



---

**SERVIZIO INGEGNERIA CLINICA**

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**N° 1374 DEL 14/06/2016**

---

Proposta n° 1398 del 09/06/2016

---

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30.03.2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.*

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO INTERVENTI SU SALE RMN PRESSO RADIOLOGIA LOCALI NUOVO DEA E RADIOLOGIA TERRITORIALE P.O. SAN MARTINO DI ORISTANO. DITTA MORVIDUCCI DI ROMA. CIG: Z391A3BF21

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**RICHIAMATE:**

- la Deliberazione del Direttore Generale n° 186 del 9.10.2008 con la quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30.03.2001 e s.m.i;
- la Disposizione della Direzione Generale prot. NP/2014/12209 del 13.11.2014 con la quale sono state rimodulate le competenze dei servizi tecnici aziendali secondo quanto previsto dal vigente Atto Aziendale e contestualmente, nelle more della definizione di un assetto definitivo, è stato affidato ad interim all'Ing. Giorgio Tuveri l'incarico di Responsabile del Servizio Ingegneria Clinica;
- la Deliberazione del Direttore Generale n° 1146 del 14/11/2007, con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia nonché le successive deliberazioni del Direttore Generale n° 411 del 12/03/2009 e n. 580 del 28/06/2013 di adeguamento del medesimo Regolamento;

**PREMESSO** che si è reso necessario effettuare delle verifiche strumentali relative alla efficienza della sala RMN Philips in uso alla Radiologia (locali nuovo DEA) del Presidio Ospedaliero San Martino di Oristano e della sala RMN Siemens in uso alla Radiologia Territoriale del Presidio Ospedaliero San Martino di Oristano;

**CONSIDERATA** la tipologia dell'intervento da eseguire e l'importo della spesa presunta, si ritiene di procedere ai sensi dell'art. 4.3. lettera a) del citato regolamento, richiedendo specifico preventivo di spesa a Ditta specializzata nel settore;

**RITENUTO** di poter individuare quale ditta idonea all'esecuzione della verifica strumentale relativa alla efficienza della sala RMN Philips in uso alla Radiologia (locali nuovo DEA) del Presidio Ospedaliero San Martino di Oristano e della sala RMN Siemens in uso alla Radiologia Territoriale del Presidio Ospedaliero San Martino di Orista-

no, la Ditta Morviducci di Roma in quanto specializzata nel settore delle manutenzioni di attrezzature sanitarie;

**PRESO ATTO** che il Servizio di Ingegneria Clinica con nota prot. n. PG/2016/37975 del 26.05.2016 ha richiesto alla Ditta Morviducci di Roma un preventivo di spesa per lo svolgimento di alcune attività per la sala RMN Philips in uso alla Radiologia (locali nuovo DEA) del Presidio Ospedaliero San Martino di Oristano e per la sala RMN Siemens in uso alla Radiologia Territoriale del Presidio Ospedaliero San Martino di Oristano;

**VISTO** il preventivo di spesa n. OFF 134/16 presentato dalla Ditta Morviducci di Roma dell'importo complessivo di Euro **9.800,00** + IVA, relativo alla verifica di schermaggio RF, fornitura in opera del sensore dell'ossigeno, taratura del rilevatore dell'ossigeno e misure portate aria della sala RMN Philips in uso alla Radiologia (locali nuovo DEA) del Presidio Ospedaliero San Martino di Oristano e della sala RMN Siemens in uso alla Radiologia Territoriale del Presidio Ospedaliero San Martino di Oristano;

**PRECISATO** che la Ditta Morviducci si è resa disponibile ha praticare uno sconto del 20% sul costo inizialmente proposto di Euro **9.800,00** + IVA, per cui il costo complessivo scontato delle attività di ripristino delle due RMN è pari a Euro **7.840,00** + IVA ;

**PRESO ATTO** della regolarità sotto il profilo tecnico e contabile del predetto preventivo di spesa presentato dalla Ditta Morviducci di Roma;

**RITENUTO** pertanto necessario dover autorizzare il ripristino della funzionalità delle RMN in argomento, al fine di evitare eventuali interruzioni delle prestazioni sanitarie erogate dalla Radiologia (locali nuovo DEA) del Presidio Ospedaliero San Martino di Oristano e dalla Radiologia Territoriale del Presidio Ospedaliero San Martino di Oristano;

**VISTI** i D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i e n° 50/2016;

**VISTE** le L.R. n° 10/2006 e n° 05/2007 nonché il Regolamento Aziendale;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni esposte in premessa:

**Di affidare** alla Ditta Morviducci di Roma la verifica di schermaggio RF, fornitura in opera del sensore dell'ossigeno, taratura del rilevatore dell'ossigeno e misure portate aria della sala RMN Philips in uso alla Radiologia (locali nuovo DEA) del Presidio Ospedaliero San Martino di Oristano e della sala RMN Siemens in uso alla Radiologia Territoriale del Presidio Ospedaliero San Martino di Oristano, per l'importo complessivo delle due attività pari a Euro **7.840,00** + IVA;

**Di autorizzare** il costo complessivo di Euro **9.564,80** IVA compresa, risultante dal preventivo presentato dalla predetta Ditta, relativamente alle attività in argomento, facendolo gravare sul codice di conto economico n. A507020102 "Manutenzioni e riparazioni attrezzature sanitarie e scientifiche a richiesta", autorizzazione di spesa UAIC n. 1/2016 sub 105;

**Di imputare** il costo complessivo presunto di Euro **9.564,80** IVA compresa, sul Bilancio di competenza e sui centri di costo n° H0205 – H0401;

**Di incaricare** il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a fronte di regolare fattura, previa verifica dell'esecuzione dell'intervento tecnico;

**Di trasmettere** copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio AA.GG. e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza.

Oristano

**IL DIRETTORE SERVIZIO INGEGNERIA CLINICA**

-Ing. Giorgio Tuveri-

Istruttoria Salvatore Seoni

\*\*\*\*\*

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 20/06/2016 al 04/07/2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

Dr.ssa Antonina Daga

