

SERVIZIO PROPONENTE: Amministrazione del Personale

Allegati:

- 1) prospetto di riparto del fondo della produttività – area comparto anno 2014;

Referente dell'Istruttoria
Dott.ssa Paola Viridis

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
Dott. Marco Biagini

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 24/05/2016 al 07/06/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI
Dr.ssa Antonina Daga

DELIBERAZIONE n° 277 del 20/05/2016

Oggetto: Corresponsione trattamento accessorio per produttività collettiva anno 2014 – personale area comparto.

PROPOSTA N° _____ DEL ____/____/2016

Servizio: AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

REFERENTE ISTRUTTORIA: Dott.ssa Paola Viridis

IL DIRIGENTE: Dott. Marco Biagini

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

RICHIAMATO il CCNL del 31 luglio 2009, che all'articolo 8 conferma il fondo della produttività collettiva per il miglioramento dei servizi e per il premio della qualità delle prestazioni individuali;

PREMESSO che l'articolo 4, comma 2 del CCNL 7 aprile 1999, affida alla contrattazione collettiva decentrata integrativa la disciplina dei criteri generali relativi ai sistemi di incentivazione del personale sulla base di obiettivi, programmi e progetti di incremento della produttività e di miglioramento della qualità del servizio, nonché, la disciplina dei criteri generali delle metodologie di valutazione e di ripartizione delle risorse destinate ad erogare compensi diretti ad incentivare la produttività;

RICHIAMATA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 206 del 31 marzo 2015 e successive modifiche ed integrazioni, con la quale è stata costituita la delegazione trattante abilitata alle trattative per l'area del comparto;

RICHIAMATA la deliberazione del Direttore Generale n. 572 del 10 luglio 2014, con la quale sono stati recepiti i criteri per la liquidazione delle competenze legate alla produttività collettiva per l'anno 2014;

DATO ATTO che la liquidazione dei compensi incentivanti è subordinata alla conclusione del ciclo di valutazione annuale secondo le modalità definite nell'ambito del regolamento aziendale e alla verifica dell'Organismo indipendente di valutazione della performance (OIV);

RICHIAMATA la nota del 5 aprile 2016, acquisita al prot. NP/2016/21215, con la quale il Presidente dell'OIV, attesta la regolarità della graduatoria delle valutazioni individuali per l'anno 2014;

RICHIAMATA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 172 del 7 aprile 2016, avente ad oggetto "Approvazione graduatoria finale della performance individuale del personale dipendente per l'anno 2014";

CONSIDERATO che con deliberazione del Commissario Straordinario n. 307 del 14 maggio 2015, si è provveduto al consolidamento dei fondi contrattuali relativi all'anno 2014, in conformità alle disposizioni previste dagli articoli 7, 8 e 9 del CCNL 31 luglio 2009 dell'area Comparto;

RICHIAMATO il comma 5 dell'articolo 30 del CCNL 19 aprile 2004, il quale per consentire il totale utilizzo delle risorse a disposizione, prevede la possibilità di riversare

temporaneamente, nel fondo che remunera la produttività collettiva, gli eventuali risparmi accertati a consuntivo nella gestione del fondo che remunera il trattamento accessorio connesso ai compensi per lavoro straordinario e per la remunerazione di particolari condizioni di disagio, pericolo o danno, nonché, del fondo per il finanziamento delle fasce retributive, delle posizioni organizzative e dell'indennità professionale specifica;

ACCERTATO che nei fondi di cui agli articoli 7, 8 e 9, relativamente all'anno 2014 e precedenti, alla data odierna risultano disponibili risorse per l'importo complessivo di euro 1.262.000,44;

DATO ATTO che la spesa complessiva di euro 1.237.000,00 trova copertura nelle disponibilità del conto n. 2100200020, "Fondo oneri retributivi per il personale dipendente", relativi all'anno 2014 e precedenti;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione delle risorse come sopra individuate a titolo di produttività, secondo i criteri negoziati in sede di contrattazione decentrata;

VISTO il prospetto elaborato dal Servizio Personale, allegato alla presente, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente i parametri per la distribuzione delle competenze, nonché, l'elenco del personale dell'area comparto avente diritto;

VISTO il D. Lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTE le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 3/2009;

VISTI i Contratti collettivi nazionali di lavoro del servizio sanitario nazionale – area comparto;

VISTO l'Atto Aziendale;

Per le motivazioni espresse in premessa

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario facenti le funzioni di cui all'art.9 comma 7 della Legge Regionale 17 novembre 2014, n. 23;

DELIBERA

a) di disporre l'utilizzazione temporanea nel fondo della produttività collettiva delle risorse che risultano ancora disponibili, per l'anno 2014 e precedenti, nel fondo del trattamento accessorio connesso ai compensi per lavoro straordinario e per la remunerazione di particolari condizioni di disagio, pericolo o danno, nonché, del fondo per il finanziamento delle fasce retributive, delle posizioni organizzative e dell'indennità professionale specifica;

b) di disporre la riassegnazione delle medesime risorse ai fondi di origine con decorrenza dall'esercizio finanziario successivo per l'attuazione delle sue finalità;

c) di corrispondere a titolo di trattamento accessorio per la produttività collettiva anno 2014, al personale dell'area comparto, le somme disponibili nell'apposito fondo contrattuale, seguendo i criteri negoziati in sede di contrattazione decentrata, così come risultante dall'elenco allegato "A";

d) di dare atto che alla copertura della relativa spesa si farà fronte con l'imputazione della somma complessiva di euro 1.237.000,00 sul conto n. 2100200020, "Fondo oneri retributivi per il personale dipendente";

e) d'incaricare il Servizio Personale ed il Servizio Bilancio dell'esecuzione della presente deliberazione, ciascuno per le rispettive competenze;

f) di precisare che per ragioni di riservatezza, l'allegato "A" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, non verrà pubblicato nell'albo della Sede Legale e sul sito web aziendale.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Luciano Oppo

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. G. Andrea Ruiu