

**DETERMINAZIONE N° 918 DEL 19/04/2016**

*Adottata ai sensi dell'art.4 del D.Lgs 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 09/10/2008.*

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 22/04/2016 al 06/05/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI - LEGALI  
Dr.ssa Antonina Daga

**OGGETTO: Acquisto cartucce non presenti in magazzino.**

Affidamento della fornitura alla Ditta alla ditta ISMO SERVICE di Podda Marco  
- Via Cagliari 86 - Oristano

**CIG: Z081977167 - Aut. UAML 2016 - 1 sub. 73**

Proposta n° 927 del 15/04/2016

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO****Richiamate**

- la Deliberazione D.G. n. 186 del 09.10.2008, con la quale sono state attribuite ai dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss. mm. ii.;
- la Deliberazione D.G. n. 824 del 09.07.2008, con la quale si è provveduto a formalizzare l'istituzione della struttura complessa "Manutenzioni, Logistica e Servizi Generali e Gestione del Patrimonio";

**Preso atto**

della necessità di consentire al personale del Servizio Manutenzioni di svolgere senza alcun rallentamento la propria attività è necessario dotare lo stesso di tutti gli strumenti indispensabili allo svolgimento dell'attività stessa.

**Vista**

la relazione a firma del Geom. Gino Gabbrielli, del 14/04/2016, che sebbene non allegata costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, nella quale si rimarca l'urgenza di dotare coloro che operano all'interno del Servizio di tutti gli strumenti indispensabili per lo svolgimento dell'attività d'istituto.

**Preso atto che**

- perchè il lavoro presso il Servizio Manutenzioni possa essere reso più efficiente e veloce è necessario che le due stampanti Canon in dotazione al Servizio siano perfettamente funzionanti, a tal fine è necessario dotarle delle cartucce adeguate;
- il magazzino generale non dispone cartucce compatibili con le due per stampanti le stesse devono essere reperite all'esterno;

- al fine di evitare un rallentamento dell'attività di istituto si è proceduto a richiedere informalmente alla ditta ISMO SERVICE un preventivo di spesa per l'acquisto di
  - n. 6 cartucce nere, compatibili per la Stampante Canon PiXma 4000;
  - n. 9 cartucce a colori, compatibili per la Stampante Canon PiXma 4000;
  - n. 1 testina di stampa per canon ix 4000
- trattandosi di fornitura inferiore a € 2'000,00, con facoltà quindi per il fornitore di eseguire l'ordine, non si è proceduto tramite CONSIP;
- *la ditta ISMO Service*, con preventivo acquisito al protocollo il 16/03/2015, che sebbene non allegato costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, si è resa disponibile ad eseguire tempestivamente la fornitura quantificando il costo per ogni cartuccia in € 5,32 I.V.A esclusa e, per la testa di stampa € 110,00 I.V.A esclusa;

#### **Richiamati:**

- gli articoli 125, comma 10, del D. Lgs. n. 163/06, art. 2.1 del Regolamento per la gestione delle forniture e dei servizi da eseguirsi in economia, approvato con delibera D.G. n. 580 del 28/06/2013;
- l'art. 125 comma 11 del D.Lgs. 163/06, nonché l'art. 4.3 del su citato Regolamento ( D.G. n. 580/13), in base al quale per gli acquisti in economia, di importo inferiore a € 5'000,00, si può procedere direttamente interpellando il fornitore, prescindendo dal confronto concorrenziale.

#### **Accertata**

la congruità degli importi richiesti, come da attestazione in atti del Collaboratore Tecnico Geom. Gino Gabbrielli.

#### **Ritenuto**

dunque di poter affidare alla ditta ISMO Service di Podda Marco, con sede in Via Cagliari 86, Oristano, la fornitura di complessive 15 cartucce compatibili per la Stampante Canon PiXma 4000, 6 nere e 9 a colori, e una testa di stampa per la stampante Canon IX4000, il tutto per consentire il perfetto funzionamento delle due stampanti in dotazione al servizio e consentire al personale di svolgere l'attività in modo sempre più efficiente

#### **Di dare atto che**

- la spesa complessiva ammonta a € 189,80 I.V.A. esclusa , pari a € 231,55 I.V.A. inclusa;
- all'atto della liquidazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 2 comma 1 Decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze 23/01/2015, relativo alle modalità e ai termini di versamento dell'imposta sul valore aggiunto da parte delle pubbliche amministrazioni"

### **DETERMINA**

#### **Per quanto in premessa:**

- **Di affidare** ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/06 commi 10 e 11, e degli art. 2.1 e 4.3 del Regolamento per la gestione delle forniture e dei servizi da eseguirsi in economia, approvato con delibera D.G. n. 580 del 28/06/2013 alla ditta, *ISMO Service di*

*Podda Marco, con sede in Via Cagliari 86, Oristano*, la fornitura di complessive 15 cartucce compatibili per la Stampante Canon PiXma 4000, e una testa di stampa per la stampante Canon IX4000, il tutto per consentire il perfetto funzionamento delle due stampanti in dotazione al servizio e consentire al personale di svolgere l'attività in modo sempre più efficiente

- **Di dare atto** che la spesa complessiva ammonta a € 189,80 I.V.A. esclusa , pari a € 231,55 I.V.A. inclusa.
- **Di autorizzare** la complessiva spesa di € 117,04 I.V.A. compresa, imputandola al codice A501020401(Acquisti supporti informatici cancelleria e stampati) del Piano dei Conti di Contabilità Generale da imputarsi al seguente Centro di Responsabilità V0201 (Servizio Manutenzioni Logistica e Gestione del Patrimonio).  
**CIG Z081977167 - Aut. UAML 2016 - 1 sub. 73**

**Di trasmettere** copia del presente provvedimento alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio ed al Collegio Sindacale.

**DIRETTORE DEL SERVIZIO**  
(Ing. Giorgio Tuveri)

Istruttore della pratica: dr.ssa Rita Colombu