

U.O. FORMAZIONE CONTINUA***DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE******N° 903 DEL 18/04/2016***

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgvo n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: Avvio Evento Formativo "Allattamento al seno. Corso pratico di counselling"

IL RESPONSABILE DELL'U.O. FORMAZIONE CONTINUA

VISTA la deliberazione del D.G. n. 196 del 06/03/2014 relativa all'affidamento dell'incarico alla Dott.ssa Marina Cossu di Responsabile della struttura semplice dipartimentale di Formazione Continua;

PREMESSO che nel Piano Aziendale della Formazione 2016, approvato con delibera del Direttore Generale n. 902 del 23/12/2015 è prevista la realizzazione del corso in oggetto;

CONSIDERATO che con tale percorso formativo si ha l'obiettivo di promuovere l'allattamento al seno come strumento di tutela della salute dei bambini e delle loro madri;

DATO ATTO CHE:

- è stato dato mandato all'U.O. Formazione di organizzare l'evento in parola con l'obiettivo di formare gli operatori sanitari del settore materno-infantile nelle abilità di sostegno e promozione dell'allattamento materno cosicché alla fine del percorso saranno in grado di:
 - descrivere i vantaggi dell'allattamento al seno;
 - elencare i 10 passi per l'Ospedale e i 7 passi per la Comunità, indicati dall'OMS, da mettere in pratica per il successo dell'allattamento al seno;
 - riconoscere le cause che lo ostacolano;
 - risolvere tecnicamente difficoltà come rifiuto del seno, riallattamento, problemi del seno, etc.;
 - utilizzare tecniche di counselling per incoraggiare la madre durante l'allattamento, contribuire a modificare le abitudini e routine delle strutture sanitarie allo scopo di promuovere l'allattamento al seno:

RILEVATO che:

- il corso di cui trattasi è rivolto ai Dirigenti Medici delle seguenti discipline: Pediatria, Ginecologia e Ostetricia, Anestesia e Rianimazione, Psicologi, Ostetriche, Assistenti Sanitarie, Infermieri, Infermieri pediatrici e Puericultrici di questa Azienda, con la partecipazione massima di n. 25 operatori per edizione;
- l'evento formativo in parola si svolgerà in n. 2 edizioni, la prima delle quali è calendarizzata

nelle date del 03, 10, 17, 24 e 31 maggio 2016 per un totale di 40 ore di attività formativa come da programma allegato sotto 1), mentre le date della 2° edizione non sono ancora state definite;

PRESO ATTO che l'evento di cui trattasi verrà regolarmente accreditato ai Sistemi SarEcm e Age.n.a.s. e si terrà presso le Aule della Formazione site al P.O. San Martino;

DATO ATTO altresì che:

- l'U.O. Formazione Continua in collaborazione col Consultorio di Oristano ha organizzato la realizzazione dell'evento in parola, curato sotto il profilo scientifico dalla Dott.ssa Maria Antonietta Grimaldi, Responsabile del medesimo Consultorio;
- i docenti individuati dal Responsabile Scientifico sono la stessa Dott.ssa Maria Antonietta Grimaldi, la Dott.ssa Carmen Chelo, la Dott.ssa Franca Falchi e l'Assistente Sanitaria Sig.ra Ornella Putzu dipendenti di questa Azienda oltre al Dott. Giuseppe Colucci, dipendente della ASL di Carbonia;
- che i relatori interni svolgeranno la loro attività in orario di servizio dietro il corrispettivo di €/h 5,16 oltre ad eventuali rimborsi spesa, mentre il relatore esterno svolgerà la sua attività senza richiedere alcun compenso;
- nell'ambito del succitato percorso formativo si rende necessario provvedere al conferimento degli incarichi di docenza, pagamento dei relativi compensi, attivazione e pagamento del servizio catering;

RITENUTO di dover avviare la realizzazione dell'evento e che la spesa, per la prima edizione, è stata quantificata presuntivamente in complessivi € 1.000,00 di cui € 400,00 per compensi ai relatori ed € 600,00 per il servizio catering;

DATO ATTO che la suddetta spesa viene imputata per € 400,00 sul conto A506030204 "spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" e per € 600,00 sul conto A506010103 "mensa dipendenti", Autorizzazione UAFOR n. 1/2016 sub 19 – Centri di costo D0701, E0701, N0602, Q0203, Q0703, R0203, R0704, S0203, S0702, con utilizzo dei fondi "FORM2016-08 – QUOTA FORMAZIONE SPECIFICA DIPARTIMENTO OSPEDALIERO DI CURE MEDICHE"

VISTO il D. Lgs. n. 163/2006;

VISTA la L.R. N. 5 del 07/08/07;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. **l'avvio** dell'Evento Formativo "Allattamento al seno. Corso pratico di counselling", programmato in n. 2 edizioni, la prima delle quali calendarizzata nelle date del 03, 10, 17, 24 e 31 maggio 2016, mentre le date della 2° edizione non sono ancora state definite;
2. **di dare atto** che la spesa relativa alla realizzazione dell'evento in parola è stata quantificata presuntivamente in complessivi € 1.000,00 di cui € 400,00 per compensi ai relatori ed € 600,00 per il servizio catering;
3. **di dare atto altresì** che la suddetta spesa viene imputata per € 400,00 sul conto A506030204 "spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" e per € 600,00 sul conto A506010103 "mensa dipendenti", Autorizzazione UAFOR n. 1/2016 sub 19 – Centri di costo D0701, E0701, N0602, Q0203, Q0703, R0203, R0704, S0203, S0702, con

utilizzo dei fondi "FORM2016-08 – QUOTA FORMAZIONE SPECIFICA DIPARTIMENTO OSPEDALIERO DI CURE MEDICHE”;

4. **di trasmettere** il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio AA.GG., al Servizio Bilancio, al Servizio Amministrativo del P.O. San Martino e al Collegio Sindacale per quanto di rispettiva competenza;

Il Responsabile dell'U.O. Formazione Continua
Dott.ssa Marina Cossu

M. A. Cadau

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 21/05/2016 al 05/05/2016

Il Direttore del Servizio Affari Generali
Dott.ssa Antonina Daga