

SERVIZIO PROPONENTE: Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio

Allegato A: Verbale di fuori uso del 26.04.2016.

Il Responsabile dell'Istruttoria
Dott.ssa Giulia Enas

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Ing. Giorgio Tuveri

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 24/05/2016 al 07/06/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

OGGETTO: Autorizzazione dismissione automezzi collocati fuori uso di proprietà dell'ASL n. 5.

PROPOSTA N° PDEL-2016-282 IN DATA 12.05.2016

Servizio: Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio

RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Dott.ssa Giulia Enas

IL DIRIGENTE: Ing. Giorgio Tuveri

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTA la deliberazione C.S n. 971 del 30.12.2015, con la quale si è provveduto ad approvare il "Regolamento per la dichiarazione del fuori uso dei beni mobili aziendali" - allegato al Regolamento "Fuori uso, dismissione e alienazione delle Immobilizzazioni" -, in sostituzione del precedente, approvato con deliberazione D.G. n. 578 del 04.07.2012;

VISTO il verbale, che si allega alla presente deliberazione sotto la lettera **A)** per farne parte integrante e sostanziale, redatto dalla nominata "Commissione per la valutazione dei beni non più idonei all'uso assegnato in carico al P.O. San Martino" nella seduta del 26.04.2016, durante la quale la stessa ha provveduto a verificare la funzionalità degli automezzi riepilogati nel verbale richiamato, dichiarandone la collocazione in stato di fuori uso;

RITENUTO di dover prendere formalmente atto dei suddetti verbali e di dover provvedere ad apportare le relative variazioni nell'inventario, preliminarmente alla dismissione;

VISTI

- l'Atto Aziendale;
- le LL. R.R. n. 10/1997 e n. 10/2006;
- il Regolamento per la dichiarazione del fuori uso e, segnatamente, l'art. 9 "Dismissione";

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario facenti le funzioni di cui all'art. 9 comma 7 della Legge Regionale 17 novembre 2014, n. 23

DELIBERA

per quanto in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. **di prendere** atto del verbale di constatazione e dichiarazione dello stato dei beni non più idonei all'uso assegnato (**All. A**), redatto dalla "Commissione per la valutazione dei beni non più idonei all'uso assegnato in carico al P.O. San Martino" nelle seduta del 26.04.2016;
2. **di autorizzare** il Direttore del Servizio Manutenzioni, Logistica e Servizi Generali e Gestione del Patrimonio ad apportare le opportune variazioni nell'inventario aziendale preliminarmente alla dismissione dei sotto elencati automezzi, in quanto non più idonei al servizio loro assegnato, né utilizzabili per altre attività aziendali:
 - 1) FIAT DUCATO targa **CF 443 AK**
 - 2) FIAT DUCATO targa **BA 609 AS**
3. **di autorizzare** il Direttore del Servizio Manutenzioni, Logistica e Servizi Generali e Gestione del Patrimonio alla cancellazione dei sopra elencati automezzi dal Pubblico Registro Automobilistico (PRA) al fine di cessare le relative spese di assicurazione e tassa di possesso;
4. **di trasmettere** copia del presente provvedimento, al Servizio Manutenzioni, Logistica e Servizi Generali e Gestione del Patrimonio, alla Struttura di supporto alle attività amministrative del P.O. San Martino, al Servizio Bilancio ed al Servizio AA.GG. e Legali, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Luciano Oppo

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. G. Andrea Ruiu