

---

**PRESIDIO OSPEDALIERO "G.P. DELOGU" - GHILARZA**

**PROPOSTA N. 730 DEL 22.03.2016**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE DEI PP.OO. DI GHILARZA E BOSCA**

**DETERMINAZIONE N 742 DEL 30/03/2016**

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008*

**OGGETTO: ACQUISTO DALLA DITTA SANIFARM DI CAGLIARI DI STRUMENTARIO K.STORZ "CAMICIA PER CITOSCOPIO" OCCORRENTE AL BLOCCO OPERATORIO DEL P.O. DELOGU DI GHILARZA.( CIG:Z3919193C9).**

**IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE DEI PP.OO. DI GHILARZA E BOSCA**

**VISTO** l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art.4 del Dlgs n°165/2001 e s.m.i.;

**VISTA** la deliberazione del D.G. n. 28 del 02/01/2013, di affidamento dell'incarico temporaneo di Coordinamento e direzione delle attività amministrative a supporto delle attività sanitarie dei P.O.di Ghilarza e Bosca al Dirigente Dott. Giuseppe Melis;

**VISTA** la nota n° 4255025 del 31/01/2013 con la quale il Direttore dei PP.OO. Aziendali delegava il Dott. Giuseppe Melis ad esercitare tutte le funzioni di governo, coordinamento e direzione del personale amministrativo assegnato ai PP.OO. Di Ghilarza e Bosca;

**VISTA** la deliberazione del D.G. N°580 del 28.06.2013 di approvazione del nuovo regolamento Aziendale per gli acquisti di beni e servizi in economia;

**VISTA** la richiesta 16/SO/2016 presentata dal Responsabile del Blocco Operatorio del P.O. Delogu di Ghilarza mediante la quale viene richiesto l'acquisto di "strumentario Storz, n. 2 pezzi" Camicia per Citoscopio", dalla ditta Sanifarm come dichiarato dal Servizio richiedente precisando che ricorrono le condizioni di cui all'art.57 comma 2 lettera b D.lgs 163/06 e s.m.i. (allegato 1);

**ACCERTATO** che, detti prodotti con le caratteristiche richieste non sono presenti nella piattaforma Mepa;

**RITENUTO**, in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa, di procedere ai sensi dell'art. 4, punto 4.3, lettera a), del Regolamento citato;

**VISTA**, la richiesta di preventivo, inviata con nota PG/2016/5983, alla Ditta Sanifarm di Cagliari;

**VISTO** il preventivo di spesa presentato dalla ditta Sanifarm di Cagliari che per quanto richiesto propone il prezzo di € 731,50 cad. pz. + IVA 22% (allegato 2);

**ACQUISITO** il parere da parte del Responsabile del Servizio richiedente in ordine alla conformità di quanto richiesto;

**DATO ATTO** che i costi derivanti dal presente provvedimento risultano conformi ai contenuti e

agli obiettivi di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo previsti nel Piano di riorganizzazione e riqualificazione approvato con la Delib.G.R.n.63/24 del 15 dicembre 2015;

**VISTO** l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

**VISTO** il D. Lgs.vo 12.04.2006, n. 163;

**VISTO** il D. Lgs.vo 31.07.07, n. 113;

**VISTA** La L.R. n. 10/06 e la L.R. n. 5/2007;

Per quanto in premessa

## **D E T E R M I N A**

- Di affidare, alla ditta Sanifarm di Cagliari, la fornitura di n. 2 pezzi "Camicia per Citoscopio 20 CHARR con otturatore 27026CO e 2 coni Luer-Lock cod.ditta 27026C - CND Z12029080 REP. 1083929 cod. AREAS 1066770 occorrenti alla Sala Operatoria del P.O. Delogu di Ghilarza al prezzo di € 731,50 cad. pezzo per l'importo di € 1.463,00 + iva 22 % esclusa;
- Di dare atto che la complessiva spesa di €. 1.784,86 di cui IVA 22% € 321,86 sarà imputata sul conto A102020401 "attrezzature sanitarie e scientifiche" del Bilancio 2016 e al centro di costo DO103 "Comparto Operatorio P.O. Delogu " **(aut. UAD 2 sub 4)** -
- Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di regolari forniture e presentazione di regolare fattura;
- Di dare atto che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di affidamento, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.
- Di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Generale dell'Azienda, al Servizio Bilancio, al Servizio AA.GG. e al Collegio Sindacale, per i relativi adempimenti di competenza.

Ghilarza lì

Il Responsabile delle Funzioni Amministrative  
Dr. Giuseppe Melis

---

DP/dp

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 31/03/2016 al 14/04/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI - LEGALI  
Dr.ssa Antonina Daga