



Proposta n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2016

**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE  
DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

N. 912

DEL 18/04/2016

Adottata ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 29 del 3 febbraio 1993 e art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 186 del 9 ottobre 2008.

**OGGETTO: Liquidazione acconto compensi relativi al progetto specifico per attività selettive interne relative ai passaggi di fascia**

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**RICHIAMATA** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 737 del 26 ottobre 2015, relativa alla presa d'atto dell'accordo di contrattazione collettiva integrativa del Comparto per la determinazione dei criteri e procedimenti di selezione per la progressione economica orizzontale a decorrere dal 1° gennaio 2015;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 765 del 5 novembre 2015, relativa all'indizione della selezione interna, per soli titoli, per la progressione economica orizzontale del personale dipendente del comparto, con decorrenza dal 1° gennaio 2015;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 998 del 31 dicembre 2015, relativa all'approvazione delle graduatorie di merito e attribuzione ai dipendenti aventi diritto della fascia retributiva immediatamente superiore;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 833 dell'8 marzo 2016, relativa all'approvazione delle graduatorie di merito riformulate a seguito delle risultanze delle osservazioni presentate dai dipendenti;

**CONSIDERATO** che al fine di espletare tutte le operazioni relative alle procedure selettive per la progressione economica in oggetto, l'Amministrazione dell'Azienda concordemente con le Organizzazioni sindacali e le RSU aziendali, ha autorizzato il Servizio Amministrazione del Personale ad attivare uno specifico progetto obiettivo;

**CONSIDERATO** che in relazione a quanto sopra è stato dato mandato al Direttore del Servizio Amministrazione del Personale di costituire un apposito gruppo di lavoro formato da dipendenti con capacità e conoscenze accertate in ambito di procedure selettive, nonché da un coordinatore dell'intero progetto;

**DATO ATTO** che per le attività collegate al progetto è stato previsto un finanziamento di 10.000,00 euro destinato a remunerare il personale coinvolto nelle pratiche selettive;

**CONSIDERATO** che il finanziamento è volto a remunerare le attività necessarie per la predisposizione delle graduatorie anno 2015, 2016 ed eventualmente 2017, qualora eventuali residui disponibili nel fondo rendessero possibile un ulteriore passaggio di fascia;

**ACCERTATO** il regolare svolgimento e conclusione delle attività selettive relative alla progressione economica con decorrenza giuridica ed economica 1° gennaio 2015;

**RITENUTO** opportuno riconoscere, al gruppo di lavoro, un acconto per le prestazioni sinora erogate;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

#### **DETERMINA**

Per le motivazioni sopra espresse, che si intendono integralmente richiamate:

**a) di dare atto** della conclusione delle attività inerenti il progetto sulle procedure selettive interne per la progressione economica orizzontale del personale del comparto, con decorrenza giuridica ed economica 1.01.2015;

**b) di dare atto** del regolare svolgimento delle attività da parte del gruppo di lavoro;

**c) di liquidare**, al gruppo di lavoro, un acconto per le prestazioni sinora erogate;

**d) di riconoscere**, mediante accredito sulle mensilità di aprile i seguenti importi:

1) matricola 140939	450,00
2) matricola 584	490,00
3) matricola 508	450,00
4) matricola 12215	490,00
5) matricola 140616	490,00
6) matricola 140554	490,00
7) matricola 140938	490,00
8) matricola 140519	450,00
9) matricola 140040	450,00
10) matricola 140105	450,00
11) matricola 140871	490,00
12) matricola 140057	490,00
13) matricola 140021	450,00
14) matricola 12360	650,00

**e) di dare atto** che il progetto è finanziato con le risorse del fondo per il finanziamento della produttività collettiva per il miglioramento dei servizi e per il premio della qualità delle prestazioni individuali anno 2015;

**f) di trasmettere** il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio Contabilità Bilancio ed al Servizio amministrazione del Personale per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

Il Direttore del Servizio  
Amministrazione del Personale  
Dott. Marco Biagini

Responsabile dell'Istruttoria:  
Dott.ssa Paola Viridis

\*\*\*\*\*

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'albo pretorio di questa Azienda dal 22/04/2016 al 06/05/2016

Il Responsabile del Servizio AA.GG.  
Dott.ssa Antonina Daga