



proposta n. 419/2016 del 18 febbraio 2016

**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

N. 424 del 22/02/2016

Adottata ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 29 del 3 febbraio 1993 e art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale. n. 186 del 9 ottobre 2008.

OGGETTO: Liquidazione compensi per prestazioni extra orario ai Dirigenti Medici in servizio presso le UU.OO. Ospedaliere dei PP.OO. per le attività svolte presso il domicilio del paziente per gli interventi finalizzati allo sviluppo del sistema dell'Assistenza Domiciliare Integrata - Mesi di Novembre - Dicembre 2015

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

PREMESSO

- che con Deliberazione n° 351 del 25/05/2015, veniva autorizzato il ricorso all'istituto della libera professione d'azienda, previsto dall'art. 55 comma 2 del CCNL 8 giugno 2000, ad integrazione dell'attività istituzionale per le attività svolte presso il domicilio del paziente per gli interventi finalizzati allo sviluppo del sistema dell'Assistenza Domiciliare Integrata;

DATO ATTO che, conseguentemente all'adozione del predetto provvedimento, si rende necessario ottemperare agli adempimenti ad esso connessi;

RICHIAMATA la Deliberazione n° 441 del 04/05/2007 "Autorizzazione alla Dirigenza medico-veterinaria allo svolgimento di prestazioni aggiuntive. Presa d'atto indirizzi regionali di cui all'art. 9 del CCNL 3 novembre 2005."

VISTE le comunicazione dei Responsabili delle UU.OO. di Assistenza Integrata dei Distretti di Oristano, Ghilarza - Bosa e Ales - Terralba, relativa agli interventi effettuati dai medici che hanno svolto l'attività nel mese di riferimento, nonché il numero degli accessi reso oltre il normale orario di servizio nel periodo indicato in oggetto, attestante l'effettivo svolgimento delle prestazioni;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione a favore dei dipendenti aventi diritto delle somme a fianco di ciascuno indicate, quale compenso dovuto per le ore effettuate oltre il normale orario di lavoro;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- 1) Di liquidare ai Dirigenti Medici sottoindicati, operanti nelle UU.OO. dei PP.OO., la somma a fianco di ciascuno indicata quale compenso per le prestazioni professionali di Assistenza Domiciliare Integrata rese nel periodo indicato in oggetto;

NOVEMBRE 2015				
Dirigente Medico 812				
Matricola	Nominativo	N° ore diurne	Compenso Orario	Totale Dovuto
141252	Curreli Luigi	23,50	60,00	1.410,00
141252	Curreli Luigi (OTTOBRE 2015)	29,00	60,00	1.740,00
141252	Curreli Luigi (SETTEMBRE 2015)	23,50	60,00	1.410,00
141252	Curreli Luigi (AGOSTO 2015)	18,50	60,00	1.110,00
141241	Liguori AnnaMaria (GIUGNO 2015)	3,00	60,00	180,00
2160	Manca Pietro Carmelo	52,00	60,00	3.120,00
2160	Manca Pietro Carmelo (OTTOBRE 2015)	45,50	60,00	2.730,00
12109	Murgia Mauro	44,00	60,00	2.640,00
12109	Murgia Mauro (OTTOBRE 2015)	33,50	60,00	2.010,00
140736	Martinasco Luca	10,00	60,00	600,00
141131	Montisci Alessandro	9,50	60,00	570,00
	TOTALE	292,00		17.520,00
DICEMBRE 2015				
Dirigente Medico 812				
Matricola	Nominativo	N° ore diurne	Compenso Orario	Totale Dovuto
141252	Curreli Luigi	24,50	60,00	1.470,00
2160	Manca Pietro Carmelo	52,50	60,00	3.150,00
12109	Murgia Mauro	45,50	60,00	2.730,00
141131	Montisci Alessandro	7,50	60,00	450,00
	TOTALE	130,00		7.800,00

- 2) di far fronte alla spesa di € 25.320,00, sui fondi del conto A510010301 del bilancio di previsione 2015 e verrà imputato sull'autorizzazione di spesa

ASL 5 Oristano

Direttore del servizio
Dott. Luciano Oppo

Via Carducci, 35
09170 **Oristano**
Tel 0783317806 Fax 078373461
www.asloristano.it
E-mail amm.personale@asloristano.it

Pag. 2 di 3

UASM 12 "Interventi finalizzati al potenziamento delle Cure Palliative Domiciliari" (codice progetto 2013-5) Centro di Costo Q0301;

- 3) di trasmettere il presente atto alla Direzione Generale, al Responsabile del Progetto Cure Domiciliari Distretto di Oristano, al Servizio Affari Generali ed al Servizio Contabilità e Bilancio, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

Il Responsabile del Servizio
Amministrazione del Personale
Dott. Marco Biagini

istruttoria: M.Marras

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'albo pretorio di questa Azienda dal 24/02/2016 al 09/03/2016

Il Responsabile del Servizio AA.GG.
Dr.ssa Antonina Daga