
Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. Oristano**Proposta n. 1253 del 24/05/2016****DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEL P.O. SAN MARTINO****N° 1232 DEL 27/05/2016**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008

**OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA ACCESSORI E CONSUMABILI DRAEGER
RICHIESTI DALL'U.O. DI CARDIOLOGIA DEL P.O. SAN MARTINO
ALLA DITTA SURGICAL.
CIG: XAE196C380**

**IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEL P.O. SAN MARTINO**

Visto l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° di Oristano le funzioni previste dall'art.4 del Dlgs n°165/2001 e s.m.i.

Vista la deliberazione del D.G. n. 876 del 28/09/2010, di affidamento dell'incarico temporaneo di direzione della struttura semplice "Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. di Oristano al Dr. Marco Biagini;

Vista la deliberazione del D.G. N. 580 del 28/06/2013, con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento Aziendale per gli acquisti di beni e servizi in economia;

Vista la nota del 26/04/2016 dell'U.O. Cardiologia-Utic del P.O. San Martino con le quali viene richiesto l'acquisto di accessori e consumabili Draeger indispensabili per la rilevazione dei parametri vitali, n. 5 cavo Multimed 5 pod - 1,5 m (cod. 5950196), n. 5 cavo finale 5 pinze (cod. MPO4313), n. 10 cavo intermedio metri 3 SpO2 (cod. MS17330), n. 10 sensore adulti SpO2 riutilizzabile Mod. DS100 (cod. 7262764), n. 10 tubo intermedio adulti 37 m (cod. MP00953), n. 10 bracciale NBP M (cod. MP00915), n. 5 bracciale NBP M+ (cod. MP00916), n2 bracciale NBP ++ (cod. MP00917);

Rilevato che è stato richiesto con nota prot. PG/2014/46748 alla Ditta Draeger Medical, apposito preventivo di spesa;

Dato atto che la Ditta Surgical, Agenti esclusivi per la Sardegna dei Prodotti Draeger Medical, ha presentato nei termini un preventivo di spesa nel quale offre l'intera fornitura per un importo complessivo di € 9.908,70 + Iva;

Ritenuto pertanto di dover procedere all'affidamento della fornitura alla Ditta Surgical per quanto richiesto dall'U.O. di Cardiologia-Utic del P.O. San Martino;

Visto l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

*Determinazione Responsabile
Amm.vo del P.O. San Martino*

Vista la L.R. N° 10/2006 e lo statuto dell'Azienda;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa:

di affidare alla Ditta Surgical la fornitura n. 5 cavo Multimed 5 pod - 1,5 m (cod. 5950196) al costo unitario di € 382,20 + Iva, n. 5 cavo finale 5 pinze (cod. MPO4313) al costo unitario di € 192,90 + Iva, n. 10 cavo intermedio metri 3 Sp02 (cod. MS17330) al costo unitario di € 255,40 + Iva, n. 10 sensore adulti Sp02 riutilizzabile Mod. DS100A (cod. 7262764) al costo unitario di € 262,10 + Iva, n. 10 tubo intermedio adulti 3,7 m (cod. MP00953) al costo unitario di € 103,50 + Iva, n. 10 bracciale NBP M (cod. MP00915) al costo unitario di € 47,40 + Iva, n. 5 bracciale NBP M+ (cod. MP00916) al costo unitario di € 47,40 + Iva, n. 2 bracciale NBP ++ (cod. MP00917) al costo unitario di € 56,10 + Iva per un importo complessivo di € 9.908,70 + Iva per l'U.O. di Cardiologia-Utic del P.O. San Martino;

Di dare atto che l'importo complessivo di € 12.088,62 IVA compresa sarà imputato sul Centro di Costo E0501 "Cardiologia Utic P.O. San Martino" e ripartito sui seguenti conti economici:

€ 2.331,42 su A102020401 "Attrezzature sanitarie e scientifiche"

€ 9.757,19 A501010603 "Acquisti di altri dispositivi medici"

(Aut. UASM n. 1 Sub. 104/2016). **Finanziamento ASC. Eserc.**

Di autorizzare il servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento, dietro presentazione di fattura da parte della Ditta previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura eseguita.

Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile delle Funzioni
Amministrative del P.O. San Martino
Dottor Marco Biagini

Il Funzionario Procedimento Istruente: Sig.ra C.Deriu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo di questa Azienda dal 30/05/2016 al 13/06/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI AFFARI GENERALI
Dott.ssa Antonina Daga