

**SERVIZIO PROPONENTE: AFFARI GENERALI E LEGALI**

Allegati:

- A) Nota del 03/03/2016 del Medico Competente Aziendale;
- B) Schema di atto aggiuntivo.

Il Referente dell'Istruttoria  
Dr.ssa Manuela Sinis

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott.ssa Antonina Daga

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 10/05/2016 al 24/05/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

**Oggetto: Dr.ssa Patrizia Marogna prosecuzione dell'incarico libero professionale in qualità di Medico Competente.**

PROPOSTA N° DEL

Servizio: AFFARI GENERALI E LEGALI

REFERENTE DELL'ISTRUTTORIA: Dr.ssa Manuela Sinis

IL DIRIGENTE: Dr.ssa Antonina Daga

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO****PREMESSO CHE**

- con deliberazione D.G. n. 524 del 19/06/2013, a seguito di pubblica selezione per titoli e colloquio, è stata approvata la stipula di un contratto libero professionale con la Dr.ssa Patrizia Marogna, in qualità di Medico Competente a supporto dell'attività del Medico Competente dell'Azienda;
- il contratto Reg. ASL n.1386 del 23/10/2013 stipulato dalla Dr.ssa Patrizia Marogna, della durata di mesi 24, aveva decorrenza dal giorno 23/10/2013 al giorno 22/10/2015;
- con successiva deliberazione C. S. n.741 del 30/10/2015, su richiesta del Medico Competente Aziendale, è stata autorizzata la prosecuzione dell'incarico libero professionale della suddetta professionista, per ulteriori sei mesi sino al giorno 23/04/2016;

**RICHIAMATA** la nota Prot. 2311 del 03/03/2016, allegata al presente atto agli effetti formali e sostanziali sotto la lettera A), nella quale il Medico Competente dell'Azienda richiede la proroga del contratto libero professionale in essere con la Dr.ssa Patrizia Marogna e contestualmente l'incremento dell'orario contrattuale da 12 ore settimanali a 18 ore, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività di sorveglianza sanitaria con l'esecuzione di tutte le visite obbligatorie dei dipendenti dell'Azienda ed equiparati;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna N. 43/9 del 01/09/2015 che, nel disciplinare le ipotesi di proroga di contratti a tempo determinato stabilisce che " la proroga in servizio oltre un biennio viene equiparata ad una nuova assunzione e va pertanto gestita nei limiti del turnover: potrà essere accordata solo previa autorizzazione dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale dietro motivata richiesta o nel caso sia stato previsto da specifiche norme nazionali";

**VISTA** la circolare ARIS n.20514 del 07/09/2015 esplicitiva della citata DGR 43/9 nella parte in cui, relativamente alle ipotesi di proroga dei contratti chiarisce che " le proroghe in servizio del personale a tempo determinato per una durata superiore ad un biennio sono evidentemente riferite ai dipendenti assunti nel 2015. Per gli altri dipendenti a tempo determinato si applicano i piani di rientro di cui al sesto punto della presente nota, come previsto dalla DGR n.23/7 del 12/05/2015;"

**VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario dell'ASL 5 n.624 del 31/08/2015 avente ad oggetto "Piano di rientro costi personale con rapporto di lavoro flessibile " con la quale sono stati individuati i vincoli per le assunzioni a tempo determinato e flessibile ed individuate le azioni ed i margini economici di rientro dei costi per tale tipologia di assunzione;

**RILEVATO** che la proroga del contratto libero professionale della Dr.ssa Patrizia Marogna non produce nuovi ulteriori costi sul bilancio dell'esercizio in corso e che degli stessi si tiene conto conto relativamente al rispetto dei limiti imposti dal Piano di rientro Aziendale di cui alla citata deliberazione C.S. n. 624 del 31/08/2015;

**CONSIDERATO CHE** al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività di sorveglianza sanitaria con l'esecuzione di tutte le visite obbligatorie dei dipendenti dell'Azienda ed equiparati, come previsto dal D.lgs n.81/2008 e D.lgs 230/95 in materia di salute e sicurezza sul posto di lavoro, si rende necessario autorizzare la prosecuzione dell'incarico libero professionale con la Dr.ssa Patrizia Marogna per il periodo mesi sei;

**VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi libero professionali e collaborazioni coordinate e continuative approvato con deliberazione del Commissario n.233 del 25/02/2010, rimodulato ed integrato con deliberazione D.G. n.942 del 18/10/2012;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Per i motivi esposti in premessa;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario facenti funzioni di cui all'art.9 comma 7 della legge Regionale 17 novembre 2014, n.23;

#### **DELIBERA**

**a) di autorizzare** la prosecuzione dell'incarico libero professionale stipulato con la Dr.ssa Patrizia Marogna, in qualità di Medico Competente a supporto dell'attività del Medico Competente dell'Azienda, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività di sorveglianza sanitaria con l'esecuzione di tutte le visite obbligatorie dei dipendenti dell'Azienda ed equiparati;

**b) di approvare** lo schema di atto aggiuntivo che andrà a disciplinare i rapporti tra l'Azienda e la professionista incaricata, allegato alla lettera B) del presente atto per farne parte integrante e sostanziale, che prevede stessi patti e condizioni di cui al contratto Reg. ASL n.1386 del 23/10/2013;

**c) di stabilire** che la proroga dell'incarico libero professionale con la Dr.ssa Patrizia Marogna avrà la durata di mesi sei con decorrenza dal 24/04/2015 al 23/10/2016 e un impegno orario della professionista per n.12 ore settimanali;

**d) di stabilire che** l'onere presunto derivante dal presente provvedimento quantificato in € 15.000,00, sul bilancio dell'esercizio 2016 (UAA.GG 1 sub 18) , verrà imputato sul conto n.A502040101 denominato: "Acquisti di consulenze sanitarie" e graverà sui Centri di costo:  
P0101 Dipartimento territoriale di Prevenzione Competenze Comuni;  
H0101 Dipartimento misto di Diagnostica per immagini CC;  
L0101 Dipartimento Territoriale di Salute Mentale e delle Dipendenze CC;  
Q0101 Distretto di Oristano CC;  
R0101 Distretto di Ghilarza - Bosa CC,  
S0101 Distretto di Ales -Terralba - CC;

**e) di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali, al Medico Competente Aziendale e al Responsabile del Servizio Bilancio, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**Dott.ssa Maria Giovanna Porcu**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**Dott. Luciano Oppo**

**Per IL DIRETTORE SANITARIO**

**Dott. Antonio M. Pinna**