino" di Bosa, riguardante l'acquisto di n° 1 Aspiratore bronchiale portatile;

Ritenuto di procedere mediante l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in Legge 94/2012;

Dato atto che, considerata la tipologia e il valore della fornitura, si è ritenuto di far ricorso ad acquisto in economia con il sistema del cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. c) del D.Lgs n. 50/2016 e del Regolamento Aziendale per la gestione degli acquisti di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione del D.G. n. 580 del 28/06/2013, mediante ordine diretto sul MEPA;

Atteso che è stato individuato sul MEPA, in conformità alla richiesta d'acquisto, quale articolo rispondente alle esigenze dell'U.O. Medicina, l'Aspiratore bronchiale richiesto;

Considerato che tale Aspiratore viene commercializzato, al miglior prezzo sul MEPA, dalla ditta Laerdal Italia SRL di Bologna;

Ritenuto di dover affidare, con invio dell'ordine elettronico on-line n° 2995566 del 09.06.2016 alla ditta Laerdal Italia SRL di Bologna, la fornitura dell'Aspiratore bronchiale richiesto per l'importo di **€ 708,70 IVA esclusa**;

Visto l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

Viste la L.R. n. 10/06 e la L.R. n. 5/2007;

Per quanto in premessa

D E T E R M I N A

1. di affidare, alla ditta Laerdal Italia SRL di Bologna, la fornitura di n° 1 Aspiratore bronchiale portatile per l'U.O. Medicina per l'importo di **€ 708,70 IVA esclusa**;
2. di dare atto che si provvederà ad inviare on-line sul MEPA l'ordine elettronico n° 2995566;
3. di dare atto che la spesa complessiva di **Euro 864,61 IVA compresa** sarà imputata al conto A501010603 "Acquisti di altri dispositivi medici" sul Centro di costo E0401 "Medicina P.O. Mastino" (autorizzazione UAM n. 1 sub 30 del 2016) del Bilancio 2016 **CIG Z8B1A39B62**;
4. di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di accertamento della regolarità della fornitura e di presentazione di regolare fattura;
5. di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Generale dell'Azienda, al Servizio Bilancio, al Servizio AA.GG. per i relativi adempimenti di competenza.

Bosa lì _____

Il Responsabile delle Funzioni Amministrative
Dott. Giuseppe Melis

Il Funzionario Istruente _____

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 21/06/2016 al 05/07/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI - LEGALI
Dr.ssa Antonina Daga